

**Szczegółowe warunki konkursu ofert na wybór realizatora
„Program profilaktyki raka gruczołu krokowego realizowany na terenie Gminy Mielno wśród
mężczyzn powyżej 45 roku życia (rocznikowo)”**

§1. Podmioty mogące składać oferty.

1. Niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej,
2. Podmioty określone w art. 35 ust. 1 pkt. 2, 2a i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91 poz. 408 z późn. zm.).

§2. Przedmiot zamówienia.

1. Konkurs ofert dotyczy wyboru realizatora Programu profilaktyki raka gruczołu krokowego realizowany na terenie Gminy Mielno wśród mężczyzn powyżej 45 roku życia (rocznikowo).
2. Badaniami objęci będą mężczyźni zameldowani na pobyt stały lub czasowy na terenie Gminy Mielno.
3. Realizator programu będzie zapraszać mężczyzn będących mieszkańcami Gminy Mielno na badania za pośrednictwem ogłoszeń i reklamy itp.
4. W programie należy ująć:
 - 1) zorganizowanie we własnym zakresie przebiegu badań,
 - 2) objęcie badaniem mężczyzn Gminy Mielno powyżej 45 roku życia,
 - 3) przeprowadzenie ewidencji przebadanych osób zawierającej: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL oraz podpis przebadanego pacjenta, zgodny ze wzorem załącznika nr 3 do zarządzenia Nr 3/9/2008 Wójta Gminy Mielno z dnia 17 stycznia 2008r. w sprawie wprowadzenia obowiązujących na terenie Gminy Mielno wzoru oferty realizacji świadczenia zdrowotnego, wzoru umowy, wzoru ewidencji przebadanych osób w ramach realizowanego programu oraz sprawozdania końcowego,
 - 4) sporządzenie dla każdej przebadanej osoby wyniku badania, zawierającego opis wykrytej zmiany chorobowej oraz wskazówki odnośnie dalszego postępowania. Wynik badania musi być opatrzony pieczęcią oraz podpisem osoby wykonującej badanie,
 - 5) przekazywanie Zleceniodawcy sprawozdania końcowego (raport) z przeprowadzonych badań zgodny ze wzorem załącznika nr 4 zarządzenia nr 3/9/2008 Wójta Gminy Mielno z dnia 17 stycznia 2008r. w sprawie wprowadzenia obowiązujących na terenie Gminy Mielno wzoru oferty realizacji świadczenia zdrowotnego, wzoru umowy, wzoru ewidencji przebadanych osób w ramach realizowanego programu oraz sprawozdania końcowego, zawierający opis oraz statystykę wykrytych schorzeń, celowość dalszej realizacji programu.

§3. Komisja konkursowa.

1. Konkurs ofert prowadzi Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Mielno.
2. Przewodniczący Komisji konkursowej może zapraszać do udziału w jej pracach inne osoby, których obecność jest niezbędna dla realizacji zadań Komisji konkursowej.

§4. Postanowienia ogólne.

1. Do konkursu mogą przystąpić zainteresowane podmioty zapewniające wykonanie badań na terenie Gminy Mielno.
2. Forma składania ofert – pisemna.
3. Rodzaj postępowania konkursowego: porównanie ofert i wybór najkorzystniejszej oferty.
4. Miejsce i termin składania ofert.

**Urząd Gminy w Mielnie
pok. 1 Kancelaria Ogólna
ul. Bolesława Chrobrego 10, 76-032 Mielno
do dnia 19 lutego 2010r. do godz. 15⁰⁰**

5. Termin wykonania umowy: od momentu związania umową, lecz nie krótszym niż 3 miesiące i nie dłuższym niż do 15 grudnia 2010r. (chyba, że z rodzaju i ilości świadczeń zdrowotnych wynika krótszy czas).
6. Oferent powinien dokładnie zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Oferentami jest przedstawiciel Zamawiającego – Piotr Mazurek tel. 094 345-98-47.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§5. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta winna być napisana czytelnie, drukiem, podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
2. Oferta powinna uwzględniać wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie miejsca, w których oferent naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
4. Oferta realizacji programu powinna być przygotowana i złożona zgodnie ze wzorem załącznika nr 1 zarządzenia nr 3/9/2008 Wójta Gminy Mielno z dnia 17 stycznia 2008r. w sprawie wprowadzenia obowiązujących na terenie Gminy Mielno wzoru oferty realizacji świadczenia zdrowotnego, wzoru umowy, wzoru ewidencji przebadanych osób w ramach realizowanego programu oraz sprawozdania końcowego.
5. Oferent winien umieścić ofertę wraz z załącznikami należy składać w zamkniętej kopercie opatrzoną nazwą programu oraz nazwą i adresem oferenta.
6. Oferta powinna zawierać wymagane załączniki oraz dokumenty przedstawiające Oferenta (załącznik nr 9 do formularza oferty):
 - 1) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, szczegółowymi warunkami konkursu i opisem przedmiotu zamówienia,
 - 2) oświadczenie Oferenta o spełnianiu wszystkich kryteriów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 3) oświadczenie Oferenta, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - 4) oświadczenie Oferenta, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac i czynności,
 - 5) oświadczenie Oferenta, że dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także posiada potencjał ekonomiczny i techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonania danego zamówienia. Należy wymienić pracowników, którzy wykonywać będą badania oraz przedstawić, jakie posiadają przygotowanie zawodowe do realizacji programu,
 - 6) oświadczenie Oferenta, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
7. Dodatkowo oferta powinna zawierać:
 - 1) nazwę i siedzibę zakładu oraz numer wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej,
 - 2) imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu – w odniesieniu do osób, o których mowa w art.35 ust.1 pkt 2, 2a i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz.408 z późn. zm.),
 - 3) miejsce realizacji programu na terenie Gminy Mielno (jeśli jest inny niż adres oferenta) z określeniem warunków lokalowych i środków łączności.
 - 4) opis spełnionych kryteriów dotyczących:
 - a) określenia liczby badań wykonywanych rocznie w okresie ostatnich trzech lat,
 - b) wskazania liczby i kwalifikacji personelu fachowego biorącego udział w realizacji programu,
 - c) wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny umożliwiający wykonanie badań w ramach programu.
 - 5) oferowaną cenę jednego badania (wraz z opisem).
 - 6) proponowany czas trwania umowy.

8. Oferty zgłoszone do konkursu powinny być sporządzone na formularzu oferty.

§6. Wymagania stawiane oferentom:

Oferent przystępujący do konkursu powinien spełniać następujące warunki:

- 1) posiadać pomieszczenie w którym będzie w stanie wykonać oprócz działalności bieżącej zlecone badania będące przedmiotem konkursu,
- 2) zapewnić fachowy personel medyczny,
- 3) zapewnić obsługę bazy danych pacjentów objętych badaniami (określonej w umowie na realizację programu), w zakresie wyznaczania terminów badań,
- 4) posiadać sprzęt niezbędny do przeprowadzenia badań,
- 5) prowadzić bieżącą i systematyczną kontrolę jakości badań,
- 6) zapewnić zleciennodawcy przekazanie kompletnej informacji (pozbawionej cech identyfikacji personalnej) o potwierdzeniu rozpoznania u pacjentów przebadanych w ramach programu.

§7. Opis kryteriów którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty:

- 1) całkowity koszt realizacji Programu zgodnie z założeniami opisu przedmiotu zamówienia. Koszt ten powinien być wyrażony w złotych i obejmować cenę za jedno przeprowadzone badanie,
- 2) zatrudnienie personelu medycznego,
- 3) dostępność do badań w ramach programu (dni tygodnia i godziny prowadzenia badań),
- 4) doświadczenie Oferenta, w zakresie dysponowania niezbędną wiedzą i doświadczeniem w przeprowadzaniu badań będących przedmiotem niniejszego postępowania.

Komisja Konkursowa dokonuje oceny i wyboru najkorzystniejszych ofert na podstawie ceny jednostkowego badania oraz spełniania dodatkowych kryteriów

§8. 1. Wyniki konkursu ofert zostaną podane oferentom na piśmie oraz przekazane do publicznej wiadomości w formie informacji zamieszczonej na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Mielnie przy ulicy Bolesława Chrobrego 10, 76-032 Mielno oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.mielno.pl

2. Z podmiotem wybranym w wyniku konkursu, zostanie zawarta stosowna umowa w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

§9. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo:

- 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- 2) przesunięcia terminu składania ofert,
- 3) odstąpienia od realizacji programu z przyczyn obiektywnych (m. in. zmian w budżecie Gminy).

§10. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592 z 1998r).