



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



**Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego
pn.: „Wsparcie dzieci i rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”
w Gminie Mielno**

§ 1 Cel

1. Celem wprowadzenia niniejszej procedury jest zapewnienie właściwego wykonania zobowiązań leżących po stronie Obdarowanego, tj. osoby fizycznej, która w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci i rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, otrzymała od Gminy Mielno sprzęt komputerowy w składzie: laptop wraz z torbą do transportu oraz myszą optyczną USB, na podstawie Umowy Darowizny.
2. Wykonanie procedury skutkuje prawidłową realizacją projektu grantowego pn.: „Wsparcie dzieci i rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa V *Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU*, Działanie 5.1 *Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia* i wynika z Umowy o powierzenie grantu nr 1716/2022 z dn. 28.03.2022 r. zawartej pomiędzy Gminą Mielno a Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

§ 2 Zasady i procedura

1. Projekt grantowy zakładał nabycie przez Gminę Mielno, a następnie nieodpłatne przekazanie na własność na podstawie Umowy Darowizny Obdarowanemu sprzętu komputerowego o którym mowa w § 1 pkt. 1.
2. Sprzęt komputerowy został przekazany Obdarowanemu w celu umożliwienia edukacji zdalnej dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, które nie otrzymały tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków Pandemii COVID-19.
3. Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego obowiązuje w okresie utrzymania efektów projektu, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu. Za zakończenie projektu rozumie się zaakceptowanie rozliczenia końcowego projektu o którym mowa w § 1 ust. 2.
4. W okresie o którym mowa w § 2 ust. 3, co najmniej raz w roku Obdarowani będą wzywani do złożenia „Oświadczenia o zachowaniu trwałości projektu”, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej <https://mielno.bip.net.pl/>. Oświadczenie należy przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Mielnie, ul. Bolesława Chrobrego 10, 76-032 Mielno lub złożyć bezpośrednio w Biurze Obsługi Interesanta urzędu.
5. Gmina Mielno zachowuje możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i utrzymania celu o który mowa w § 2 ust. 2



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



w okresie o którym mowa w § 2 ust. 3, w terminie i miejscu wskazanym przez Gminę. Wówczas ze stawiennictwa Obdarowanego lub przeprowadzonych oględzin stanu technicznego sprzętu komputerowego zostanie sporządzony protokół.

§ 4 Obowiązki Obdarowanego

1. Od momentu podpisania Umowy Darowizny Obdarowany jest odpowiedzialny za darowany sprzęt komputerowy i zobowiązuje się do zabezpieczenia tego sprzętu przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. Obdarowany zobowiązany jest do oznaczenia sprzętu komputerowego otrzymaną naklejką promocyjną programu i zachowania czytelności tego oznaczenia w okresie o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. W okresie o którym mowa w § 2 ust. 3 na podstawie Umowy Darowizny Obdarowany zobowiązany jest do użytkowania darowanego sprzętu komputerowego w sposób zapewniający zachowanie należytego stanu technicznego sprzętu oraz w celu o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. W okresie o którym mowa w § 2 ust. 3 w przypadku naruszenia Umowy Darowizny, a także utraty lub zbycia sprzętu komputerowego lub jego uszkodzenia, które nie jest objęte gwarancją lub wynika z niewłaściwego użytkowania przedmiotu darowizny, Obdarowany zobowiązuje się do odkupienia nowego sprzętu o nie gorszych parametrach.
5. W okresie o którym mowa w § 2 ust. 3 Obdarowany zobowiązany jest do złożenia raz w roku pisemnego „oświadczenia o zachowaniu trwałości projektu”, potwierdzającego użytkowanie sprzętu komputerowego zgodnie z warunkami zawartej Umowy Darowizny oraz zachowaniu celu o którym mowa w § 2 ust. 2.
6. Wzór „oświadczenia o zachowaniu trwałości projektu” stanowi załącznik do niniejszej procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego.
7. Obdarowany w sprawie realizacji obowiązków wynikających z procedury monitorowania zobowiązany jest do śledzenia informacji pojawiających się na stronie internetowej <https://mielno.bip.net.pl/>.

BURMISTRZ

Ołga Roszak-Pezala

2023 -01- 05

GMINA MIELNO

ul. B. Chrobrego 10, 76-032 MIELNO

woj. zachodniopomorskie

tel. 94-345-98-30, fax 94-345-98-34

NIP 4990463757 REGON 330920653

Strona 2 z 3



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik
do procedury monitorowania
utrzymania efektów projektu grantowego
pn.: „Wsparcie dzieci i rodzin popegeerowskich
w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”
w Gminie Mielno

.....
(data)

Oświadczenie o zachowaniu trwałości projektu*

Jako Obdarowany/reprezentant Obdarowanego, będąc odpowiedzialnym za sprzęt komputerowy zakupiony ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, w ramach projektu grantowego pn.: „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, oświadczam, że:

- 1) Jestem w posiadaniu sprzętu komputerowego przekazanego mi na własność na podstawie Umowy Darowizny nr z dn. ;
- 2) Przekazany na własność sprzęt komputerowy jest sprawny, nieuszkodzony oraz posiada oznaczenia zgodnie z wytycznymi dotyczącymi promocji projektu grantowego;
- 3) Przekazany na własność sprzęt komputerowy służy umożliwieniu zdalnej nauki uczennicy/ucznia zgodnie z Umową Darowizny.

.....
(Czytelny podpis Obdarowanego/reprezentanta Obdarowanego)

* trwałość projektu - jest to okres o którym mowa w § 2 ust. 3 procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego.