

Świadczenie pieniężne z tytułu pełnienia funkcji Sołtysa

I. WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego okres pełnienia funkcji sołtysa (Załącznik nr 1) powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko oraz adres zamieszkania wnioskodawcy,
- 2) nazwę sołectwa, w którym wnioskodawca pełnił funkcję sołtysa
- 3) okres pełnienia funkcji sołtysa.

II. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Urząd Miejski w Mielnie
ul. Bolesława Chrobrego 10
76-032 Mielno

III. SPRAWĘ PROWADZI

Agnieszka Hajduk-Gąska – pokój nr 309 (III piętro)
tel. 94 3459858

IV. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA

W ciągu miesiąca, a w sprawie szczególnie skomplikowanej w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia kompletnego wniosku.

Zaświadczenie lub postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia ze względu na brak danych potwierdzających okres pełnienia funkcji.

V. TRYB ODWOŁAWCZY

Od postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia służy prawo wniesienia zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie za pośrednictwem Burmistrza Mielna w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia.

VI. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 7 czerwca 2023 roku o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji sołtysa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1073).