

**BURMISTRZ MIELNA****WNIOSEK  
o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**1. **Oznaczenie przedsiębiorcy:** ..........  
.....

Siedziba i adres: .....

.....  
.....

NIP: ..... KRS: ..... TEL: .....

Pełnomocnik- jeżeli został ustanowiony (imię, nazwisko, adres zamieszkania): .....

.....  
.....2. **Oznaczenie rodzaju zezwolenia** (zaznaczyć właściwe „X”):

- | detal                    | gastronomia              |  |
|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | „A” – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo                    |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | „B” – powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | „C” – powyżej 18 % zawartości alkoholu                             |

Zamierzam prowadzić sprzedaż ww. napojów alkoholowych od (**podać datę**) ..... 202...r.3. **Przedmiot działalności gospodarczej** wg. PKD 2007 (zaznaczyć właściwe „X”):

- 47.11.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona w nie wyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych (sklepy spożywcze i spożywczo-przemysłowe)
- 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w nie wyspecjalizowanych sklepach (sklepy przemysłowo-spożywcze)
- 47.25.Z Sprzedaż detaliczna napojów alkoholowych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (sklepy branżowe-monopolowe).
- 56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne (np. kawiarnie, pizzerie, typu fast food.)
- 56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów (np. w barach, piwiarniach, pubach itp.)

4. **Adres punktu sprzedaży (nazwa i adres punktu sprzedaży napojów):**.....  
.....  
.....  
.....  
.....5. **Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):**.....  
.....  
.....

**Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty (oryginały) lub kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem.**

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- 2) pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- 3) decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j.: Dz. U. z 2020r. poz. 2021 ze zm.),
- 4) umowę spółki cywilnej, w przypadku wykonywania działalności gospodarczej przez tą spółkę,
- 5) oświadczenie o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w roku poprzednim (jeśli była prowadzona takowa sprzedaż w roku poprzednim przez tego samego przedsiębiorcę – druki na stronie www.mielno.pl – BIP lub w Urzędzie),
- 6) w przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, w wysokości 17 zł- jeżeli dotyczy na konto bankowe **14 8581 1014 2005 2000 0253 0007**

**Oświadczam, że:**

- A- punkt nie koliduje z art. 14 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2277 ze zm.),
- B- usytuowanie punktu sprzedaży spełnia wymogi określone w uchwale Nr XLVII/567/2018 Rady Miejskiej Mielna z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych a terenie Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego 2018r. poz. 2723),
- C- w okresie ostatnich sześciu miesięcy nie wygaszono mi zezwolenie na sprzedaż alkoholu oraz, że obecnie nie jest prowadzone postępowanie administracyjne o wygaszenie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- D- w okresie ostatnich trzech lat nie cofnięto mi zezwolenie na sprzedaż alkoholu oraz, że obecnie nie jest prowadzone postępowanie administracyjne o cofnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

**Zezwolenie należy odebrać osobiście po przedstawieniu dowodu osobistego.**

Pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1444 ze zm.), potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość podanych w niniejszym wniosku informacji.

.....  
data

.....  
czytelny podpis

**Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż w CEIDG):** .....

.....  
.....

Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania, na podstawie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020r. poz. 256 ze zm.).