

Urząd Miejski w Mielnie

0A. 14 31. 35.2018.2

GPN - wykorzystanie

URZĄD MIEJSKI W MIELNIE	
SEKRETARIAT	
WPLYNEŁO	
Data	2019-08-08
1558	
ZŁ	

Od:

Data:

Do:

Temat: prośba o udostępnienie informacji publicznej

Dzień dobry

na podstawie art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej zwracam się z uprzejmą prośbą o udostępnienie mi w formie skanu :

- 1) porozumienia zawartego przez Gminę Mielno 27.04.2012 r. ze Skarbem Państwa reprezentowanym przez Starostę Koszalińskiego i Urzędem Morskim w Słupsku reprezentowanym przez Dyrektora Urzędu Morskiego, na mocy którego Gmina uzyskała zgodę na korzystanie, w okresie od 27.04.2012 r. do 26.04.2014 r., z terenów pasa technicznego;
- 2) umowy dzierżawy zawartej przez Gminę Mielno 30.04.2014 r. ze Skarbem Państwa reprezentowanym przez Starostę Koszalińskiego, na okres od 1.05.2014 r. do 30.04.2017 r., na mocy której Skarb Państwa wydzierżawił Gminie nieruchomości zlokalizowane w Łazach, Mielnie, Mielenku, Sarbinowie i Gaskach;
- 3) umowy użyczenia zawartej przez Gminę Mielno 16.05.2014 r. ze Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Słupsku reprezentowanym przez Dyrektora Urzędu Morskiego, dotyczącej terenu położonego w pasie technicznym w granicach administracyjnych Gminy, obejmującego plaże morskie, przejścia na plaże;
- 4) umowy dzierżawy z dnia 30 czerwca 2017r. i umowy użyczenia zawartej pomiędzy Skarbem Państwa i Gminą Mielno przy udziale Urzędu Morskiego
- 5) umowy użyczenia zawartej w 2017r. pomiędzy Skarbem Państwa i Gminą Mielno przy udziale Urzędu Morskiego dotyczącej terenu położonego w pasie technicznym w granicach administracyjnych Gminy.

Z poważaniem

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w Koszalinie w dniu 20.08.2017 20.08.2017r. pomiędzy:

- Skarbem Państwa, NIP: 669-23-87-595, reprezentowanym przez Starostę Koszalińskiego - Mariana Hermanowicza, zwanym dalej *Wydzierżawiającym*,

a

- Gminą Mielno, NIP: 499-04-63-757, reprezentowaną przez Burmistrza Mielna - Olę Roszak-Pezalą, zwaną dalej *Dzierżawcą*,

przy udziale:

- Urzędu Morskiego w Słupsku jako organu administracji morskiej, NIP: 839-00-08-432, reprezentowanego przez Dyrektora – Włodzimierza Kotuniak

o następującej treści:

§ 1

1. Wydzierżawiający oświadcza, że jest właścicielem wymienionych poniżej nieruchomości na terenie gminy Mielno:
 - obręb ewidencyjny Łązy - działki: nr 288/2, nr 289, nr 291/3, nr 292/3, nr 293/6 oraz nr 294 dla których prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086040/2;
 - obręb ewidencyjny Mielno – działki: nr 296/6, nr 297/4, nr 298/8, nr 302, nr 300/2, dla których prowadzona jest Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086038/5;
 - obręb ewidencyjny Mielno – działki: nr 303/2, nr 304/2, dla których prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086033/0;
 - obręb ewidencyjny Sarbinowo – działki: nr dz. 307/4, nr 174, dla których prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086034/7;
 - obręb ewidencyjny Gąski – działki: nr 311/1, nr 312, nr 313/7, dla których prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086039/2.
2. Część działki nr 311/1 w obrębie Gąski o pow. 50 m² objęta jest umową dzierżawy na rzecz osoby trzeciej na podstawie umowy dzierżawy OŚ.VII.7012-3/7/01 z dnia 20.08.2001 i po rozwiązaniu umowy przedmiotowa część działki zostanie przekazana protokolarnie na rzecz Gminy Mielno.

§ 2

1. Wydzierżawiający oddaje w dzierżawę części wskazanych w § 1 nieruchomości obejmujące obszary plaż morskich, zejść na plażę, promenad nadmorskich oraz terenów nieleśnych pasa technicznego z wyłączeniem wydym, gruntów leśnych, morskich wód wewnętrznych oraz terenów objętych innymi umowami znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Mielno o łącznej powierzchni 100,9935 ha do celów związanych z organizacją wypoczynku oraz działalnością handlowo-usługową, z wyłączeniem sprzedaży alkoholu, w tym piwa oraz prowadzenia działalności zakłócających ciszę nocną, tj. w godz. od 22:00 do 6:00 dla części działki nr 300/2, położonej w obrębie Mielno, obejmującej teren pomiędzy ulicami: na zachód od ul. Orła Białego i na wschód od ul. Pionierów, a Dzierżawca nieruchomości te przyjmuje w dzierżawę.
2. Dzierżawca przyjmuje przedmiot umowy dzierżawy i będzie go wykorzystywał zgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem określonym w umowie.
3. Wydanie nieruchomości nastąpi protokołem wydania, który stanowi załącznik do umowy.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 maja 2017 r. do dnia 30 kwietnia 2020 r.

§ 4

1. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wyzdierżawiającemu roczny czynsz dzierżawny w kwocie **10 099,35 zł netto** (słownie: dziesięć tysięcy dziewięćdziesiąt dziewięć złotych 35/100) powiększony o podatek VAT według obowiązującej stawki, która na dzień zawarcia umowy wynosi 23%. Czynsz brutto na dzień zawarcia umowy ustala się w kwocie **12 422,20 zł** (słownie: dwanaście tysięcy czterysta dwadzieścia dwa złote 20/100) za każdy rok kalendarzowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Czynsz dzierżawny za rok 2017 ustalony zostaje proporcjonalnie do okresu dzierżawy w tym roku i wynosi: **6 732,88 zł netto** (słownie złotych: sześć tysięcy siedemset trzydzieści dwa 88/100) powiększony o obowiązujący podatek VAT. Czynsz brutto za rok 2017 wynosi **8 281,44 zł** (słownie złotych: osiem tysięcy dwieście osiemdziesiąt jeden 44/100).
3. Czynsz dzierżawny za rok 2020 ustalony zostaje proporcjonalnie do okresu dzierżawy w tym roku i wynosi: **3 366,44 zł netto** (słownie złotych: trzy tysiące trzysta sześćdziesiąt sześć 44/100) powiększony o obowiązujący podatek VAT. Czynsz brutto za rok 2020 wynosi **4 140,72 zł** (słownie złotych: cztery tysiące sto czterdzieści 72/100) i płatny będzie jednorazowo do dnia zakończenia umowy dzierżawy.
4. Termin płatności czynszu ustala się na dzień 30 września każdego roku, na podstawie wystawionej przez Wyzdierżawiającego faktury, na konto: Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie: **60 8566 0003 0110 9805 2000 0016**, z zastrzeżeniem ust.3.
5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie czynszu dzierżawnego naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Roczna stawka czynszu dzierżawy podlegać będzie corocznej waloryzacji z zastosowaniem wskaźnika wzrostu cen od towarów i usług ogłoszonego przez Prezesa GUS.
7. Dzierżawcę obciążają koszty dobrowolnego ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy, obowiązek zapłaty podatku od nieruchomości, opłat lokalnych i innych obciążeń publiczno-prawnych związanych z korzystaniem z przedmiotu dzierżawy, w tym koszty zużycia mediów.
8. Dzierżawca jest uprawniony i zobowiązany do zawarcia odrębnych umów dotyczących dostawy do przedmiotu dzierżawy wody i odbioru ścieków oraz dostawy energii elektrycznej.

§ 5

1. Dzierżawca zobowiązuje się do używania nieruchomości określonych w § 1 zgodnie z ich przeznaczeniem, a także wymaganiami prawidłowej gospodarki oraz z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
2. Dzierżawca zobowiązuje się do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.
3. Dzierżawca ma prawo dokonać na własny koszt nakładów na przedmiot dzierżawy, w szczególności dokonywać rozbudowy i wznosić budowle za zgodą i w zakresie uzgodnionym każdorazowo w formie pisemnej z Wyzdierżawiającym oraz po uzyskaniu zezwolenia Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku. Dzierżawcy nie przysługuje prawo do zwrotu wartości nakładów po rozwiązaniu umowy dzierżawy.
4. Bez zgody Wyzdierżawiającego Dzierżawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy.
5. Dzierżawca jest uprawniony do oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę pod warunkiem przekazywania Wyzdierżawiającemu kopii umów poddzierżawy.
6. Dzierżawca corocznie, do 1 kwietnia przedstawi Dyrektorowi Urzędu Morskiego do zatwierdzenia: wykaz rodzaju działalności gospodarczej, wymienionej w § 2 ust. 1 oraz jej

lokalizację na dzierżawionym terenie.

7. Dzierżawca, corocznie do dnia 31 stycznia przedstawiać będzie Wydzierżawiającemu zestawienie zbiorcze dotyczące poddzierżaw nieruchomości opisanych w § 2 ust. 1 za rok poprzedni.
8. Dzierżawca, corocznie do dnia 31 stycznia roku następnego przedstawiać będzie Wydzierżawiającemu roczne sprawozdanie z działalności w zakresie gospodarowania plażami, według przedstawionego przez Wydzierżawiającego wzoru.

§ 6

1. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu wyrządzone Wydzierżawiającemu lub osobom trzecim na wydzierżawionym terenie. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za swoich pracowników i poddzierżawców przebywających na terenie przedmiotu dzierżawy i wyrządzone przez nich szkody.
2. Dzierżawca odpowiada za sprzątanie udostępnionego terenu oraz za usuwanie zanieczyszczeń związanych z ruchem turystycznym, z pozostałych terenów pasa technicznego, znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie plaży, przejść na plażę i innych ciągów komunikacyjnych.
3. Sprzątanie przedmiotu dzierżawy w okresie od 15.VI do 15.IX każdego roku winno odbywać się codziennie.
4. Dzierżawca odpowiada za przestrzeganie na dzierżawionym terenie przepisów wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016r., poz. 672 z późn. zm.), ze szczególnym uwzględnieniem art. 156 ust 1.

§ 7

1. Dzierżawca, w sprawach związanych z udzieleniem zgody i określaniem warunków na wykorzystywanie terenów pasa technicznego do celów innych niż ochrona brzegu morskiego zobowiązany jest do współpracy z Urzędem Morskim w Słupsku, a w szczególności przy ocenie strat, które powstały na dzierżawionym terenie.
2. Na wniosek Dzierżawcy ocena strat, które powstały na przekazywanym oraz bezpośrednio przyległym do niego terenie odbywać się będzie między Dzierżawcą, a Urzędem Morskim w Słupsku, w terminie od 01 do 15 czerwca oraz od 15 do 30 września każdego roku lub w miarę potrzeb w nadzwyczajnych sytuacjach, za pośrednictwem powołanej w tym celu komisji.
3. Komisja, o której mowa w ust. 2 składać się będzie z przedstawicieli Wydzierżawiającego, Dzierżawcy i Urzędu Morskiego w Słupsku. Osoby wyznaczone do wzięcia udziału w komisji zobowiązane są do okazania imiennego upoważnienia organów, które reprezentują.
4. W trakcie komisyjnego szacowania szkód, ich wartość zostanie określona w protokole na podstawie „Cennika strat sztormowych i spowodowanych działalnością ludzką na terenach administrowanych przez Urzędy Morskie w Gdyni, Słupsku i Szczecinie”.
5. Należność za szkody spowodowane działalnością ludzką w pasie technicznym, Dzierżawca lub podmiot działający w jego imieniu, ureguje poprzez zakup materiałów, narzędzi, urządzeń i innych oraz świadczenie usług według wskazania Urzędu Morskiego, niezbędnych do wykonywania zadań statutowych Inspektoratu Ochrony Wybrzeża do dnia 30 listopada każdego roku.
6. Usuwanie uszkodzeń w umocnieniach brzegowych i zalesieniach ochronnych spowodowanych siłami natury, dokonywane będzie staraniem i środkami Urzędu Morskiego.
7. Urząd Morski będzie dokonywał we własnym zakresie oczyszczenia plaż z mienia wyrzuconego przez morze, w rozumieniu Kodeksu Morskiego.
8. Terminy i lokalizacje doraźnie organizowanych w trakcie sezonu letniego imprez promocyjnych, sportowych, kulturalnych i innych, o charakterze masowym, winne być uzgodnione

z kierownikiem Obwodu Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim.

9. Wyzierzawiający dopuszcza wjazd pojazdów na pas techniczny w celu montażu i demontażu obiektów niezbędnych do prowadzenia działalności sezonowej. Decyzję na podstawie Zarządzenia wewnętrznego Nr 25 Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku z dnia 06 grudnia 2016 r. w sprawie wydawania decyzji na wjazd i postój pojazdami samochodowymi i innymi na terenach pasa technicznego administrowanego przez Urząd Morski w Słupsku wydaje Dyrektor Urzędu Morskiego w Słupsku.

Natomiast trasy przejazdu oraz termin montażu i demontażu obiektów należy uzgadniać z Kierownikami Obwodów Ochrony Wybrzeża w Darłowie i Ustroniu Morskim.

10. Wszelki wjazd pojazdów mechanicznych na teren pasa technicznego w celu montażu i demontażu obiektów niezbędnych do prowadzenia działalności sezonowej, a także zaopatrywania punktów sezonowych wymagają uzyskania stosownej zgody Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku, wydanej w drodze decyzji. Zgoda wymagana jest również w przypadku wjazdu pojazdów gminnych i jednostek im podległym (zajmujących się obsługą plaży). Wydanie decyzji podlega opłacie skarbowej w wysokości określonej przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej. Jednostki wymienione w art. 7 przytoczonej ustawy zwolnione są z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej. Wniosek wraz z informacją o opłacie skarbowej zamieszczony jest na stronie internetowej Urzędu Morskiego w zakładce druki.
11. Dzierżawca przekazuje podmiotom prowadzącym działalność na udostępnionym terenie, tekst zarządzenia porządkowego Dyrektora Urzędu Morskiego w sprawie określenia wymogów zabezpieczenia brzegu morskiego, wydm nadmorskich i zalesień ochronnych w nadbrzeżnym pasie technicznym.
12. Zawarta umowa dzierżawy nie narusza kompetencji Urzędu Morskiego w Słupsku w zakresie pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów, obowiązujących w obszarze pasa technicznego.
13. Dzierżawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów, obowiązujących na wykorzystywanym terenie.
14. Przez okres trwania umowy Dzierżawca zobowiązany jest do: utrzymania porządku i czystości na wydzierzawionym terenie, w tym do usuwania odpadów w sposób określony przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i przepisów porządkowych obowiązujących użytkowników terenów pasa technicznego; utrzymania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym wynikającym z jego eksploatacji oraz przeprowadzania w tym celu niezbędnych napraw; utrzymania obiektów znajdujących się na dzierżawionym terenie w stanie zgodnym z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy Prawo budowlane, Prawo wodne.
15. Dzierżawca ustawi, w uzgodnieniu z Kierownikami Obwodów Ochrony Wybrzeża w Darłowie i Ustroniu Morskim, siatkę ochronną na odcinkach plaż i przejść na plażę, w miejscach wzmożonego ruchu ludności. Siatka winna mieć wysokość 1,50 m i oddzielać plażę i przejścia od terenów ochronnych.
16. Dzierżawca zapewni odpowiednią ilość kabin sanitarnych i w uzgodnieniu z Kierownikiem Obwodów Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim i Darłowie, zainstaluje je przy przejściach na plażę oraz w miejscach prowadzenia działalności gastronomicznej i imprez o charakterze masowym.

§ 8

1. Wstęp na plażę jest bezpłatny.
2. Plaże są ogólnodostępne; nie dopuszcza się przegradzania oraz wygradzania zamkniętych odcinków plaży.
3. Zajęcie plaży dla potrzeb wykonywania działalności przez osoby trzecie nie może spowodować ograniczenia wolnej dla ruchu (w tym pojazdów ratunkowych) przestrzeni o szerokości min. 4,0 m od linii wody.

1. Dzierżawca realizując zadania z zakresu bezpieczeństwa zobowiązany jest do współpracy z podmiotem koordynującym działania ratownictwa wodnego w Województwie Zachodniopomorskim wskazanym przez Wojewodę.
Współpraca powinna objąć w szczególności zgłoszenia gotowości operacyjnej do Centrum Koordynacji Ratownictwa Wodnego, wysyłanie raportów interwencji do elektronicznego rejestru zdarzeń, wykonywanie działań systemowych z zakresu monitoringu obszarów wodnych oraz profilaktyki.
2. Dzierżawca ma obowiązek:
 - zapewnić bezpieczeństwo osobom przebywającym na obszarach przybrzeżnych zgodnie z ustawą z dnia 18.08.2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz Zaleceniami Wojewody Zachodniopomorskiego wydawanymi corocznie;
 - dokonania analizy ryzyka na obszarze przybrzeżnym zawierającej ustalenie prawdopodobieństw zagrożeń i ewentualnych skutków zgodnie z Wytycznymi Wojewody;
 - dokonywać zgłoszeń aktualizacyjnych aktualnie funkcjonujących na danym obszarze jednostek współpracujących z systemem, o których mowa w art. 15 ust. 2 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym z uwzględnieniem dysponowanych sił i środków oraz operacyjności, łączności i dyspozycyjności;
 - wskazania miejsc lądowisk dla Lotniczego Pogotowia Ratunkowego oraz miejsc wyznaczonych w celu przekazywania osób, które wymagają transportu lub które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia;
 - utrzymania systemu oznaczeń (słupki, tablice, maszty i inne) określających lokalizację zgłaszającego zdarzenie.

§ 10

1. Wydzierżawiający ma prawo do kontroli sposobu korzystania i używania przedmiotu dzierżawy w każdym czasie, w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
2. Prawo kontroli, o której mowa w ust. 1 przysługuje osobom upoważnionym przez Wydzierżawiającego.
3. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1 Wydzierżawiający poinformuje Dzierżawcę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże wnioski i zalecenia w celu ich usunięcia.
4. Dzierżawca jest zobowiązany do wykonania zaleceń w czasie określonym przez Wydzierżawiającego.
5. Nie zastosowanie się do zaleceń, o których mowa w ust. 4 może skutkować rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli wykorzystywania całości lub części przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy przez Dzierżawcę lub inny podmiot korzystający z przedmiotu dzierżawy za wiedzą lub zgodą Dzierżawcy Wydzierżawiający może jednostronnie ograniczyć uprawnienia Dzierżawcy wynikające z § 5 ust. 5 umowy do oddawania przedmiotu dzierżawy do korzystania przez osoby trzecie.
7. Ograniczenie, o którym mowa w ust. 6 polega na czasowym lub trwałym wyłączeniu prawa Dzierżawcy do oddawania przedmiotu dzierżawy w całości lub w części do korzystania przez osoby trzecie.
8. Ograniczenie, o którym mowa w ust. 6 obowiązuje od chwili złożenia przez Wydzierżawiającego Dzierżawcy oświadczenia o ograniczeniu wskazującego podstawę faktyczną wprowadzenia ograniczenia ustaloną w toku kontroli przestrzegania warunków umownych.
9. Za okres posiadania przedmiotu umowy w części lub całości przez osoby trzecie wbrew ograniczeniu, o którym mowa w ust. 6 Dzierżawca zobowiązany jest zapłacić

Wydierżawiającemu dodatkowy czynsz dzierżawny w wysokości 100zł za m2 za każdy rozpoczęty dzień posiadania.

10. Wydierżawiający ponosi koszty roszczeń poddierżawcy lub innego posiadacza z tytułu opuszczenia, opróżnienia i wydania przedmiotu umowy.

§ 11

1. Każda ze stron może wypowiedzieć przedmiotową umowę za sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
3. Wydierżawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Dzierżawca korzysta z przedmiotu dzierżawy sprzecznie z zapisami niniejszej umowy.
4. Naruszenie §2 umowy spowoduje rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym.
5. Po rozwiązaniu umowy Dzierżawca zobowiązany jest do zwrotu przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem zużycia będącego następstwem prawidłowego używania.

§ 12

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2016 r., poz. 2147 z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 2145 z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 01 grudnia 2001 r. Kodeks Morski (Dz.U. z 2016 r., poz. 66 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2017 r., poz. 1121 t. j.);
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.);
 - Zarządzenie porządkowe wydawane przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku, publikowane w Dzienniku Województwa Zachodniopomorskiego, a ewentualne spory będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Koszalinie.

§ 14

Umowę sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

WYDIERŻAWIAJĄCY:

STAROSTA

Marian Bercinowicz

DZIERŻAWCA:

BURMISTRZ

Olga Hozak-Pezala

SKARBNIK GMINY

Dorota Dąbek

przy udziale :

URZĘDU MORSKIEGO W SŁUPSKU - przedstawiciela organu administracji morskiej.

DYREKTOR

Urzedu Morskiego w Słupsku

kapłan Włodzisław Kobiński

RADCA PRAWNY

mgr Marek Syculski

KO 525

ANEKS NR 1

do umowy dzierżawy 104/2017 z 30 czerwca 2017 r.

W dniu 21.02.2019 pomiędzy:

Skarbem Państwa, NIP: 669-23-87-595, reprezentowanym przez **Starostę Koszalińskiego** – Mariana Hermanowicza, zwanym dalej **Wydzierżawiającym**,

a

Gminą Mielno, NIP: 499-04-63-757, reprezentowaną przez **Burmistrza Mielna** – Olę Roszak-Pezalę, zwaną dalej **Dzierżawcą**

sporządzono aneks do umowy z 30 czerwca 2017 r. o następującej treści:

§ 1

1. Z przedmiotu dzierżawy określonego w § 1 ust. 1 aneksowanej umowy wyłącza się działki nr 298/8 objętą aktualnie księgą wieczystą nr KO1K/00104377/6 i działkę nr 300/2 objętą aktualnie księgą wieczystą nr KO1K/00104376/9.
2. W związku ze zmianą wynikającą z ust. 1 czynsz dzierżawcy określony w § 4 ust. 1 aneksowanej umowy zmniejsza się do 9 132,50 zł netto (słownie: dziewięć tysięcy sto trzydzieści dwa złote 50/100) powiększony o podatek VAT według obowiązującej stawki, która na dzień zawarcia umowy wynosi 23%.
3. W § 2 aneksowanej umowy ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Wydierżawiający oddaje w dzierżawę części wskazanych w § 1 nieruchomości obejmujące obszary plaż morskich, zejść na plażę, promenad nadmorskich oraz terenów nieleśnych pasa technicznego z wyłączeniem wydm, gruntów leśnych, morskich wód wewnętrznych oraz terenów objętych innymi umowami znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Mielno o łącznej powierzchni 89,5343 ha do celów związanych z organizacją wypoczynku oraz działalnością handlowo-usługową, a Dzierżawca nieruchomości te przyjmuje w dzierżawę.”.

§ 2

Pozostałe warunki umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2019 r.

§ 4

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

WYDZIERŻAWIAJĄCY:

STAROSTA

Marian Hermanowicz

DZIERŻAWCA:

BURMISTRZ

Olga Roszak-Pezala

RADCA PRAWNY

mgr Marek Sychoński
KO 525

Dozba

ANEKS NR 2

W dniu ...01.04...2019... pomiędzy:

Skarbem Państwa, NIP: 669-23-87-595, reprezentowanym przez **Starostę Koszalińskiego**
– Mariana Hermanowicza, zwanym dalej **Wydzierżawiającym**,

a

Gminą Mielno, NIP: 499-04-63-757, reprezentowaną przez **Burmistrza Mielna** – Olę Roszak-Pezalę, zwaną dalej **Dzierżawcą**,

sporządzono aneks nr 2 do umowy z 30 czerwca 2017 r. o następującej treści:

§ 1

1. Do przedmiotu dzierżawy, określonego w § 1 ust. 1 aneksowanej umowy, w związku z Zarządzeniem Nr 14/2019 Wojewody Zachodniopomorskiego z 21 stycznia 2019 r., włącza się część działki nr 307/4 o powierzchni 6 000 m², obręb 0012 Sarbinowo, ujętej w księdze wieczystej nr KO1K/00086034/7, zgodnie z załącznikiem graficznym, i zastrzega się wybór, przez Gminę Mielno, poddzierżawców tej nieruchomości, wyłącznie w trybie przetargu nieograniczonego.
2. W związku ze zmianą wynikającą z ust. 1 czynsz dzierżawny określony w § 4 ust. 1 aneksowanej umowy zwiększa się do 9 193,70 zł netto (słownie: dziewięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt trzy złote 70/100) powiększony o podatek VAT według obowiązującej stawki, która na dzień zawarcia umowy wynosi 23%.
3. W § 2 aneksowanej umowy ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Wydierżawiający oddaje w dzierżawę części wskazanych w § 1 nieruchomości obejmujące obszary plaż morskich, zejść na plażę, promenad nadmorskich oraz terenów nieleśnych pasa technicznego z wyłączeniem wydym, gruntów leśnych, morskich wód wewnętrznych oraz terenów objętych innymi umowami znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Mielno o łącznej powierzchni 90,1343 ha do celów związanych z organizacją wypoczynku oraz działalnością handlowo-usługową, a Dzierżawca nieruchomości te przyjmuje w dzierżawę.”.

§ 2

Pozostałe warunki umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

WYDZIERŻAWIAJĄCY:

STAROSTA

Marian Hermanowicz

DZIERŻAWCA:

BURMISTRZ

Olga Roszak-Pezala

UMOWA UŻYCZENIA GN 01/17

zawarta w dniu 30 marca 2017 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Słupsku z siedzibą Al. Sienkiewicza 18, 76-200 Słupsk, NIP: 839-000-84-32, reprezentowanym przez:

Dyrektora Urzędu Morskiego – Włodzimierza Kotuniaka
Przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Katarzyny Wójcik
zwanym w dalszej treści umowy „Użyczającym”,

a

Gminą Mielno z siedzibą ul. Bolesława Chrobrego 10, 76-032 Mielno, NIP: 499-04-63-757, reprezentowaną przez:

Burmistrza Mielna – Olgę Roszak - Pezałę
Przy kontrasygnacie Skarbnika – Doroty Dąbek
zwaną w dalszej treści umowy „Biorącym w użyczenie”

§ 1

1. Użyczający oddaje w użyczenie tereny położone w granicach administracyjnych Gminy Mielno, stanowiące części działek oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako działki:

Obręb ewidencyjny	Nr działki	Powierzchnia działki objęta użyczeniem (ha)
Mielno	295/2	4.7300
	299/5	6.6950
	301/2	5.1400
Sarbinowo	306	5.2143
	308/3	4.5531
Chłopy	305/4	2.5930
	305/6	1.2929
Łazy	295/1	4.6700

zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część umowy użyczenia.

2. Przedmiotem użyczenia są grunty położone w pasie technicznym Gminy Mielno z wyłączeniem wydm ochronnych, morskich wód wewnętrznych (Wm), gruntów leśnych (Ls) - za wyjątkiem zejść na plażę oraz wyłączeniem terenów objętych innymi umowami cywilno – prawnymi, znajdującymi się na częściach wskazanych działek, obejmujące plażę morskie, przejścia na plażę i tereny nieleśne pasa technicznego. Użyczający użycza tereny Gminie Mielno w celu realizacji zadania publicznego polegającego na zapewnieniu utrzymaniu charakteru turystyczno – wypoczynkowego gminy, bezpieczeństwu oraz utrzymaniu porządku i czystości, a także usuwaniu zanieczyszczeń w miejscach użytku publicznego stanowiących plażę, przejścia na plażę i inne ciągi komunikacyjne, jak również zapewnieniu powszechnego bezpłatnego dostępu do plaż.
3. Użyczający zastrzega sobie prawo wyłączenia części przedmiotowych nieruchomości oddanych w użyczenie w przypadku zaistnienia konieczności wykonania awaryjnych robót związanych z ochroną brzegu morskiego lub realizacją inwestycji pn.: „Program ochrony brzegów morskich”.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.05.2017 roku do dnia 30.04.2020 roku.

§ 3

1. Biorący w użyczenie zobowiązany jest wykorzystywać użyczony teren wyłącznie do celów określonych w § 1 umowy.
2. Użyczający ma prawo wypowiedzieć umowę użyczenia z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia w trybie art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 roku poz. 2147 z późn. zm.).
3. Zmiana sposobu wykorzystania użyczonego terenu wymaga pisemnego uzgodnienia z Użyczającym.
4. Adaptacje i remonty przedmiotu umowy na potrzeby prowadzonej działalności Biorący w użyczenie ponosi własnym kosztem bez obowiązku zwrotu kosztów z tego tytułu przez Użyczającego. Po rozwiązaniu umowy użyczenia Biorący w użyczenie zobowiązany jest przywrócić na własny koszt użyczony teren do stanu pierwotnego.
5. Wszelkie zmiany ukształtowania użyczonego terenu mogą być dokonane jedynie na zasadach i warunkach określonych przez Użyczającego.
6. Niniejsza umowa nie zwalnia Biorącego w użyczenie z obowiązku przestrzegania przepisów ustawy Prawo budowlane, Prawo wodne.

Olga Roszak - Pezałę

§ 4

Biorący w użyczenie oświadcza, że stan przedmiotu umowy jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

§ 5

1. Przez okres trwania umowy Biorący w użyczenie zobowiązany jest do:
 - a) utrzymania porządku i czystości na użyczonym terenie, w tym do usuwania odpadów w sposób określony przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i przepisów porządkowych obowiązujących użytkowników terenów pasa technicznego,
 - c) utrzymania przedmiotu użyczenia w stanie niepogorszonym wynikającym z normalnej jego eksploatacji oraz przeprowadzaniu w tym celu niezbędnych napraw,
 - d) utrzymania obiektów znajdujących się na użyczonym terenie w stanie zgodnym z wymogami wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego.
2. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu wyrządzone Użyczającemu lub osobom trzecim na użyczonym terenie. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za swoich pracowników i inne osoby przebywające na terenie przedmiotu użyczenia i wyrządzone przez nich szkody.
3. Upoważnieni pracownicy Użyczającego mają prawo do kontroli przestrzegania przez Biorącego w użyczenie warunków korzystania z przedmiotu użyczenia, określonych niniejszą umową.

§ 6

1. Na wniosek Biorącego w użyczenie ocena strat, które powstały na użyczonym oraz bezpośrednio przyległym do niego terenie odbywać się będzie w terminie od 15 do 30 kwietnia oraz od 15 do 30 września każdego roku lub w miarę potrzeb w nadzwyczajnych sytuacjach, za pośrednictwem powołanej w tym celu komisji.
2. Osoby wskazane przez Biorącego w użyczenie do wzięcia udziału w komisji, zobowiązane są do okazania imiennego upoważnienia wystawionego przez Biorącego w użyczenie.
3. W trakcie komisyjnego oszacowania szkód, ich wartość zostanie określona w protokole, na podstawie „Cennika strat sztormowych i spowodowanych działalnością ludzką na terenach administrowanych przez Urzędy Morskie w Gdyni, Słupsku i Szczecinie”.
4. Należność za szkody spowodowane działalnością ludzką w pasie technicznym Biorący w użyczenie lub podmiot działający w jego imieniu, ureguje poprzez zakup materiałów, narzędzi i innych oraz świadczenie usług według wskazania Użyczającego, niezbędnych do wykonywania zadań statutowych Inspektoratu Ochrony Wybrzeża – do dnia 30 listopada każdego roku.
5. Usuwanie uszkodzeń w umocnieniach brzegowych i zalesieniach ochronnych spowodowanych siłami natury dokonywane będzie staraniem i środkami Użyczającego.

§ 7

1. Użyczający wyraża zgodę na oddawanie przez Biorącego w użyczenie przedmiotu umowy lub jego części do używania odpłatnego lub nieodpłatnego osobom i podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą z przeznaczeniem na cele turystyczne, wypoczynkowe, rekreacyjne, sportowe, handlowe i gastronomiczne. Biorący w użyczenie zapozna osoby i podmioty, o których mowa w zdaniu poprzednim, z warunkami korzystania z użyczonego terenu określonymi w niniejszej umowie.
2. Biorący w użyczenie do dnia 15 kwietnia każdego roku (w roku 2017 do 30 kwietnia) przedstawi Dyrektorowi Urzędu Morskiego do zatwierdzenia lokalizację wraz z określeniem rodzaju działalności gospodarczej i wnioskiem o wydanie przez Dyrektora Urzędu Morskiego decyzji w trybie art. 37 ust.1 ustawy z dnia 21 marca 1991 roku (Dz. U. z 2016 r. poz. 2145) o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej.
3. Dopuszcza się możliwość lokalizacji działalności gospodarczej, zgłoszonej po 15 kwietnia każdego roku (w roku 2017 po 30 kwietnia), jeśli podmiot dokonujący zgłoszenia uzyska zgodę Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku.
4. Terminy i lokalizacje doraźnie organizowanych imprez promocyjnych, sportowych, kulturalnych i innych o charakterze masowym winne być uzgodnione z Kierownikiem Obwodu Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim.
5. Wszelki wjazd pojazdów mechanicznych na teren pasa technicznego w celu montażu i demontażu obiektów niezbędnych na prowadzenie działalności sezonowej, a także zaopatrywania punktów sezonowych wymagają uzyskania stosownej zgody Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku, wydanej w drodze decyzji na podstawie zarządzenia wewnętrznego nr 25 Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku z dnia 06 grudnia 2016 roku w sprawie wydania decyzji na wjazd i postój pojazdami samochodowymi i innymi na terenach pasa technicznego administrowanego przez Urząd Morski w Słupsku. Zgoda wymagana jest również w przypadku wjazdu pojazdów wykorzystywanych przez służby ratownicze, służby medyczne, pojazdów gminnych i jednostek im podległych (zajmujących się obsługą plaży).

STRZ
Urząd Morski w Słupsku

Wydanie decyzji podlega opłacie skarbowej w wysokości określonej przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz.U.2015 poz.783). Jednostki wymienione w art.7 przytoczonej ustawy zwolnione są z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej. Wniosek wraz z informacją o opłacie skarbowej zamieszczony jest na stronie internetowej Urzędu Morskiego w zakładce druki".

6. Trasy przejazdu oraz termin montażu i demontażu obiektów należy uzgadniać z Kierownikiem Obwodu Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim.
7. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do przekazania podmiotom użytkującym przedmiot umowy aktualnego tekstu zarządzenia porządkowego nr 1 Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku z dnia 24 marca 2014 roku w sprawie określenia wymogów zabezpieczenia brzegu morskiego, wydm nadmorskich i zalesień ochronnych w nadbrzeżnym pasie technicznym.
8. Niniejsza umowa nie narusza kompetencji Użyczającego w zakresie pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów obowiązujących w obszarze pasa technicznego.
9. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów, obowiązujących na użyczonym terenie.
10. Biorący w użyczenie wraz z odpowiednimi służbami, zobowiązany jest do utrzymania porządku przez całą dobę na użyczonym terenie.

§8

1. Wstęp na plażę jest bezpłatny.
2. Plaże są ogólnodostępne w związku z czym nie dopuszcza się przegradzania oraz wygradzania zamkniętych odcinków plaż.
3. Biorący w użyczenie zapewni odpowiednią ilość kabin sanitarnych i w uzgodnieniu z Użyczającym, zainstaluje je przy przejściach na plażę oraz w miejscach prowadzenia działalności gastronomicznej i imprez o charakterze masowym.
4. Użyczający zobowiązuje się do dokonywania we własnym zakresie oczyszczania plaż z mienia wyrzuconego przez morze w rozumieniu Kodeksu Morskiego.
5. Biorący w użyczenie odpowiada za usuwanie zanieczyszczeń, ewidentnie związanych z ruchem turystycznym z terenów pasa technicznego, znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie plaży, przejść na plażę i innych ciągów komunikacyjnych.
6. Biorący w użyczenie odpowiada za sprzątanie użyczonego terenu.

§9

1. Po rozwiązaniu lub zakończeniu umowy Biorący w użyczenie zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt poczynionych na przedmiocie umowy nakładów mających charakter ulepszeń, w tym wniesionych na udostępnionym terenie obiektów, urządzeń i innych rzeczy, w terminie określonym w ust. 2 § 10, przywracając przedmiot umowy do stanu poprzedniego.
2. W razie niewykonania postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu lub ust. 2 § 10 Użyczający ma prawo do powierzenia wykonania czynności wskazanych w ust.1 niniejszego paragrafu oraz ust. 2 § 10 podmiotowi trzeciemu na koszt Biorącego w użyczenie.
3. Biorący w użyczenie upoważnia Użyczającego do sprzedaży rzeczy usuniętych w wypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Uzyskane ze sprzedaży środki, po pokryciu kosztów Użyczającego i innych należności Użyczającego związanych z niniejszą umową, zostaną przekazane Biorącemu w użyczenie.

§ 10

1. Użyczający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia gdy:
 - a) Użyczający dwukrotnie stwierdzi naruszenie przez Biorącego w użyczenie postanowień § 5 ust. 1,
 - b) Biorący w użyczenie używa przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z umową lub z jego przeznaczeniem i mimo upomnienia nie przestaje go używać w taki sposób albo gdy przedmiot umowy zaniedbuje do tego stopnia, że zostaje on narażony na utratę lub uszkodzenie,
 - c) Biorący w użyczenie narusza postanowienia niniejszej umowy mimo wezwania do zaprzestania naruszeń w wyznaczonym przez Użyczającego terminie,
 - d) w innych przypadkach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa.
2. W razie wcześniejszego rozwiązania umowy, jak również po jej zakończeniu Biorący w użyczenie zobowiązany jest nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania umowy użyczenia, zwrócić przedmiot użyczenia Użyczącemu po uprzednim przywróceniu go do stanu poprzedniego.
3. Użyczający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z siedmiodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku zmiany przeznaczenia użyczonego terenu wynikającej z decyzji organów właściwych w sprawach zagospodarowania przestrzennego.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę użyczenia z ważnych przyczyn podyktowanych uzasadnionym interesem strony z zachowaniem czternastodniowego okresu wypowiedzenia.

BURMISTRZ

Olga Paszko-Rozalska

5. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy w trybie natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. W związku z przekazaniem terenów objętych umową bez obowiązku zapłaty czynszu Biorący w użyczenie zobowiązuje się do zapłaty rekompensaty w wysokości równowartości poniesionych przez Użyczającego kosztów z tytułu podatku od nieruchomości, podatku leśnego oraz opłaty za trwały zarząd od terenu określonego w paragrafie 1, należnych za okres obowiązywania niniejszej umowy.
2. Zapłata kwot rekompensat określonych w ust. 1 nastąpi w terminie do 30 września każdego roku, za wyjątkiem 2020 roku gdzie zapłata nastąpi do 30 kwietnia, na podstawie noty księgowej.

§ 12

W okresie trwania umowy użyczenia strony umowy są obowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przed sądem właściwym miejscowo dla miasta Słupska.

§ 16

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

BIORACY W UŻYCZENIE

UŻYCZAJACY

BURMISTRZ
Olga Rószak-Pezala

SKARBNIK GMINY

Dariusz Dąbek

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Urzędu Morskiego w Słupsku
Katarzyna Wójcik

DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Słupsku
kpt. zw. Włodzimierz Kotuniak

09.05.2014

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej
Robert Pyć
GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. Komunalnych i Ochrony Środowiska

ANEKS NR 1 AG/C/2017

do umowy użyczenia GN 01/17 z dnia 30 marca 2017 roku
zwanej dalej Umową

zawarty w dniu 21 września 2017 roku w Słupsku pomiędzy:
Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Słupsku z siedzibą Al. Sienkiewicza 18, 76-200 Słupsk, posiadającym
NIP: 839-000-84-32, REGON: 000145023 reprezentowanym przez:
Dyrektora Urzędu Morskiego – Włodzimierza Kotuniaka
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Katarzyny Wójcik,
zwanym w dalszej treści umowy „Użyczającym”,

a

Gminą Mielno z siedzibą ul. Bolesława Chrobrego 10, 76-032 Mielno, NIP: 669-10-21-952, reprezentowaną przez:
Burmistrza Mielna – Olę Roszak - Pezałę
Przy kontrasygnacie Skarbnika – Doroty Dąbek
zwaną w dalszej treści umowy „Biorącym w użyczenie”

o następującej treści:

§ 1

Strony postanawiają dokonać zmiany Umowy w ten sposób, iż:

1) Zmianie ulega §1 ust.1, który otrzymuje brzmienie:

Użyczający oddaje w użyczenie tereny położone w granicach administracyjnych Gminy Mielno, stanowiące części
działek oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako działki:

Obręb ewidencyjny	Nr działki	Powierzchnia działki objęta użyczeniem (ha)
Mielno	295/2	4.7300
	299/5	6.6950
	301/2	5.1400
Sarbinowo	306	5.2143
	308/3	4.6601
Chłopy	305/4	2.5930
	305/6	1.2929
Łazy	295/1	4.6700
	290/11	6.1717

zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część umowy użyczenia.

§ 2

1. Pozostałe warunki Umowy pozostają bez zmian.
2. Postanowienia Aneksu wchodzi w życie z dniem 01.01.2018 roku.

§ 3

Aneks niniejszy sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron

BIORĄCY W UŻYCZENIE

UŻYCZAJĄCY

BURMISTRZ

Olga Roszak-Pezała

DYREKTOR

Urzędu Morskiego w Słupsku

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Urzędu Morskiego w Słupsku

Krzysztof Włodzimierz Kotuniak

Katarzyna Wójcik

SKARBNICA GMINY

Dorota Dąbek

RADCA PRAWNY

mgr Marek Sychowski

KO 525

ANEKS NR 2 AG/C/2018

do umowy użyczenia GN 01/17 z dnia 30 marca 2017 roku
zwanej dalej Umową

zawarty w dniu 26 kwietnia 2018 roku w Słupsku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Słupsku z siedzibą Al. Sienkiewicza 18, 76-200 Słupsk, posiadającym NIP: 839-000-84-32, REGON: 000145023 reprezentowanym przez:

Dyrektora Urzędu Morskiego – Włodzimierza Kotuniaka

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Katarzyny Wójcik,
zwanym w dalszej treści umowy „Użyczającym”,

a

Gminą Mielno z siedzibą ul. Bolesława Chrobrego 10, 76-032 Mielno, NIP: 669-10-21-952, reprezentowaną przez:

Burmistrza Mielna – Olgę Roszak - Pezałę

Przy kontrasygnacie Skarbnika – Doroty Dąbek

zwaną w dalszej treści umowy „Biorącym w użyczenie”

o następującej treści:

§ 1

Strony niniejszym zgodnie postanawiają wprowadzić następujące zmiany do Umowy:

1) Zmianie ulega §1 ust.1, który otrzymuje brzmienie:

Użyczający oddaje w użyczenie tereny położone w granicach administracyjnych Gminy Mielno, stanowiące części działek oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako działki:

Obręb ewidencyjny	Nr działki	Powierzchnia działki objęta użyczeniem (ha)
Mielno	295/2	4.7300
	298/8	6.3100
	299/5	6.6950
	300/2	5.1492
	301/2	5.1400
Sarbinowo	306	5.2143
	308/3	4.6601
Chłopy	305/4	2.5930
	305/6	1.2929
Łazy	295/1	4.6700
	290/11	6.1717

zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część umowy użyczenia.

§ 2

1. Pozostałe warunki Umowy pozostają bez zmian.
2. Postanowienia Aneksu wchodzi w życie z dniem 01 maja 2018 roku.

§ 3

Aneks niniejszy sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

BIORĄCY W UŻYCZENIE

UŻYCZAJĄCY

BURMISTRZ
Olgę Roszak-Pezałę

GŁÓWNY KSIĘGOWY **DYREKTOR**
Urzędu Morskiego w Słupsku
Katarzyna Wójcik kpt.ż.w. Włodzimierz Kotuniak

SKARBNIK GMINY RADA GMINY
mgr Marek Michalski
KO/S25

URZĄD MORSKI
Al. Sienkiewicza 18, tel. 059 8474267
skrytka pocztowa 194
76-200 SŁUPSK
Identyf. 000145023 NIP: 839-000-84-32

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w Koszalinie w dniu 30 kwietnia 2014r. pomiędzy:

Skarbem Państwa, reprezentowanym przez Starostę Koszalińskiego Romana Szewczyka, zwanym dalej *Wydzierżawiającym*

a

Gminą Mielno, reprezentowaną przez Wójta Gminy Mielno Olę Roszak-Pezala, zwaną dalej *Dzierżawcą*.

o następującej treści:

§ 1

Wydzierżawiający oświadcza, że jest właścicielem wymienionych poniżej nieruchomości na terenie gminy Mielno:

- obręb ewidencyjny Łązy - działki: nr 288/2, nr 289, nr 291/3, nr 292/3, nr 293/6 oraz nr 294 dla których prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086040/2;
- obręb ewidencyjny Mielno - działki: nr 296/6, nr 297/4, nr 298/3, nr 302, nr 300/2, dla których prowadzona jest Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086038/5;
- obręb ewidencyjny Mielenko - działki: nr 303/2, nr 304/2, dla których prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086033/0;
- obręb ewidencyjny Sarbinowo - działki: nr dz. 307/4, nr 174, dla których prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086034/7;
- obręb ewidencyjny Gąskl - działki: nr 311/1, nr 312, nr 313/1, dla których prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Koszalinie księga wieczysta nr KO1K/00086039/2.

§ 2

1. Wydzierżawiający oddaje w dzierżawę części wskazanych w § 1 nieruchomości obejmujące obszary plaż morskich, zejść na plażę, promenad nadmorskich oraz terenów nieleśnych pasa technicznego z wyłączeniem wydym, gruntów leśnych, morskich wód wewnętrznych oraz terenów objętych innymi umowami znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Mielno o łącznej powierzchni 10,0935 ha do celów związanych z organizacją wypoczynku oraz działalnością handlowo-usługową, a Dzierżawca nieruchomości te przyjmuje w dzierżawę.
2. Dzierżawca przyjmuje przedmiot umowy dzierżawy i będzie go wykorzystywał zgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem określonym w umowie.
3. Wydanie nieruchomości nastąpi protokołem wydania, który stanowi załącznik do umowy.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 maja 2014r. do dnia 30 kwietnia 2017r.

SEKCJA DOCHODÓW
WPŁYNĘŁO
8.05.2014
data
podpis

8.05.2014. *[Podpis]*

§ 4

1. Dzierżawca zobowiązuje się płaćć Wydierżawiającemu **roczny czynsz dzierżawny** w kwocie 10 109,35zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy sto dziewięć 35/100) netto powiększony o podatek VAT według obowiązującej stawki, która na dzień zawarcia umowy wynosi 23%. Czynsz brutto na dzień zawarcia umowy ustala się w kwocie 12 434,50zł (słownie: dwanaście tysięcy czterysta trzydzieści cztery 50/100) za każdy rok kalendarzowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. **Czynsz dzierżawny za 2014r.** płatny jest w pełnej wysokości.
3. **Czynsz dzierżawny za 2017r.**, ustalony zostaje proporcjonalnie do okresu dzierżawy w tym roku i wynosi: 3 324,00zł (słownie złotych: trzy tysiące trzysta dwadzieścia cztery 00/100) netto powiększony o obowiązujący podatek VAT. Czynsz brutto za 2017rok wynosi 4 088,52zł (słownie: cztery tysiące osiemdziesiąt osiem 52/100), płatny jednorazowo do dnia zakończenia umowy dzierżawy.
4. Termin płatności czynszu ustala się na dzień 30 września każdego roku, na podstawie wystawionej przez Wydierżawiającego faktury, na konto: Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie: 60 8566 0003 0110 9805 2000 0016, z zastrzeżeniem ust.3.
5. Dzierżawcę obciążają koszty dobrowolnego ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy, obowiązek zapłaty podatku od nieruchomości, opłat lokalnych i innych obciążeń publiczno-prawnych związanych z korzystaniem z przedmiotu dzierżawy, w tym koszty zużycia mediów.
6. Dzierżawca jest uprawniony i zobowiązany do zawarcia odrębnych umów dotyczących dostawy do przedmiotu dzierżawy wody i odbioru ścieków oraz dostawy energii elektrycznej.

§ 5

1. Dzierżawca zobowiązuje się do używania nieruchomości określonych w § 1 zgodnie z ich przeznaczeniem, a także wymaganiami prawidłowej gospodarki oraz z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
2. Dzierżawca zobowiązuje się do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.
3. Dzierżawca ma prawo dokonać na własny koszt nakładów na przedmiot dzierżawy, w szczególności dokonywać rozbudowy i wznosić budowle za zgodą i w zakresie uzgodnionym każdorazowo w formie pisemnej z Wydierżawiającym oraz po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku. Dzierżawcy nie przysługuje prawo do zwrotu wartości nakładów po rozwiązaniu umowy dzierżawy.
4. Bez zgody Wydierżawiającego Dzierżawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy.
5. Dzierżawca jest uprawniony do oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę pod warunkiem przekazywania Wydierżawiającemu kopii umów poddzierżawy.
6. Dzierżawca corocznie, do 1 kwietnia przedstawi Dyrektorowi Urzędu Morskiego do zatwierdzenia: wykaz rodzaju działalności gospodarczej, wymienionej w § 2 ust. 1 oraz jej lokalizację na dzierżawionym terenie.
7. Dzierżawca, corocznie do dnia 31 stycznia przedstawiać będzie Wydierżawiającemu zestawienie zbiorcze dotyczące poddzierżaw nieruchomości opisanych w § 2 ust. 1 za rok poprzedni.



§ 6

1. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu wyrządzone Wydierżawiającemu lub osobom trzecim na wydierżawionym terenie. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za swoich pracowników i poddzierżawców przebywających na terenie przedmiotu dzierżawy i wyrządzone przez nich szkody.
2. Dzierżawca odpowiada za sprzątanie udostępnionego terenu oraz za usuwanie zanieczyszczeń związanych z ruchem turystycznym, z pozostałych terenów pasa technicznego, znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie plaży, przejść na plażę i innych ciągów komunikacyjnych.
3. Sprzątanie przedmiotu dzierżawy w okresie od 15.VI do 15.IX każdego roku winno odbywać się codziennie.

§ 7

1. Dzierżawca, w sprawach związanych z udzieleniem zgody i określaniem warunków na wykorzystywanie terenów pasa technicznego do celów innych niż ochrona brzegu morskiego zobowiązany jest do współpracy z Urzędem Morskim w Słupsku, a w szczególności przy ocenie strat, które powstały na dzierżawionym terenie.
2. Na wniosek Dzierżawcy ocena strat, które powstały na przekazywanym terenie odbywać się będzie między Dzierżawcą, a Urzędem Morskim w Słupsku, w terminie od 01 do 15 czerwca oraz od 15 do 30 września każdego roku lub w miarę potrzeb w nadzwyczajnych sytuacjach, za pośrednictwem powołanej w tym celu komisji.
3. Komisja, o której mowa w ust. 2 składać się będzie z przedstawicieli Wydierżawiającego, Dzierżawcy i Urzędu Morskiego w Słupsku. Osoby wyznaczone do wzięcia udziału w komisji zobowiązane są do okazania imiennego upoważnienia organów, które reprezentują.
4. W trakcie komisyjnego szacowania szkód, ich wartość zostanie określona w protokole na podstawie „Cennika szkód sztormowych i spowodowanych działalnością ludzką w umocnieniach brzegowych na terenach administrowanych przez Urząd Morski w Słupsku”.
5. Należność za szkody spowodowane działalnością ludzką w pasie technicznym, Dzierżawca lub podmiot działający w jego imieniu, ureguje poprzez zakup materiałów i świadczenie usług według wskazania Urzędu Morskiego, niezbędnych do wykonywania w terenie zadań statutowych Inspektoratu Ochrony Wybrzeża do dnia 30 listopada każdego roku.
6. Usuwanie uszkodzeń w umocnieniach brzegowych i zalesieniach ochronnych spowodowanych siłami natury, dokonywane będzie staraniem i środkami Urzędu Morskiego.
7. Urząd Morski będzie dokonywał we własnym zakresie oczyszczenia plaż z mienia wyrzuconego przez morze, w rozumieniu Kodeksu Morskiego.
8. Terminy i lokalizacje doraźnie organizowanych w trakcie sezonu letniego imprez promocyjnych, sportowych, kulturalnych i innych o charakterze masowym winne być uzgodnione z kierownikiem Obwodu Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim.
9. Wydierżawiający dopuszcza wjazd pojazdów na pas techniczny w celu montażu i demontażu obiektów niezbędnych do prowadzenia działalności sezonowej. Trasy przejazdu oraz termin montażu i demontażu obiektów należy uzgadniać z Kierownikiem Obwodu Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim (*Zarządzenie wewnętrzne Nr 12 Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku z dnia 8 maja 2008 roku w sprawie wydawania zezwoleń na wjazd i krótki postój bez możliwości parkowania pojazdami samochodowymi na terenach administrowanych przez Urząd Morski w Słupsku – opłata skarbową za zezwolenie*).
10. Dzierżawca przekaże podmiotom prowadzącym działalność na udostępnionym terenie, tekst zarządzenia porządkowego Dyrektora Urzędu Morskiego w sprawie określenia wymogów zabezpieczenia brzegu morskiego, wydm nadmorskich i zalesień ochronnych

w nadbrzeżnym pasie technicznym.

11. Zawarta umowa dzierżawy nie narusza kompetencji Urzędu Morskiego w Słupsku w zakresie pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów, obowiązujących w obszarze pasa technicznego.
12. Zobowiązuje się Dzierżawcę do pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów, obowiązujących na wykorzystywanym terenie.
13. Przez okres trwania umowy Dzierżawca zobowiązany jest do:
 - a) utrzymania porządku i czystości na wydzierżawionym terenie, w tym do usuwania odpadów w sposób określony przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - b) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i przepisów porządkowych obowiązujących użytkowników terenów pasa technicznego;
 - c) utrzymania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym wynikającym z jego eksploatacji oraz przeprowadzania w tym celu niezbędnych napraw;
 - d) utrzymania obiektów znajdujących się na dzierżawionym terenie w stanie zgodnym z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy Prawo budowlane, Prawo wodne.
14. Dopuszcza się możliwość lokalizacji działalności gospodarczej, zgłoszonej po dniu 1 kwietnia każdego roku, jeśli podmiot dokonujący zgłoszenia uzyska akceptację Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku.
15. Dzierżawca ustawi, w uzgodnieniu z Urzędem Morskim, siatkę ochronną na odcinkach plaż i przejść na plażę, w miejscach wzmożonego ruchu ludności. Siatka winna mieć wysokość 1,50 m i oddzielać plażę i przejścia od terenów ochronnych.
16. Dzierżawca zapewni odpowiednią ilość kabin sanitarnych i w uzgodnieniu z Kierownikiem Obwodów Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim i Darłowie, zainstaluje je przy przejściach na plażę oraz w miejscach prowadzenia działalności gastronomicznej i imprez o charakterze masowym.

§ 8

1. Wstęp na plażę jest bezpłatny.
2. Plaże są ogólnodostępne; nie dopuszcza się przegradzania oraz wygradzania zamkniętych odcinków plaży.
3. Zajęcie plaży dla potrzeb wykonywania działalności przez osoby trzecie nie może spowodować ograniczenia wolnej dla ruchu (w tym pojazdów ratunkowych) przestrzeni plaży o szerokości min. 4,0m w kierunku wydm.

§ 9

1. Dzierżawca realizując zadania z zakresu bezpieczeństwa zobowiązany jest do współpracy z podmiotem koordynującym działania ratownictwa wodnego w Województwie Zachodniopomorskim wskazanym przez Wojewodę. Współpraca powinna objąć w szczególności zgłoszenia gotowości operacyjnej do Centrum Koordynacji Ratownictwa Wodnego, wysyłanie raportów interwencji do elektronicznego rejestru zdarzeń, wykonywanie działań systemowych z zakresu monitoringu obszarów wodnych oraz profilaktyki.
2. Dzierżawca ma obowiązek:
 - zapewnić bezpieczeństwo osobom przebywającym na obszarach przybrzeżnych zgodnie z ustawą z dnia 18.08.2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz Zaleceniami Wojewody Zachodniopomorskiego wydawanymi corocznie;

- dokonania analizy ryzyka na obszarze przybrzeżnym zawierającej ustalenie prawdopodobieństw zagrożeń i ewentualnych skutków zgodnie z Wytycznymi Wojewody;
- dokonywać zgłoszeń aktualizacyjnych aktualnie funkcjonujących na danym obszarze jednostek współpracujących z systemem, o których mowa w art. 15 ust. 2 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym z uwzględnieniem dysponowanych sił i środków oraz operacyjności, łączności i dyspozycyjności;
- wskazania miejsc lądowisk dla Lotniczego Pogotowia Ratunkowego oraz miejsc wyznaczonych w celu przekazywania osób, które wymagają transportu lub które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia;
- utrzymania systemu oznaczeń (słupki, tablice, maszty i inne) określających lokalizację zgłaszającego zdarzenie.

§ 10

3. Każda ze stron może wypowiedzieć przedmiotową umowę za sześciomiesięcznym wypowiedzeniem na koniec roku dzierżawnego.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

§ 11

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

- Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz.U. 2004r. Nr 261.póz. 2603);
- Ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz.1502);
- Ustawy z dnia 01 grudnia 2001 r. Kodeks Morski (Dz.U.01.138.1546),
- Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U.05.239.2019 j.t.),
- Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. Dz.U.2013.267);
- Zarządzenie porządkowe wydawane przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku, publikowane w Dzienniku Województwa Zachodniopomorskiego, a ewentualne spory będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Koszalinie

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

STAROSTA

Rafał Świeżyk

DZIERŻAWCA

WÓJT

Olga Roszak-Pezala

RAJCA PRAWNY

mgr Marcin Sykora
KC 625

UMOWA UŻYCZENIA GN 14/14

zawarte w dniu 16 maja 2014 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Słupsku z siedzibą Al. Sienkiewicza 18, 76-200 Słupsk, NIP: 839-000-84-32 reprezentowanym przez:

Dyrektora Urzędu Morskiego	-	Tomasza Bobina
Przy kontrasygnacie Głównego Księgowego	-	Bogusławy Muraszko

zwanym w dalszej treści umowy „Użyczającym”,

a

Gminą Mielno z siedzibą ul. B. Chrobrego 10, 76-032 Mielno, NIP: 669-10-21-952, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Mielno	-	Olę Roszak-Pezalę
Przy kontrasygnacie Skarbnika	-	Doroty Dąbek

zwaną w dalszej treści umowy „Biorącym w użyczenie”

§ 1

- Użyczający oddaje w użyczenie teren położony w pasie technicznym w granicach administracyjnych Gminy Mielno, stanowiący część działek oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako działki:
 - obręb 0020 Mielno – nr 295/2, nr 299/3, nr 299/4, nr 301/2,
 - obręb 0012 Sarbinowo – nr 306, nr 308/3,
 - obręb 0124 Chłopy – nr 305/4, nr 305/5, nr 305/6,
 - obręb 0024 Łazy – nr 295/1,zgodnie z załącznikami graficznymi stanowiącymi integralną część umowy użyczenia.
- Przedmiotem użyczenia są grunty położone w pasie technicznym Gminy Mielno z wyłączeniem gruntów leśnych (Ls), morskich wód wewnętrznych (Wm), obejmujące plaże morskie, przejścia na plaże i tereny nieleśne pasa technicznego z wyłączeniem wydmy ochronnych oraz terenów objętych innymi umowami cywilno – prawnymi (z Gminą Mielno) znajdującymi się na częściach wskazanych działek, oddawane Biorącemu w użyczenie w celu realizacji zadania publicznego polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa oraz utrzymaniu porządku i czystości, a także usuwaniu zanieczyszczeń w miejscach użytku publicznego stanowiących plaże oraz znajdujących się w sąsiedztwie pasa technicznego przejść na plażę i innych ciągów komunikacyjnych, jak również zapewnieniu powszechnego bezpłatnego dostępu do plaż oraz w celu utrzymania charakteru turystyczno-wypoczynkowego Gminy Mielno oraz kąpielisk nadmorskich.
- Użyczający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z siedmiodniowym okresem wypowiedzenia lub wyłączenia części przedmiotowych nieruchomości oddanych w użyczenie w przypadku zaistnienia konieczności wykonania awaryjnych robót związanych z ochroną brzegu morskiego lub realizacją inwestycji pn.: „Ochrona brzegów morskich Pobrzeża Koszalińskiego”, finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

§ 2

Umowa zostaje zawarte na okres od dnia 01 maja 2014 roku do dnia 30 kwietnia 2017 roku.

§ 3

- Biorący w użyczenie zobowiązany jest wykorzystywać użyczony teren wyłącznie do celów określonych w § 1 umowy.
- Użyczający ma prawo wypowiedzieć umowę użyczenia z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia w trybie art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 roku Nr 102 poz. 651 j. t. ze zm.).
- Zmiana sposobu wykorzystania użyczonego terenu wymaga pisemnego uzgodnienia z Użyczającym.
- Adaptacje i remonty przedmiotu umowy na potrzeby prowadzonej działalności Biorący w użyczenie ponosi własnym kosztem bez obowiązku zwrotu kosztów z tego tytułu przez Użyczającego. Po rozwiązaniu umowy użyczenia Biorący w użyczenie zobowiązany jest przywrócić na własny koszt użyczony teren do stanu pierwotnego.
- Wszelkie zmiany ukształtowania użyczonego terenu mogą być dokonane jedynie na zasadach i warunkach określonych przez Użyczającego.
- Niniejsza umowa nie zwalnia Biorącego w użyczenie z obowiązku przestrzegania przepisów ustawy Prawo budowlane, Prawo wodne.

§ 4

Biorący w użyczenie oświadcza, że stan przedmiotu umowy jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

§ 5

- Przez okres trwania umowy Biorący w użyczenie zobowiązany jest do:
 - utrzymania porządku i czystości na użyczonym terenie, w tym do usuwania odpadów w sposób określony przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i przepisów porządkowych obowiązujących użytkowników terenów pasa technicznego,
 - utrzymania przedmiotu użyczenia w stanie nie pogorszonym wynikającym z normalnej jego eksploatacji oraz przeprowadzaniu w tym celu niezbędnych napraw.

- d) utrzymania obiektów znajdujących się na użyczonym terenie w stanie zgodnym z wymogami wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego.
2. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu wyrządzone Użyczającemu lub osobom trzecim na użyczonym terenie. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za swoich pracowników i inne osoby przebywające na terenie przedmiotu użyczenia i wyrządzone przez nich szkody.
 3. Upoważnieni pracownicy Użyczającego mają prawo do kontroli przestrzegania przez Biorącego w użyczenie warunków korzystania z przedmiotu użyczenia, określonych niniejszą umową.

§ 6

1. Na wniosek Biorącego w użyczenie odbywać się będzie ocena strat, które powstały na użyczonym terenie. Ocena odbywać się będzie w terminie od 01 do 15 czerwca oraz od 15 do 30 września każdego roku, za pośrednictwem powołanej w tym celu komisji.
2. Osoby wskazane przez Biorącego w użyczenie do wzięcia udziału w komisji, zobowiązane są do okazania imiennego upoważnienia wystawionego przez Biorącego w użyczenie.
3. W trakcie komisyjnego oszacowania szkód, ich wartość zostanie określona w protokole, na podstawie „Cennika szkód sztormowych i spowodowanych działalnością ludzką w umocnieniach brzegowych na terenach administrowanych przez Urząd Morski w Słupsku”.
4. Należność za szkody spowodowane działalnością ludzką w pasie technicznym Biorący w użyczenie lub podmiot działający w jego imieniu, ureguluje poprzez zakup materiałów i świadczenie usług według wskazania Użyczającego niezbędnych do wykonywania w terenie zadań statutowych Inspektoratu Ochrony Wybrzeża – do dnia 30 listopada 2014 roku.
5. Usuwanie uszkodzeń w umocnieniach brzegowych i zalesieniach ochronnych spowodowanych siłami natury dokonywane będzie staraniem i środkami Użyczającego.

§ 7

1. Użyczający wyraża zgodę na oddawanie przez Biorącego w użyczenie przedmiotu umowy lub jego części do używania odpłatnego lub nieodpłatnego osobom i podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą z przeznaczeniem na cele turystyczne, wypoczynkowe, rekreacyjne, sportowe, handlowe i gastronomiczne. Biorący w użyczenie zapozna osoby i podmioty, o których mowa w zdaniu poprzednim, z warunkami korzystania z użyczonego terenu określonymi w niniejszej umowie.
2. Biorący w użyczenie do dnia 15 maja każdego roku (w roku 2014 do 15 czerwca) przedstawi Dyrektorowi Urzędu Morskiego do zatwierdzenia wykaz lokalizacji wraz z rodzajem działalności gospodarczej.
3. Dopuszcza się możliwość lokalizacji działalności gospodarczej, zgłoszonej po 15 maja każdego roku (w roku 2014 do 15 czerwca), jeśli podmiot dokonujący zgłoszenia uzyska zgodę Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku.
4. Terminy i lokalizacje doraźnie organizowanych imprez promocyjnych, sportowych, kulturalnych i innych o charakterze masowym winne być uzgodnione z Kierownikiem Obwodu Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim.
5. Użyczający dopuszcza wjazd pojazdów na pas techniczny w celu montażu i demontażu obiektów niezbędnych do prowadzenia działalności sezonowej. Trasy przejazdu oraz termin montażu i demontażu obiektów należy uzgadniać z Kierownikiem Obwodu Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim.
6. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do przekazania podmiotom użytkującym przedmiot umowy tekstu zarządzenia porządkowego Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku w sprawie określenia wymogów zabezpieczenia brzegu morskiego, wydym nadmorskich i zalesień ochronnych w nadbrzeżnym pasie technicznym.
7. Niniejsza umowa nie narusza kompetencji Użyczającego w zakresie pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów obowiązujących w obszarze pasa technicznego.
8. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów, obowiązujących na użyczonym terenie.
9. Biorący w użyczenie wraz z odpowiednimi służbami, zobowiązany jest do utrzymania porządku przez całą dobę na użyczonym terenie.

§ 8

1. Wstęp na plażę jest bezpłatny.
2. Plaże są ogólnodostępne w związku z czym nie dopuszcza się przegradzania oraz wygradzania zamkniętych odcinków plaż.
3. Biorący w użyczenie zapewni odpowiednią ilość kabin sanitarnych i w uzgodnieniu z Użyczającym, zainstaluje je przy przejściach na plażę oraz w miejscach prowadzenia działalności gastronomicznej i imprez o charakterze masowym.
4. Użyczający zobowiązuje się do dokonywania we własnym zakresie oczyszczania plaż z mienia wyrzuconego przez morze w rozumieniu Kodeksu Morskiego.
5. Biorący w użyczenie odpowiada za usuwanie zanieczyszczeń, ewidentnie związanych z ruchem turystycznym z terenów pasa technicznego, znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie plaży, przejść na plażę i innych ciągów komunikacyjnych.

6. Biorący w użyczenie odpowiada za sprzątanie użyczonego terenu.

§ 9

1. Po rozwiązaniu lub zakończeniu umowy Biorący w użyczenie zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt poczynionych na przedmiocie umowy nakładów mających charakter ulepszeń, w tym wzniesionych na udostępnionym terenie obiektów, urządzeń i innych rzeczy, w terminie określonym w ust. 2 § 10, przywracając przedmiot umowy do stanu poprzedniego.
2. W razie niewykonania postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu lub ust. 2 § 10 Użyczający ma prawo do powierzenia wykonania czynności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz ust. 2 § 10 podmiotowi trzeciemu na koszt Biorącego w użyczenie.
3. Biorący w użyczenie upoważnia Użyczającego do sprzedaży rzeczy usuniętych w wypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Uzyskane ze sprzedaży środki, po pokryciu kosztów Użyczającego i innych należności Użyczającego związanych z niniejszą umową, zostaną przekazane Biorącemu w użyczenie.

§ 10

1. Użyczający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia gdy:
 - a) Użyczający dwukrotnie stwierdzi naruszenie przez Biorącego w użyczenie postanowień § 5 ust. 1,
 - b) Biorący w użyczenie używa przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z umową lub z jego przeznaczeniem i mimo upomnienia nie przestaje go używać w taki sposób albo gdy przedmiot umowy zaniedbuje do tego stopnia, że zostaje on narażony na utratę lub uszkodzenie,
 - c) Biorący w użyczenie narusza postanowienia niniejszej umowy mimo wezwania do zaprzestania naruszeń w wyznaczonym przez Użyczającego terminie,
 - d) w innych przypadkach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa.
2. W razie wcześniejszego rozwiązania umowy, jak również po jej zakończeniu Biorący w użyczenie zobowiązany jest nie później niż w ciągu siedmiu dni od dnia zakończenia umowy użyczenia, zwrócić przedmiot użyczenia Użyczającemu po uprzednim przywróceniu go do stanu poprzedniego.
3. Użyczający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z siedmiodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku zmiany przeznaczenia użyczonego terenu wynikającej z decyzji organów właściwych w sprawach zagospodarowania przestrzennego.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę użyczenia z ważnych przyczyn podyktowanych uzasadnionym interesem strony z zachowaniem czternastodniowego okresu wypowiedzenia.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy w trybie natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. W związku z przekazaniem terenów objętych umową bez obowiązku zapłaty czynszu Biorący w użyczenie zobowiązuje się do zapłaty rekompensaty w wysokości równoważności poniesionych przez Użyczającego kosztów z tytułu podatku od nieruchomości oraz opłaty za trwały zarząd od terenu określonego w paragrafie 1, należnych za okres obowiązywania niniejszej.
2. Zapłata kwot rekompensat określonych w ust. 1 nastąpi w terminie do 30 września każdego roku, za wyjątkiem 2017 roku gdzie zapłata nastąpi do 30 kwietnia na podstawie not księgowych.

§ 12

W okresie trwania umowy użyczenia strony umowy są obowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przed sądem właściwym miejscowo dla miasta Słupska.

§ 16

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

BIORACY W UŻYCZENIE

GMINA MIELNO
ul. B. Chrobrego 10, 76-032 MIELNO
woj. zachodniopomorskie
tel. 94-345-98-30, fax 94-345-98-34
NIP 4990463757 REGON 330920653

RADCA PRAWNY
mgr Marcin Sychowski
KO 525

WÓJT

Olga Roszak-Pezala

SKARBNIK GMINY

Dorota Dąbek

UŻYCZAJACY

DYREKTOR

GŁÓWNY KSIĘGOWY Urzędu Morskiego w Słupsku
Urzędu Morskiego w Słupsku

URZĄD MORSKI

Bogusław Muras
ul. Słankiewicza 10, tel. 68 847 42 56

Skrzynka pocztowa 194

76-200 Słupsk

Identyfikator: 000145023, NIP 830-000-04-32

1

POROZUMIENIE

O CAŁOROCZNYM WYKORZYSTANIU PLAŻY MORSKIEJ, PRZEJŚĆ NA
PLAŻĘ, PROMENADY NADMORSKIEJ ORAZ TERENÓW NIELEŚNYCH
PASA TECHNICZNEGO,

W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH GMINY MIELNO

zawarte w dniu 27 kwietnia 2012 r.

- Skarbem Państwa, reprezentowanym przez:
Starostę Koszalińskiego – Romana Szewczyka,
- Urzędem Morskim w Słupsku, reprezentowanym przez:
Dyrektora – Tomasza Bobina,
- Gminę Mielno, reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Mielno – Olgę Roszak-Pezalę

W celu uzgodnienia zasad współdziałania w sprawach związanych z całorocznym korzystaniem z plaży morskiej, zejść na plażę, promenady nadmorskiej oraz terenów nieleśnych pasa technicznego Urzędu Morskiego, znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Mielno, mając na uwadze konieczność stworzenia warunków zapewniających realizację ustawowych kompetencji stron porozumienia, a mianowicie:

- Starosty Koszalińskiego – w sprawach gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa;
 - Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku – w sprawach udzielania zgody i określania warunków na wykorzystywanie terenów pasa technicznego do celów innych niż ochrona brzegu morskiego;
 - Gminę Mielno – w sprawach samorządu gminnego w granicach administracyjnych gminy ;
- strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Starosta Koszaliński oraz Urząd Morski w Słupsku mając na względzie specyfikę sezonu turystyczno-wypoczynkowego oraz związaną z nim wzmożoną działalność handlowo-usługową, wyrażają zgodę Gminie Mielno, na korzystanie z terenów pasa technicznego, tj. plaż morskich, przejść na plażę, promenady nadmorskiej oraz terenów nieleśnych pasa technicznego z wyłączeniem wydm ochronnych i terenów wydzierżawionych, użyczonych przez Urząd Morski w Słupsku /do czasu wygaśnięcia umów/ oraz gruntów zajętych przez Spółkę z o.o. „Floryn” z siedzibą w Szczecinie /sprawa jest kierowana na drogę sądową/, znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Mielno do celów związanych z organizacją wypoczynku i powyższymi działalnościami.
2. W/w tereny zostają udostępnione Gminie Mielno nieodpłatnie na okres 2 lat, tj. od 27.04.2012 r. do 26.04.2014 r. .
3. a/ Gmina Mielno odpowiada za sprzątnięcie udostępnionego terenu.



b/ Gmina Mielno odpowiada za usuwanie zanieczyszczeń, ewidentnie związanych z ruchem turystycznym, z pozostałych terenów pasa technicznego, znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie plaży, przejść na plażę i innych ciągów komunikacyjnych.

4. Urząd Morski będzie dokonywał we własnym zakresie oczyszczenia plaż z mienia wyrzuconego przez morze, w rozumieniu Kodeksu Morskiego.

§ 2

1. Na wniosek Gminy Mielno odbywać się będzie ocena strat, które powstały na udostępnionym terenie.

Ocena odbywać się będzie w terminach od 01 do 15 czerwca oraz od 15 do 30 września każdego roku w trakcie obowiązywania porozumienia, za pośrednictwem powołanej w tym celu komisji.

2. Osoby wskazane przez Gminę Mielno do wzięcia udziału w komisji, zobowiązane są do okazania imiennego upoważnienia wystawionego przez Gminę Mielno.

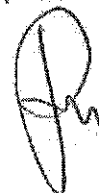
3. W trakcie komisyjnego oszacowania strat ich wartość zostanie określona w protokóle, na podstawie *Cennika szkód sztormowych i spowodowanych działalnością ludzką, w umocnieniach brzegowych na terenach administrowanych przez Urząd Morski*.

4. Należność za szkody spowodowane działalnością ludzką w pasie technicznym, Gmina Mielno lub podmiot działający w jej imieniu, ureguluje poprzez zakup materiałów i świadczenie usług według wskazania Urzędu Morskiego, niezbędnych do wykonywania w terenie zadań statutowych Inspektoratu Ochrony Wybrzeża - do dnia 30 listopada.

5. Usuwanie uszkodzeń w umocnieniach brzegowych i zalesieniach ochronnych spowodowanych siłami natury, dokonywane będzie staraniem i środkami Urzędu Morskiego.

§ 3

1. Starosta Koszaliński i Urząd Morski wyrażają zgodę na zawieranie przez Gminę Mielno, umów dzierżawnych z osobami trzecimi.
2. Gmina Mielno corocznie, do 1 kwietnia przedstawi Dyrektorowi Urzędu Morskiego do zatwierdzenia: wykaz rodzaju działalności gospodarczej, wymienionej w § 1 ust. 1, oraz jej lokalizację na udostępnionym terenie.
3. Terminy i lokalizacje doraźnie organizowanych w trakcie sezonu letniego imprez promocyjnych, sportowych, kulturalnych i innych o charakterze masowym winne być uzgodnione z kierownikiem Obwodu Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim.
4. Gmina Mielno, corocznie do dnia 31 stycznia przedstawiać będzie Staroście Koszalińskiemu zestawienie zbiorcze dotyczące umów dzierżawy przedmiotu porozumienia obowiązujących w roku poprzednim.



5. Urząd Morski w Słupsku dopuszcza wjazd pojazdów na pas techniczny w celu montażu i demontażu obiektów niezbędnych do prowadzenia działalności sezonowej. Trasy przejazdu oraz termin montażu i demontażu obiektów należy uzgadniać z Kierownikiem Obwodu Ochrony Wybrzeża w Ustroniu Morskim.
6. Gmina Mielno lub operator przekazuje podmiotom prowadzącym działalność na udostępnionym terenie, tekst zarządzenia porządkowego Dyrektora Urzędu Morskiego *w sprawie określenia wymogów zabezpieczenia brzegu morskiego, wydmy nadmorskich i zalesień ochronnych w nadbrzeżnym pasie technicznym*.
7. Zawarte porozumienie nie narusza kompetencji Urzędu Morskiego w zakresie pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów, obowiązujących w obszarze pasa technicznego.
8. Zawarte porozumienie zobowiązuje Gminę Mielno do pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem porządku, przestrzeganiem nakazów i zakazów, obowiązujących na wykorzystywanym terenie.
9. Gmina Mielno lub operator działający w jego imieniu, wraz z odpowiednimi służbami, zobowiązany jest do utrzymania porządku przez całą dobę.

§ 4

1. Wstęp na plażę jest bezpłatny.
2. Plaże są ogólnodostępne; nie dopuszcza się przegradzania oraz wygradzania zamkniętych odcinków plaży.
3. Gmina Mielno ustawi, w uzgodnieniu z Urzędem Morskim, siatkę ochronną na odcinkach plaż i przejść na plażę, w miejscach wzmożonego ruchu ludności. Siatka winna mieć wysokość 1,50 m i oddzielać plażę i przejścia od terenów ochronnych.
4. Gmina Mielno zapewni odpowiednią ilość kabin sanitarnych i w uzgodnieniu z Urzędem Morskim, zainstaluje je przy przejściach na plażę oraz w miejscach prowadzenia działalności gastronomicznej.

§ 5

1. Nie dotrzymanie warunków niniejszego porozumienia przez jedną z jego stron spowoduje, że każda ze stron będzie mogła wypowiedzieć pisemnie porozumienie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie jest skuteczne wobec wszystkich stron porozumienia.
2. W przypadku nie dotrzymania przez Gminę Mielno lub operatora, działającego w jego imieniu, warunków Porozumienia, wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej w sezonie letnim, nastąpi jego rozwiązanie z dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 6



1. Porozumienie obowiązuje z dniem podpisania.
2. Zmiany treści porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy:

- Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz.U. 2004 r. Nr 261 póź. 2603);
 - Ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1502);
 - Ustawy z dnia 01 grudnia 2001 r. Kodeks Morski (Dz.U.01.138.1546),
 - Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U.05.239.2019 j.t.),
 - Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. 2000 r. Nr 98 poz. 1071);
 - Zarządzenie porządkowe wydawane przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku, publikowane w Dzienniku Województwa Zachodniopomorskiego,
- a ewentualne spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd.

§ 8

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dla każdej ze stron po jednym egzemplarzu.

Skarb Państwa

STAROSTA
[Signature]
Radosław Szewczyk

**Urząd Morski
w Słupsku**

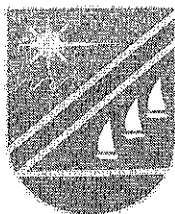
DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Słupsku
[Signature]
Tomasz Bobin

Gmina Mielno

WÓJT
[Signature]
Olga Kozłak-Pezala

RAJCA PRAWNY

[Signature]
Marcin Sychowski
KO 525



BURMISTRZ MIELNA

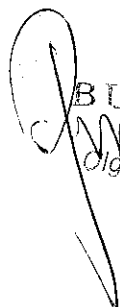
OA.1431.35.2019.2

Mielno, 21 sierpnia 2019 r.



W odpowiedzi na wniosek z dnia 08.08.2019 r. w sprawie udostępnienia informacji publicznej, na podstawie art.13 ust.1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016r. poz.1764 ze zm.) Urząd Miejski w Mielnie udostępnia w formie skanu następujące dokumenty:

1. Porozumienie o całorocznym wykorzystaniu plaży morskiej, przejść na plażę, promenady nadmorskiej oraz terenów nieleśnych pasa technicznego w granicach administracyjnych Gminy Mielno zawarte w dniu 27 kwietnia 2012r. pomiędzy Skarbem Państwa, Urzędem Morskim a Gminą Mielno,
2. Umowa użyczenia GN 14/14 zawarta w dniu 16 maja 2014 r. pomiędzy Urzędem Morskim a Gminą Mielno,
3. Umowa dzierżawy zawarta w Koszalinie w dniu 30 kwietnia 2014r. pomiędzy Skarbem Państwa a Gminą Mielno,
4. Umowa użyczenia GN 01/17 zawarta w dniu 30 marca 2017r. pomiędzy Urzędem Morskim a Gminą Mielno,
5. Aneks Nr 1 AG/C/2017 do umowy użyczenia GN 01/17 z dnia 30 marca 2017r. zawarty w dniu 21 września 2017r.,
6. Aneks Nr 2 AG/C/2018 do umowy użyczenia GN 01/17 z dnia 30 marca 2017r. zawarty w dniu 26 kwietnia 2018r.,
7. Umowa dzierżawy zawarta w dniu 30 czerwca 2017r. pomiędzy Skarbem Państwa a Gminą Mielno,
8. Aneks Nr 1 do umowy dzierżawy 104/2017 z dnia 30 czerwca 2017r. zawarty w dniu 21 lutego 2019r.,
9. Aneks Nr 2 do umowy z dnia 30 czerwca 2017r. zawarty w dniu 01 kwietnia 2019r.


BURMISTRZ
Olga Roszak-Pezala

Otrzymują:

1. Adresat.
2. a/a (Agnieszka Siemaszko, tel. 94 345 98 35)

INSPEKTOR
ds. nieruchomości
Agnieszka Siemaszko