

Zarządzenie Nr 9154/2015
Wójta Gminy Mielno
z dnia 26. lutego 2015r.

w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na wspieranie w 2015 r. realizacji zadań dofinansowanych ze środków zewnętrznych – I nabór.

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 15 ust. 2h i 2j ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. jedn. Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Oglašam wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie dofinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych oraz innych uprawnionych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, do projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych oraz przyznaję środki podmiotom nie należącym do sektora finansów publicznych, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa oferenta	Tytuł zadania publicznego	Kwota wnioskowanej dotacji z oferty [zł]	Liczba punktów	Miejsce na liście rankingowej	Wysokość przyznanych środków publicznych (dotacji) przez Wójta Gminy Mielno [zł]
„Turystyka i krajoznawstwo w zakresie a) organizacji imprez promocyjnych budujących atrakcyjność turystyczną miejscowości, b) tworzenie przestrzeni poprawiających integrację społeczności wiejskich i przyczyniających się do budowania lokalnych produktów turystycznych”									
1	630	63003	2360	Stowarzyszenie Krzewienia Kultury Muzycznej „Fraza”	II Bałtycki Festiwal Gitary Elektrycznej*	6 000	19	1	6 000 – promesa.
2	900	90095	2360 (2000 zł) 6190 (16 996,54 zł)	Stowarzyszenie Promocji i Rozwoju Osady Nadmorskiej Chłopy „16-ty Południk” w Chłopach, ul. Kapitańska 57, Chłopy, Sarbinowo 76-034	„Zdrowy jak Ryba”	19092,63	16	2	18 996,54
									Suma: 24 996,54
Oferty wykluczone ze względów formalnych									
3	-	-	-	Stowarzyszenie Promocji i Rozwoju Osady Nadmorskiej Chłopy „16-ty Południk” w Chłopach, ul. Kapitańska 57, Chłopy, Sarbinowo 76-034	„Obchody Dnia Chłopów – osady rybackiej”	7 000	Oferta wykluczona z przyczyn formalnych		
4				Okręg Polskiego związku Wędkarskiego w Koszalinie, ul. Łużycka 55, Koszalin	„Promocja sportu i kultury fizycznej – organizacja imprez sportowych oraz udział w zawodach sportowych”	5 000	Oferta wykluczona z przyczyn formalnych		

2. W przypadku przyznania promesy:

1) warunkiem podpisania umowy na wsparcie jest dostarczenie do Sekcji Rozwoju Gospodarczo – Społecznego kopii umowy oferenta z grantodawcą zewnętrznym,

2) oferent otrzymuje promesę na okres 60 dni od dnia podpisania zarządzenia. W przypadku nie dostarczenia umowy w tym czasie, bądź nie uzgodnienia wydłużenia okresu promesy, umowa nie zostanie podpisana na finansowanie zadania ze środków Gminy Mielno.

3) kwota dofinansowania ze środków z budżetu Gminy Mielno może się zmienić stosownie do kwoty uzyskanego dofinansowania od grantodawcy zewnętrznego, przy czym kwota dofinansowania zadania publicznego nie może być wyższa niż kwota promesy i stanowić max. 100 % wkładu własnego oferenta do projektu finansowanego ze środków zewnętrznych.

3. Zobowiązuję Sekcję Rozwoju Gospodarczo- Społeczną do poinformowania stowarzyszeń (co do których ofert były zastrzeżenia merytoryczne, bądź wymagają uzupełnienia), o konieczności złożenia zakualizowanego kosztorysu, harmonogramu działań i opisu działań przed podpisaniem umowy, które mają być uzgodnione z upoważnionym pracownikiem merytorycznym sekcji przygotowującym umowę.

§ 3. Wyniki otwartego konkursu ofert należy opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mielnie i na stronie internetowej gminy (www.mielno.pl).

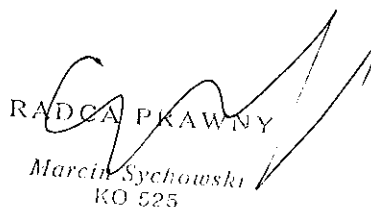
§4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Rozwoju Gospodarczo- Społecznego.

§5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Wójt Gminy Mielno.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy Mielno
Olga Roszak – Pezala

Opracował: Lidia Sztyma


RADCA PRAWNY
Marcin Sychowski
KO 525

Zarządzenie Nr 3 / 53 / 2015
Wójta Gminy Mielno
z dnia 26 lutego 2015 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Mielno na 2015 rok.

Na podstawie art. 257 i art. 258 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami) oraz § 14 ust. 1 pkt 1 Uchwały Rady Gminy Nr III/9/2014 z dnia 30.12.2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mielno na rok 2015 **ustalam, co następuje:**

§ 1

Dokonyje się przeniesień w planie finansowym wydatków własnych Przedszkola w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2

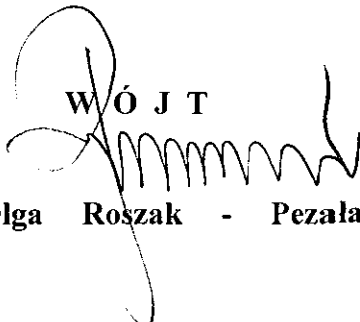
Po dokonanych zmianach budżet po stronie dochodów oraz wydatków pozostaje bez zmian.

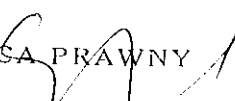
§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

WÓJTA

Olga Roszak - Pezala

RADCA PRAWNY

Marcin Sychowski
Kd 525

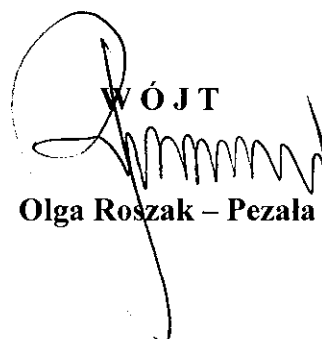
ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2015 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
PRZEDSZKOLE W MIELNIE							
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		1 000	1 000	1 297 333
	80104		Przedszkole		1 000	1 000	1 293 833
		4300	Zakup usług pozostałych	40 230		1 000	39 230
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000	1 000		2 000
RAZEM					1 000	1 000	

Uzasadnienie:

Przeniesień dokonuje się w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki.

Plan wydatków własnych Przedszkola w Mielnie nie ulegnie zmianie i wyniesie 1.297.333,00 zł.


WÓJT
Olga Roszak – Pezala

Zarządzenie Nr 9/52/15
Wójta Gminy Mielno
z dnia 26 lutego 2015r.

**w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego
ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.**

Na podstawie art. 9a ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180 poz. 1493 ze zm.), §4 ust. 1 uchwały Nr XLVII/501/10 Rady Gminy Mielno z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zarządzam co następuje:

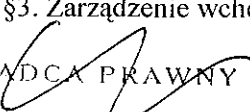
§1. W zarządzeniu Nr 40/68/10 Wójta Gminy Mielno z dnia 09 września 2010r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie wprowadzam zmianę polegającą na nadaniu nowego brzmienia §1 ust. 1:

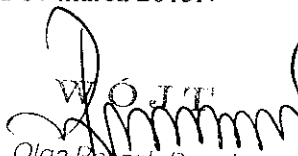
”1. Powołuję Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w składzie:

- 1) **Jarząbek Tadeusz**- Członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mielnie,
- 2) **Józefowska Agnieszka**- Kierownik placówki wsparcia dziennego- świetlica „Rybacówka” w Unieściu z filią w Mielnie, Prezes Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Zagrożonych Wykluczeniem Społecznym w Unieściu,
- 3) **Krześlak Małgorzata**- Niepubliczny Zakład Opieki Pielęgniarek Rodzinnych- przedstawiciel ochrony zdrowia,
- 4) **Mazurek Piotr**- gł. specjalista ds. społecznych- przedstawiciel Urzędu Gminy w Mielnie,
- 5) **Nowak Krzysztof**- przedstawiciel policji,
- 6) **Osadowska Jadwiga**- nauczyciel Szkoły Podstawowej Straży Granicznej w Sarbinowie- przedstawiciel oświaty,
- 7) **Ostapiec Marcin**- przedstawiciel policji,
- 8) **Oźga Barbara**- wicedyrektor Zespołu Szkół w Mielnie, pedagog szkolny- przedstawiciel oświaty,
- 9) **Stępnik Emilia**- pracownik socjalny,
- 10) **Sztorc- Kachlicka Marzena**- st. pracownik specjalny,
- 11) **Świeboda Urszula**- kurator zawodowy,
- 12) **Władyko Elżbieta**- Członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mielnie.”

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Rozwoju Gospodarczo- Społecznego.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od 01 marca 2015r.

RADCA PRAWNY

Marcin Sychowski
KO 525

WÓJT

Olga Rozzak-Pozala

w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na wspieranie w 2015 r. realizacji zadań w zakresie priorytetu „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie edukacyjnych zajęć sportowych i innych pozalekcyjnych zajęć– I nabór.

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 15 ust. 2h i 2j ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. jedn. Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie priorytetu: „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie edukacyjnych zajęć sportowych i innych pozalekcyjnych zajęć– I nabór w brzmieniu załącznika.

§ 2 W przypadku przyznania dofinansowania w kwocie mniejszej niż wnioskowana, zobowiązuje Sekcję Rozwoju Gospodarczo- Społecznego do poinformowania stowarzyszeń (co do których ofert były zastrzeżenia merytoryczne, bądź wymagają uzupełnienia), o konieczności złożenia zakualizowanego kosztorysu, harmonogramu działań i opisu działań przed podpisaniem umowy, które spełniać będą rekomendacje zawarte w załączniku.

§ 3. Wyniki otwartego konkursu ofert należy opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mielnie i na stronie internetowej gminy (www.mielno.pl).

§4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Rozwoju Gospodarczo- Społecznego.

§5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Wójt Gminy Mielno.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Mielno
Olga Roszak – Pezala

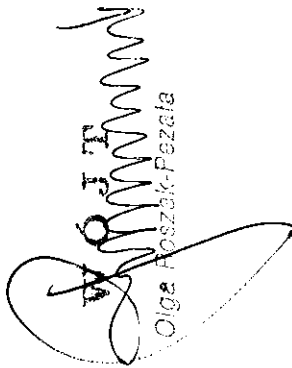
WÓJT GMINY MIELNO
ul. B. Chrobrego 10
76-032 MIELNO
tel. 91 76 03 20

Załącznik do zarządzenia nr 9/51/2015 z dnia 26 lutego - wyniki

Miejsce na liście rankingowej	Nazwa stowarzyszenia	Tytuł zadania	Kota wnioskowana	Przyznana liczba punktów	Przyznana kwota dofinansowania zadania	% dofinansowania zadania	Rekomendacje dot. aktualizacji kosztorysu do umowy	Dział	Rozdział	\$
Oferty, którym przyznano finansowanie w zakresie priorytetu „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie edukacyjnych zajęć sportowych i innych pozalekcyjnych zajęć” – I nabor										
1	Stowarzyszenie Rozwoju Miejscowości "Gąski", 76-034 Gąski, ul. Nadbrzeżna 26 a	Graj i zwalczaj	12 200	22	12 200	100%	Oferta celowa, w pełni uzasadnione koszty	851	85154	2360
2	UKS Opty przy Szkole Podstawowej w i Gimnazjum, ul. Lechitów 19, 76-032 Mielno	"Żyj aktywnie - baw się ruchem, podaruj sobie zdrowie"	33 160	21	28 000	84%	Rekomendowane obniżenie kosztów związanych z zakupem sprzętu sportowego, wynagrodzenie trenera piłki nożnej jako kosztu pracy społecznej	851	85154	2360
3	Stowarzyszenie Ekologiczne "Nasze Sarbinowo", ul. Południowa 27, 76-034 Sarbinowo	"Morscy muzycy - koło zainteresowań dla dzieci i młodzieży"	17 400	19	14 000	80,50%	Rekomendowane wykluczenie z dotacji kosztów wyjazdów do filharmonii i utworzenia strony www.	851	85154	2360
4.	Klub Sportowy Saturn, ul. Bolesława Chrobrego 21, 76-032 Mielno	"Młody Saturn 2015"	67 290	18	53 000	78,80%	Rekomendowane obniżenie kosztów zakupu sprzętu sportowego, wprowadzenie do kosztorysu wydatków związanych z wynagrodzeniem psychologa./ socjoterapeutę/specialistę od uzależnień	851	85154	2360
5.	Klub Sportowy Fala - Hen Gąski, ul. Nadbrzeżna 46, Gąski, 76-034 Sarbinowo	Sport zwalcza nalogi	40 000	17	30 000	75,00%	Rekomendowane obniżenie kosztów zakupu sprzętu sportowego	851	85154	2360

6.	Mielenski Klub Sztuk i Sportów Walki w Mielnie, ul. Kościelna 50, 76-032 Mielno	"Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć	43 700	16	28 800	65,90%	Rekomendowane wykluczenie kosztów obozu z oferty i obniżenie kosztów zakupu sprzętu sportowego, wprowadzenie do kosztorysu wydatków związanych z wynagrodzeniem psychologa./ socjoterapeuty/specjalisty od uzależnień	851	85154	2360
7.	MKR Tramp, ul. Bolesława Chrobrego 32, 76-032 Mielno	"Z nami można inaczej II"	56 200	16	34 000	60,10%	Rekomendowane wykluczenie z finansowania z dotacji kosztów koordynatora, obniżenie kosztów wynagrodzenia trenera	851	85154	2360
			269 950		200 000					
Oferty wykluczone z finansowania w trybie postępowania konkursowego										
	Uks Saturn, ul. Lechitów 19, 76-032 Mielno	Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych	11480	6	Ocena na poziomie 6 pkt nie spełnia warunku min. 16 pkt.					

Wójt Gminy Mielno Olga Roszak - Pezala



Olga Roszak-Pezala

**Zarządzenie Nr 9/50/2015
Wójta Gminy Mielno
z dnia 26 lutego 2015r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2015 r.
z zakresu priorytetów związanych z kulturą, działalnością wspomagającą rozwój wspólnot, ratownictwem
– II nabór.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 13 ust. 1 - 3, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. jedn. z 2013 r. poz. 885 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Zatwierdzam treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ust. 1 w brzmieniu załącznika do zarządzenia.

§2. Otwarty konkurs ofert, o którym mowa w §1 będzie ogłoszony w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na stronie internetowej Gminy Mielno,
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Mielnie.

§ 3. Powołuję komisję otwartego konkursu ofert, w składzie:

- 1) Piotr Mazurek – przewodniczący komisji, przedstawiciel organu wykonawczego,
- 2) Lidia Sztyma – członek komisji , przedstawiciel organu wykonawczego,
- 3) Elżbieta Kopera – członek komisji, przedstawiciel wskazany przez Uczniowski Klub Sportowy „Opty”,
- 4) Mariusz Gosławski – członek komisji, przedstawiciel wskazany przez Klub Sportowy „Saturn”

§4. Na eksperta w zakresie oceny ofert składanych w zakresie priorytetu III Ratownictwo i ochrona ludności w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa na obszarach wodnych gminy Mielno zgodnie z art. 22 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 208 poz. 1240 ze zm.) powołuję Pana Roberta Pycia – kierownika Sekcji Spraw Komunalnych i Ochrony Środowiska.

§5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Rozwoju Gospodarczo- Społecznego.

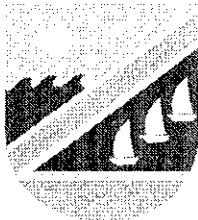
§6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Wójt Gminy Mielno.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy Mielno
Olga Roszak - Pezala

Opracowała: Lidia Sztyma


RADCA PRAWNY
Marcin Sychowski
KO 525



Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz.1118 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.), w związku z uchwałą LX/613/2014 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015.

WÓJT GMINY MIELNO

ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie w 2015 r. realizacji przez organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zadań publicznych w zakresie priorytetów związanych z kulturą, turystyką, działalnością wspomagającą rozwój wspólnot, ratownictwem – II nabór.

Rozdział 1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Zakres zadań publicznych objętych konkursem określony jest w § 6 Programu współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015 w § 6 i obejmuje wybrane priorytety:

I. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w zakresie organizacji zajęć integrujących mieszkańców wsi.

Wysokość środków na realizację zadania w konkursie: 20 000 zł (Dział 921 Rozdział 92195 § 2360).

W 2014 r. na zadania tego samego rodzaju przekazano: 30 575 zł (Dział 630 Rozdział 63003 § 2360)

II. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w zakresie:

a) działalność zespołów ludowych, biesiadnych, artystycznych,

b) organizacja zajęć o charakterze kulturalnym dla dzieci i młodzieży oraz festiwali i konkursów związanych z krzewieniem kultury i sztuki.

Wysokość środków na realizację zadania w konkursie: 7 800 zł (Dział 921 Rozdział 92195 § 2360)

W wyniku pierwszego naboru w 2015 r. na zadania tego samego rodzaju przekazano 48 200 zł

W 2014 r. na zadania tego samego rodzaju przekazano: 42 830 zł (Dział 921 rozdział 92195 § 2360)

III. Ratownictwo i ochrona ludności w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa na obszarach wodnych gminy Mielno zgodnie z art. 22 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 208 poz. 1240 ze zm.)

Wysokość środków na realizację zadania w konkursie: 10 000 zł (Dział 754 Rozdział 75415 §2360)

W 2014 r. na zadania tego samego rodzaju przekazano: 10 000 zł (Dział 754 Rozdział 75415 §2360)

2. Kwoty przeznaczone na poszczególne priorytety mogą ulec zmniejszeniu w przypadku, gdy złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy Mielno lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Mielno w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

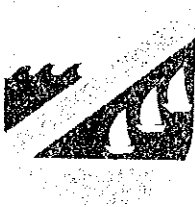
3. W przypadku niewykorzystania w całości środków na realizację niniejszego konkursu, Wójt Gminy Mielno może ogłosić konkurs uzupełniający na nabór ofert dotyczących działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32

5. Za koszty kwalifikowane w ramach realizacji zadania publicznego uznaje się koszty niezbędne do przeprowadzenia zadania.
6. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.
7. Obowiązują następujące zasady zmiany treści umowy:
 - a) załączniki (oferta, kosztorys, harmonogram) stanowią integralną część umowy,
 - b) harmonogram – zmiany w harmonogramach realizacji zadania nie wymagają formy aneksu, pod warunkiem, że nie naruszają okresu realizacji zadania. Zleceniobiorca zgłasza jedynie informację o zaistniałych zmianach w formie pisemnej lub mailowej do Urzędu Gminy do pracownika merytorycznego odpowiedzialnego za współpracę ze Zleceniobiorcą. Informacja ta powinna być zawarta w sprawozdaniu;
 - c) kosztorys – zmiana treści (np. zmiana planowanych wydatków powyżej limitu określonego w umowie, wprowadzenie nowej pozycji) wymaga zawarcia aneksu do umowy, Zmiany w poszczególnych pozycjach kosztorysu niewiążące się ze zmianą kwot finansowania, ani wkładu własnego (zmiana ceny jednostkowej, ilości sztuk, zmiana kwoty w ramach limitu), nie wymagają formy aneksu, a jedynie akceptacji pisemnego lub mailowego zgłoszenia do Urzędu Gminy do pracownika merytorycznego odpowiedzialnego za współpracę ze Zleceniobiorcą. Informacje te powinny być zawarte w sprawozdaniu.
 - d) zmiany osobowe w zakresie personelu realizującego projekt również nie wymaga formy aneksu, a jedynie akceptacji pisemnego lub mailowego zgłoszenia do Urzędu Gminy do pracownika merytorycznego odpowiedzialnego za współpracę ze Zleceniobiorcą. Informacje te powinny być zawarte w sprawozdaniu.
 - e) zmiana rachunku bankowego również nie wymaga formy aneksu, a jedynie przesłania do Urzędu Gminy pisemnej informacji podpisanej przez osoby upoważnione do zawarcia umowy,
 - f) pozostałe zmiany treści umowy wymagają formy aneksu. Wszelkie zmiany muszą być zgłaszane ze stosownym wyprzedzeniem, uwzględniającym poszczególne etapy realizacji zadania.
8. Z dotacji Gminy Mielno, przyznanej w ramach niniejszego konkursu, nie mogą być pokrywane wydatki:
 - a) poniesione przed podpisaniem umowy,
 - b) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
 - c) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli Oferent ma prawo do jego odliczenia,
 - d) z tytułu opłat i kar umownych,
 - e) na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, z tytułu należnych odsetek, kar, długów,
 - f) związane z budową, zakupem budynków lub lokali, zakupem lub dzierżawą gruntów,
 - g) przeznaczone na udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - h) związane z działalnością polityczną lub religijną,
 - i) poniesione na przygotowanie oferty,
 - j) przeznaczone na nagrody i premie szkoleniowców i pracowników,
 - k) na pokrycie kosztów stałych działalności Oferenta niezwiązanych z realizacją zadania publicznego,
 - l) związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Oferenta.
 - m) na zakup środków trwałych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 12, 13 i 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 poz. 330 ze zm.)
 - n) na zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.)),
 - o) amortyzacja, leasing.
9. Za możliwe do pokrycia z dotacji Gminy Mielno uznaje się wydatki:
 - a) niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z realizacją zadania (zgodnie z opisem działań w ofercie),
 - b) spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - c) zgodne z zatwierdzonym budżetem oferty,
 - d) faktycznie poniesione przez Oferenta.
10. **Uwaga: Zleceniobiorca wnioskujący o kwotę dotacji od 20 000 zł zobowiązany jest do utrzymywania oddzielnego subkonta na rachunku bankowym organizacji bądź oddzielnego rachunku bankowego, na które zostanie przekazana dotacja i na którym będą znajdowały się wyłącznie środki przekazane w ramach danej umowy.**
11. Wydatek nie może pokrywać całkowitych kosztów działalności administracyjno- księgowej Oferenta, ponieważ zadania w tym zakresie nie są zadaniami publicznymi. Wymienione koszty mogą stanowić w rozliczeniu dotacji tylko stosowny udział w kosztach realizacji zadania (powinny być proporcjonalnie rozłożone pomiędzy oferenta i Zleceniodawcę).

5. Załączniki do oferty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu
6. W przypadku wskazania partnera niezbędne jest dołączenie do oferty umowy partnerskiej, oświadczenia partnera lub innego dokumentu poświadczającego udział partnera w realizację zadania oraz dokumentów partnera, o których mowa w pkt 3 a) – 3c).
7. Ofertę i oświadczenia winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu w sprawach majątkowych.
8. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętami imiennymi, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z nazwą pełnionej funkcji.
9. Przy przygotowywaniu oferty należy szczególną uwagę zwrócić na następujące elementy, które mają wpływ na ocenę oferty:
 - a) każde zaplanowane działanie musi mieć odzwierciedlenie w harmonogramie;
 - b) opis działań musi być przejrzysty i wyczerpujący, odnosić się do założonych celów i opisanych adresatów (w przypadku adresatów bezpośrednich należy podać ich liczbę, szczególnie w przypadku prowadzenia zespołów artystycznych czy zajęć dla dzieci i młodzieży);
 - c) w kosztorysie należy uwzględnić wszystkie koszty wynikające z opisu działań. Każdy koszt powinien wynikać z kalkulacji *ilość jednostek x koszt jednostkowy*;
 - d) należy dokładnie opisać doświadczenie i kwalifikacje kadry, ważne jest załączenie dokumentów potwierdzających kwalifikacje, w przypadku jeżeli realizowane działania wymagają posiadania szczególnych umiejętności;
 - e) należy opisać rezultaty policzalne (w tym np. liczbę adresatów, liczbą godzin zajęć, liczbę materiałów drukowanych itp.) i niepoliczalne, które powinny odnosić się do opisanych w projekcie potrzeb adresatów, lub problemu, przyczyniać się do realizacji założonego celu;
 - g) należy szczegółowo opisać sprzęt (zakres rzeczowy) i pomieszczenia, którymi dysponuje stowarzyszenie do realizacji zadania;
 - h) należy wymienić wszystkie projekty realizowane w latach poprzednich z administracją publiczną.
 - i) należy wykazać wkład własny finansowy na poziomie min. 5 %, z czego im wyższy wkład własny tym wyższa punktacja oferty, zgodnie z punktacją zawartą w karcie oceny merytorycznej oferty będącej zał. do Programu współpracy.
 - j) punktowana jest również praca społeczna członków stowarzyszenia i wolontariuszy. Należy jednak pamiętać, że, zgodnie z art. 46 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, praca wolontariusza wykonywana pow. 30 dni wymaga zawarcia umowy pomiędzy korzystającym a wolontariuszem w formie pisemnej. W przypadku pracy wolontariackiej do 30 dni należy zapewnić ubezpieczenie od nnw wolontariuszowi.

Rozdział 6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Regulamin prac komisji opiniującej oferty określa § 10 uchwały nr LX/613/2014 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015.
2. **Komisja otwartego konkursu ofert w terminie do 30 dni od końcowego terminu składania ofert przekazuje Wójtowi Gminy Mielno protokół wraz z listą rankingową. Decyzję o wsparciu realizacji zadań wybranym podmiotom podejmie Wójt Gminy Mielno w terminie do 14 dni od daty przekazania protokołu z prac komisji otwartego konkursu ofert wraz z listą rankingową..**
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób określony w art. 15 ust. 2 h ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, niezwłocznie po podjęciu decyzji przez Wójta o przyznaniu dotacji.
4. Wójt Gminy Mielno zastrzega sobie prawo odwołania konkursu i odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.
5. Od decyzji Wójta Gminy Mielno nie przysługuje odwołanie.
6. Warunkiem poddania oferty ocenie merytorycznej jest spełnienie wymagań formalnych wymienionych w § 13 ust. 3 pkt 6) ww. uchwały.
7. Kryteria oceny merytorycznej i formalnej określone są w załącznikach do *Programu współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015*.
8. Na etapie oceny merytorycznej członkowie komisji mogą wskazać uchybienia formalne i wówczas oferta może zostać oceniona negatywnie formalnie.
9. Zarządzenie Wójta Gminy Mielno w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.



Załącznik nr 1 do otwartego konkursu ofert

.....
/miejscowość i data/

OŚWIADCZENIE OFERENTA
o nieposiadaniu zobowiązań względem Gminy Mielno

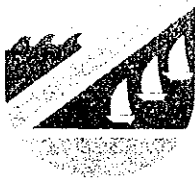
Oferent oświadcza, że na dzień złożenia oferty:

1. **nie posiada/posiada*** zaległości wobec Gminy Mielno z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od środków transportowych;
2. **nie posiada/posiada*** zaległości wobec Gminy Mielno z tytułu najmu lub bezumownego zajmowania lokalu użytkowego lub gruntu;
3. **nie posiada/posiada*** zaległości wobec Gminy Mielno z tytułu użytkowania wieczystego lub dzierżawy gruntu.

.....
czytelne podpisy osób uprawnionych
/pieczętki imienne i podpisy osób uprawnionych/

* skreślić niepotrzebne


WOJT
Olga Roszak-Pezala



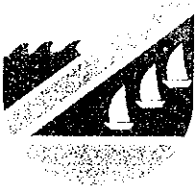
.....
/miejscowość i data/

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oferent oświadcza, że w przypadku pozytywnej decyzji dot. dofinansowania zadania zobowiązuje się do utrzymywania odrębnego subkonta na rachunku bankowym, przeznaczonego wyłącznie do obsługi dotacji Gminy Mielno.

.....
czytelne podpisy osób uprawnionych
/ pieczęćki imienne i podpisy osób uprawnionych/


WOJT
Olga Roszak-Pezala



Załącznik nr 3 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert

.....
/pieczęć stowarzyszenia/

.....
/data i miejsce/

Oświadczenie

My, niżej podpisani oświadczamy, że należymy do Zarządu

.....
/nazwa stowarzyszenia/

i posiadamy prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta w sprawach majątkowych.

1.

.....
/podpis i pieczęć/

.....
/funkcja/

.....
seria i nr dowodu osobistego

2.

.....
/podpis i pieczęć/

.....
/funkcja/

.....
/seria i nr dowodu osobistego/

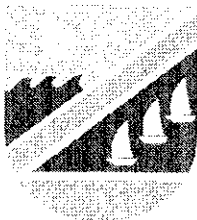
3.

.....
/podpis i pieczęć/

.....
/funkcja/

.....
/seria i nr dowodu osobistego


Olga Roszak-Pezala



Załącznik nr 4 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Podstawowe zasady rozliczania dotacji.

W ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Wójta Gminy Mielno Złocienioborca zobowiązany jest do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celami, na jaki uzyskał dotację i na warunkach określonych umową. Rozliczenie dotacji następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.), ww. umową, postanowieniami otwartego konkursu ofert.

1. Termin rozliczenia przyznanej dotacji.

Termin rozliczenia dotacji określa umowa. W umowie określony jest również termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

Zasadą jest dokonywanie przez Złocienioborcę płatności bezgotówkowej (przelewy), jednakże dopuszczalne jest dokonywanie płatności gotówkowych w przypadkach, gdy nie jest możliwy obrót bezgotówkowy.

Złocienioborca może dokonywać płatności w terminie realizacji zadania określonym w umowie, nie wcześniej niż od dnia rozpoczęcia zadania określonego w umowie. Zasada ta dotyczy zarówno kosztów ponoszonych w ramach zadania z dotacji i ze środków własnych.

2. Zasady dokumentowania zdarzeń w trakcie realizacji zadania publicznego w ewidencji księgowej.

Rozliczenie dotacji następuje na podstawie dowodów księgowych spełniających wymagania określone dla dowodu księgowego, które zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości są podstawą dokonania operacji gospodarczej.

Faktury/rachunki związane z realizacją zadania, dotyczące dotacji jak i wkładu własnego zaangażowanego w zadanie publiczne winny być opisane w sposób trwały na odwrocie dowodu księgowego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 21 ustawy o rachunkowości, i na odwrocie powinny zawierać:

1. pieczęć organizacji oraz sporządzony opis:

„Operacja dotyczy realizacji zadania (tytuł zadania)

- zgodnie z zawartą umową nr z dnia.....

- w przypadku aneksu do umowy należy dopisać : zgodnie z aneksem nr z dnia....

2. opis merytoryczny zadania, którego dotyczy (w tym czas i miejsce):

- przeznaczenie zakupionej usługi, towaru lub opłaconej należności,

- w jakiej części (kwotowo) została należność z faktury/rachunku opłacona ze środków pochodzących z dotacji Gminy Mielno, a z jakiej ze środków własnych

WÓJT GMINY MIELNO

ul. B. Chrobrego 10

76-032 Mielno

woj. zachodniopomorskie

ZARZĄDZENIE Nr 3 / 48 / 2015

Wójta Gminy Mielno

z dnia 26 lutego 2015 r.

w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej w drodze rokowań.

Na podstawie art. 39 ust. 2 i art. 70 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 518 ze zm. oraz § 28 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 r., Nr 207 poz. 2108 ze zm.)
zarządzam:

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży w drodze rokowań działkę: **nr 4/123 o pow. 0,4200 ha** położoną w obrębie ewidencyjnym Mielno gmina Mielno.
2. Cenę wywoławczą do rokowań działki ustaliam w wysokości:
– 490.000,- zł.

§ 2.

1. Do przeprowadzenia rokowań powołuję Komisję w składzie:
Przewodniczący: - Joanna Kasprzyk
Członkowie: - Agnieszka Siemaszko
- Krystyna Spanialska
- Aleksandra Parol

2. Zadaniem Komisji jest sprzedanie nieruchomości gminnej, wyszczególnionej w § 1, w drodze rokowań.

§ 3.

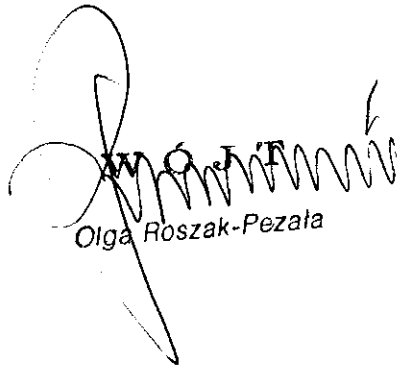
Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk


WÓJTA
Olga Roszak-Pezala


RADCA PRAWNY

Marcin Sychowski
KO 525

ZARZĄDZENIE Nr 9 /48 /2015

Wójta Gminy Mielno

z dnia 26. 02. 2015 r.

w sprawie przeznaczenia nieruchomości gminnej do sprzedaży.

Na podstawie art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami(tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz.518, poz.659, poz.805,poz. 822 poz.906)oraz uchwały nr LX/617/14 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży działkę nr 36/36 o pow. 0,0117 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Mielno.
2. Cenę sprzedaży działki wymienionej w pkt. 1 ustalám w wysokości 12.244,00 zł plus stawka podatku VAT obowiązująca w momencie sprzedaży (interpretacja).

§ 2.

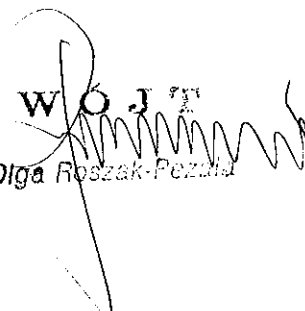
Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

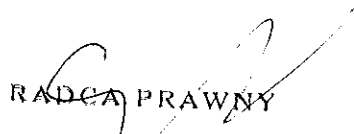
§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk

WÓJT

Olga Roszak-Pezula


RADCA PRAWNY
Marcin Sychowski
KO 525

RADCA PRAWNY
Marcin Sychowski
KD 533

ZARZĄDZENIE Nr 9 /46 /2015

Wójta Gminy Mielno

z dnia 26.02. 2015 r.

w sprawie przeznaczenia nieruchomości gminnej do sprzedaży.

Na podstawie art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami(tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz.518, poz.659, poz.805,poz. 822 poz.906)oraz uchwały nr LX/618/14 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży działkę nr 36/37 o pow. 0,0064 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Mielno.
2. Cenę sprzedaży działki wymienionej w pkt. 1 ustaliam w wysokości 6.698,00 zł plus stawka podatku VAT obowiązująca w momencie sprzedaży (interpretacja).

§ 2.

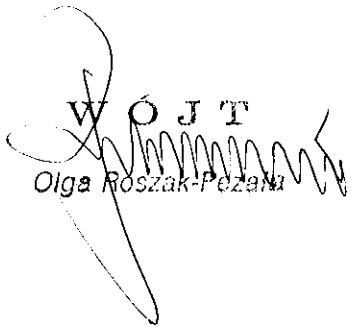
Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

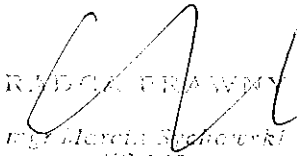
§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk

WÓJT

Olga Roszak-Pezana


RADOSŁAW FRAWYMY
mgr Radosław Frawymy
KID 525

ZARZĄDZENIE Nr 9 / 45 / 2015

Wójta Gminy Mielno

z dnia 26. 02. 2015 r.

w sprawie przeznaczenia nieruchomości gminnej do sprzedaży.

Na podstawie art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami(tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz.518, poz.659, poz.805, poz. 822, poz.906)oraz uchwały nr LX/616/14 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży działkę nr 36/35 o pow. 0,0130 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Mielno.
2. Cenę sprzedaży działki wymienionej w pkt. 1 ustalám w wysokości 13.566,00 zł plus stawka podatku VAT obowiązująca w momencie sprzedaży (interpretacja).

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk

WOJCI
Olga Roszak-Pezala

RADA GMINY
mgr Marek Zychowicz
KO 823

ZARZĄDZENIE nr 8 / 44 /2015

**Wójta Gminy Mielno
z dnia 18 lutego 2015 roku**

o powołaniu Komisji do spraw opracowania wyników konsultacji z mieszkańcami Gminy Mielno w sprawie podziału sołectwa Gąski na dwa odrębne sołectwa : Sołectwo Gąski i Sołectwo Gąski - „Osiedle” oraz konsultacji w sprawie nadania nowo powstałym sołectwom statutów.

Na podstawie art. 5 a oraz w związku z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 549 ze zmianami) w związku z §2 załącznika do Uchwały Nr XXIV/277/12 Rady Gminy Mielno z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2012 r. poz. 1946, poz. 147 ze zmianami), Uchwały nr III / 28 /14 z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących utworzenia nowego sołectwa obejmującego część miejscowości Gąski oraz Zrządzenia Nr 4/17/2015 Wójta Gminy Mielno z dnia 23 stycznia 2015 roku o przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy Mielno w sprawie podziału sołectwa Gąski na dwa odrębne sołectwa : Sołectwo Gąski i Sołectwo Gąski - „Osiedle” oraz konsultacji w sprawie nadania nowo powstałym sołectwom statutów - ze zm., postanawiam, co następuje:

§1

Powołuję Komisję do spraw opracowania wyników konsultacji z mieszkańcami Gminy Mielno w sprawie podziału sołectwa Gąski na dwa odrębne sołectwa : Sołectwo Gąski i Sołectwo Gąski - „Osiedle” oraz konsultacji w sprawie nadania nowo powstałym sołectwom statutów.

§ 2

W skład Komisji wchodzi:

Henryk Bieńkowski – Sekretarz Gminy – Przewodniczący Komisji

Piotr Mazurek – Kierownik Sekcji Rozwoju Gospodarczo – Społecznego – członek Komisji

Mirosława Diwyk-Koza – Inspektor ds. obsługi Mediów i Komunikacji Społecznej – członek Komisji

§ 3

Celem Komisji jest opracowanie wyników Konsultacji oraz przedstawienie sprawozdania końcowego Wójtowi Gminy Mielno.

§ 4

Komisja rozpoczyna pracę z dniem zakończenia konsultacji tj. 23.02.2015 r., a kończy z momentem przekazania protokołu Wójtowi Gminy Mielno, co nastąpi najpóźniej do dnia 4.03.2015 r.

§ 5

Osobą odpowiedzialną za wykonanie zarządzenia jest Henryk Bieńkowski - Sekretarz Gminy Mielno.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
mgr Marcin Sychowski
KO 325

WÓJT
Olga R...

ZARZĄDZENIE Nr 8 / 43 / 2015

Wójta Gminy Mielno
z dnia 18.02 2015 r.

**w sprawie przeznaczenia nieruchomości komunalnych do sprzedaży
w drodze I przetargu nieograniczonego .**

Na podstawie art. 25, art.37 ust. 1 i art. 38 ust. ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 518 ze zm.) oraz uchwały nr III/18/14 Rady Gminy Mielno z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej **zarządzam:**

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży w drodze I przetargu nieograniczonego niżej wymienione nieruchomości gruntowe:

działki: nr 4/483 o pow. 0,0683 ha, nr 4/484 o pow. 0,0841 ha,
nr 4/485 o pow. 0,0820 ha, nr 4/486 o pow. 0,0690 ha, nr 4/487 o pow. 0,0727 ha, nr 4/488 o pow. 0,0739 ha, nr 4/489 o pow. 0,0820 ha, nr 4/491 o pow. 0,0736 ha, nr 4/492 o pow. 0,0737 ha położone w obrębie ewidencyjnym Mielno .

2. Cenę wywoławczą działki nr 4/483 ustalam w wysokości 150.000,- zł, nr 4/484 ustalam w wysokości 185.000,- zł, nr 4/485, 4/489 ustalam w wysokości 180.000,- zł, nr 4/486 ustalam w wysokości 151.000,- zł, nr 4/487 ustalam w wysokości 160.000,- zł, nr 4/488, 4/491, 4/492 ustalam w wysokości 161.000,- zł,

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk

RADECA PRAWNY

Michał S. Chojński
Kancelista

WÓJTA
[Signature]

ZARZĄDZENIE Nr 8 / 42 / 2015

Wójta Gminy Mielno
z dnia 18.02. 2015 r.

**w sprawie przeznaczenia nieruchomości komunalnych do sprzedaży w
drodze I przetargu nieograniczonego.**

Na podstawie art. 25, art.37 ust. 1 , art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 518 ze zm.) oraz uchwały nr III/15/14 Rady Gminy Mielno z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej **zarządzam:**

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży w drodze I przetargu nieograniczonego niżej wymienioną nieruchomość gruntową:

działkę: **nr 103/52 o pow. 0,2657 ha** położoną w obrębie ewidencyjnym Łazy gmina Mielno.

2. Cenę wywoławczą działki ustalám w wysokości – **260.000,- zł.**

§ 2 .

1. Do przeprowadzenia przetargu powołuję Komisję w składzie:

Przewodniczący: - Joanna Kasprzyk
Członkowie: - Agnieszka Siemaszko
- Krystyna Spanialska
- Aleksandra Parol

2. Zadaniem Komisji jest sprzedanie nieruchomości gminnej, wyszczególnionej w § 1, w drodze przetargu.

§ 3.

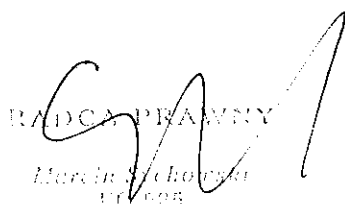
Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła
Joanna Kasprzyk


WÓJTA
Olga Roszak-Parol


RADCA PRAWNY
Marcin Sychowski
78 001 00 000

ZARZĄDZENIE Nr 8 /41/2015

Wójta Gminy Mielno
z dnia 18.02 2015 r.

**w sprawie przeznaczenia nieruchomości komunalnych do sprzedaży w
drodze I przetargu nieograniczonego.**

Na podstawie art. 25, art.37 ust. 1 , art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 518 ze zm.) oraz uchwały nr III/14/14 Rady Gminy Mielno z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej **zarządzam:**

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży w drodze I przetargu nieograniczonego niżej wymienioną nieruchomość gruntową:

działkę: **nr 7/9 o pow. 0,6628 ha** położoną w obrębie ewidencyjnym Łazy gmina Mielno.

2. Cenę wywoławczą działki ustalám w wysokości – **410.000,- zł.**

§ 2 .

1. Do przeprowadzenia przetargu powołuję Komisję w składzie:

Przewodniczący: - Joanna Kasprzyk
Członkowie: - Agnieszka Siemaszko
- Krystyna Spanialska
- Aleksandra Parol

2.Zadaniem Komisji jest sprzedanie nieruchomości gminnej, wyszczególnionej w § 1, w drodze przetargu.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk

WÓJTA
Olga Rostkowska

RADCA PRAWNY
Marcin Szychowski
K6025

ZARZĄDZENIE Nr 8/40/2015

Wójta Gminy Mielno
z dnia 18.02. 2015 r.

**w sprawie przeznaczenia nieruchomości komunalnych do sprzedaży w
drodze I przetargu nieograniczonego.**

Na podstawie art. 25, art.37 ust. 1 , art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 518 ze zm.) oraz uchwały nr III/17/14 Rady Gminy Mielno z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej **zarządzam:**

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży w drodze I przetargu nieograniczonego niżej wymienioną nieruchomość gruntową:

działkę: **nr 7/10 o pow. 0,6623 ha** położoną w obrębie ewidencyjnym Łazy gmina Mielno.

2. Cenę wywoławczą działki ustalám w wysokości – **410.000,- zł.**

§ 2.

1. Do przeprowadzenia przetargu powołuję Komisję w składzie:

Przewodniczący: - Joanna Kasprzyk
Członkowie: - Agnieszka Siemaszko
- Krystyna Spanialska
- Aleksandra Parol

2. Zadaniem Komisji jest sprzedanie nieruchomości gminnej, wyszczególnionej w § 1, w drodze przetargu.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła
Joanna Kasprzyk

WÓJTA
Olga Podrask-Podolska
Olga Podrask-Podolska

RADCA PRAWNY
Marcin Sychowski
11.02.2015

ZARZĄDZENIE Nr 8 / 39 / 2015

Wójta Gminy Mielno

z dnia 18.02. 2015 r.

w sprawie przeznaczenia nieruchomości komunalnych do sprzedaży w drodze I przetargu nieograniczonego.

Na podstawie art. 25, art.37 ust. 1 , art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 518 ze zm.) oraz uchwały nr III/16/14 Rady Gminy Mielno z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej **zarządzam:**

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży w drodze I przetargu nieograniczonego niżej wymienioną nieruchomość gruntową:

działkę: **nr 103/51 o pow. 0,2630 ha** położoną w obrębie ewidencyjnym Łazy gmina Mielno.

2. Cenę wywoławczą działki ustalám w wysokości – **257.000,- zł.**

§ 2 .

1. Do przeprowadzenia przetargu powołuję Komisję w składzie:

Przewodniczący: - Joanna Kasprzyk
Członkowie: - Agnieszka Siemaszko
- Krystyna Spanialska
- Aleksandra Parol

2. Zadaniem Komisji jest sprzedanie nieruchomości gminnej, wyszczególnionej w § 1, w drodze przetargu.

§ 3.

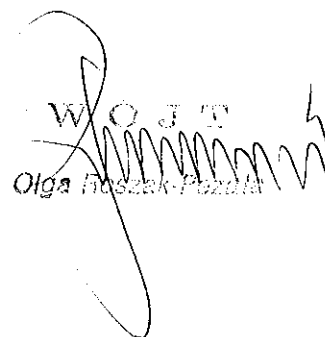
Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk

WÓJTA

Olga Roszak-Pozula

PRACOWNIK

Adam Niekolowski
19.02

Zarządzenie Wójta Gminy Mielno
Nr 7/39/2015
z dnia 12 lutego 2015 roku

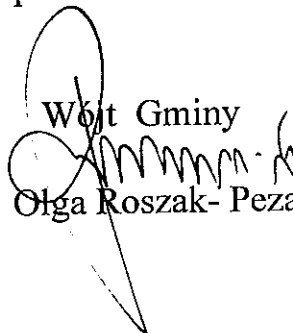
w sprawie wydania obwieszczeń o terminach wyborów sołtysów, rad sołeckich, miejscu, godzinie, porządku i osobie prowadzącej Zebranie Wiejskie.

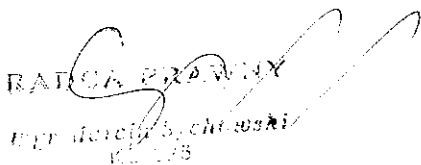
Na podstawie art.35 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.549, poz.645, poz.1318, z 2014r. poz.379, poz.1072) § 24 ust.3 załącznika od Nr 1 do Nr 8 do uchwały Rady Gminy Mielno Nr XIX/96/2004 w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004r. Nr 50, poz.933) oraz uchwały Nr IV/39/15 z dnia 5 lutego 2015 r. w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Mielno zarządzam, co następuje:

§1. Termin wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, miejsce, godzinę, porządek Zebrania, osobę prowadzącą Zebranie Wiejskie:

1. w Sołectwie Gąski ustaliam zgodnie z obwieszczeniem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. w sołectwie Chłopy ustaliam zgodnie z obwieszczeniem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. w sołectwie Unieście ustaliam zgodnie z obwieszczeniem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. w sołectwie Łązy ustaliam zgodnie z obwieszczeniem stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.
5. w sołectwie Mielenko ustaliam zgodnie z obwieszczeniem stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia.
6. w sołectwie Niegoszczy ustaliam zgodnie z obwieszczeniem stanowiącym załącznik Nr 6 do niniejszego zarządzenia.
7. w sołectwie Sarbinowo ustaliam zgodnie z obwieszczeniem stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszego zarządzenia.
8. w sołectwie Mielno ustaliam zgodnie z obwieszczeniem stanowiącym załącznik Nr 8 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Olga Roszak- Pezala


Radosław Chładowski
KŁ 1/3

OBWIESZCZENIE
Wójta Gminy Mielno
z dnia 12 lutego 2015 roku

o zarządzonych wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Gąski

Na podstawie art.35 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.549, poz.645, poz.1318, z 2014r. poz.379, poz.1072) § 24 ust.3 załącznika Nr 2 do uchwały Rady Gminy Mielno Nr XIX/96/2004 w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004r. Nr 50, poz.933) oraz uchwały Nr IV/39/15 z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Mielno podaję do publicznej wiadomości, iż zostało zwołane Zebranie Wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

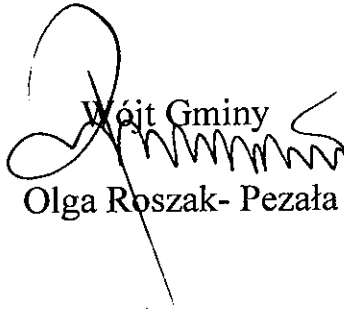
Sołectwa Gąski, które odbędzie się w dniu **9 marca 2015 roku (poniedziałek)**

o godz.. **18.00** w **Świetlicy Środowiskowej ul. Nadbrzeżna 47 w Gąskach.**

Na osobę prowadzącą Zebranie Wiejskie wyznaczam Jerzego Orylskiego

Ustala się następujący porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego
2. Sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za czas kadencji.
3. Sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór Sołtysa.
6. Wybór członków Rady Sołeckiej.
7. Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.
8. Zamknięcia Zebrania Wiejskiego.


Wójt Gminy
Olga Roszak- Pezala

OBWIESZCZENIE
Wójta Gminy Mielno
z dnia 12 lutego 2015 roku

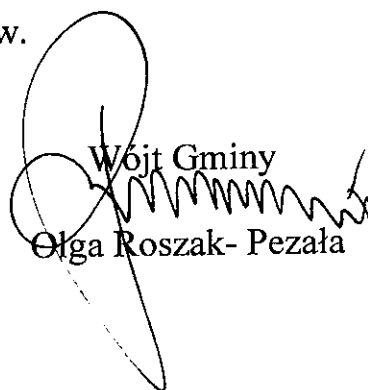
o zarządzonych wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Chłopy

Na podstawie art.35 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.549, poz.645, poz.1318, z 2014r. poz.379, poz.1072) § 24 ust.3 załącznika Nr 1 do uchwały Rady Gminy Mielno Nr XIX/96/2004 w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004r. Nr 50, poz.933) oraz uchwały Nr IV/39/15 z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Mielno podaję do publicznej wiadomości, iż zostało zwołane Zebranie Wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

Sołectwa **Chłopy**, które odbędzie się w dniu **10 marca 2015 roku**
(wtorek) o godz.. **18.00** w „**Karczma u Edka**” Chłopy, ul. Kapitańska 53

Na osobę prowadzącą Zebranie Wiejskie wyznaczam Zbigniewa Ćwirko
Ustala się następujący porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego
2. Sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za czas kadencji.
3. Sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór Sołtysa.
6. Wybór członków Rady Sołeckiej.
7. Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.
8. Zamknięcia Zebrania Wiejskiego.


Wójt Gminy
Olga Roszak- Pezala

OBWIESZCZENIE
Wójta Gminy Mielno
z dnia 12 lutego 2015 roku

o zarządzonych wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Unieście

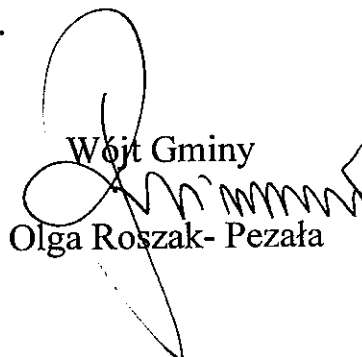
Na podstawie art.35 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.549, poz.645, poz.1318, z 2014r. poz.379, poz.1072) § 24 ust.3 załącznika Nr 8 do uchwały Rady Gminy Mielno Nr XIX/96/2004 w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004r. Nr 50, poz.933) oraz uchwały Nr IV/39/15 z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Mielno podaję do publicznej wiadomości, iż zostało zwołane Zebranie Wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

Sołectwa **Unieście**, które odbędzie się w dniu **11 marca 2015 roku** (środa) o godz.. **18.00** w **Ośrodku Sanatoryjno- Wypoczynkowym „Sofra”** w **Unieściu, ul. Chelmońskiego 2**

Na osobę prowadzącą Zebranie Wiejskie wyznaczam
Eugeniusza Kaszewskiego

Ustala się następujący porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego
2. Sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za czas kadencji.
3. Sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór Sołtysa.
6. Wybór członków Rady Sołeckiej.
7. Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.
8. Zamknięcia Zebrania Wiejskiego.

Wójt Gminy

Olga Roszak- Pezala

OBWIESZCZENIE
Wójta Gminy Mielno
z dnia 12 lutego 2015 roku

o zarządzonych wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Łazy

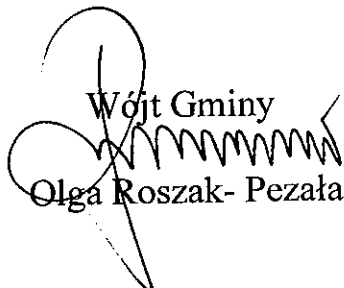
Na podstawie art.35 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.549, poz.645, poz.1318, z 2014r. poz.379, poz.1072) § 24 ust.3 załącznika Nr 3 do uchwały Rady Gminy Mielno Nr XIX/96/2004 w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004r. Nr 50, poz.933) oraz uchwały Nr IV/39/15 z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Mielno podaję do publicznej wiadomości, iż zostało zwołane Zebranie Wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

Sołectwa **Łazy**, które odbędzie się w dniu **12 marca 2015 roku**
(czwartek) o godz.. **18.00** w **Pensjonacie „Lila „ ul. Jesionowa 1 Łazy**

Na osobę prowadzącą Zebranie Wiejskie wyznaczam ustępującego sołtysa,
Marka Popławskiego

Ustala się następujący porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego
2. Sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za czas kadencji.
3. Sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór Sołtysa.
6. Wybór członków Rady Sołeckiej.
7. Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.
8. Zamknięcia Zebrania Wiejskiego.

Wójt Gminy

Olga Roszak- Pezala

Załącznik Nr 5 do zarządzenia
Wójta Gminy Mielno Nr 7/39/2015
z dnia 12 lutego 2015 r.

OBWIESZCZENIE
Wójta Gminy Mielno
z dnia 12 lutego 2015 roku

o zarządzonych wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Mielenko

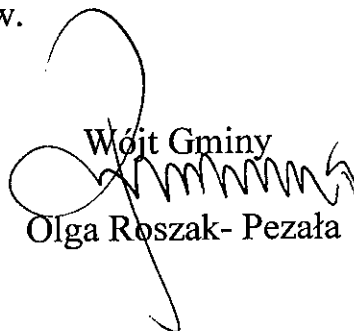
Na podstawie art.35 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.549, poz.645, poz.1318, z 2014r. poz.379, poz.1072) § 24 ust.3 załącznika Nr 4 do uchwały Rady Gminy Mielno Nr XIX/96/2004 w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004r. Nr 50, poz.933) oraz uchwały Nr IV/39/15 z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Mielno podaję do publicznej wiadomości, iż zostało zwołane Zebranie Wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

Sołectwa **Mielenko** które odbędzie się w dniu **16 marca 2015 roku**
(poniedziałek) o godz.. **18.30** w **Remizie Strażackiej** w **Mielenku**,
ul. Strażacka 8

Na osobę prowadzącą **Zebranie Wiejskie** wyznaczam
Krzysztofa Chadacza

Ustala się następujący porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego
2. Sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za czas kadencji.
3. Sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór Sołtysa.
6. Wybór członków Rady Sołeckiej.
7. Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.
8. Zamknięcia Zebrania Wiejskiego.

Wójt Gminy

Olga Roszak- Pezala

OBWIESZCZENIE

**Wójta Gminy Mielno
z dnia 12 lutego 2015 roku**

o zarządzonych wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Niegoszcz

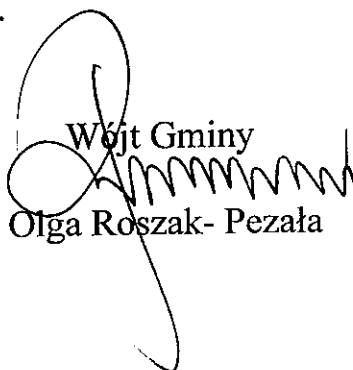
Na podstawie art.35 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.549, poz.645, poz.1318, z 2014r. poz.379, poz.1072) § 24 ust.3 załącznika Nr 6 do uchwały Rady Gminy Mielno Nr XIX/96/2004 w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004r. Nr 50, poz.933) oraz uchwały Nr IV/39/15 z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Mielno podaję do publicznej wiadomości, iż zostało zwołane Zebranie Wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

Sołectwa **Niegoszcz**, które odbędzie się w dniu **16 marca 2015 roku** (**poniedziałek**) o godz. **17.00** w **Świetlicy Wiejskiej w Niegoszczy**

Na osobę prowadzącą Zebranie Wiejskie wyznaczam **ustępującego sołtysa, Zenona Okupskiego**

Ustala się następujący porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego
2. Sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za czas kadencji.
3. Sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór Sołtysa.
6. Wybór członków Rady Sołeckiej.
7. Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.
8. Zamknięcia Zebrania Wiejskiego.

Wójt Gminy

Olga Roszak- Pezala

WÓJT GMINY MIELNO
ul. B. Chrobrego 10
76-032 MIELNO
woj. zachodniopomorskie

Załącznik Nr 7 do zarządzenia
Wójta Gminy Mielno Nr 7/39/2015
z dnia 12 lutego 2015r.

OBWIESZCZENIE
Wójta Gminy Mielno
z dnia 12 lutego 2015 roku

o zarządzonych wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Sarbinowo

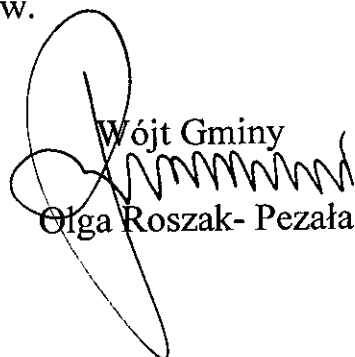
Na podstawie art.35 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.549, poz.645, poz.1318, z 2014r. poz.379, poz.1072) § 24 ust.3 załącznika Nr 7 do uchwały Rady Gminy Mielno Nr XIX/96/2004 w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004r. Nr 50, poz.933) oraz uchwały Nr IV/39/15 z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Mielno podaję do publicznej wiadomości, iż zostało zwołane Zebranie Wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

Sołectwa **Sarbinowo**, które odbędzie się w dniu **17 marca 2015 roku** (wtorek) o godz.. **18.00** w **Szkole Podstawowej w Sarbinowie, ul. Nadmorska 27a**

Na osobę prowadzącą Zebranie Wiejskie wyznaczam ustępującego sołtysa, Wojciecha Niechajczyka

Ustala się następujący porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego
2. Sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za czas kadencji.
3. Sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór Sołtysa.
6. Wybór członków Rady Sołeckiej.
7. Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.
8. Zamknięcia Zebrania Wiejskiego.


Wójt Gminy
Olga Roszak- Pezala

OBWIESZCZENIE
Wójta Gminy Mielno
z dnia 12 lutego 2015 roku

o zarządzonych wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Mielno

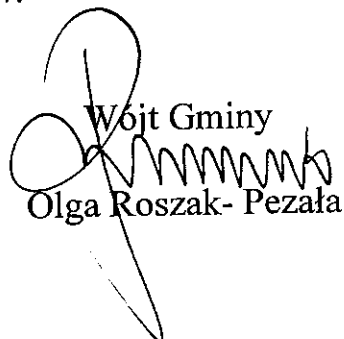
Na podstawie art.35 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.549, poz.645, poz.1318, z 2014r. poz.379, poz.1072) § 24 ust.3 załącznika Nr 5 do uchwały Rady Gminy Mielno Nr XIX/96/2004 w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004r. Nr 50, poz.933) oraz uchwały Nr IV/39/15 z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i rad sołeckich na terenie Gminy Mielno podaję do publicznej wiadomości, iż zostało zwołane Zebranie Wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

Sołectwa **Mielno**, które odbędzie się w dniu **18 marca 2015 roku**
(środa) o godz. **18.00** w **Szkole Podstawowej w Mielnie**
ul. Lechitów 19

Na osobę prowadzącą Zebranie Wiejskie wyznaczam Elżbietę Władyko

Ustala się następujący porządek Zebrania Wiejskiego:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego
2. Sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za czas kadencji.
3. Sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór Sołtysa.
6. Wybór członków Rady Sołeckiej.
7. Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.
8. Zamknięcia Zebrania Wiejskiego.


Wójt Gminy
Olga Roszak- Pezala

Zarządzenie Nr 7138/2015
Wójta Gminy Mielno
z dnia 12. lutego 2015r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na dofinansowanie zadania własnego Gminy Mielno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 715) i § 7 uchwały Nr XXXII/348/12 Rady Gminy Mielno z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 r. poz. 3191, z 2013 r. poz. 1880), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) zarządzam co następuje:

- §1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert w zakresie udzielenia dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.
2. Otwarty konkurs ofert dotyczy dofinansowania zadania własnego Gminy Mielno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.
3. Zatwierdzam treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w ust. 1 w brzmieniu załącznika do zarządzenia.
- §2. Otwarty konkurs ofert, o którym mowa w §1 będzie ogłoszony w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Mielnie.
- §3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Rozwoju Gospodarczo- Społecznego.
- §4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Wójt Gminy Mielno.
- §5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Mielno
Olga Roszak - Pezala

Opracowała: Lidia Sztyma

RADCA PRAWNY
Marcin Sychowski
KO 525



Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2014 poz. 715.) i § 7 uchwały Nr XXXII/348/12 Rady Gminy Mielno z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mielno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012r. poz. 3191, zm. z 2013 r. poz. 1880)

WÓJT GMINY MIELNO

ogłasza otwarty konkurs ofert na dofinansowanie zadania własnego Gminy Mielno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

Rozdział 1. Rodzaj zadania.

Zadania służące realizacji następujących celów publicznych:

- 1) zwiększenie dostępności do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
- 2) poprawa kondycji fizycznej i psychicznej mieszkańców Gminy, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
- 3) poprawa warunków uprawiania sportu na terenie Gminy,
- 4) promocja sportu i aktywnego stylu życia na terenie Gminy,
- 5) osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych.

Rozdział 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Kwota zaplanowana na realizację zadania na rok 2015: 120 000 zł (Dział 926 Rozdział 92605 § 2830)
2. Kwota wymieniona w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku, gdy złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy Mielno lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Mielno w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.
3. W przypadku niewykorzystania w całości środków na realizację niniejszego konkursu, Wójt Gminy Mielno może ogłosić konkurs uzupełniający na nabór ofert w zakresie określonym w ww. uchwale bądź, po zmianie budżetowej, zlecić zadania z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
4. W przypadku zwiększenia w 2015 roku środków budżetowych na realizację niniejszego zadania Wójt Gminy Mielno może przeznaczyć środki na ogłoszenie nowego konkursu.

Rozdział 3. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z zastosowaniem przepisów art. 127 ust. 1 pkt 1 lit e oraz art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) w zakresie udzielenia dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nieprowadzących w celu osiągnięcia zysku.
2. **Oferty o finansowanie zadań mogą składać kluby sportowe działające na obszarze gminy Mielno, nieprowadzące w celu osiągnięcia zysku.**
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, nie gwarantuje również przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez Oferenta.
4. Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a podmiotem, którego oferta została wybrana.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być mniejsza niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.
6. **Na zadanie wyłonione w konkursie Oferent nie może się ubiegać o inne dodatkowe środki z budżetu Gminy Mielno, np. na zakup nagród w konkursach objętych patronatem Wójta Gminy Mielno.**
7. Środki finansowe przyznawane są na dofinansowanie realizacji zadania, max. do 90% kosztów całkowitych.

8. Wymagane minimum wkładu własnego finansowego wynosi **10% kosztów całkowitych zadania**.

Rozdział 4. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie będzie realizowane od dnia wskazanego w umowie jako dzień rozpoczęcia zadania do dnia wskazanego w umowie jako dzień zakończenia realizacji zadania, jednak nie dłużej niż do 15 grudnia 2015r.
2. Ramowy wzór umowy określony został w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by w maksymalnym stopniu działaniami zostali objęci mieszkańcy gminy Mielno.
4. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.
5. **Uwaga! Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania**, pod warunkiem, że Oferent prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której zysk przeznacza na działalność statutową. Wysokość wpłat wnoszonych przez uczestników musi w sposób jednoznaczny wynikać z oferty (należy podać koszt wpisowego/opłaty za 1 uczestnika), co oznacza, że powinna być skalkulowana w środkach własnych, z adnotacją w pkt 5 cz. 1 oferty. **Uwaga! Zakres odpłatnej działalności pożytku publicznego musi wynikać ze statutu bądź innego dokumentu organizacji (uchwały Walnego bądź Zarządu).**
6. Oferta powinna być zgodna z zapisami o odpłatnej bądź nieodpłatnej działalności pożytku publicznego, tj. w przypadku gdy podmiot zadeklaruje w ofercie, iż nie prowadzi działalności odpłatnej, a w kosztorysie uwzględni pobieranie opłat od adresatów zadania - oferta zostanie wyłączona z dalszego postępowania konkursowego.
7. Wnioskodawca w ofercie powinien wskazać formy promowania wizerunku Gminy Mielno jako stwarzającej warunki do rozwoju sportu w ramach zadania publicznego.
8. Za koszty kwalifikowane w ramach realizacji zadania uznaje się koszty niezbędne do przeprowadzenia zadania.
9. Rozliczane są koszty ponoszone w terminie realizacji zadania, określonego w podpisanej umowie.
10. W ramach dotacji mogą być pokrywane wydatki, które wpływają na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu, bądź zwiększają dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej, obejmujące w szczególności:
 - a) realizację programu szkolenia sportowego,
 - b) zakup sprzętu sportowego;
 - c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwo w tych zawodach;
 - d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
 - e) wynagrodzenie kadry szkoleniowej.
11. Za możliwe do pokrycia z dotacji Gminy Mielno uznaje się wydatki:
 - a) niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z realizacją zadania,
 - b) spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - c) zgodne z zatwierdzonym budżetem oferty,
 - d) faktycznie poniesione przez Oferenta,
 - e) udokumentowane zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330ze zm.).
12. Z dotacji Gminy Mielno, przyznanej w ramach niniejszego konkursu, nie mogą być pokrywane wydatki:
 - a) poniesione przed podpisaniem umowy z Gminą Mielno,
 - b) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
 - c) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli Oferent ma prawo do jego odliczenia,
 - d) z tytułu opłat i kar, mandatów i innych sankcji nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
 - e) na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, z tytułu należnych odsetek, kar, długów,
 - f) związane z budową, zakupem budynków lub lokali, zakupem lub dzierżawą gruntów,
 - g) przeznaczone na udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - h) związane z działalnością polityczną lub religijną,
 - i) poniesione na przygotowanie oferty,
 - j) przeznaczone na nagrody i premie szkoleniowców i pracowników,
 - k) wynagrodzenie dla zawodników i działaczy sportowych,
 - l) na pokrycie kosztów stałych działalności Oferenta niezwiązanych z realizacją zadania publicznego,

- m) związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Oferenta.
 - n) pokrycie kosztów stałych nie związanych z realizacją zadania,
 - o) na zakup środków trwałych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 12, 13 i 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 poz. 330 ze zm.)
13. Sprawozdanie z realizacji zadania powinno być przygotowane i złożone zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Zarządzenia Nr 2/5/2013 Wójta Gminy Mielno z dnia 10 stycznia 2013.
 14. Oferent, który otrzyma dotację ze środków Gminy Mielno zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej spełniającej wymagania określone w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, które są podstawą stwierdzającą dokonanie operacji gospodarczej. Podstawowe wymagania dot. rozliczania dotacji określa załącznik nr 4 do ogłoszenia o konkursie.

Rozdział 5. Termin składania ofert.

1. Oferty kompletne na realizację zadań należy składać w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach opatrzonych nazwą i adresem oferenta z adnotacją „Otwarty konkurs ofert w zakresie wspierania rozwoju sportu 2015” wraz z tytułem oferty.
2. Termin składania wypełnionej oferty wraz z wymaganymi załącznikami: **od dnia 16 lutego 2015 r. do dnia 02 marca 2015 r. w Biurze Obsługi Interesanta (parter) Urzędu Gminy w Mielnie przy ulicy Bolesława Chrobrego 10, 76-032 Mielno.** Za zachowanie terminu uważa się datę wpływu oferty do urzędu.

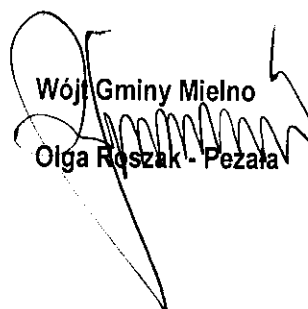
Rozdział 6. Wymagana dokumentacja.

1. Oferta realizacji zadania publicznego powinna być przygotowana i złożona zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do Zarządzenia Nr 52/166/2013 Wójta Gminy Mielno z dnia 06 listopada 2013 r.
2. Wzór oferty, o której mowa w pkt. 1, dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy w Mielnie www.mielno.pl
3. Do oferty dołączyć należy następujące załączniki:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - b) aktualny statut;
 - c) dokumenty poświadczające uprawnienia/ doświadczenie trenera;
 - d) oświadczenia będące zał. nr 1,
 - e) w przypadku Oferentów, którzy wnioskują o dotację od 20 000 zł oświadczenie będące zał. nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
 - f) oświadczenie będące zał. nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
 - g) w przypadku klubów, które nie realizowały zadań publicznych w roku 2014 przy wsparciu środków z Gminy Mielno, sprawozdanie finansowe za rok 2014.
4. Urząd Gminy w Mielnie ma prawo żądać od Oferenta innych dokumentów związanych z realizacją zadania lub działalnością Oferenta w trakcie postępowania konkursowego.
5. Załączniki do oferty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
7. Ofertę, wszystkie oświadczenia i inne dokumenty załączone do oferty muszą podpisywać osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
8. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętami imiennymi, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z nazwą pełnionej funkcji.

Rozdział 7. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

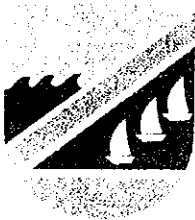
1. Wyboru ofert do wsparcia dokonuje Wójt Gminy Mielno w oparciu o Zarządzenie Nr 49/156/2013 Wójta Gminy Mielno z dnia 17 października 2013 r. w sprawie określenia wag i skali punktowej kryteriom wyboru ofert z zakresu sportu składanych na konkurs ogłoszony w trybie uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na obszarze Gminy Mielno.
2. Wójt Gminy Mielno podejmuje decyzję o wsparciu realizacji zadań w terminie 30 dni od terminu końcowego składania ofert.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz w BIP.
4. Wójt Gminy Mielno zastrzega sobie prawo odwołania konkursu i odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.
5. Od decyzji Wójta Gminy Mielno nie przysługuje odwołanie.

6. Przed złożeniem oferty pracownik Sekcji Rozwoju Gospodarczo – Społecznego, pani Lidia Sztyma udziela wszelkich stosownych wyjaśnień na pytania Oferentów, dotyczących wymogów konkursowych. Informacje można uzyskać pod nr tel. 94 345 98 61 lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Mielnie, ul. B. Chrobrego 10, pok. 302.


Wójt Gminy Mielno
Olga Rószak - Pezala

Załączniki do ogłoszenia:

1. Zał. nr 1 – oświadczenie oferenta o posiadaniu/nieposiadaniu zobowiązań wobec Gminy Mielno;
2. Zał. nr 2 – oświadczenie oferenta – dot. oferty o wnioskowanej dotacji pow. 20 000 zł;
3. Zał. nr 3 – oświadczenie oferenta dot. reprezentacji stowarzyszenia mającej prawo do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych;
4. Zał. nr 4 – podstawowe zasady rozliczenia dotacji



Załącznik nr 1 do otwartego konkursu ofert

.....
/miejscowość i data/

OŚWIADCZENIE OFERENTA

o nieposiadaniu zobowiązań względem Gminy Mielno

Oferent oświadcza, że na dzień złożenia oferty:

1. **nie posiada/posiada*** zaległości wobec Gminy Mielno z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od środków transportowych;
2. **nie posiada/posiada*** zaległości wobec Gminy Mielno z tytułu najmu lub bezumownego zajmowania lokalu użytkowego lub gruntu;
3. **nie posiada/posiada*** zaległości wobec Gminy Mielno z tytułu użytkowania wieczystego lub dzierżawy gruntu.

.....
czytelne podpisy osób uprawnionych
/ pieczęćki imienne i podpisy osób uprawnionych/

* skreślić niepotrzebne

Załącznik nr 2 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert

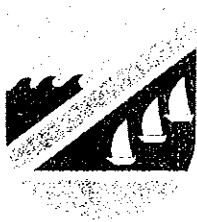
.....
/miejscowość i data/

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oferent oświadcza, że w przypadku pozytywnej decyzji dot. dofinansowania zadania zobowiązuje się do utrzymywania odrębnego subkonta na rachunku bankowym, przeznaczonego wyłącznie do obsługi dotacji Gminy Mielno.

.....
czytelne podpisy osób uprawnionych
/ pieczętki imienne i podpisy osób uprawnionych/

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a series of smaller, connected strokes.



Załącznik nr 3 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert

.....
/pieczęć stowarzyszenia/

.....
/data i miejsce/

Oświadczenie

My, niżej podpisani oświadczamy, że należymy do Zarządu

.....
/nazwa stowarzyszenia/

i posiadamy prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta w sprawach majątkowych.

1.

/podpis i pieczęć/

/funkcja/

.....
seria i nr dowodu osobistego

2.

/podpis i pieczęć/

/funkcja/

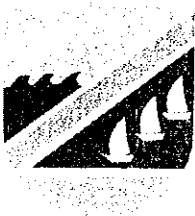
.....
/seria i nr dowodu osobistego/

3.

/podpis i pieczęć/

/funkcja/

.....
/seria i nr dowodu osobistego



Załącznik nr 4 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Podstawowe zasady rozliczania dotacji.

W ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Wójta Gminy Mielno Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celami, na jaki uzyskał dotację i na warunkach określonych umową. Rozliczenie dotacji następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.), ww. umową, postanowieniami otwartego konkursu ofert.

1. Termin rozliczenia przyznanej dotacji.

Termin rozliczenia dotacji określa umowa. W umowie określony jest również termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

Zasadą jest dokonywanie przez Zleceniobiorcę płatności bezgotówkowej (przelewy), jednakże dopuszczalne jest dokonywanie płatności gotówkowych w przypadkach, gdy nie jest możliwy obrót bezgotówkowy.

Zleceniobiorca może dokonywać płatności w terminie realizacji zadania określonym w umowie, nie wcześniej niż od dnia rozpoczęcia zadania określonego w umowie. Zasada ta dotyczy zarówno kosztów ponoszonych w ramach zadania z dotacji i ze środków własnych.

2. Zasady dokumentowania zdarzeń w trakcie realizacji zadania publicznego w ewidencji księgowej.

Rozliczenie dotacji następuje na podstawie dowodów księgowych spełniających wymagania określone dla dowodu księgowego, które zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości są podstawą dokonania operacji gospodarczej.

Faktury/rachunki związane z realizacją zadania, dotyczące dotacji jak i wkładu własnego zaangażowanego w zadanie publiczne winny być opisane w sposób trwały na odwrocie dowodu księgowego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 21 ustawy o rachunkowości, i na odwrocie powinny zawierać:

1. pieczęć organizacji oraz sporządzony opis:

„Operacja dotyczy realizacji zadania (tytuł zadania)

- zgodnie z zawartą umową nr z dnia.....

- w przypadku aneksu do umowy należy dopisać : zgodnie z aneksem nr z dnia....

2. opis merytoryczny zadania, którego dotyczy (w tym czas i miejsce):

- przeznaczenie zakupionej usługi, towaru lub opłaconej należności,

- w jakiej części (kwotowo) została należność z faktury/rachunku opłacona ze środków pochodzących z dotacji Gminy Mielno, a z jakiej ze środków własnych

- „Stwierdzam zgodność merytoryczną” data i czytelny podpis osoby/osób uprawnionych tzn. koordynator zadania, prezes stowarzyszenia.
- 3. „Sprawdzono pod względem rachunkowym i formalnym” data i czytelny podpis osoby odpowiedzialnej za prowadzenie ksiąg rachunkowych
- 4. Dekret księgowy – sposób ujęcia dowodu w księgach rachunkowych wraz z podpisem osoby dokonujące wpisu do ewidencji księgowej oraz numerem dowodu księgowego (a także data i podpis umożliwiające identyfikację osoby podpisującej)
- 5. Zapis potwierdzający akceptację przez Głównego Księgowego (lub osobę upoważnioną) dowodu księgowego do zapłaty (data i czytelny podpis)

Brak opisu w sposób trwały na odwrocie dowodu księgowego będzie skutkował nieuznaniem tego wydatku.

Podstawą uznania wydatku jest jego zaksięgowanie oraz wykazanie, że został on opłacony.

3. Rozliczenie wkładu osobowego

Wymagane jest zawarcie porozumienia między Zleceniobiorcą a wolontariuszem w formie pisemnej. Praca społeczna dokumentowana jest w formie oświadczenia zawierającego: imię i nazwisko wykonującego pracę społeczną, nazwa organizacji, na rzecz której wykonuje się pracę, okres w jakim wykonuje się pracę społeczną oraz przedmiot i miejsce wykonania pracy, wycena pracy społecznej, podpisy korzystającego i wykonującego pracę.

4. Rozliczanie przejazdów.

Jeżeli zwrot kosztów podróży dotyczy przejazdów samochodem rozliczenie powinno zawierać **ewidencję przebiegu pojazdu**, w której muszą znaleźć się następujące dane:

- nazwisko, imię i adres zamieszkania osoby używającej pojazdu;
- numer rejestracyjny pojazdu i pojemność silnika;
- kolejny numer wpisu, datę i cel wyjazdu;
- opis trasy (skąd – dokąd), liczbę faktycznie przejechanych kilometrów
- stawkę za jeden kilometr przebiegu
- kwotę wynikającą z przemnożenia liczby faktycznie przejechanych kilometrów i stawki za jeden kilometr przebiegu;
- podpis osoby dokonujące opisu i przyjmującej rozliczenie.

Ewidencję przebiegu pojazdu załączyć należy do faktur/rachunków za zakup paliwa. Należy również podpisać umowę cywilnoprawną korzystania z samochodu prywatnego do celów zadania publicznego.

5. Rozliczenie telefonów

Możliwe jest rozliczenie kosztów rozmów telefonicznych w realizowanych na potrzeby zadania publicznego. Do rachunków za telefon należy dołączyć bilingi z wyraźnym wyodrębnieniem rozmów telefonicznych przeprowadzonych w związku z realizacją zadania.



ZARZĄDZENIE Nr 7/37/2015

Wójta Gminy Mielno
z dnia 12. 02. 2015 r.

**w sprawie przeznaczenia nieruchomości komunalnych do sprzedaży w
drodze I przetargu nieograniczonego.**

Na podstawie art. 25, art.37 ust. 1 , art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 518 ze zm.) oraz uchwały nr IV/37/15 Rady Gminy Mielno z dnia 5 lutego 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na nieruchomości komunalnych do sprzedaży **zarządzam:**

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży w drodze I przetargu nieograniczonego niżej wymienioną nieruchomość gruntową:
działkę: **nr 75/36 o pow. 0,2046 ha** położoną w obrębie ewidencyjnym Mielno gmina Mielno.
2. Cenę wywoławczą działki ustalám w wysokości – **1.900.000,- zł.**

§ 2 .

1. Do przeprowadzenia przetargu powołuję Komisję w składzie:
Przewodniczący: - Joanna Kasprzyk
Członkowie: - Agnieszka Siemaszko
- Krystyna Spanialska
- Aleksandra Parol

2. Zadaniem Komisji jest sprzedanie nieruchomości gminnej, wyszczególnionej w § 1, w drodze przetargu.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk

RADCA PRAWNY

mgr Marcin Bychowski
KID 115

WOJCIŚCIE
Olga Rozdzak-Pezala

Zarządzenie Nr 7/36/2015

Wójta Gminy Mielno
Z dnia 12-02, 2015 r

**w sprawie zmiany zarządzenia nr 54/139/2014 Wójta Gminy Mielno z dnia
20 listopada 2014 r.
w sprawie przeznaczenia nieruchomości gminnej do sprzedaży .**

Na podstawie art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami / tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 518 ze zm. Oraz uchwały nr LVI/579/14 Rady Gminy Mielno z dnia 17 lipca 2014 r./ w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej.

Zarządzam co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 54/139/2014 Wójta Gminy Mielno z dnia 20 listopada 2014 r w sprawie przeznaczenia nieruchomości gminnej do sprzedaży wprowadza się następujące zmiany:

W § 1 w ust.3 skreśla się wyraz „2015 ” i zastępuje wyrazem „2016 ”.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Sporządziła

Joanna Kasprzyk

WÓJT
Joanna Kasprzyk

RADCA PRAWNY
mgr Adam J. Kowalski
KC 028

Zarządzenie Nr 7/35/2015

Wójta Gminy Mielno

z dnia 12.02.2015r.

w sprawie powołania komisji przetargowej

Na podstawie §3 i §8 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004r., Nr 207, poz.2108, z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

1. Do przeprowadzenia przetargu powołuje się komisję przetargową w składzie:

Przewodniczący	– Joanna Kasprzyk
Członkowie	– Agnieszka Konieczna
	- Agnieszka Siemaszko
	- Krystyna Spanialska

2. Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie w dniu 24 marca 2015 r. przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości wymienionych w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła: A. Siemaszko

WOJCIŚCIE
Olga Roszak-Pezala

RADCA PRAWNY

Marcin Sychowski
KO 525

WÓJT GMINY MIELNO OGŁASZA

Przetarg ustny nieograniczony na oddanie w dzierżawę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mielno na okres 3 lat tj. od 01 kwietnia 2015 r.:

Obręb Sarbinowo, ul. Nadmorska:

Część działki nr 171 o pow. około 1150 m², z przeznaczeniem pod lokalizację parkingu. Cena wywoławcza rocznego czynszu dzierżawnego: 6.000 zł. Wadium: 500 zł. Postąpienie: 100 zł.

Przetarg ustny nieograniczony na oddanie w dzierżawę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mielno na okres od 01 maja 2015 r. do 30 września 2015 r.:

Obręb Sarbinowo, ul. Nadmorska:

Pkt nr 1 - część działki nr 181/6 o pow. 150 m² (15 x 10), z przeznaczeniem pod działalność handlową. Cena wywoławcza czynszu dzierżawnego: 24.000 zł. Wadium: 3.000 zł. Postąpienie: 300 zł.

Sposób zagospodarowania pkt nr 1:

- obiekt parterowy o dachu płaskim lub dwuspadowym (kąt nachylenia dachu do 30°):
 - drewniany,
 - z płyt warstwowych,
 - z elementów szklanych,
 - z paneli z laminatu lub blachy lakierowanej.
- Wyklucza się zastosowanie płyt OSB.
- Obowiązująca kolorystyka obiektu biała, piaskowo-brązowa lub w odcieniach szarości.
- Nie dopuszcza się lokalizacji obiektów w formie przyczep oraz obiektów typu „szczęki”.

WIZUALIZACJA OBIEKTU WYMAGAĆ BĘDZIE AKCEPTACJI WÓJTA GMINY MIELNO.

Do wylicytowanego czynszu dzierżawnego zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

Przetarg odbędzie się w dniu 24 marca 2015 r. o godzinie 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy w Mielnie przy ul. B. Chrobrego 10 w sali konferencyjnej, I piętro.

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium do dnia 20 marca 2015 r. (włącznie) na konto Urzędu Gminy w Bałtyckim Banku Spółdzielczym w Darłowie nr konta 89 8566 0003 0600 5418 2005 0011 ze wskazaniem na dowodzie wpłaty osoby lub nazwy oferenta oraz przedmiotu przetargu. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek Urzędu Gminy w Mielnie. Osoby, które wpłacą wadium zobowiązane są na przetargu okazać dowód osobisty. Wadium osoby wygrywającej przetarg zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego. Wadium pozostałym uczestnikom przetargu zostanie zwrócone na wskazany rachunek bankowy po zakończeniu przetargu, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Gminy w sytuacji uchylenia się osoby wygrywającej przetarg od zawarcia umowy dzierżawy w treści określonej przez Wójta Gminy Mielno.

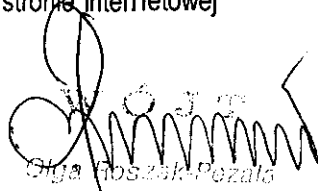
W przetargu mogą wziąć udział osoby i firmy nie posiadające zadłużenia względem Gminy Mielno.

Zastrzega się prawo odwołania przetargu bez podania przyczyn.

Informacje dodatkowe:

1. Dzierżawca poza czynszem ponosi koszty wszelkich opłat związanych z dzierżawionym terenem, w tym podatek od nieruchomości oraz opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Dzierżawca nie może podnajmować, poddzierżawiać, zbywać ani obciążać prawami osób trzecich przedmiotu dzierżawy.
3. Dzierżawca zobowiązany będzie do utrzymania porządku i czystości na dzierżawionym terenie oraz jego otoczeniu.
4. Dzierżawca prowadzi działalność na własny koszt i ryzyko.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy w Mielnie w Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości II piętro, pokój nr 203 lub 204, tel. 94 345 98 35 lub 94 345 98 36 lub na stronie internetowej www.mielno.bip.net.pl


Sylwia Goszak-Pezala

ZARZĄDZENIE Nr 7 / 34 / 2015

Wójta Gminy Mielno

z dnia 12.02. 2015 r.

w sprawie przeznaczenia nieruchomości gminnej do sprzedaży.

Na podstawie art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami(tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz.518, poz.659, poz.805, poz.906) oraz uchwały nr LIX/601/14 Rady Gminy Mielno z dnia 2 października 2014 r w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej oraz uchwały nr IV/38/15 Rady Gminy Mielno z dnia 5 lutego 2015 r w sprawie zmiany uchwały nr LIX/601/14 z 02 października 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży działkę nr 466/10 o pow. 0,0071 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Mielno.
2. Cenę sprzedaży działki wymienionej w pkt. 1 ustalam w wysokości naliczonej przez rzeczoznawcę majątkowego plus stawka podatku VAT obowiązująca w momencie sprzedaży (interpretacja).

§ 2.

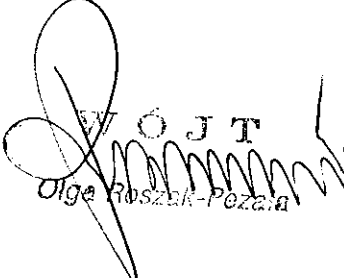
Wykonanie zarządzenia powierzam Sekcji Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

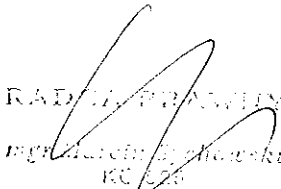
§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk


WÓJT
Olga Roszek-Pezala


RADCA PRACOWNY
mgr Zdzisław Dąbrowski
KC 126

**Zarządzenie Nr 7/33 /2015
Wójta Gminy Mielno
z dnia 12 lutego 2015 r.**

w sprawie zmian w budżecie Gminy Mielno na 2015 rok.

Na podstawie art. 257 i art. 258 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami) oraz § 14 ust. 1 pkt 1 Uchwały Rady Gminy Nr III/9/2014 z dnia 30.12.2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mielno na rok 2015 **ustalam, co następuje:**

§ 1

Dokonuje się przeniesień w planie finansowym wydatków własnych Urzędu Gminy w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 1, Zespołu Szkół w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 2 oraz Centrum Promocji i Informacji Turystycznej Gminy Mielno zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 2

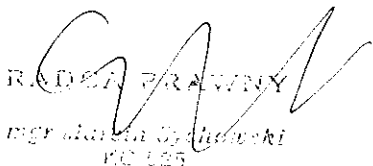
Po dokonanych zmianach budżet po stronie dochodów oraz wydatków pozostaje bez zmian.

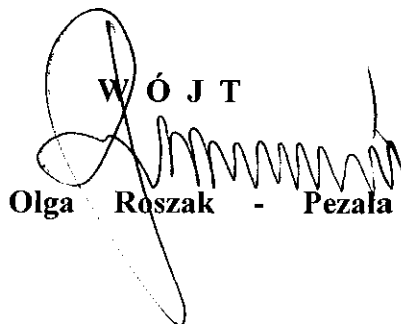
§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.


RADOSŁAW PRZEWIDY
mgr Radosław Przewidycki
PEŁNIA


WÓJTA
Olga Roszak - Pezala

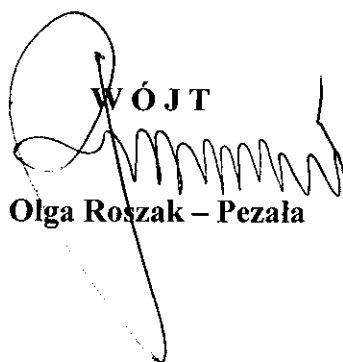
ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2015 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
URZĄD GMINY W MIELNIE							
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA		700	700	1 237 435
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej		700	700	320 400
		4400	Oplaty za administrowanie i czynsze za budynki	24 200		700	23 500
		4520	Oplaty na rzecz budżetu JST	4 500	700		5 200
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA		2 000	2 000	5 425 350
	75022		Rady gmin		2 000	2 000	149 000
		4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	0	2 000		2 000
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	2 000		2 000	0
RAZEM					2 700	2 700	

Uzasadnienie:

Przeniesień dokonuje się w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności oraz w związku ze zmianą z dnia 16.12.2014 r. rozporządzenia w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1952).

Plan wydatków własnych Urzędu Gminy w Mielnie nie ulegnie zmianie i wyniesie 38.491.159,00 zł.

WÓJT

Olga Roszak – Pezala

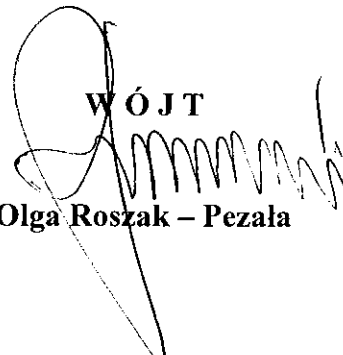
ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2015 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
ZESPÓŁ SZKÓŁ W MIELNIE							
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		650	650	3 889 282
	80101		Szkoły podstawowe		650		2 245 136
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	100 000	650		100 650
	80110		Gimnazja			650	1 043 752
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	53 000		650	52 350
RAZEM					650	650	

Uzasadnienie:

Przeniesień dokonuje się w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki.

Plan wydatków własnych Zespołu Szkół w Mielnie nie ulegnie zmianie i wyniesie 3.889.282,00 zł.

WÓJT

Olga Roszak – Pezala

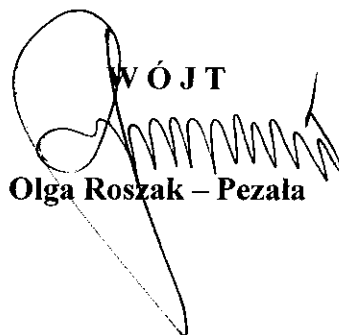
ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2015 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
CENTRUM PROMOCJI I INFORMACJI TURYSTYCZNEJ GMINY MIELNO							
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA		3 424	3 424	513 000
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego		3 424	3 424	513 000
		4300	Zakup usług pozostałych	485 000		3 424	481 576
		4430	Różne opłaty i składki	0	3 424		3 424
RAZEM					3 424	3 424	

Uzasadnienie:

Przeniesień dokonuje się w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki .

Plan wydatków własnych Centrum Promocji i Informacji Turystycznej Gminy Mielno nie ulegnie zmianie i wyniesie 1.320.052,00 zł.


WÓJT
Olga Roszak – Pezala

w sprawie zmian w budżecie Gminy Mielno na 2015 rok.

Na podstawie art. 257 i art. 258 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami) oraz § 14 ust. 1 pkt 1 Uchwały Rady Gminy Nr III/9/2014 z dnia 30.12.2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mielno na rok 2015 **ustalam, co następuje:**

§ 1

1. Zwiększa się dochody budżetowe na 2015 r. o kwotę 268,38 zł w tym na :
 - zadania zlecone o kwotę 268,38 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1
2. Zwiększa się wydatki budżetowe na 2015 r. o kwotę 268,38 zł w tym na:
 - zadania zlecone o kwotę 268,38 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1

§ 2

Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków własnych Urzędu Gminy w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 2 oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Unieściu zgodnie z załącznikiem Nr. 3

§ 3

Po dokonanych zmianach budżet gminy zamyka się kwotami:

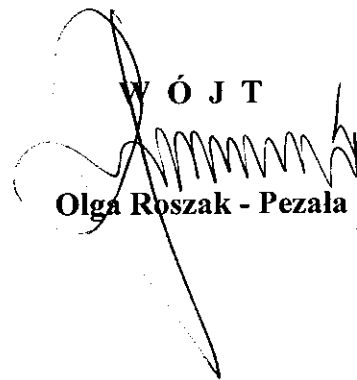
- 1) dochodami w kwocie – **42.727.167,38 zł**
 - a) dochody związane z realizacją zadań własnych – 41.647.310,00 zł
 - b) zadania zlecone w kwocie – 1.079.857,38 zł
- 2) Wydatkami w kwocie – **50.072.725,38 zł**
 - a) Wydatki związane z realizacją zadań własnych – 48.992.868,00 zł
 - b) zadania zlecone w kwocie – 1.079.857,38 zł
- 3) Wynik finansowy pozostaje bez zmian.

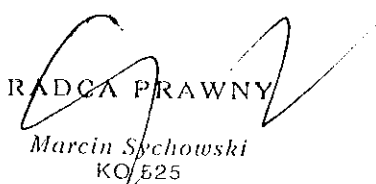
§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

W Ó J T

Olga Roszak - Pezala


RADCA PRAWNY
Marcin Sychowski
KO 525

ZMIANY W PLANIE DOCHODÓW ZADAŃ ZLECONYCH W 2015 R.

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
JEDNOSTKA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO – ORGAN							
852			POMOC SPOŁECZNA		268,38		1 033 572,38
	85215		Dodatki mieszkaniowe		268,38		268,38
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	0	268,38		268,38
RAZEM					268,38		

ZMIANY W PLANIE FINANSOWYM WYDATKÓW Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZADOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W 2015 R.

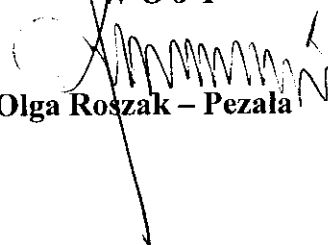
Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
852			POMOC SPOŁECZNA		268,38		1 033 572,38
	85215		Dodatki mieszkaniowe		268,38		268,38
		3110	Świadczenia społeczne	0	263,12		263,12
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	5,26		5,26
RAZEM					268,38		

UZASADNIENIE:

Zmian w dziale 852, rozdziale 85215, paragrafie 2010, po stronie dochodów JST na kwotę 268,38 zł dokonano na podstawie zarządzenia Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 35/2015 z dnia 26 stycznia 2015 r. w sprawie zmian w budżecie środków krajowych Wojewody Zachodniopomorskiego na 2015 r. z przeznaczeniem na wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych za I kwartał 2015 r. dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej oraz na koszty obsługi tego zadania realizowanego przez gminy w wysokości 2%. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U z 2015 r. poz. 1059 ze zmianami).

Zwiększenia dokonano z rezerwy budżetu państwa poz. 24.

Plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Unieście ulegnie zmianie i wyniesie 1.033.572,38 zł.

WÓJT

Olga Roszak – Pezala

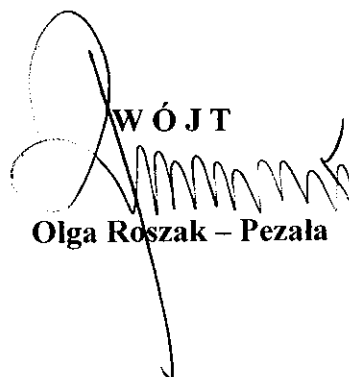
ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2015 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
URZĄD GMINY W MIELNIE							
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ		8 010 000	8 010 000	12 284 334
	60016		Drogi publiczne gminne		8 010 000	8 010 000	11 559 000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 333 250	8 010 000	8 010 000	10 333 250
			<i>Budowa ul. Prądko w Unieściu</i>	<i>10 000</i>		<i>10 000</i>	<i>0</i>
			<i>Przebudowa ul. Prądko w Unieściu</i>	<i>0</i>	<i>10 000</i>		<i>10 000</i>
			<i>Budowa ul. Południowej w Sarbinowie</i>	<i>8 000 000</i>		<i>8 000 000</i>	<i>0</i>
			<i>Przebudowa ul. Południowej w Sarbinowie</i>	<i>0</i>	<i>8 000 000</i>		<i>8 000 000</i>
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA		1 200	1 200	746 488
	75416		Straż gminna		1 200	1 200	410 073
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21 350		1 200	20 150
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500	1 050		1 550
		4520	Oplaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	0	150		150
RAZEM					8 011 200	8 011 200	

Uzasadnienie:

Przeniesień dokonuje się w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności urzędu.

Plan wydatków własnych Urzędu Gminy w Mielnie nie ulegnie zmianie i wyniesie 38.491.159,00 zł.


WÓJT
Olga Roszak – Pezala

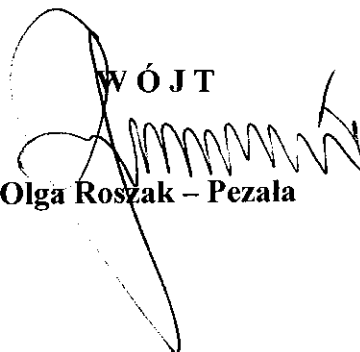
ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2015 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W UNIEŚCIU							
851			OCHRONA ZDROWIA		1 344	1 344	636 080
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi		1 344	1 344	630 580
		4300	Zakup usług pozostałych	65 830		1 344	64 486
		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	0	1 344		1 344
852			POMOC SPOŁECZNA		1 403	1 403	2 077 175
	85219		Ośrodki pomocy społecznej		1 403	1 403	911 415
		4300	Zakup usług pozostałych	86 910		1 403	85 507
		4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	0	59		59
		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	900	1 344		2 244
RAZEM					2 747	2 747	

Uzasadnienie:

Przeniesień dokonuje się na wniosek jednostki w związku z koniecznością prawidłowego realizowania jej bieżącej działalności.

Plan wydatków własnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Unieściu nie ulegnie zmianie i wyniesie 2.750.255,00 zł.

WÓJT

Olga Roszak – Pezala