

**Uchwała Nr III/8/10
Rady Gminy Mielno
z dnia 30 grudnia 2010r.**

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty i rozkładania na raty należności cywilnoprawnych przypadających jednostce samorządu terytorialnego oraz jednostkom budżetowym i zakładom budżetowym oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591; z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz.1568; z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203 i Nr 167, poz.1759; z 2005r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz.1457; z 2006r. Nr 17, poz.128 i Nr 181, poz.1337; z 2007r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974 i Nr 173, poz.1218; z 2008r. Nr 180, poz.1111 i Nr 223, poz.1458; z 2009r. Nr 52, poz.420 i Nr 157, poz.1241; z 2010r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 40, poz.230 i Nr 106, poz.675), art.59 ust.2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240, z 2010r. Nr 28, poz.146, Nr 96, poz.620, Nr 123, poz.835, Nr 152, poz.1020) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1.1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty i rozkładania na raty należności cywilnoprawnych przypadających Gminie Mielno i jej podległym jednostkom.

2. Należnością jest należność główna przypadająca od jednego dłużnika bez należności ubocznych i naliczonych odsetek za zwłokę.

§2.1. Należność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna –zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) osoba prawna –została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust.1 pkt 1-4 może nastąpić z urzędu, a w ust.1 pkt 5 wyłącznie na wniosek dłużnika.

3. Umorzenie należności skutkuje umorzeniem także należności ubocznych i odsetek za zwłokę.

4. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w §2 ust.1 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

5. Umorzenie części należności wymaga określenia terminu spłaty pozostałej części należności, części należności ubocznych i należnych odsetek za zwłokę.

§3. Do umarzania należności uprawniony jest:

- Wójt Gminy –w odniesieniu do należności pobieranych przez Urząd Gminy,
- kierownik jednostki budżetowej i zakładu budżetowego gminy –gdy należność nie przekracza kwoty 500,00zł,
- kierownik jednostki budżetowej i zakładu budżetowego gminy po uzyskaniu pozytywnej opinii Wójta Gminy –gdy wierzytelność przekracza kwotę 500,00zł.

2

§4.1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika, organ uprawniony do umarzania należności, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin spłaty całości lub części należności wraz z odsetkami, rozłożyć płatność całości lub części należności wraz z odsetkami na raty, umorzyć w całości lub w części odsetki po spłacie całości należności głównej.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku do upływu terminu spłaty określonego przez uprawniony organ.

3. Jeżeli dłużnik nie uiści w terminie odroczonej lub rozłożonej na raty płatności należności, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za cały okres istnienia zadłużenia.

§5. Umorzenie należności oraz udzielenie ulg, o których mowa w §4 wymaga formy pisemnej.

§6.1. Pomoc dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą udzielana na podstawie §2 ust.1 pkt 5 oraz §4 ust.1 jest pomocą de minimis a jej udzielanie następuje zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28 grudnia 2006r.).

2. Podmioty określone w ust.1 zobowiązane są do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) pozostałych informacji, których zakres określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz.311).

§7.1. Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy sprawozdania dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz udzielonych ulg.

2. Sprawozdania, o których mowa w ust.1, składane są według stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego –w terminie jednego miesiąca od zakończenia okresów sprawozdawczych.

3. Dane w sprawozdaniach, o których mowa w ust.1 wskazuje się narastająco, od początku roku.

§8. Traci moc uchwała Nr XLVII/298/06 Rady Gminy Mielno z dnia 27 października 2006r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy –Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2006r. Nr 16, poz.2254).

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Chadacz

Oryginalny dokument opatrzony jest pieczęcią Rady Gminy Mielno oraz Przewodniczącego Rady Gminy Mielno wraz z ręcznym podpisem.