

WYDAWANIE DOWODÓW OSOBISTYCH

1. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Dotychczasowy dowód osobisty lub ważny dokument paszportowy, a w przypadku ich braku inne dokumenty zawierające fotografię;
2. Kolorowa fotografia o wymiarach 35 x 45 mm, pozycja frontalna * (taka jak do paszportu).

2. DODATKOWO

- Osoby niepełnoletnie ubiegające się o wydanie dowodu osobistego:
 - wniosek składa jeden z rodziców;
 - dziecko po 5 roku życia musi być osobiście przy złożeniu wniosku;
- Wymiana dowodu osobistego z powodu zmiany stanu cywilnego:
 - odpis skrócony aktu małżeństwa – na żądanie organu oraz poprzedni dowód osobisty do wglądu.

3. OPŁATY

Nie podlega opłacie.

4. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Referat Spraw Obywatelskich, pok. 005
Tel. 94 345 98 57

5. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA Wydanie dowodu osobistego

- 30 dni od dnia złożenia wniosku;
- ponad 30 dni w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

Organem odwoławczym jest Wojewoda Zachodniopomorski w Szczecinie, za pośrednictwem Burmistrza Mielnia. Termin wniesienia odwołania 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

6. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r., poz. 671);
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2023 r., poz. 2798);
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 775);
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 2111).