

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 2
------------------------	--	-----	-------------

Nazwy i Kody CPV:

Kod numeryczny składa się z 8 cyfr, podzielonych w następujący sposób:

pierwsze dwie cyfry określają działy (XX000000-Y)

pierwsze trzy cyfry określają grupy (XXX00000-Y)

pierwsze cztery cyfry określają klasy (XXXX0000-Y)

pierwsze pięć cyfr określają kategorie (XXXXX000-Y)

Każda z ostatnich trzech cyfr zapewnia większy stopień precyzji w ramach każdej kategorii.

Dziewiąta cyfra służy do zweryfikowania poprzednich cyfr.

45000000-7	Roboty budowlane
45233140-2	Roboty drogowe
45233220-7	Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45233270-2	Malowanie nawierzchni parkingów
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45113000-2	Roboty na placu budowy
45112000-5	Roboty w zakresie usuwania gleby
45112700-2	Roboty w zakresie kształtowania terenu
45112710-5	Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
45112200-7	Usuwanie powłoki gleby
45112210-0	Usuwanie wierzchniej warstwy gleby
45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45111290-7	Roboty przygotowawcze do świadczenia usług
45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45111250-5	Badanie gruntu
45111240-2	Roboty w zakresie odwadniania gruntu
45111230-9	Roboty w zakresie stabilizacji gruntu
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
45111213-4	Roboty w zakresie oczyszczania terenu
45112700-2	Projekt zagospodarowania terenu
45212220-4	Projekt architektoniczny budowlany urządzeń zagospodarowania terenu
65000000-3	Obiekty użyteczności publicznej
71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71200000-0	Usługi architektoniczne i podobne
71210000-3	Doradcze usługi architektoniczne
71220000-6	Usługi projektowanie architektonicznego
71221000-3	Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71222000-0	Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
71240000-2	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją
71242000-6	Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
71244000-0	Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów
71250000-5	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe
71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71321000-4	Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
71325000-2	Usługi projektowania fundamentów
71326000-9	Dodatkowe usługi budowlane
71540000-5	Usługi zarządzania budową

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 3
------------------------	---	-----	-------------

SPIS ZAWARTOŚCI:

A.	CZĘŚĆ OPISOWA.....	4
1.	OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
1.1.	Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych.....	4
1.2.	Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.....	5
1.3.	Właściwości funkcjonalno-użytkowe.....	9
2.	OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	9
2.1.	Przygotowanie terenu budowy.....	10
2.2.	Usunięcie drzew i krzewów, nasadzenia zastępcze.....	10
2.3.	Rozbiórka budynku.....	10
2.4.	Roboty drogowe.....	10
2.5.	Przyłącze i instalacja kanalizacji deszczowej oraz likwidacja istniejącego uzbrojenia podziemnego sanitarnego.....	11
2.6.	Oświetlenie terenu, instalacje elektryczne, przebudowa przyłącza i sieci elektroenergetycznej.....	12
2.7.	Inne prace.....	13
3.	OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH.....	13
3.1.	Wymagania w stosunku do obowiązujących przepisów.....	13
4.	PROWADZENIE ROBÓT.....	13
4.1.	Przekazanie terenu budowy.....	14
4.2.	Ochrona i utrzymanie terenu budowy.....	14
4.3.	Ochrona własności i urządzeń.....	15
4.4.	Ochrona środowiska w trakcie realizacji robót.....	15
4.5.	Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.....	15
4.6.	Projekt organizacji robót wraz z towarzyszącymi dokumentami.....	16
4.6.1.	Przygotowanie dokumentów wchodzących w skład projektu organizacji robót.....	16
4.6.2.	Dokumenty budowy.....	17
4.6.3.	Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę w trakcie trwania budowy.....	19
4.7.	Zarządzający realizacją umowy.....	21
4.8.	Materiały i urządzenia.....	21
4.8.1.	Źródła uzyskiwania materiałów i urządzeń.....	21
4.8.2.	Kontrola materiałów i urządzeń.....	21
4.8.3.	Atesty materiałów i urządzeń.....	22
4.8.4.	Materiały nie odpowiadające wymaganiom umowy.....	22
4.8.5.	Przechowywanie i składowanie materiałów i urządzeń.....	22
4.8.6.	Stosowanie materiałów zamiennych.....	22
4.9.	Sprzęt.....	22
4.10.	Transport.....	23
4.11.	Kontrola jakości robót.....	23
4.11.1.	Zasady kontroli jakości robót.....	23
B.	CZĘŚĆ INFORMACYJNA.....	27
5.	ZAŁĄCZNIKI.....	28

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 4
------------------------	--	-----	-------------

A. CZĘŚĆ OPISOWA.

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dla inwestycji polegającej na budowie parkingu wraz z infrastrukturą techniczną, przewidzianych do realizacji na działkach nr 229, 212/13, 156/15 obręb Mielno przy ul. B. Chrobrego 38 w Mielnie. Budowa samego parkingu obejmuje teren działki nr 229 będącej własnością Zamawiającego. Na wszystkich w/w działkach natomiast przewidziana jest budowa infrastruktury technicznej związanej z budową parkingu. Budowa parkingu powoduje również konieczność wykonania rozbiórki istniejącego na działce nr 229 budynku usługowego.

Budowa w/w parkingu realizowana jest dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie" zlokalizowanego przy ul. B. Chrobrego 45 w Mielnie.

W zakres przedmiotu zamówienia nie wchodzi przebudowa istniejącego zjazdu dla obsługi komunikacyjnej projektowanego parkingu. Realizacja przebudowy istniejącego zjazdu nastąpi według odrębnego projektu i zadania inwestycyjnego, jednak powinna być realizowana jednocześnie i oddanie do użytkowania zjazdu po przebudowie, powinno nastąpić przed oddaniem do użytkowania przedmiotowej inwestycji. Wydzielenie przebudowy zjazdu do odrębnego zadania inwestycyjnego jest związane z równoczesnym projektowaniem przebudowy ul. B. Chrobrego. Zapewnienie realizacji przebudowy zjazdu do przedmiotowego parkingu w wymaganym czasie, na podstawie odrębnego zamówienia, będzie po stronie Zamawiającego. Wykonawca natomiast projektując parking z drogami wewnętrznymi zobowiązany będzie skoordynować się z Projektantami / Wykonawcami realizującymi przebudowę zjazdu dla potrzeb tego parkingu oraz z Projektantami / Wykonawcami realizującymi przebudowę drogi powiatowej ul. B. Chrobrego.

1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych.

Przedmiot zamówienia polega na zaprojektowaniu i wybudowaniu parkingu na 20 miejsc postojowych dla samochodów osobowych (wszystkie miejsca postojowe dla potrzeb „Centrum Kultury w Mielnie” przy ul. B. Chrobrego 45), w tym jedno miejsce postojowe projektuje się, jako miejsce postojowe dla osób niepełnosprawnych. Wymiary miejsc postojowych 2,5x5,0m, a dla niepełnosprawnych 3,6x5,0m. Drogi wewnętrzne projektuje się, jako ciągi pieszo-jezdne o szerokości 5 m. Plan sytuacyjny parkingu z drogami wewnętrznymi przedstawiono w projekcie koncepcyjnym. Powierzchnia parkingu, dróg i placu pod śmietnik ok. 775,97 m². Nawierzchnie należy wykonać z kostki betonowej gr. 8 cm. Odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg wewnętrznych, parkingów, jako nawierzchni szczelnej należy wykonać poprzez wpusty punktowe do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej, po ich podczyszczeniu w separatorze. Dopuszcza się zamiennie zamiast wpustów punktowych, zastosowanie wpustów liniowych (odwodnienia liniowego). Na terenie parkingu i dróg wewnętrznych wybudować oświetlenie terenu, które należy zasiląć w energię elektryczną z sieci, wykonując przebudowę istniejącego przyłącza elektroenergetycznego.

W związku z faktem budowy parkingu w miejscu istniejącego budynku usługowego, przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie projektu rozbiórki istniejącego budynku usługowego oraz wykonaniu robót związanych z rozbiórką budynku oraz rozbiórką związanych z budynkiem istniejących przyłączy i instalacji.

Zakres robót budowlanych obejmuje:

- Rozbiórka istniejącego budynku usługowego wraz z likwidacją istniejących przyłączy i instalacji wodociągowej, kanalizacji sanitarnej wraz ze zbiornikiem bezodpływowym, telekomunikacyjnej.
- Przebudowa istniejącego przyłącza elektroenergetycznego dla potrzeb zasilania oświetlenia terenu.
- Budowa parkingu z drogami wewnętrznymi i placem pod śmietnik (z wyłączeniem przebudowy istniejącego zjazdu).
- Obudowa śmietnika dla kosza 120 L.
- Budowa instalacji kanalizacji deszczowej wraz z przyłączem do sieci ul. B. Chrobrego.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 5
------------------------	--	-----	-------------

- Budowa oświetlenia terenu parkingu.
- Przebudowa istniejącej sieci elektroenergetycznej kolidującej z budową przyłącza kanalizacji deszczowej.
- Zabezpieczenie lub przebudowa istniejącego uzbrojenia terenu kolidującego z przedmiotową inwestycją.
- Usunięcie drzew i krzewów kolidujących z inwestycją oraz wykonanie nasadzeń zastępczych.

Szczegółowy zakres robót przedstawia projekt koncepcyjny stanowiący załącznik do Programu funkcjonalno-użytkowego.

1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Zakres dokumentacji projektowej do opracowania przez Wykonawcę obejmuje w szczególności:

- aktualizacja mapy do celów projektowych, jeśli będzie wymagana.
- wykonanie dokumentacji badań podłoża gruntowego, projektu geotechnicznego oraz o ile zajdzie potrzeba wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej.
- aktualizacja inwentaryzacji zieleni, jeśli będzie wymagana.
- wykonanie projektu rozbiórki istniejącego budynku usługowego wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- wykonanie projektu likwidacji / rozbiórki istniejących przyłączy i instalacji wodociągowej, kanalizacji sanitarnej wraz ze zbiornikiem bezodpływowym, telekomunikacyjnej oraz projektu przebudowy istniejącego przyłącza elektroenergetycznego,
- wykonanie projektu budowlanego oraz projektów wykonawczych w zakresie wszystkich branż, m.in.:
 - projekt zagospodarowania terenu,
 - projekt drogowy,
 - projekt instalacji kanalizacji deszczowej dla odwodnienia parkingu oraz przyłącza kanalizacji deszczowej,
 - oświetlenie terenu parkingu i dróg wewnętrznych,
 - projekt gospodarki drzewostanem,
 - projekt nasadzeń zastępczych, w zakresie umożliwiającym całkowite umorzenie opłat administracyjnych za usuwanie drzewa i krzewy,
 - projekt przebudowy istniejącego przyłącza elektroenergetycznego dla potrzeb zasilania oświetlenia terenu,
 - projekt przebudowy sieci elektroenergetycznej kolidującej z budowanym przyłączem kanalizacji deszczowej,
 - projekt zabezpieczenia sieci i/lub usunięcia wszelkich kolizji istniejącego uzbrojenia terenu z projektowaną inwestycją.
 - projekt małej architektury, tj. obudowy śmietnika 120 L.
 - informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- wykonanie przedmiarów robót,
- wykonanie kosztorysów inwestorskich,
- wykonanie operatów wodnoprawnych,
- wykonanie innych opracowań niezbędnych do realizacji inwestycji,
- uzyskanie wszelkich wymaganych dokumentów formalnych, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, zezwoleń i decyzji niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na rozbiórkę budynku oraz o pozwolenie na budowę i/lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę / rozbiórkę, m.in.:
 - zaktualizowanie warunków przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej, jeśli zajdzie potrzeba,
 - zaktualizowanie warunków usunięcia kolizji w zakresie przebudowy istniejącego przyłącza elektroenergetycznego wraz z ewentualną aktualizacją mocy przyłączeniowej, jeśli zajdzie potrzeba,
 - uzyskanie warunków technicznych likwidacji / rozbiórki istniejących przyłączy w związku z rozbiórką budynku,
 - uzyskanie warunków technicznych zabezpieczenia lub przebudowy istniejącego uzbrojenia terenu dotyczących usunięcia kolizji istniejącego uzbrojenia terenu z projektowaną inwestycją.
 - uzyskanie decyzji o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej,
 - uzyskanie wszelkich decyzji i uzgodnień z zarządcą drogi publicznej,

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 6
------------------------	--	-----	-------------

- uzyskanie uzgodnień projektów przyłączy i/lub sieci oraz układów pomiarowych przez gestorów sieci,
- uzyskanie pozytywnego protokołu z narady koordynacyjnej usytuowania projektowanych sieci i przyłączy.
- uzyskanie wszelkich uzgodnień i zgód właściwych organów związanych z realizacją inwestycji częściowo na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią, zgodnie z granicą wyznaczoną w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
- uzyskanie pozwoleń wodnoprawnych w związku z realizacją inwestycji częściowo na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią.
- uzyskanie wszelkich innych uzgodnień i zezwoleń wymaganych prawem.
- uzyskanie decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę budynku i/lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na rozbiórkę
- uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę i/lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę
- uzyskanie decyzji zezwalającej na usunięcie drzew i krzewów,
- opracowanie planów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla prowadzenia robót,
- opracowanie instrukcji rozruchu, instrukcji obsługi i eksploatacji,
- uzyskanie wszelkich uzgodnień i zezwoleń niezbędnych do realizacji inwestycji po uzyskaniu pozwoleń na budowę, m.in. zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na prowadzenie robót budowlanych.
- wykonanie dokumentacji powykonawczej.
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub zaświadczenie PINB o braku sprzeciwu na zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych.

Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany, w zakresie i stopniu dokładności, niezbędnym do realizacji robót budowlanych.

Projekty wykonawcze należy opracować w języku polskim, stosując zasady wymiarowania oraz oznaczenia graficzne i literowe, określone w Polskich Normach.

Projekt rozbiórki, projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie winy być wykonane i przekazane Zamawiającemu w 5 egz. w edycji papierowej, oprawione w okładkę formatu A4 oraz w 1 egz. wersji cyfrowej.

Pliki rysunkowe wersji cyfrowej powinny być zapisane w formacie DWG i PDF, natomiast tekstowe w formacie DOC i PDF, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie w formacie ATH i PDF. Podstawę, do wykorzystania projektów do celów budowlanych, będą stanowić jedynie wydruki tekstów i rysunków, w formacie papierowym.

W ramach wykonania robót budowlanych, Wykonawca wykona wszelkie roboty objęte dokumentacją projektową.

Dla sprawnego i prawidłowego przeprowadzenia rozruchu wykonanych instalacji, Wykonawca winien opracować i przedłożyć Zamawiającemu - Instrukcje rozruchu (mechanicznego, hydraulicznego i technologicznego), obejmujące zakresy i sposób prowadzenia rozruchu wraz ze szczegółowym harmonogramem uruchamiania poszczególnych węzłów technologicznych. Instrukcje rozruchu należy dostarczyć w języku polskim, w ilości 3 egzemplarzy w terminie 14 dni przed planowanym rozruchem. W czasie prowadzenia rozruchu i ruchu próbnego, Wykonawca winien sporządzać raporty, a sprawozdanie po ich zakończeniu, przekazać do akceptacji przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Sprawozdanie z rozruchu winno zawierać w szczególności:

- opis wykonanych czynności rozruchowych,
- protokoły z przeprowadzenia prób końcowych,
- protokół z zakończenia prac końcowych,
- wnioski z prób rozruchowych, eliminacja zagrożeń,
- wykaz uzyskanych parametrów technologicznych poszczególnych instalacji z odniesieniem do założeń projektowych,
- wnioski i zalecenia dla prawidłowej eksploatacji obiektu.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 7
------------------------	--	-----	-------------

Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu - Instrukcję eksploatacji obiektu, która powinna zawierać:

- charakterystykę podstawową obiektów budowlanych,
- zabezpieczenie materiałowe, sprzętowe, osobowe, logistyczne na potrzeby eksploatacji,
- opis i przebieg poszczególnych procesów technologicznych,
- pełne i wyczerpujące instrukcje obsługi wszystkich wykonanych instalacji wraz z zaleceniami eksploatacyjnymi,
- projekty powykonawcze, przedstawiające instalacje, po zakończeniu robót,
- schematy powykonawcze wszystkich połączeń elektrycznych i rysunki przedstawiające rozmieszczenie głównych urządzeń obiektu wraz z instrukcjami montażu i demontażu oraz instrukcją ruchową,
- wykaz dostarczonych maszyn, sprzętu i urządzeń wraz z nazwą producenta, właściwym modelem i numerem każdej maszyny, sprzętu lub urządzenia oraz numerem katalogowym,
- harmonogram okresowej konserwacji, każdej dostarczonej maszyny, sprzętu i urządzenia,
- plan ewakuacyjny i plan ochrony p.poż.

Wykonawca skompletuje, wymagane prawem budowlanym, dokumenty do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wystąpi w imieniu Zamawiającego o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i uzyska tą decyzję na rzecz Zamawiającego.

Dokumentacje Projektowe, powinny uwzględniać ekstremalne warunki, jakie mogą wystąpić w okresie eksploatacji, a także podczas wykonywania robót budowlanych, obejmując rozwiązania techniczne budowli, wyposażenie technologiczne i pomocnicze, stosowane w określonych warunkach klimatycznych, metody budowlane, maszyny i urządzenia zastosowane w trakcie budowy.

Zastosowane w Dokumentacjach Projektowych: rozwiązania technologiczne, architektoniczne, techniczne i komunikacyjne, powinny zapewnić całkowite bezpieczeństwo i higienę pracy przyszłej załogi i innych osób oraz zapewnić wysokie walory eksploatacyjne i estetyczne.

Zamawiający wymaga wysokiej trwałości elementów budowlanych i wyposażenia technologicznego, funkcjonalności rozwiązań, stosowania urządzeń o niskiej energochłonności i możliwie niskich kosztach eksploatacyjnych, spełniających wymagany efekt ekologiczny, doboru urządzeń i podzespołów w sposób ograniczający do minimum ilość części zamiennych, a także łatwej konserwacji i niezawodności działania urządzeń oraz funkcjonowania infrastruktury obiektu budowlanego.

Dokumentacje Projektowe wymagają odbiorów ze strony Inspektora Nadzoru. Celem odbioru jest protokolarne dokonanie finalnej oceny rzeczywistego wykonania prac, w odniesieniu do protokołu przekazania prac projektowych i oświadczenia o kompletności tych prac. Gotowość do odbioru zgłasza Wykonawca, na piśmie przedkładając Inspektorowi Nadzoru, do oceny i przyjęcia, daną Dokumentację Projektową. Odbiór bez uwag, jest potwierdzeniem wykonania prac zgodnie z postanowieniami Kontraktu, zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami Ustawy – Prawo budowlane. Proces odbioru będzie obejmować w szczególności:

- sprawdzenie dokumentacji projektowej w zakresie kompletności i zawartości, w tym zgodności z dokumentacją przetargową.
- sprawdzenie dokumentacji projektowej w zakresie zgodności z decyzją – pozwolenie na budowę, Wymaganiami Zamawiającego, uzgodnieniami i decyzjami wydanymi przez inne jednostki, zobowiązane do udziału w procesie inwestycyjnym.

Opis wymagań Zamawiającego obejmuje:

- cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych,
- warunki wykonania i odbioru robót budowlanych, odpowiadających zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wymaganiem Zamawiającego jest:

- opracowanie projektów wykonawczych i realizacja - budowa wszelkich budowli i instalacji niezbędnych dla prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania obiektów inwestycji,

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 8
------------------------	--	-----	-------------

- wyposażenie obiektów we wszelkie elementy, wynikające z obowiązujących przepisów, w tym sprzęt ochrony osobistej, wyposażenie wynikające z przepisów prawa, w szczególności, z przepisów BHP i ppoż.,
- dostawa i montaż maszyn i urządzeń technologicznych, uruchomienie (rozruch mechaniczny i technologiczny połączony z przeszkoleniem załogi przyszłego Użytkownika),
- przekazanie do eksploatacji (w tym pozyskiwanie na rzecz Zamawiającego pozwoleń na użytkowanie).

Roboty muszą być zaprojektowane i wykonane, zgodnie z wymaganiami obowiązujących polskich przepisów, norm i instrukcji. Brak wyszczególnienia, w niniejszych Wymaganiach Zamawiającego, jakichkolwiek obowiązujących aktów prawnych, nie zwalnia Wykonawcy, od ich stosowania.

Wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych, mają spełniać wymagania polskich przepisów, a wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu, zgodnie z regulacjami ustawy o wyborach budowlanych i posiadają wymagane parametry. Wyroby budowlane wytwarzane wg zasad określonych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych, będą wymagały przeprowadzenia badań potwierdzających, że spełniają one oczekiwane parametry. Koszty przeprowadzanych badań obciążają Wykonawcę, a potrzeba tych badań i ich częstotliwość określą specyfikacje techniczne.

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę realizacji inwestycji. Kontroli Zamawiającego, w formie pisemnego zatwierdzania przez Zamawiającego, będą w szczególności poddane:

- rozwiązania projektowe projektów budowlanych
- rozwiązania projektowe projektów wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – przed ich skierowaniem do wykonawcy robót budowlanych – w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym, Wymaganiami Zamawiającego oraz warunkami umowy,
- stosowane gotowe wyroby budowlane, w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności, z danymi zawartymi w projektach wykonawczych i specyfikacjach technicznych,
- sposób wykonania robót budowlanych - w aspekcie zgodności ich wykonania z projektami budowlanymi i wykonawczymi, programem funkcjonalno-użytkowym i umową.

Dla potrzeb zapewnienia współpracy z Wykonawcą i potwierdzenia kontroli wykonanych robót budowlanych oraz dokonania odbiorów, Zamawiający przewiduje ustanowienie Inspektorów Nadzoru (i/lub Inwestora Zastępczego), w zakresach wynikającym z ustawy Prawo Budowlane i postanowień umowy. Wykonawca zapewni pełnienie Nadzoru Autorskiego nad realizacją inwestycji.

Roboty ziemne wymagają stałej obsługi geodezyjnej i geotechnicznej (szczególnie zasypy wykopów). Zasadnicze prace należy wykonać sprzętem mechanicznym o odpowiedniej wydajności. Wykop w pobliżu istniejącego uzbrojenia podziemnego należy wykonać bezwzględnie ręcznie z zachowaniem szczególnej ostrożności.

Grunty o małej nośności, występujące w poziomie posadowienia instalacji i obiektów, podlegają, po konsultacji z geotechnikiem, wymianie.

Drogi transportu urobku ziemnego należy utrzymywać w należyтым porządku i sprawności. Grunty przewidziane do wbudowania w nasypy podlegają ocenie przydatności.

Wykonane roboty ziemne i obiekty budowlane oraz instalacje należy zabezpieczyć przez destrukcyjnym działaniem wody przez ujęcie i odprowadzenie wód powierzchniowych oraz wykonanie odpowiednich instalacji odwodnień wgłębnych tymczasowych. W zależności od zastosowanych rozwiązań projektowych należy również przewidzieć możliwość zastosowania ścianek szczelnych do tymczasowego zabezpieczenia ścian wykopów.

Przewody instalacyjne należy układać w wykopach wąskoprzestrzennych wykonywanych ręcznie lub mechanicznie, zgodnie z opisami zawartymi na rysunkach profili podłużnych poszczególnych kanałów. W

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 9
------------------------	--	-----	-------------

miejscach przebiegu obcych instalacji w poprzek projektowanych kanałów, wykopy należy wykopywać ręcznie z dużą ostrożnością. Należy dążyć do układania przewodów w gruncie rodzimym z nienaruszoną strukturą.

Jeśli zachodzi potrzeba wykonania podsypki pod przewód, to powinna ona mieć wysokość, co najmniej 0,15m i być wykonana z piasku lub piasku gliniastego odpowiednio zagęszczonego. Zagęszczenie obsypki i zasypki wykonanych instalacji i obiektów powinno odbywać się warstwami do uzyskania $IS=0,95$. Ostatnią warstwę zasypki w pasie drogowym grubości ok. 1,0 m należy zagęścić do $IS=1,00$.

Po zakończeniu robót ziemnych należy zdemontować ewentualne instalacje odwadniające wgłębne oraz umocnienia wykopów.

Prowadząc roboty ziemne w pasach drogowych należy spełnić wymagania formalne i rzeczowe stawiane przez odpowiednie Służby Drogowe. Po zakończeniu robót zasadniczych, teren należy uporządkować i odtworzyć rozebrane uprzednio urządzenia i nawierzchnie drogowe oraz istniejące zagospodarowanie terenu.

Roboty opisane w niniejszych Wymaganiach Zamawiającego, wymagają odbiorów ze strony Inspektora Nadzoru. Celem odbioru jest protokolarne dokonanie finalnej oceny rzeczywistego wykonania robót, w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Gotowość do odbioru zgłasza Wykonawca, wpisem do dziennika budowy, przedkładając Inspektorowi Nadzoru do oceny i zatwierdzenia, dokumentację powykonawczą robót. Odbiór bez uwag, jest potwierdzeniem wykonania robót, zgodnie z dokumentacją projektową, niniejszymi WZ oraz wymaganiami dokumentów odniesienia. Proces odbioru powinien obejmować w szczególności:

- sprawdzenie dokumentacji powykonawczej w zakresie kompletności i uzyskanych wyników badań laboratoryjnych oraz pomiarów i badań kontrolnych,
- sprawdzenie robót pomiarowych w zakresie zgodności z dokumentacją projektową,
- sprawdzenie wykonania robót ziemnych i inżynierskich pod względem wymaganych parametrów technicznych.

1.3. Właściwości funkcjonalno-użytkowe.

Budowa parkingu przewidziana jest dla potrzeb przebudowy budynku zlokalizowanego w Mielnie przy ul. B. Chrobrego 45 na „Centrum Kultury w Mielnie”.

Wymagana budowa parkingu na 20 miejsc postojowych dla samochodów osobowych (wszystkie miejsca postojowe dla potrzeb „Centrum Kultury w Mielnie” przy ul. B. Chrobrego 45), w tym jedno miejsce postojowe projektuje się, jako miejsce postojowe dla osób niepełnosprawnych. Wymiary miejsc postojowych 2,5x5,0m, a dla niepełnosprawnych 3,6x5,0m. Drogi wewnętrzne projektuje się, jako ciągi pieszo-jezdne o szerokości 5 m. Plan sytuacyjny parkingu z drogami wewnętrznymi przedstawiono w projekcie koncepcyjnym. Powierzchnia parkingu i dróg ok. 775,97 m². Nawierzchnie należy wykonać z kostki betonowej gr. 8 cm. Odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg wewnętrznych, parkingów, jako nawierzchni szczelnej należy wykonać poprzez wpusty punktowe i/lub liniowe do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej, po ich podczyszczeniu w separatorze. Parking wyposażać w oświetlenie terenu.

Dopuszcza się niewielką tolerancję powierzchni parkingu i dróg, przy zachowaniu w/w ilości miejsc postojowych, przy zachowaniu kształtu, wielkości i układu dróg manewrowych wg koncepcji. Takie zmiany wymagają akceptacji Zamawiającego w trakcie realizacji Zamówienia.

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga, aby projektowana konstrukcja nawierzchni drogowych miała zapewnioną trwałość, nie mniejszą niż 20 lat. Sieci uzbrojenia terenu i instalacje, w zakresie orurowania i oprzewodowania, powinny zapewnić użytkowanie w okresie nie krótszym niż 30 lat, a osprzęt instalacyjny powinien zapewnić sprawne funkcjonowanie w okresie co najmniej 15 lat.

Wszystkie wyroby i materiały budowlane zastosowane do budowy obiektu powinny spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieniczne oraz posiadać wszelkie wymagane polskim prawem atesty i certyfikaty.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 10
------------------------	--	-----	--------------

Wszystkie materiały i rozwiązania budowlane powinny być zgodne z Projektem Budowlanym i wykonawczym.

Wszystkie wyspecyfikowane wyroby i materiały mają charakter referencyjny, dopuszcza się stosowanie produktów zamiennych, pod warunkiem, że ich parametry są równorzędne lub lepsze.

2.1. Przygotowanie terenu budowy

Budowa musi być prowadzona pod ciągłym nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia. Teren budowy należy zabezpieczyć i za zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy.

Teren działki będącej własnością Inwestora, tj. działki nr 229 obręb Mielno zostanie protokolarnie przekazany Wykonawcy w celu realizacji robót budowlanych. Tymczasowe zajęcie/wydzierżawienie wszelkich innych terenów sąsiednich niezbędnych do realizacji inwestycji i ponoszenie kosztów tego zajęcia, jest po stronie Wykonawcy. Między innymi dotyczy to zajęcia terenu pasa drogowego drogi publicznej.

2.2. Usunięcie drzew i krzewów, nasadzenia zastępcze.

Należy usunąć kolidujące z inwestycją drzewa i krzewy po uprzednim uzyskaniu stosownego zezwolenia. Należy wykonać nasadzenia zastępcze w ilości umożliwiającej całkowite umorzenie opłat administracyjnych za usunięcie drzew i krzewów.

2.3. Rozbiórka budynku

Projektuje się rozbiórkę istniejącego na działce nr 229 budynku usługowego w całości, wraz z usunięciem fundamentów.

Opis konstrukcji istniejącego budynku:

- ściany zewnętrzne i nośne: konstrukcja szkieletowa drewniana, część ścian murowana.
- dach: konstrukcja drewniana, dach kryty blachą na deskowaniu / papą na deskowaniu.
- fundamenty: prawdopodobnie betonowe.
- ściany działowe: szkieletowe drewniane i/lub g-k i/lub murowane.

Powyższe do zweryfikowania na etapie wykonywania projektu rozbiórki.

Informacja o wielkości istniejącego budynku:

- powierzchnia zabudowy: ok. 190 m².
- wysokość budynku w kalenicy: ok. 4,5 m.
- kubatura budynku: ok. 810 m³.

Ponadto należy dokonać odłączenia istniejącego budynku od przyłączy, rozbiórkę i/lub przebudowę tych przyłączy oraz instalacji na terenie działki, rozbiórkę istniejących nawierzchni wewnętrznych dróg, placów i chodników. Istniejące przyłącze elektroenergetyczne należy przebudować dla potrzeb oświetlenia parkingu.

Wykopy po fundamentach i instalacjach należy zasypywać gruntem niespoistym nadającym się do wykonywania nasypów budowlanych, jako przygotowanie podłoża pod budowany parking.

2.4. Roboty drogowe

Na terenie inwestycji projektuje się drogi wewnętrzne, parkingi. Projektuje się parking na 20 miejsc postojowych dla samochodów osobowych (wszystkie miejsca postojowe dla potrzeb „Centrum Kultury w Mielnie” przy ul. B. Chrobrego 45), w tym jedno miejsce postojowe projektuje się, jako miejsce postojowe dla osób niepełnosprawnych. Na parkingach miejsca postojowe wydzielić liniami z kostki w innym kolorze. Miejsca postojowe dla niepełnosprawnych oznakować farbą do poziomego oznakowania nawierzchni z kostki betonowej oraz dodatkowo zastosować oznakowanie pionowe.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 11
------------------------	--	-----	--------------

Drogi wewnętrzne projektuje się, jako ciągi pieszo-jezdne.

Bilans powierzchni projektowanego układu drogowego:
pow. proj. dróg wewnętrznych, parkingów: ok. 775,97 m².

Konstrukcja nawierzchni dróg wewnętrznych, parkingów:

1. Kostka betonowa gr. 8 cm
2. Podsyпка cementowo-piaskowa 1:4 gr. 3 cm
3. Kruszywo łamane stabilizowane mechanicznie 0/31,5mm; gr. 22 cm.
4. Wzmocnienie podłoża gruntowego, poprzez doprowadzenie podłoża do kategorii nośności G1, $I_s=1,00$; $E_2=100\text{MPa}$, zapewniając warunek dla warstwy mrozochronnej i warstwy odsączającej ($\text{CBR}\geq 25\%$; $k_{10}\geq 8\text{m/dobę}$). W miejscach występowania piasków próchniczych zastosować odpowiednio dobrane geosyntetyki / geomaterace.

W projekcie budowlanym i wykonawczym należy zaprojektować wzmocnienie podłoża poprzez doprowadzenie podłoża do kategorii nośności G1, mając na uwadze wyniki w opracowanej opinii geotechnicznej, zgodnie z którą w części terenu występują nasypy niebudowlane, piaski próchnicze, słabonośne grunty w niższych warstwach. Dla potrzeb projektu należy w miarę potrzeb uszczegółowić dokumentację badań podłoża gruntowego.

Sposobami wzmocnienia podłoża jest:

- zagęszczenie gruntu w miejscach w których to możliwe,
- wymiana gruntu,
- zastosowanie geosyntetyków / geomateraców.

Ze względu na to, że część działki nr 229 obręb Mielno znajduje się na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią, to w części w której teren istniejący jest położony poniżej rzędnej +1,23 m npm, należy przewidzieć nieznaczne podniesienie terenu, aby nawierzchnia dróg i parkingu była na rzędnej min. + 1,23 m npm.

Odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg wewnętrznych, parkingów, jako nawierzchni szczelnej należy wykonać poprzez wpusty punktowe i/lub liniowe do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej, po ich podczyszczeniu.

Po zakończeniu wszystkich robót budowlanych, drogowych i instalacyjnych teren inwestycji w obszarze wykonywanych robót należy poddać niwelacji i założyć trawniki. Teren należy wyrównać i ukształtować tak, aby zapewnić jednolite pochylenie terenów zielonych. Do niwelacji wykorzystać humus zdjęty wcześniej z terenu inwestycji i sprzymowany. Przewiduje się rozścielenie humusu grubości ok. 10 cm.

2.5. Przyłącze i instalacja kanalizacji deszczowej oraz likwidacja istniejącego uzbrojenia podziemnego sanitarnego

Odwodnienie nawierzchni utwardzonego parkingu przewiduje się do sieci kanalizacji deszczowej w ulicy. Włączenie do kanału w ulicy planowanej jest na nabudowanej studni rewizyjnej. Wstępna lokalizacja przyłącza kanalizacji deszczowej podana w części graficznej opracowania. Przyłącze wykonać w uzgodnieniu międzybranżowym inwestycji obejmującej przebudowę drogi. Przyłącze zakończyć studnią re-wizyjną zlokalizowaną na terenie posesji za linią regulacyjną (poza pasem drogowym). Przewiduje się, iż wody opadowe z układu komunikacyjnego (dróg oraz parkingu) podczyszczane będą przy pomocy osadnika wstępnego i separatora koalescencyjnego substancji ropopochodnych. Odwodnienie terenu przewiduje się poprzez wpusty deszczowe punktowe na studniach osadnikowych oraz wpusty liniowe dozbrojone w studzienki osadcze. Przyłącza i instalacje zewnętrzne kanalizacyjne przewidywane są w technologii rur i kształtek PVC klasy SN-8 o połączeniach kielichowych. Podłączenie do sieci miejskich odbywać się będzie na warunkach Gestora sieci określonych w warunkach przyłączeniowych i obowiązujących regulaminach.

Bilans odprowadzanych ścieków deszczowych:

- z terenu parkingu: 13 dm³/s – dla deszczu 150 dm³/(s·ha),

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 12
------------------------	--	-----	--------------

- skład: wody opadowe z terenów utwardzonych podczyszczane przy pomocy osadnika wstępnego i separatora substancji ropopochodnych

Likwidacja istniejącego uzbrojenia podziemnego sanitarnego:

Istniejące przyłącze wodociągowe dla posesji podlegać będzie likwidacji. Istniejący przewód przyłącza wodociągowego przewiduje się odłączyć od wodociągu bezpośrednio w miejscu włączenia do wodociągu. Istniejącą armaturę na przyłączy należy zdemontować, a odejście na przewodzie sieciowym na przyłączy zaślepić przy pomocy opaski naprawczej. Wszystkie końce likwidowanych przewodów wodociągowych pozostawianych w ziemi należy trwale zaślepić. Przy pracach ziemnych grunt należy dogęścić w celu uzyskania odpowiedniej nośności podłoża.

Istniejące przyłącze kanalizacyjne dla posesji oraz instalacja kanalizacji lokalnej ze zbiornikiem bezodpływowym na nieczystości płynne podlegać będą likwidacji. Istniejące przyłącze przewiduje się odciąć na trójniku w miejscu włączenia do kanału i zakorkować, a wyłączany z eksploatacji przykanalik i instalacje kanalizacyjne zamulić pianką betonową. Istniejące studnie rewizyjne oraz zbiornik bezodpływowy należy usunąć z ziemi. Pokrywy studni i włazy należy zlikwidować. Przy pracach ziemnych grunt należy dogęścić w celu uzyskania odpowiedniej nośności podłoża. Teren zniwelować.

2.6. Oświetlenie terenu, instalacje elektryczne, przebudowa przyłącza i sieci elektroenergetycznej

Do zakresu przedmiotu zamówienia należy:

- przebudowa istniejącego przyłącza kablowego wraz z montażem nowego złącza kablowo-pomiarowego ZKP w granicy działki inwestycji,
- przebudowa istniejącej sieci kablowej w drodze (zgodnie ze wskazaniem na PZT) kolidującej z proj. studnią kanalizacji sanitarnej. Niniejsza przebudowa będzie możliwa po uzyskaniu warunków usunięcia kolizji od Energa Operator oraz po uzgodnieniu dokumentacji projektowej z gestorem sieci,
- budowa oświetlenia parkingu z wykorzystaniem słupów h=6m i opraw LED wraz z montażem szafki ROU zasilająco-sterującej oświetleniem parkingu,
- likwidacja / rozbiórka istniejącego przyłącza telekomunikacyjnego.

Opis rozwiązań technicznych:

Istniejące złącze kablowe zlokalizowane jest przy elewacji istniejącego budynku na działce inwestycji. Z uwagi na projektowane wyburzenie budynku, należy przebudować złącze wraz z przyłączem kablowym i przenieść je do granicy działki inwestycji, zgodnie z wydanymi warunkami usunięcia kolizji. Ze złącza kablowego, należy wyprowadzić linię kablową, którą należy zasilić projektowaną szafkę ROU zasilającą projektowane oświetlenie parkingu. Z szafki ROU należy ułożyć kabel ziemny typu YKXS 3x4mm dla zasilania oświetlenia terenu. Kabel należy ułożyć zgodnie z trasą pokazaną na mapie, zachowując przepisowe odległości przy skrzyżowaniach i zbliżeniach z innymi urządzeniami i budowlami. Kabel, na całej długości chronić osłoną rurową osłonową typu Arot fi50. Kabel ułożyć linią falistą w wykopie o szer. 0,4m na głębokości 70 cm pomiędzy dwoma 10-cio centymetrowymi warstwami piasku. Wykop należy zasypywać warstwami, każdą zagęszczając. Przed złączem należy pozostawić 2 m zapasu kabla. Kabel wprowadzić do złącza w miejscu wskazanym na planie zagospodarowania. Miejsce wejścia kabla do latarni należy uszczelnić.

Na całej długości trasę kabli oznaczyć:

- w wykopie pasem folii koloru niebieskiego o szerokości 40 cm ułożonym nad nim w odległości 25 cm;
- na kablach tabliczkami oznacznikowymi Oki (typ kabla, trasa, użytkownik, rok ułożenia)- odległość zamocowania tabliczek co 5 m.;
- na powierzchni słupkami kablowymi SO;

W złączu za układem pomiarowym (część odbiorcy) należy zamontować listwę rozdzielczą LZ"0" na którą należy przebiegać istniejący kabel WLZ oraz włączyć nowy projektowany kabel zasilający projektowane latarnie.

Na parkingu zaprojektowane zostały latarnie h=6m z oprawami ledowymi 50W

Istniejącą sieć elektroenergetyczną w ul. B. Chrobrego, kolidującą z budowanym przyłączem kanalizacji deszczowej należy przebudować, po uprzednim uzyskaniu warunków technicznych usunięcia kolizji i uzgodnieniu projektu z gestorem sieci.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 13
------------------------	--	-----	--------------

Istniejące uzbrojenie terenu w rejonie budowanego parkingu i dróg, zabezpieczyć rurami osłonowymi lub przebudować.

2.7. Inne prace

Wyposażyć parking w obudowę / osłonę kosza na śmieci 120L.

3. Ogólne warunki wykonania i odbioru prac projektowych

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonania prac projektowych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w aspekcie ich zgodności z koncepcją, programem funkcjonalno-użytkowym oraz robót budowlanych w zakresie zgodności z dokumentacją projektową oraz z warunkami umowy.

3.1. Wymagania w stosunku do obowiązujących przepisów

Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiot zamówienia spełniając w szczególności wymagania:

- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego – Uchwała Nr LX/611/2014 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r.
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. 2016 r. poz. 124).
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1935).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47 z 2003 r., poz. 401).
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 583).
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. Nr 169 z 2003 r., poz. 1650, z późn. zm.).
- Innych ustaw i rozporządzeń, przepisów techniczno-budowlanych, polskich norm, zasad wiedzy i sztuki budowlanej.

4. Prowadzenie robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie harmonogramu robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową i programem zapewnienia jakości, projektu organizacji robót oraz poleceniami zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez zarządzającego realizacją umowy.

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót, jeśli wymagać tego będzie zarządzającego realizacją umowy, zostaną poprawione przez wykonawcę na

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 14
------------------------	--	-----	--------------

własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez zarządzającego realizacją umowy nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

Wykonawca zatrudni uprawnionego geodetę w odpowiednim wymiarze godzin pracy, który w razie potrzeby będzie służył pomocą zarządzającemu realizacją umowy przy sprawdzaniu lokalizacji i rzędnych wyznaczonych przez wykonawcę.

Stabilizacja sieci punktów odwzorowania założonej przez geodetę będzie zabezpieczona przez wykonawcę, zaś w przypadku uszkodzenia lub usunięcia punktów przez personel wykonawcy, zostaną one założone ponownie na jego koszt, również w przypadkach gdy roboty budowlane wymagają ich usunięcia. Wykonawca w odpowiednim czasie powiadomi o potrzebie ich usunięcia i będzie zobowiązany do przeniesienia tych punktów.

Odprowadzenie wody z terenu budowy i odwodnienie wykopów należy do obowiązków wykonawcy i uważa się, że ich koszty zostały uwzględnione w kosztach jednostkowych pozostałych robót.

Decyzje zarządzającego realizacją umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, „Koncepcji”, PFU, projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji zarządzający realizacją umowy uwzględni wyniki badań materiałów i jakości robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia zarządzającego realizacją umowy będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie wykonawca.

4.1. Przekazanie terenu budowy

Wykonawca dostarczy Inwestorowi, w ciągu 14 dni, przed ustalonym w umowie terminem przekazania terenu budowy następujące dokumenty:

– oświadczenia osób funkcyjnych o przyjęciu obowiązków na budowie (kierownik budowy, kierownicy robót).

Zamawiający protokolarnie przekazuje wykonawcy teren budowy w czasie i na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy.

Wykonawca w imieniu inwestora wystąpi i uzyska dzienniki budowy wraz ze wszystkimi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi. Strony uzgodnią punkt poboru wody i energii elektrycznej. Wykonawca wykona z materiałów własnych i usunie nieodpłatnie opomiarowanie punktów poboru mediów w sposób uzgodniony z dostawcą (użytkownikiem obiektu).

4.2. Ochrona i utrzymanie terenu budowy

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru robót. Przez cały ten okres urządzenia lub ich elementy będą utrzymane w sposób satysfakcjonujący zarządzającego realizacją umowy. Może on wstrzymać realizację robót jeśli w jakimkolwiek czasie wykonawca zaniedbuje swoje obowiązki konserwacyjne.

W trakcie realizacji robót wykonawca dostarczy, zainstaluje i utrzyma wszystkie niezbędne, tymczasowe zabezpieczenia ruchu i urządzenia takie jak: bariery, sygnalizację ruchu, znaki drogowe etc. żeby zapewnić bezpieczeństwo całego ruchu kołowego i pieszego. Wszystkie znaki drogowe, bariery i inne urządzenia zabezpieczające muszą być zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy oraz przez właściwe organy.

Wykonawca będzie także odpowiedzialny do czasu zakończenia robót za utrzymanie wszystkich reperów i innych znaków geodezyjnych istniejących na terenie budowy i w razie ich uszkodzenia lub zniszczenia do odbudowy na własny koszt.

Przed rozpoczęciem robót wykonawca poda ten fakt do wiadomości zainteresowanych użytkowników terenu w sposób ustalony z zarządzającym realizacją umowy. Wykonawca umieści, w miejscach i ilościach określonych przez zarządzającego, tablice podające informacje o zawartej umowie zgodnie z rozporządzeniem z 15 grudnia 1995 wydanym przez Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 15
------------------------	--	-----	--------------

4.3. Ochrona własności i urządzeń

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie placu budowy, takich jak rurociągi i kable etc. Przed rozpoczęciem robót wykonawca potwierdzi u odpowiednich władz, które są właścicielami instalacji i urządzeń, informacje podane na planie zagospodarowania terenu dostarczonemu przez zamawiającego. Wykonawca spowoduje żeby te instalacje i urządzenia zostały właściwie oznaczone i zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie realizacji robót.

W przypadku gdy wystąpi konieczność przeniesienia instalacji i urządzeń podziemnych w granicach placu budowy, Wykonawca ma obowiązek poinformować zarządzającego realizacją umowy o zamiarze rozpoczęcia takiej pracy.

Wykonawca natychmiast poinformuje zarządzającego realizacją umowy o każdym przypadkowym uszkodzeniu tych urządzeń lub instalacji i będzie współpracował przy naprawie udzielając wszelkiej możliwej pomocy, która może być potrzebna dla jej przeprowadzenia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za jakiegokolwiek szkody, spowodowane przez jego działania, w instalacjach naziemnych i podziemnym pokazanych na planie zagospodarowania terenu dostarczonemu przez zamawiającego.

4.4. Ochrona środowiska w trakcie realizacji robót

W trakcie realizacji robót wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska. W okresie realizacji, do czasu zakończenia robót, wykonawca będzie podejmował wszystkie sensowne kroki żeby stosować się do wszystkich przepisów i normatywów w zakresie ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem, unikać działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

W przypadku znalezienia przez wykonawcę materiałów szkodliwych, trujących lub w inny sposób niebezpiecznych i szkodliwych dla ludzi i środowiska, wykonawca zutylizuje te materiały zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W okresie trwania robót Wykonawca będzie:

- podejmować wszystkie uzasadnione kroki zmierzające do stosowania przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy oraz będzie unikał uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności prywatnej i społecznej, a wynikających ze skażenia środowiska, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania;
- miał szczególny wzgląd na prace sprzętu budowlanego używanego na budowie. Stosowany sprzęt nie może powodować zniszczeń w środowisku naturalnym. Opłaty i kary za przekroczenia norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących środowiska, obciążają Wykonawcę;
- wszystkie skutki ujawnione po okresie realizacji robót, a wynikające z zaniedbań w czasie realizacji robót, obciążają Wykonawcę.

Wykonawca jest zobowiązany do segregacji materiału rozbiórkowego i jego ponownego użycia podczas budowy, bądź jego przetransportowania do właściwych punktów utylizacji i recyklingu.

4.5. Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa. Zapewni wyposażenia w urządzenia socjalne, oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na placu budowy. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowną.

Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, na placu budowy, we wszystkich urządzeniach maszynach i pojazdach oraz pomieszczeniach magazynowych. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi, w bezpiecznej odległości od budynków i składowisk, w miejscach niedostępnych dla osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót lub został spowodowany przez któregośkolwiek z jego pracowników.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 16
------------------------	--	-----	--------------

Użycie materiałów, które wpływają na trwałe zmiany środowiska, ani materiałów emitujących promieniowanie w ilościach wyższych niż zalecane w projekcie nie będzie akceptowane. Jakikolwiek materiały z odzysku lub pochodzące z recyklingu i mające być użyte do robót muszą być poświadczone przez odpowiednie urzędy i władze jako bezpieczne dla środowiska. Materiały, które są niebezpieczne tylko w czasie budowy (a po zakończeniu budowy ich charakter niebezpieczny zanika, np. materiały pyłące) mogą być dozwolone, pod warunkiem, że będą spełnione wymagania techniczne dotyczące ich wbudowania. Przed użyciem takich materiałów Zamawiający musi uzyskać aprobatę od odpowiednich władz administracji państwowej, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy.

4.6. Projekt organizacji robót wraz z towarzyszącymi dokumentami

4.6.1. Przygotowanie dokumentów wchodzących w skład projektu organizacji robót

W ramach prac przygotowawczych, przed przystąpieniem do wykonania zasadniczych robót, wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania zarządzającemu realizacją umowy do akceptacji następujących dokumentów:

- 1) projekt organizacji robót,
- 2) szczegółowy harmonogram robót i finansowania,
- 3) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 4) program zapewnienia jakości.

4.6.1.1. Projekt organizacji robót

Opracowany przez wykonawcę projekt organizacji robót musi być dostosowany do charakteru i zakresu przewidywanych do wykonania robót. Ma on zapewnić zaplanowany sposób realizacji robót, w oparciu o zasoby techniczne, ludzkie i organizacyjne, które zapewnią realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy oraz harmonogramem robót.

Powinien zawierać:

- 1) organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót
- 2) projekt zagospodarowania zaplecza wykonawcy
- 3) organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem dróg
- 4) wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne
- 5) wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót

4.6.1.2. Szczegółowy harmonogram robót i finansowania

Szczegółowy harmonogram robót i finansowania musi uwzględniać uwarunkowania wynikające z dokumentacji projektowej ustaleń zawartych w umowie. Możliwości przerobowe wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie.

Wykonawca przestawi zarządzającemu realizacją umowy do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i płatności, opracowany zgodnie z wymaganiami warunków umowy. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w etapach tygodniowych proponowany postęp robót w zakresie głównych obiektów i zadań kontraktowych.

Zgodnie z postanowieniami umowy harmonogram będzie w miarę potrzeb korygowany w trakcie realizacji robót.

4.6.1.3. Program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

W trakcie realizacji robót wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. W tym celu, w ramach prac przygotowawczych do realizacji robót, zgodnie z wymogami ustawy – Prawo budowlane jest zobowiązany opracować i przedstawić do akceptacji zarządzającemu realizacją umowy, program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Na jego podstawie musi zapewnić, żeby personel nie pracował w warunkach, które są niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia i nie spełniają odpowiednich wymagań sanitarnych.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 17
------------------------	--	-----	--------------

4.6.1.4. Program zapewnienia jakości.

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość robót. W tym celu przygotuje program zapewnienia jakości i uzyska jego zatwierdzenie przez zarządzającego realizacją umowy. Program zapewnienia jakości będzie zawierał:

a) część ogólną opisującą:

- system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub wytypowanego do wykonania badań zleconych przez wykonawcę),
- sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapis pomiarów,
- ustawienia mechanizmów sterujących, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji zarządzającemu realizacją umowy;

b) część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu robót:

- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia do magazynowania i załadunku materiałów,
- sposób zabezpieczenia i ochrony materiałów i urządzeń przed utratą ich właściwości w czasie transportu i przechowywania na budowie,
- sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość badań, pobieranie próbek legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów,
- wytwarzanie mieszanek i wykonywanie poszczególnych elementów robót,
- sposób postępowania z materiałami i robotami nie odpowiadającymi wymaganiom umowy.

W przypadku gdy wykonawca posiada certyfikat ISO 9001 jest zobowiązany do opracowania programu i planu zapewnienia jakości zgodnie z wymaganiami certyfikatu

4.6.2. Dokumenty budowy

4.6.2.1. Dziennik budowy

Dziennik budowy jest obowiązującym dokumentem budowy prowadzonym przez kierownictwo budowy na bieżąco, zarówno dla potrzeb zamawiającego jak i wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania wykonawcy placu budowy aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 19.11.01). Zapisy do dziennika budowy będą czynione na bieżąco i powinny odzwierciedlać postęp robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z zarządzaniem budową.

Każdy zapis do dziennika budowy powinien zawierać jego datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym jeden po drugim, nie pozostawiając pustych między nimi, w sposób uniemożliwiający wprowadzanie późniejszych dopisków.

Wszystkie protokoły i inne dokumenty załączane do dziennika budowy powinny być przejrzyste numerowane, oznaczane i datowane przez zarówno wykonawcę jak i zarządzającego realizacją umowy. W szczególności w dzienniku budowy powinny być zapisywane następujące informacje:

- data przejścia przez wykonawcę placu budowy;
- dzień dostarczenia dokumentacji projektowej przez zamawiającego;
- zatwierdzenie przez zarządzającego realizacją umowy dokumentów wymaganych w p.4.6.1, przygotowanych przez wykonawcę,
- daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych elementów robót;
- postęp robót, problemy i przeszkody napotkane podczas realizacji robót;
- daty, przyczyny i okresy trwania wszystkich opóźnień lub przerw w robotach
- komentarze i instrukcje zarządzającego realizacją umowy;
- daty, okresy trwania i uzasadnienie jakiegokolwiek zawieszenia realizacji robót z polecenia zarządzającego realizacją umowy

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 18
------------------------	--	-----	--------------

- daty zgłoszenia robót do częściowych i końcowych odbiorów oraz przyjęcia, odrzucenia lub wykonania robót zamiennych;
- wyjaśnienia, komentarze i sugestie wykonawcy;
- warunki pogodowe i temperatura otoczenia w okresie realizacji robót mające wpływ na czasowe ich ograniczenia lub spełnienia szczególnych wymagań wynikających z warunków klimatycznych;
- dane na temat prac geodezyjnych wykonanych przed i w trakcie realizacji robót, szczególnie w odniesieniu do wytyczania obiektów w terenie;
- dane na temat sposobu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie;
- dane na temat jakości materiałów, poboru próbek i wyników badań z określeniem przez kogo zostały przeprowadzone i pobrane;
- wyniki poszczególnych badań z określeniem przez kogo zostały przeprowadzone;
- inne istotne informacje o postępie robót.

Wszystkie wyjaśnienia, komentarze lub propozycje wpisane do dziennika budowy przez wykonawcę powinny być na bieżąco przedstawiane do wiadomości i akceptacji zarządzającemu realizacją umowy. Wszystkie decyzje zarządzającego realizacją umowy, wpisane do dziennika budowy, muszą być podpisane przez przedstawiciela wykonawcy, który je akceptuje lub się do nich odnosi. Zarządzający realizacją umowy jest także zobowiązany przedstawić swoje stanowisko na temat każdego zapisu dokonanego w dzienniku budowy przez przedstawiciela nadzoru autorskiego.

Powyższe analogicznie dotyczy dziennika rozbiórki.

4.6.2.2. Książka obmiaru robót

Książka obmiaru robót jest dokumentem, w którym rejestruje się ilościowy postęp każdego elementu realizowanych robót. Szczegółowe obmiary wykonanych robót robione są na bieżąco i zapisywane do książki obmiaru robót, wykorzystując opis pozycji i jednostki użyte w wycenionym przez wykonawcę i wyceniony przedmiar robót, stanowiący załącznik do umowy.

4.6.2.3. Atesty materiałów

Atesty materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i wyniki badań sporządzone przez Wykonawcę będą stanowić załącznik do protokołu odbioru robót.

4.6.2.4. Inne istotne dokumenty budowy

Oprócz dokumentów wyszczególnionych powyżej, dokumenty budowy zawierają też:

- dokumenty wchodzące w skład umowy;
- pozwolenie na budowę;
- protokoły przekazania placu budowy wykonawcy;
- umowy cywilno-prawne ze osobami trzecimi i inne umowy i porozumienia cywilno-prawne;
- instrukcje zarządzającego realizacją umowy oraz sprawozdania ze spotkań i narad na budowie;
- protokoły odbioru robót,
- opinie ekspertów i konsultantów,
- korespondencja dotycząca budowy.

4.6.2.5. Przechowywanie dokumentów budowy

Wszystkie dokumenty budowy będą przechowywane na placu budowy we właściwie zabezpieczonym miejscu. Wszystkie dokumenty zagubione będą natychmiast odtworzone zgodnie ze stosownymi wymaganiami prawa. Wszystkie dokumenty budowy będą stale dostępne do wglądu zarządzającego realizacją umowy zarządzającego realizacją umowy oraz upoważnionych przedstawicieli zamawiającego w dowolnym czasie i na każde żądanie.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 19
------------------------	--	-----	--------------

4.6.3. Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę w trakcie trwania budowy

4.6.3.1. Informacje ogólne

W trakcie trwania budowy i przed zakończeniem robót wykonawca jest zobowiązany do dostarczania na polecenie zarządzającego realizacją umowy następujących dokumentów:

- rysunki robocze
- aktualizacja harmonogramu robót i finansowania
- dokumentacja powykonawcza
- instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

Dokumenty składane zarządzającemu realizacją umowy winny być wyraźnie oznaczone nazwą przedsięwzięcia i zaadresowane na adres określony w umowie

Przedkładane dane winny być na tyle szczegółowe, aby można było ustalić ich zgodność z dokumentami wchodzącymi w skład umowy. Sprawdzenie, przyjęcie i zatwierdzenie harmonogramów, rysunków roboczych, wykazów materiałów oraz procedur złożonych lub wnioskowanych przez wykonawcę nie będą miały wpływu na kwotę kontraktu i wszelkie wynikające stąd koszty ponoszone będą wyłącznie przez wykonawcę.

4.6.3.2. Rysunki robocze

Elementy, urządzenia i materiały, dla których zarządzający realizacją umowy wyda polecenie przedłożenia wykazów, rysunków lub opisów nie będą wykonywane, używane ani instalowane dopóki nie otrzyma on niezbędnych dokumentów oraz odpowiednio oznaczonych ostatecznych rysunków roboczych. Zarządzający realizacją umowy sprawdza rysunki jedynie w zakresie ogólnych warunków projektowania i w żadnym przypadku nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za omyłki lub braki w nich zawarte.

Zarządzający realizacją umowy zajmie się przedłożonymi materiałami możliwie jak najszybciej, zatwierdzi i przekaże je wykonawcy w terminie przewidzianym w umowie. Zwłoka wynikająca z ewentualnej konieczności ponownego składania dokumentów nie powoduje przedłużenia terminów określonych w umowie.

Wykonawca przedkłada zarządzającemu realizacją umowy do sprawdzenia po cztery (4) egzemplarze wszystkich dokumentów w formacie A4 lub A3. W przypadku większych rysunków, które nie mogą być łatwo reprodukowane przy użyciu standardowej kserokopiarki, wykonawca złoży trzy (3) kopie dokumentu i dostarczy jego zapis w formie elektronicznej. Rysunki robocze będą przedkładane zarządzającemu realizacją umowy w odpowiednim terminie tak, by zapewnić mu nie mniej niż 20 zwykłych dni roboczych na ich przeanalizowanie.

Dostarczanie rysunków roboczych elementów i urządzeń współzależnych ze sobą, należy koordynować w taki sposób, aby zarządzający realizacją umowy otrzymał wszystkie rysunki na czas tak, żeby mógł poza przeanalizowaniem poszczególnych elementów, dokonać przeglądu ich wzajemnych powiązań.

Rysunki robocze powinny być dokładne, wyraźne i kompletne. Powinny zawierać wszelkie niezbędne informacje, w tym dokładne oznaczenie elementów w odniesieniu do projektu wykonawczego i szczegółowych specyfikacji technicznych. Składanym dokumentom każdorazowo powinno towarzyszyć pismo przewodnie, zawierające następujące informacje:

- nazwa inwestycji:
- nr umowy:
- ilość egzemplarzy każdego składanego dokumentu
- tytuł dokumentu
- numer dokumentu lub rysunku
- określenie jakiego dokumentu lub rysunku rewizja dotyczy
- numer rozdziału i pozycji w specyfikacji, w którym omówione jest dane urządzenie, materiał lub element
- data przekazania

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 20
------------------------	--	-----	--------------

O ile zarządzający realizacją umowy nie postanowi inaczej, rysunki robocze składane będą przez wykonawcę, który potwierdzi swoim podpisem i stemplem umieszczonym na rysunku roboczym, lub w inny uzgodniony sposób, że sprawdził on (wykonawca) je i zatwierdził oraz, że roboty w nich przedstawione są zgodne z warunkami umowy i zostały sprawdzone pod względem wymiarów i powiązań z wszelkimi innymi elementami. Zarządzający realizacją umowy, w uzasadnionych przypadkach, może wymagać akceptacji składanych dokumentów przez nadzór autorski.

4.6.3.3. Aktualizacja harmonogramu robót i finansowania

Możliwości przerobowe wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie i zgodnie z wymaganiami zawartymi w p. 4.6.1 wykonawca we wstępnej fazie robót przedstawia do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i finansowania, zgodnie z wymaganiami umowy. Harmonogram ten w miarę postępu robót może być aktualizowany przez wykonawcę i zaczyna obowiązywać po zatwierdzeniu przez zarządzającego realizacją umowy.

4.6.3.4. Dokumentacja powykonawcza

Wykonawca odpowiedzialny będzie za prowadzenie na bieżąco ewidencji wszelkich zmian w rodzaju materiałów, urządzeń, lokalizacji i wielkości robót. Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków, wyłącznie na to przeznaczonych. Wykonawca winien przedkładać zarządzającemu realizacją umowy aktualizowane na bieżąco rysunki powykonawcze, co najmniej raz w miesiącu, w celu dokonania ich przeglądu i sprawdzenia. Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków zostanie przekazany zarządzającemu realizacją umowy.

4.6.3.5. Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

Wykonawca dostarczy, przed zakończeniem robót, po sześć egzemplarzy kompletnych instrukcji w zakresie eksploatacji i konserwacji dla każdego urządzenia oraz systemu mechanicznego, elektrycznego lub elektronicznego. O wymogu tym zostaną poinformowani ich producenci i/lub dostawcy zaś wynikające stąd koszty zostaną uwzględnione w koszcie dostarczenia urządzenia lub systemu.

Instrukcje te winny być dostarczone przed uruchomieniem płatności dla wykonawcy za wykonane roboty przekraczające poziom 75% zaawansowania. Wszelkie braki stwierdzone przez zarządzającego realizacją umowy w dostarczonych instrukcjach zostaną uzupełnione przez wykonawcę w ciągu 30 dni kalendarzowych następujących po zawiadomieniu przez zarządzającego realizacją umowy o stwierdzonych brakach.

Każda instrukcja powinna zawierać m.in. następujące informacje:

- strona tytułowa zawierająca: tytuł instrukcji, nazwę inwestycji, datę wykonania urządzenia
- spis treści
- informacje katalogowe o producencie: nazwa firmy i kontakt, nr telefonu, pełny adres pocztowy
- gwarancje producenta
- szczegółowy opis funkcji każdego głównego elementu składowego układu
- dane o osiągnięciach i wielkości nominalne
- instrukcje instalacyjne
- procedura rozruchu
- właściwa regulacja
- procedury testowania
- zasady eksploatacji
- instrukcja wyłączania z eksploatacji
- instrukcja postępowania awaryjnego i usuwania usterek
- środki ostrożności
- inne ważne informacje

Instrukcje dotyczące konserwacji i naprawy winny zawierać szczegółowe rysunki montażowe z numerami części, wykazami części, instrukcjami odnośnie zamawiania części zamiennych, wraz z kompletną instrukcją konserwacji zachowawczej niezbędnej do utrzymania dobrego stanu i trwałości urządzeń. Instrukcje odnośnie smarowania, z wykazem punktów, które należy smarować lub naoliwić, zalecanymi rodzajami, klasą i zakresem temperatur smarów i zalecaną częstotliwością smarowania.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 21
------------------------	--	-----	--------------

Wykaz zalecanych części zapasowych wraz z danymi kontaktowymi do najbliższego przedstawiciela producenta.

Wykaz ustawień przełączników elektrycznych oraz nastawień przelączników sterujących i alarmowych. Schemat połączeń elektrycznych dostarczonych urządzeń, w tym układów sterujących i oświetleniowych. Instrukcje muszą być kompletne i uwzględniać całość urządzenia, układów sterujących, akcesoriów i elementów dodatkowych.

4.7. Zarządzający realizacją umowy

Zarządzający realizacją umowy w ramach posiadanego umocowania od zamawiającego reprezentuje interesy zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy. Dla prawidłowej realizacji swoich obowiązków, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zarządzający realizacją umowy pisemnie wyznacza inspektorów nadzoru działających w jego imieniu, w zakresie przekazanych im uprawnień i obowiązków. Wydawane przez nich polecenia mają moc poleceń zarządzającego realizacją umowy.

Zgodnie z umową, wykonawca jest zobowiązany w ramach kwoty ryczałtowej, przewidzianej w cenie ofertowej na zaplecze budowy, zorganizować zamawiającemu na placu budowy i utrzymywać do końca robót biuro zarządzającego realizacją umowy.

4.8. Materiały i urządzenia

4.8.1. Źródła uzyskiwania materiałów i urządzeń

Wszystkie wbudowywane materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania robót muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w poszczególnych szczegółowych specyfikacjach technicznych. Przynajmniej na trzy tygodnie przed użyciem każdego materiału przewidywanego do wykonania robót stałych wykonawca przedłoży szczegółową informację o źródle produkcji, zakupu lub pozyskania takich materiałów, atestach, wynikach odpowiednich badań laboratoryjnych i próbek do akceptacji zarządzającego realizacją umowy. To samo dotyczy instalowanych urządzeń.

Akceptacja zarządzającego realizacją umowy udzielona jakiegś partii materiałów z danego źródła nie będzie znaczyć, że wszystkie materiały pochodzące z tego źródła są akceptowane automatycznie. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania atestów i/lub wykonania prób materiałów otrzymanych z zatwierdzonego źródła dla każdej dostawy, żeby udowodnić, że nadal spełniają one wymagania odpowiedniej szczegółowej specyfikacji technicznej.

W przypadku stosowania materiałów lokalnych, pochodzących z jakiegokolwiek miejscowego źródła, włączając te, które zostały wskazane przez zamawiającego, przed rozpoczęciem wykorzystywania tego źródła wykonawca ma obowiązek dostarczenia zarządzającemu realizacją umowy wszystkich wymaganych dokumentów pozwalających na jego prawidłową eksploatację. Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty pozyskania i dostarczenia na Plac Budowy materiałów lokalnych. Za ich ilość i jakość odpowiada Wykonawca. Stosowanie materiałów pochodzących z lokalnych źródeł wymaga akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

W przypadku realizacji robót z funduszy Unii Europejskiej wymagane jest świadectwo, że użyte materiały i urządzenia pochodzą z krajów należących do Unii Europejskiej

4.8.2. Kontrola materiałów i urządzeń

Zarządzający realizacją umowy może okresowo kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, żeby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami szczegółowych specyfikacji technicznych.

Zarządzający realizacją umowy jest upoważniony do pobierania i badania próbek materiału żeby sprawdzić jego własności. Wyniki tych prób stanowią mogą podstawę do aprobaty jakości danej partii materiałów. Zarządzający realizacją umowy jest również upoważniony do przeprowadzania inspekcji w wytwórniach materiałów i urządzeń.

W czasie przeprowadzania badania materiałów i urządzeń przez zarządzającego realizacją umowy, wykonawca ma obowiązek spełniać następujące warunki:

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 22
------------------------	--	-----	--------------

W trakcie badania, zarządzającemu realizacją umowy będzie zapewnione niezbędne wsparcie i pomoc przez wykonawcę i producenta materiałów lub urządzeń;
Zarządzający realizacją umowy będzie miał zapewniony w dowolnym czasie dostęp do tych miejsc, gdzie są wytwarzane materiały i urządzenia przeznaczone dla realizacji robót.

4.8.3. Atesty materiałów i urządzeń

W przypadku materiałów, dla których w szczegółowych specyfikacjach technicznych wymagane są atesty, każda partia dostarczona na budowę musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy. Przed wykonaniem przez wykonawcę badań jakości materiałów, zarządzający realizacją umowy może dopuścić do użycia materiały posiadające atest producenta stwierdzający pełną zgodność tych materiałów z warunkami podanymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych.

Produkty przemysłowe muszą posiadać atesty wydane przez producenta, poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań. Kopie wyników tych badań muszą być dostarczone przez wykonawcę zarządzającemu realizacją umowy.

Materiały posiadające atesty, a urządzenia – ważną legalizację, mogą być badane przez zarządzającego realizacją umowy w dowolnym czasie. W przypadku gdy zostanie stwierdzona niezgodność właściwości przewidzianych do użycia materiałów i urządzeń z wymaganiami zawartymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych nie zostaną one przyjęte do wbudowania.

4.8.4. Materiały nie odpowiadające wymaganiom umowy

Materiały uznane przez zarządzającego realizacją umowy za niezgodne ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi muszą być niezwłocznie usunięte przez wykonawcę z placu budowy. Jeśli zarządzający realizacją umowy pozwoli wykonawcy wykorzystać te materiały do innych robót niż te, dla których zostały one pierwotnie nabyte, wartość tych materiałów może być odpowiednio skorygowana przez zarządzającego realizacją umowy. Każdy rodzaj robót wykonywanych z użyciem materiałów, które nie zostały sprawdzone lub zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy, będzie wykonany na własne ryzyko wykonawcy. Musi on zdawać sobie sprawę, że te roboty mogą być odrzucone tj. zakwalifikowane jako wadliwe i niezapłacone.

4.8.5. Przechowywanie i składowanie materiałów i urządzeń

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia tymczasowo składowane na budowie, były zabezpieczone przed uszkodzeniem. Musi utrzymywać ich jakość i własności w takim stanie jaki jest wymagany w chwili wbudowania lub montażu. Muszą one w każdej chwili być dostępne dla przeprowadzenia inspekcji przez zarządzającego realizacją umowy, aż do chwili kiedy zostaną użyte. Za warunki, jakość i bezpieczeństwo składowanych materiałów odpowiada Wykonawca.

Tymczasowe tereny przeznaczone do składowania materiałów i urządzeń będą zlokalizowane w obrębie placu budowy w miejscach uzgodnionych z zarządzającym realizacją umowy, lub poza placem budowy, w miejscach zapewnionych przez wykonawcę. Zapewni on, że tymczasowo składowane na budowie materiały i urządzenia będą zabezpieczone przed uszkodzeniem.

4.8.6. Stosowanie materiałów zamiennych

Jeśli wykonawca zamierza użyć w jakimś szczególnym przypadku materiały lub urządzenia zamienne, inne niż przewidziane w projekcie wykonawczym lub szczegółowych specyfikacjach technicznych, poinformuje o takim zamiarze przynajmniej zarządzającego realizacją umowy na 3 tygodnie przed ich użyciem lub wcześniej, jeśli wymagane jest badanie materiału lub urządzenia przez zarządzającego realizacją umowy. Wybrany i zatwierdzony zamienny typ materiału lub urządzenia nie może być zmieniany w terminie późniejszym bez akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

4.9. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy oraz powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 23
------------------------	--	-----	--------------

szczegółowych specyfikacjach technicznych, programie zapewnienia jakości i projekcie organizacji robót, zaakceptowanym przez zarządzającego realizacją umowy. Liczba i wydajność sprzętu powinna gwarantować prowadzenie robót zgodnie z terminami przewidzianymi w harmonogramie robót.

Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót musi być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy oraz być zgodny z wymaganiami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Tam gdzie jest to wymagane przepisami, wykonawca dostarczy zarządzającemu realizacją umowy kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania.

Jeżeli projekt wykonawczy lub szczegółowe specyfikacje techniczne przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywaniu Robotach, wykonawca przedstawi wybrany sprzęt do akceptacji przez zarządzającego realizacją umowy. Nie może być później zmieniany bez jego zgody.

Sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy zostaną przez zarządzającego realizacją umowy zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót.

4.10. Transport

Liczba i rodzaje środków transportu będą określone w projekcie organizacji robót. Muszą one zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz wskazaniach zarządzającego realizacją umowy, w terminach wynikających z harmonogramu robót.

Przy ruchu po drogach publicznych pojazdy muszą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego, szczególnie w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom umowy, będą Inżyniera usunięte z terenu budowy na polecenie zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca jest zobowiązany usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie uszkodzenia i zanieczyszczenia spowodowane przez jego pojazdy na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy

4.11. Kontrola jakości robót

4.11.1. Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów prowadzoną zgodnie z programem zapewnienia jakości. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badania materiałów oraz jakości wykonania robót.

Przed zatwierdzeniem programu zapewnienia jakości zarządzający realizacją umowy może zażądać od wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadowalający.

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w szczegółowych specyfikacjach technicznych, normach i wytycznych. W przypadku gdy brak jest wyraźnych przepisów zarządzający realizacją umowy ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Wykonawca dostarczy zarządzającemu realizacją umowy świadectwa stwierdzające, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

Pobieranie próbek

Próbki do badań będą z zasady pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań.

Zarządzający realizacją umowy musi mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek. Na jego zlecenie wykonawca ma obowiązek przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez wykonawcę usunięte lub ulepszone z jego własnej woli. Probki dostarczone przez wykonawcę do badań wykonywanych przez

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 24
------------------------	--	-----	--------------

zarządzającego realizacją umowy będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez niego. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek. W przeciwnym przypadku koszty te pokrywa zamawiający.

Badania i pomiary.

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w szczegółowych specyfikacjach technicznych, stosować można wytyczne krajowe albo inne procedury, zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, wykonawca powiadomi zarządzającego realizacją umowy o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki, do akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

Zarządzający realizacją umowy będzie miał nieograniczony dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych w celu ich inspekcji. Będzie on przekazywał wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących urządzeń laboratoryjnych, sprzętu, zaopatrzenia laboratorium, pracy personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia te będą na tyle poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, zarządzający realizacją umowy natychmiast wstrzyma użycie do robót badanych materiałów i dopuści je dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

Wykonawca będzie przekazywać zarządzającemu realizacją umowy kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości. Kopie wyników badań będą mu przekazywane na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, również przez niego zaaprobowanych.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi wykonawca.

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, zarządzający realizacją umowy jest uprawniony do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródeł ich wytwarzania, a ze strony wykonawcy i producenta materiałów zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc.

Zarządzający realizacją umowy, po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez wykonawcę, będzie oceniać zgodność wykonanych robót i użytych materiałów z wymaganiami szczegółowych specyfikacji technicznych, na podstawie dostarczonych przez wykonawcę wyników badań.

Zarządzający realizacją umowy może pobierać próbki i prowadzić badania niezależnie od wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty wykonawcy są niewiarygodne, to poleci on wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium, przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z projektem wykonawczym i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek zostaną poniesione przez wykonawcę.

Obmiary robót

Realizacja przewidziana jest na zasadach rozliczenia ryczałtowego. Obmiar sprowadza się jedynie do szacunkowego określenia zaawansowania robót dla potrzeb wystawienia przejściowej faktury

Ogólne zasady obmiaru robót.

Obmiar robót ma za zadanie określać faktyczny zakres wykonanych robót wg stanu na dzień jego przeprowadzenia. Roboty można uznać za wykonane pod warunkiem, że wykonano je zgodnie z wymaganiem zawartym w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a ich ilość podaje się w jednostkach ustalonych w wycenionym przedmiarze robót wchodzącym w skład umowy.

Obmiaru robót dokonuje wykonawca po pisemnym powiadomieniu zarządzającego realizacją umowy o zakresie i terminie obmiaru. Powiadomienie powinno poprzedzać obmiar co najmniej o 3 dni. Wyniki obmiaru są wpisywane do książki obmiaru i zatwierdzane przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w przedmiarze robót lub gdzie indziej w szczegółowych specyfikacjach technicznych nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione wg pisemnej instrukcji zarządzającego realizacją umowy.

Długości i odległości pomiędzy określonymi punktami skrajnymi będą mierzone poziomo (w rzucie) wzdłuż linii osiowej. Jeżeli szczegółowe specyfikacje techniczne właściwe dla danych robót nie

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 25
------------------------	--	-----	--------------

wymagają tego inaczej, to objętości będą wyliczane w m³, jako długość pomnożona przez średni przekrój. Ilości, które mają być mierzone wagowo, będą wyrażone w tonach lub kilogramach.

Urządzenia i sprzęt pomiarowy

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowane w czasie dokonywania obmiaru robót i dostarczone przez wykonawcę, muszą być zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to wykonawca musi posiadać ważne świadectwa legalizacji. Muszą one być utrzymywane przez wykonawcę w dobrym stanie, w całym okresie trwania Robót.

Czas przeprowadzania obmiaru

Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzany z częstotliwością i terminach wymaganych w celu dokonywania miesięcznych płatności na rzecz wykonawcy, lub w innym czasie, określonym w umowie lub uzgodnionym przez wykonawcę i zarządzającego realizacją umowy.

Obmiary będą także przeprowadzone przed częściowym i końcowym odbiorem robót, a także w przypadku wystąpienia dłuższej przerwy w robotach lub zmiany wykonawcy.

Obmiar robót zanikających i podlegających zakryciu przeprowadza się bezpośrednio po ich wykonywaniu, lecz przed zakryciem.

Wykonywanie obmiarów robót

Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia wykonywane będą w sposób zrozumiały i jednoznaczny. Wykonany obmiar robót zawierać będzie:

- podstawę wyceny i opis robót,
- ilość przedmiarową robót (z kosztorysu ofertowego),
- datę obmiaru,
- miejsce obmiaru przez podanie: nr pomieszczenia, nr detalu, elementu, wykonanie szkicu pomocniczego,
- obmiar robót z podaniem składowych obmiaru w kolejności:
długość x szerokość x głębokość x wysokość x ilość = wynik obmiaru,
- ilość robót wykonanych od początku budowy,
- dane osoby sporządzającej obmiar.

Odbiory robót i podstawy płatności

Rodzaje odbiorów

Roboty podlegają następującym odbiorom robót, dokonywanym przez Zarządzającego realizacją umowy:

- odbiorowi robót zanikających
- odbiorowi częściowemu, elementów robót
- odbiorowi końcowemu, ostatecznemu
- odbiorowi pogwarancyjnemu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbioru robót dokonuje Zarządzający realizacją umowy.

Gotowość danej części robót zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Zarządzającego realizacją umowy. Odbiór przeprowadzony będzie niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym także Zarządzającego realizacją umowy

Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót.

Odbioru robót dokonuje Zarządzający realizacją umowy.

Gotowość danej części robót zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Zarządzającego realizacją umowy. Odbiór przeprowadzony będzie niezwłocznie, nie

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 26
------------------------	--	-----	--------------

później jednak, niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym także Zarządzającego realizacją umowy

Odbiór końcowy (ostateczny)

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zarządzającego realizacją umowy.

Osiągnięcie gotowości do odbioru musi potwierdzić wpisem do dziennika budowy Inspektor nadzoru inwestorskiego. Wykonawca przekaże Inspektorowi nadzoru kompletny operat kolaudacyjny, zawierający dokumenty zgodnie z wykazem zawartym w niniejszym dokumencie. W terminie 7 dni od daty potwierdzenia gotowości do odbioru Inwestor powiadomi pisemnie Wykonawcę o dacie rozpoczęcia odbioru i składzie powołanej komisji kolaudacyjnej. Rozpoczęcie prac komisji nastąpi nie później niż przed upływem terminu określonego w umowie.

Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z PB, PW, PN i ST. W toku odbioru ostatecznego komisja zapozna się z realizacją robót, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadku niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej według PB, PW lub ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo osób i mienia, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w umowie.

Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad odbioru ostatecznego.

Dokumenty odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego sporządzony wg wzoru ustalonego przez Inwestora.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować operat kolaudacyjny zawierający:

- PB powykonawczy z naniesionymi zmianami wykonawczymi.
- Dziennik budowy – oryginał i kopię,
- Obmiar robót (jeśli wymagany),
- Wyniki pomiarów kontrolnych (operaty geodezyjne),
- Atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
- Dokumenty potwierdzające legalizację wbudowanych urządzeń,
- Sprawozdania techniczne z prób ruchowych,
- Protokoły prób i badań,
- Protokoły odbioru robót zanikających,
- Rozliczenie z demontażu,
- Wykaz wbudowanych urządzeń i przekazywanych instrukcji obsługi,
- Wykaz przekazywanych kluczy,
- Oświadczenia osób funkcyjnych na budowie wymagane Prawem Budowlanym,
- Inne dokumenty wymagane przez Inwestora.

W przypadku, gdy zdaniem komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin tego odbioru.

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Inwestora, wykonane i zgłoszone pismem przez Wykonawcę do odbioru w terminie ustalonym przez komisję.

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 27
------------------------	--	-----	--------------

Podstawy płatności

Cena uwzględnia wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone w ST i PB oraz PW.

Cena obejmuje:

- robocizną,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu,
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenia sprzętu na plac budowy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy),
- koszty pośrednie, w skład których wchodzi: płace personelu i kierownictwa zakładu, pracowników nadzoru i laboratorium, wydatki dotyczące bhp, usługi obce na rzecz budowy, ubezpieczenia, koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty eksploatacji zaplecza,
- zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu wydatków, które mogą wystąpić w czasie realizacji robót.

Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie robót będzie, potwierdzony przez Inspektora Nadzoru, protokół częściowego wykonania i odbioru robót ustalony w oparciu o procentowe zaawansowanie robót w danej branży dla poszczególnych elementów robót. Szczegóły rozliczenia Wykonawcy z Inwestorem regulują zapisy umowy.

Przepisy związane

Normy i normatywy

Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i normatywami.

Wszystkie najważniejsze przepisy i normy dotyczące danego asortymentu robót są wyszczególnione w każdej szczegółowej specyfikacji technicznej.

Przepisy prawne

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydawane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakiegokolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót.

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Będzie w pełni odpowiedzialny za spełnianie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod. Będzie informował zarządzającego realizacją umowy o swoich działaniach w tym zakresie, przedstawiając kopie atestów i innych wymaganych świadectw.

B. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

Zamawiający oświadcza, że teren planowanej głównej inwestycji (działka pod budowę parkingu), tj. działka nr 229 obręb Mielno w Mielnie jest jego własnością, z czego wynika prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Planowana inwestycja realizowana zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (Uchwała Nr LX/611/2014 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r).

Przepisy związane z projektowaniem i wykonaniem inwestycji:

- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego – Uchwała Nr LX/611/2014 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r.
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. 2016 r. poz. 124).

Nr projektu: STM-01116	Budowa parkingu wraz z infrastrukturą techniczną dla potrzeb "Centrum Kultury w Mielnie"	PFU	STRONA 28
------------------------	--	-----	--------------

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1935).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47 z 2003 r., poz. 401).
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 583).
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. Nr 169 z 2003 r., poz. 1650, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126)
- Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2068).
- Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1566, z późn. zm.)
- Inne obowiązujące ustawy i rozporządzenia.
- Inne obowiązujące przepisy techniczno-budowlane.
- Polskie normy,
- Zasady wiedzy i sztuki budowlanej.

Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych przedstawiono w postaci załączników do Programu funkcjonalno-użytkowego.

5. ZAŁĄCZNIKI

Wykaz załączników do Programu Funkcjonalno-Użytkowego:

- Zał. nr 1 – Kopia mapy zasadniczej do celów projektowych.
- Zał. nr 2 – Opinia geotechniczna.
- Zał. nr 3 – Inwentaryzacja zieleni.
- Zał. nr 4 – Projekt koncepcyjny (wielobranżowy).
- Zał. nr 5 – Dokumenty formalne, warunki techniczne przyłączenia do sieci.
- Zał. nr 6 – Kosztorys szacunkowy realizacji inwestycji.