
BIURO PROJEKTOWE
Design firm:



2-064 PLEWISKA k/Poznania tel. kom +48 604 498 533
ul. Czarna Droga 114 tel. biuro: +48 608 564661
www.staman.pl e- mail: biuro@staman.pl

**RODZAJ
OPRACOWANIA:**
Type of document:

**PROGRAM
FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY**

INWESTOR / ZAMAWIAJĄCY:
Investor:

**Gmina Mielno
ul. Bolesława Chrobrego 10
76-032 Mielno**

ADRES INWESTYCJI:
Address :

**Mielno, ul. B. Chrobrego 45
działki nr 153/2, 152/4 obręb Mielno**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
I NAZWA INWESTYCJI:**
Project title:

**Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych
dla inwestycji pod nazwą:
Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa
istniejącego budynku na "Centrum Kultury
w Mielnie" wraz z budową parkingu
i infrastruktury technicznej**

OPRACOWALI:

**mgr inż. arch. Sebastian Świątkowski
upr. 23/R-867/LOOIA/09**

**mgr inż. Adam Grądzki
upr. bud. nr LOD/0105/POOK/03**

**mgr inż. Grzegorz Lewandowski
upr. bud. nr LOD/0233/POOK/04**

Egz. /4

PLEWISKA, grudzień 2018 r.

| | | | |
|------------------------|--|-----|-------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 3 |
|------------------------|--|-----|-------------|

Nazwy i Kody CPV:

Kod numeryczny składa się z 8 cyfr, podzielonych w następujący sposób:

pierwsze dwie cyfry określają działy (XX000000-Y)

pierwsze trzy cyfry określają grupy (XXX00000-Y)

pierwsze cztery cyfry określają klasy (XXXX0000-Y)

pierwsze pięć cyfr określają kategorie (XXXXX000-Y)

Każda z ostatnich trzech cyfr zapewnia większy stopień precyzji w ramach każdej kategorii. Dziewiąta cyfra służy do zweryfikowania poprzednich cyfr.

| | |
|------------|---|
| 44000000-0 | Konstrukcje i materiały budowlane, wyroby pomocnicze dla budownictwa (z wyjątkiem aparatury elektrycznej) |
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45400000-1 | Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych |
| 45450000-6 | Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe |
| 45451000-3 | Dekorowanie |
| 45440000-3 | Roboty malarskie i szklarskie |
| 45443000-4 | Roboty elewacyjne |
| 45442000-7 | Nakładanie powierzchni kryjących |
| 45441000-0 | Roboty szklarskie |
| 45430000-0 | Pokrywanie podłóg i ścian |
| 45432000-4 | Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian |
| 45431000-7 | Kładzenie płytek |
| 45420000-7 | Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie |
| 45422000-1 | Roboty ciesielskie |
| 45421000-4 | Roboty w zakresie stolarki budowlanej |
| 45410000-4 | Tynkowanie |
| 45300000-0 | Roboty instalacyjne w budynkach |
| 45350000-5 | Instalacje mechaniczne |
| 45340000-2 | Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego |
| 45330000-9 | Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne |
| 45320000-6 | Roboty izolacyjne |
| 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne |
| 45200000-9 | Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej |
| 45210000-2 | Roboty budowlane w zakresie budynków |
| 45260000-7 | Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne |
| 45262000-1 | Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe |
| 45261000-4 | Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty |
| 45261300-7 | Kładzenie zaprawy i rynien |

| | | | |
|------------------------|--|-----|-------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 4 |
|------------------------|--|-----|-------------|

| | |
|------------|--|
| 45261200-6 | Wykonywanie pokryć dachowych i malowanie dachów |
| 45261100-5 | Wykonywanie konstrukcji dachowych |
| 45210000-2 | Roboty budowlane w zakresie budynków |
| 45212000-6 | Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych |
| 45110000-1 | Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne |
| 45113000-2 | Roboty na placu budowy |
| 45112000-5 | Roboty w zakresie usuwania gleby |
| 45112700-2 | Roboty w zakresie kształtowania terenu |
| 45112710-5 | Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych |
| 45112200-7 | Usuwanie powłoki gleby |
| 45112210-0 | Usuwanie wierzchniej warstwy gleby |
| 45111300-1 | Roboty rozbiórkowe |
| 45111200-0 | Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne |
| 45111290-7 | Roboty przygotowawcze do świadczenia usług |
| 45111291-4 | Roboty w zakresie zagospodarowania terenu |
| 45111250-5 | Badanie gruntu |
| 45111240-2 | Roboty w zakresie odwadniania gruntu |
| 45111230-9 | Roboty w zakresie stabilizacji gruntu |
| 45111220-6 | Roboty w zakresie usuwania gruzu |
| 45111213-4 | Roboty w zakresie oczyszczania terenu |
| 45112700-2 | Projekt zagospodarowania terenu |
| 45212220-4 | Projekt architektoniczny budowlany urządzeń zagospodarowania terenu |
| 65000000-3 | Obiekty użyteczności publicznej |
| 71000000-8 | Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne |
| 71200000-0 | Usługi architektoniczne i podobne |
| 71210000-3 | Doradcze usługi architektoniczne |
| 71220000-6 | Usługi projektowanie architektonicznego |
| 71221000-3 | Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych |
| 71222000-0 | Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni |
| 71240000-2 | Usług architektoniczne, inżynierskie i planowania |
| 71247000-1 | Nadzór nad robotami budowlanymi |
| 71248000-8 | Nadzór nad projektem i dokumentacją |
| 71242000-6 | Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów |
| 71244000-0 | Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów |
| 71250000-5 | Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe |
| 71251000-2 | Usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków |
| 71320000-7 | Usługi inżynierskie w zakresie projektowania |
| 71321000-4 | Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych |

| | | | |
|------------------------|--|-----|-------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 5 |
|------------------------|--|-----|-------------|

- 71325000-2 Usługi projektowania fundamentów
- 71326000-9 Dodatkowe usługi budowlane
- 71327000-6 Usługi projektowania konstrukcji nośnych
- 71328000-3 Usługi kontroli projektu konstrukcji nośnych
- 71540000-5 Usługi zarządzania budową

| | | | |
|------------------------|--|-----|-------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 6 |
|------------------------|--|-----|-------------|

Spis treści

| | | |
|-------|---|----|
| 1 | OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA | 8 |
| 1.1 | AKTUALNE UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA | 8 |
| 1.2 | OGÓLNE WŁAŚCIWOŚCI FUNKCJONALNO – UŻYTKOWE..... | 16 |
| 1.3 | SZCZEGÓŁOWE WŁAŚCIWOŚCI FUNKCJONALNO – UŻYTKOWE | 17 |
| 1.3.1 | zagospodarowanie terenu | 18 |
| 1.3.2 | projektowany budynek | 19 |
| 2 | WYMAGANIA DLA WYKONANIA POSZCZEGÓLNYCH ELEMENTÓW BUDYNKU | 22 |
| 2.1 | PRZYGOTOWANIE TERENU BUDOWY | 23 |
| 2.2 | ARCHITEKTURA | 23 |
| 2.3 | KONSTRUKCJA | 25 |
| 2.4 | INSTALACJE | 27 |
| 2.4.1 | instalacje wod. Kan. | 27 |
| 2.4.2 | instalacje grzewcze | 28 |
| 2.4.3 | instalacje wentylacji | 29 |
| 2.4.4 | instalacje gazu ziemnego | 30 |
| 2.4.5 | instalacje elektryczne | 30 |
| 2.4.6 | roboty drogowe | 35 |
| 2.5 | MATERIAŁY I ROBOTY WYKOŃCZENIOWE | 35 |
| 3 | OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH | 36 |
| 4 | PROWADZENIE ROBÓT..... | 36 |
| 4.1 | PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY..... | 37 |
| 4.2 | OCHRONA I UTRZYMANIE TERENU BUDOWY | 38 |
| 4.3 | OCHRONA WŁASNOŚCI I URZĄDZEŃ | 38 |
| 4.4 | OCHRONA ŚRODOWISKA W TRAKCIE REALIZACJI ROBÓT | 39 |
| 4.5 | ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA | 39 |
| 4.6 | PROJEKT ORGANIZACJI ROBÓT WRAZ Z TOWARZYSZĄCYMI DOKUMENTAMI | 40 |
| 4.6.1 | przygotowanie dokumentów wchodzących w skład projektu organizacji robót | 40 |
| 4.6.2 | dokumenty budowy | 42 |
| 4.6.3 | dokumenty przygotowywane przez wykonawcę w trakcie trwania budowy | 43 |
| 4.7 | ZARZĄDZAJĄCY REALIZACJĄ UMOWY..... | 46 |
| 4.8 | MATERIAŁY I URZĄDZENIA..... | 47 |

| | | | |
|------------------------|--|-----|-------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 7 |
|------------------------|--|-----|-------------|

| | |
|---|----|
| 4.9 SPRZĘT | 49 |
| 4.10 TRANSPORT..... | 49 |
| 4.11 KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT | 50 |
| 4.12 OBMIARY ROBÓT | 51 |
| 4.13 ODBIORY ROBÓT I PODSTAWY PŁATNOŚCI | 53 |
| 4.14 PRZEPISY ZWIĄZANE | 55 |

| | | | |
|------------------------|--|-----|-------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 8 |
|------------------------|--|-----|-------------|

A. CZĘŚĆ OPISOWA

1 OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zamówienie polega na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonaniu robót budowlanych dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania oraz przebudowie istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej w Mielnie przy ul. Bolesława Chrobrego 45. Istniejący budynek przy ul. Bolesława Chrobrego podlegający przebudowie jest to budynek dawnego Domu Dziecka.

Zakres inwestycji obejmuje zmianę sposobu użytkowania oraz przebudowę istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową pierwszego parkingu i niezbędnej infrastruktury technicznej i elementami zagospodarowania terenu niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania obiektu z punktu widzenia jego przeznaczenia, jakim będzie Centrum Kultury w Mielnie, na działkach nr 153/2 i 152/4 obręb Mielno w Mielnie przy ul. Bolesława Chrobrego 45.

Budynek jest 3 kondygnacyjny, niepodpiwniczony. Po planowanej przebudowie w zakresie prowadzonej działalności znajdzie się funkcja Centrum Kultury w Mielnie. W budynku przebywać będzie do 100 osób.

Szczegóły w dalszej części programu funkcjonalno – użytkowego oraz w koncepcji wielobranżowej, którą wraz z programem funkcjonalno – użytkowym należy traktować jako wyjściową dla wykonania projektu budowlanego i wykonawczego oraz realizacji robót budowlanych.

Dla potrzeb realizacji w/w inwestycji, dla zapewnienia niezbędnej ilości miejsc postojowych, niezbędna jest jednoczesna realizacja inwestycji polegająca na budowie dodatkowego parkingu na działce nr 229 obręb Mielno, będącej własnością Inwestora. Realizacja dodatkowego parkingu nastąpi według odrębnego projektu i zadania inwestycyjnego, jednak powinna być realizowana jednocześnie i oddanie do użytkowania dodatkowego parkingu powinno nastąpić przed oddaniem do użytkowania przedmiotowej inwestycji. Zapewnienie realizacji dodatkowego parkingu w wymaganym czasie, na podstawie odrębnego zamówienia, będzie po stronie Zamawiającego.

1.1 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Zakres prac projektowych, do opracowania przez Wykonawcę, obejmuje w szczególności:

- aktualizacja mapy do celów projektowych, jeśli będzie wymagana.
- wykonanie dokumentacji badań podłoża gruntowego, projektu geotechnicznego oraz o ile zajdzie potrzeba wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej.
- aktualizacja inwentaryzacji zieleni, jeśli będzie wymagana.
- opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych dla wszystkich branż (architektonicznej, konstrukcyjnej, drogowej, zieleni, instalacyjnej, w tym instalacje

| | | | |
|------------------------|--|-----|-------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 9 |
|------------------------|--|-----|-------------|

wewnętrzne: wod.-kan., grzewcze, wentylacji, elektryczne i teletechniczne) oraz niezbędne zewnętrzne instalacje, przyłącza i sieci, usunięcia kolizji z istniejącymi sieciami spełniające wymagania polskich przepisów w zakresie bezpieczeństwa pracy, warunków sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony pożarowej oraz posiadające wymagane uzgodnienia i zatwierdzenia,

- opracowanie aktualizacji ekspertyzy technicznej dotyczącej warunków ochrony przeciwpożarowej niezbędnej do uzyskania odstępstw od przepisów, które zostały w niej opisane. W trakcie wykonywania projektu budowlanego zakres planowanych odstępstw powinien zostać zweryfikowany i w razie potrzeby skorygowany. Opracowana w fazie koncepcji ekspertyza dotycząca warunków ochrony przeciwpożarowej nie może zostać wykorzystana jako załącznik do wniosku o odstępstwo od przepisów przeciwpożarowych bez uprzedniej weryfikacji w fazie projektu budowlanego.
- opracowanie aktualizacji ekspertyzy technicznej dotyczącej warunków sanitarnych, niezbędnej do uzyskania odstępstw od przepisów, które zostały w niej opisane. W trakcie wykonywania projektu budowlanego zakres planowanych odstępstw powinien zostać zweryfikowany i w razie potrzeby skorygowany. Opracowana w fazie koncepcji ekspertyza dotycząca warunków sanitarnych nie może zostać wykorzystana jako załącznik do wniosku o odstępstwo od przepisów higieniczno – sanitarnych bez uprzedniej weryfikacji w fazie projektu budowlanego.
- wykonanie innych opracowań niezbędnych do realizacji inwestycji,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich,
- uzyskanie zaktualizowanych warunków przyłączenia, jeśli będą wymagane,
- uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, jeśli będą wymagane,
- Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wszelkich innych pozwoleń, opinii, uzgodnień, decyzji i postanowień umożliwiających przeprowadzenie niezbędnych robót, a następnie rozpoczęcie użytkowania obiektu zgodnie ze wszystkimi wymaganymi przepisami
- opracowanie planów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla prowadzenia Robót,
- opracowanie instrukcji rozruchu, instrukcji obsługi i eksploatacji,
- uzyskanie pozwoleń na użytkowanie obiektów

Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany, w zakresie i stopniu dokładności, niezbędnym do realizacji robót budowlanych.

Projekty wykonawcze należy opracować w języku polskim, stosując zasady wymiarowania oraz oznaczenia graficzne i literowe, określone w Polskich Normach.

Projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie winy być wykonane i przekazane Zamawiającemu w 5 egz. w edycji papierowej, oprawione w okładkę formatu A-4 oraz w 1 egz. wersji cyfrowej.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 10 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Pliki rysunkowe powinny zostać zapisane, w formacie DWG i PDF, natomiast tekstowe w formacie DOC i PDF. Podstawę, do wykorzystania projektów do celów budowlanych, będą stanowić jedynie wydruki tekstów i rysunków, w formacie papierowym.

Kompletna dokumentacja projektowa powinna zawierać następujące branże:

- a. architektura wraz z wykończeniem wnętrz,
- b. małej architektury (wiata śmietnikowa lub obudowy śmietników, ogrodzenia, ławki itp.)
- c. konstrukcja
- d. akustyka pomieszczeń muzycznych
- e. instalacja wodociągowa wewnętrzna i zewnętrzna wraz z przyłączem
- f. instalacja kanalizacji sanitarnej i deszczowej wewnętrzna i zewnętrzna wraz z przyłączami
- g. instalacja wentylacji mechanicznej
- h. instalacja centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej,
- i. instalacja gazowa
- j. kotłownia gazowa
- k. instalacja elektryczna i oświetleniowa wraz z oświetleniem awaryjnym i ewakuacyjnym
- l. instalacja odgromowa
- m. instalacja elektryczne zewnętrzne, w tym instalacja gniazd zewnętrznych dla scen mobilnych oraz oświetlenie terenu
- n. instalacja sieci strukturalnej (telefoniczna i komputerowa)
- o. instalacja telewizji kablowej
- p. instalacja Systemu Sygnalizacji Pożaru
- q. instalacja systemu sygnalizacji włamania i napadu
- r. drogowa wraz ze zjazdami z dróg publicznych
- s. gospodarka drzewostanem oraz projekt zieleni/nasadzeń zastępczych
- t. przyłącza do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, telekomunikacyjnej (budowa nowych przyłączy lub przebudowa istniejących).
- u. przyłącza do sieci gazowej i elektroenergetycznej, (przebudowa przyłączy) o ile nie wykona ich gestor sieci,
- v. przebudowa istniejącego kolidującego z inwestycją uzbrojenia terenu,
- w. wizualizacje fotorealistyczne 3D wnętrz i zagospodarowania terenu
- x. zagospodarowanie terenu wokół budynku (dz. nr 153/2, 152/4) wraz z elementami komunikacji oraz infrastruktury instalacyjnej
- y. dokumentacja powykonawcza
- z. kompletna dokumentacja potwierdzająca zakończenie budowy oraz umożliwiającą przeprowadzenie procedur pozwalających na uzyskanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie budynku.
- aa. uzyskanie wszelkich wymaganych do realizacji inwestycji warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji, m.in.:
 - uzyskanie ew. zaktualizowanych ostatecznych warunków technicznych przyłączenia do sieci lub przebudowy istn. przyłączy w zakresie przyłączenia do sieci

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 11 |
|------------------------|--|-----|--------------|

wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, gazowej, elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej.

- uzyskanie warunków technicznych usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, jeśli będzie wymagane.
- uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień i zezwoleń wydawanych przez zarządcę dróg publicznych i wewnętrznych dla wykonania zjazdów, połączeń ciągów pieszych, przyłączy, sieci.
- Uzyskanie uzgodnień z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- Uzyskanie protokołu z koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (tak zwany ZUDP),
- uzyskanie uzgodnień projektów ze wszystkimi gestorami sieci dla projektowanych przyłączy i ew. przebudowy kolidującego z inwestycją uzbrojenia terenu
- uzyskanie odstępstwa od przepisów wydanego przez właściwego Państwowego Wojewódzkiego Komendanta Państwowej Straży Pożarnej
- uzyskanie odstępstwa od przepisów wydanego przez właściwego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego
- uzyskanie innych koniecznych odstępstw od przepisów, jeżeli pojawi się taka konieczność w trakcie prac projektowych
- uzgodnienie projektu budowlanego przez rzeczoznawców ds. ppoż., higieniczno-sanitarnych.
- uzyskanie pozwolenia na usunięcie drzew i krzewów
- uzyskanie pozwolenia na budowę
- dokonanie zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę
- uzyskanie wszelkich innych opinii, uzgodnień, i pozwoleń niezbędnych do realizacji inwestycji i oddania jej do użytkowania.

Dokumentację projektową należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109, poz.719)
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1935).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389)

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 12 |
|------------------------|--|-----|--------------|

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47 poz. 401),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2017.2285 § 1)
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. 2016 r. poz. 124).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126)
- Innymi przepisami techniczno – budowlanymi,
- Obowiązującymi normami,
- Zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,
- Wizją w terenie

Dla sprawnego i prawidłowego przeprowadzenia rozruchu wykonanych instalacji, Wykonawca winien opracować i przedłożyć Zamawiającemu - Instrukcje rozruchu (mechanicznego, hydraulicznego i technologicznego), obejmujące zakresy i sposób prowadzenia rozruchu wraz ze szczegółowym harmonogramem uruchamiania poszczególnych węzłów technologicznych. Instrukcje rozruchu należy dostarczyć w języku polskim, w ilości 3 egzemplarzy w terminie 14 dni przed planowanym rozruchem. W czasie prowadzenia rozruchu i ruchu próbnego, Wykonawca winien sporządzać raporty, a sprawozdanie po ich zakończeniu, przekazać do akceptacji przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Sprawozdanie z rozruchu winno zawierać w szczególności:

opis wykonanych czynności rozruchowych,

protokoły z przeprowadzenia prób końcowych,

protokół z zakończenia prac końcowych,

wnioski z prób rozruchowych, eliminacja zagrożeń,

wykaz uzyskanych parametrów technologicznych poszczególnych instalacji z odniesieniem do założeń projektowych,

wnioski i zalecenia dla prawidłowej eksploatacji obiektu.

Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu - Instrukcję eksploatacji obiektu, która powinna zawierać:

charakterystykę podstawową obiektów budowlanych,

zabezpieczenie materiałowe, sprzętowe, osobowe, logistyczne na potrzeby eksploatacji,

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 13 |
|------------------------|--|-----|--------------|

opis i przebieg poszczególnych procesów technologicznych,

pełne i wyczerpujące instrukcje obsługi wszystkich wykonanych instalacji wraz z zaleceniami eksploatacyjnymi,

projekty powykonawcze, przedstawiające instalacje, po zakończeniu robót,

schematy powykonawcze wszystkich połączeń elektrycznych i rysunki przedstawiające rozmieszczenie głównych urządzeń obiektu wraz z instrukcjami montażu i demontażu oraz instrukcją ruchową,

wykaz dostarczonych maszyn, sprzętu i urządzeń wraz z nazwą producenta, właściwym modelem i numerem każdej maszyny, sprzętu lub urządzenia oraz numerem katalogowym,

harmonogram okresowej konserwacji, każdej dostarczonej maszyny, sprzętu i urządzenia,

plan ewakuacyjny i plan ochrony p.poż.

Wykonawca skompletuje, wymagane prawem budowlanym, dokumenty do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wystąpi w imieniu Zamawiającego o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i uzyska tą decyzję na rzecz Zamawiającego.

Dokumentacje Projektowe, powinny uwzględniać ekstremalne warunki, jakie mogą wystąpić w okresie eksploatacji, a także podczas wykonywania robót budowlanych, obejmując rozwiązania techniczne budynków i budowli, wyposażenie technologiczne i pomocnicze, stosowane w określonych warunkach klimatycznych, metody budowlane, maszyny i urządzenia zastosowane w trakcie budowy.

Zastosowane w Dokumentacjach Projektowych: rozwiązania technologiczne, architektoniczne, techniczne i komunikacyjne, powinny zapewnić całkowite bezpieczeństwo i higienę pracy przyszłej załogi i innych osób oraz zapewnić wysokie walory eksploatacyjne i estetyczne.

Zamawiający wymaga wysokiej trwałości elementów budowlanych i wyposażenia technologicznego, funkcjonalności rozwiązań, stosowania urządzeń o niskiej energochłonności i możliwie niskich kosztach eksploatacyjnych, spełniających wymagany efekt ekologiczny, doboru urządzeń i podzespołów w sposób ograniczający do minimum ilość części zamiennych, a także łatwej konserwacji i niezawodności działania urządzeń oraz funkcjonowania infrastruktury obiektu budowlanego.

Dokumentacje Projektowe wymagają odbiorów ze strony Inspektora Nadzoru. Celem odbioru jest protokolarne dokonanie finalnej oceny rzeczywistego wykonania prac, w odniesieniu do protokołu przekazania prac projektowych i oświadczenia o kompletności tych

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 14 |
|------------------------|--|-----|--------------|

prac. Gotowość do odbioru zgłasza Wykonawca, na piśmie przedkładając Inspektorowi Nadzoru, do oceny i przyjęcia, daną Dokumentację Projektową. Odbiór bez uwag, jest potwierdzeniem wykonania prac zgodnie z: postanowieniami Kontraktu, zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami Ustawy – Prawo budowlane. Proces odbioru będzie obejmować w szczególności:

sprawdzenie dokumentacji projektowej w zakresie kompletności i zawartości, w tym zgodności z dokumentacją przetargową.

sprawdzenie dokumentacji projektowej w zakresie zgodności z decyzją – pozwolenie na budowę, Wymaganiami Zamawiającego, uzgodnieniami i decyzjami wydanymi przez inne jednostki, zobowiązane do udziału w procesie inwestycyjnym.

Opis wymagań Zamawiającego obejmuje:

- cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych,
- warunki wykonania i odbioru robót budowlanych, odpowiadających zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Wymaganiem Zamawiającego jest:
- opracowanie projektów wykonawczych i realizacja - budowa wszelkich budowli i instalacji niezbędnych dla prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania obiektów inwestycji,
- wyposażenie obiektów we wszelkie elementy, wynikające z obowiązujących przepisów, w tym sprzęt ochrony osobistej, wyposażenie wynikające z przepisów prawa, w szczególności, z przepisów BHP i ppoż.,
- dostawa i montaż maszyn i urządzeń technologicznych, uruchomienie (rozruch mechaniczny i technologiczny połączony z przeszkoleniem załogi przyszłego Użytkownika),
- przekazanie do eksploatacji (w tym pozyskiwanie na rzecz Zamawiającego pozwoleń na użytkowanie).

Roboty muszą być zaprojektowane i wykonane, zgodnie z wymaganiami obowiązujących polskich przepisów, norm i instrukcji. Brak wyszczególnienia, w niniejszych Wymaganiach Zamawiającego, jakichkolwiek obowiązujących aktów prawnych, nie zwalnia Wykonawcy, od ich stosowania.

Wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych, mają spełniać wymagania polskich przepisów, a wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu, zgodnie z regulacjami ustawy o wyborach budowlanych i posiadają wymagane parametry. Wyroby budowlane wytwarzane wg zasad określonych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych, będą wymagały

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 15 |
|------------------------|--|-----|--------------|

przeprowadzenia badań potwierdzających, że spełniają one oczekiwane parametry. Koszty przeprowadzanych badań obciążają Wykonawcę, a potrzeba tych badań i ich częstotliwość określa specyfikacje techniczne.

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę realizacji inwestycji. Kontroli Zamawiającego, w formie pisemnego zatwierdzania przez Zamawiającego, będą w szczególności poddane:

- rozwiązania projektowe projektów budowlanych
- rozwiązania projektowe projektów wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – przed ich skierowaniem do wykonawcy robót budowlanych – w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym, Wymaganiami Zamawiającego oraz warunkami umowy,
- stosowane gotowe wyroby budowlane, w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności, z danymi zawartymi w projektach wykonawczych i specyfikacjach technicznych,
- sposób wykonania robót budowlanych - w aspekcie zgodności ich wykonania z projektami budowlanymi i wykonawczymi, programem funkcjonalno-użytkowym i umową.

Dla potrzeb zapewnienia współpracy z Wykonawcą i potwierdzenia kontroli wykonanych robót budowlanych oraz dokonania odbiorów, Zamawiający przewiduje ustanowienie Inspektorów Nadzoru (i/lub Inwestora Zastępczego), w zakresach wynikającym z ustawy Prawo Budowlane i postanowień umowy a także zapewnienie Nadzoru Autorskiego.

Roboty ziemne wymagają stałej obsługi geodezyjnej i geotechnicznej (szczególnie zasypy wykopów). Zasadnicze prace należy wykonać sprzętem mechanicznym o odpowiedniej wydajności. Wykop w pobliżu istniejącego uzbrojenia podziemnego należy wykonać bezwzględnie ręcznie z zachowaniem szczególnej ostrożności.

Grunty o małej nośności, występujące w poziomie posadowienia instalacji i obiektów, podlegają, po konsultacji z geotechnikiem, wymianie.

Drogi transportu urobku ziemnego należy utrzymywać w należyтым porządku i sprawności. Grunty przewidziane do wbudowania w nasypy podlegają ocenie przydatności.

Wykonane roboty ziemne i obiekty budowlane oraz instalacje należy zabezpieczyć przez destrukcyjnym działaniem wody przez ujęcie i odprowadzenie wód powierzchniowych oraz wykonanie odpowiednich instalacji odwodnień wgłębnych tymczasowych. W zależności od zastosowanych rozwiązań projektowych należy również przewidzieć możliwość zastosowania ścianek szczelnych do tymczasowego zabezpieczenia ścian wykopów.

Przewody instalacyjne należy układać w wykopach wąskoprzestrzennych wykonywanych ręcznie lub mechanicznie, zgodnie z opisami zawartymi na rysunkach profili podłużnych poszczególnych kanałów. W miejscach przebiegu obcych instalacji w poprzek projektowanych

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 16 |
|------------------------|--|-----|--------------|

kanałów, wykopy należy wykopywać ręcznie z dużą ostrożnością. Należy dążyć do układania przewodów w gruncie rodzimym z nienaruszoną strukturą.

Jeśli zachodzi potrzeba wykonania podsypki pod przewód, to powinna ona mieć wysokość, co najmniej 0,15m i być wykonana z piasku lub piasku gliniastego odpowiednio zagęszczonego. Zagęszczenie obsypki i zasyпки wykonanych instalacji i obiektów powinno odbywać się warstwami do uzyskania $IS=0,95$. Ostatnią warstwę zasyпки w pasie drogowym grubości ok. 1,0 m należy zagęścić do $IS=1,00$.

Po zakończeniu robót ziemnych należy zdemontować ewentualne instalacje odwadniające wgłębne oraz umocnienia wykopów.

Prowadząc roboty ziemne w pasach drogowych należy spełnić wymagania formalne i rzeczowe stawiane przez odpowiednie Służby Drogowe. Po zakończeniu robót zasadniczych, teren należy uporządkować i odtworzyć rozebrane uprzednio urządzenia i nawierzchnie drogowe oraz istniejące zagospodarowanie terenu.

Roboty opisane w niniejszych Wymaganiach Zamawiającego, wymagają odbiorów ze strony Inspektora Nadzoru. Celem odbioru jest protokolarne dokonanie finalnej oceny rzeczywistego wykonania robót, w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Gotowość do odbioru zgłasza Wykonawca, wpisem do dziennika budowy, przedkładając Inspektorowi Nadzoru do oceny i zatwierdzenia, dokumentację powykonawczą robót. Odbiór bez uwag, jest potwierdzeniem wykonania robót, zgodnie z dokumentacją projektową, niniejszymi WZ oraz wymaganiami dokumentów odniesienia. Proces odbioru powinien obejmować w szczególności:

- sprawdzenie dokumentacji powykonawczej w zakresie kompletności i uzyskanych wyników badań laboratoryjnych oraz pomiarów i badań kontrolnych,
- sprawdzenie robót pomiarowych w zakresie zgodności z dokumentacją projektową,
- sprawdzenie wykonania robót ziemnych i inżynierskich pod względem wymaganych parametrów technicznych.

1.2 OGÓLNE WŁAŚCIWOŚCI FUNKCJONALNO – UŻYTKOWE

Przebudowa budynku ma na celu umożliwienie rozszerzenia oferty kulturalnej i ułatwienie organizacji wydarzeń wspomagających integrację lokalnej społeczności. W zakresie prowadzonej działalności znajdują się 2 sale zajęć ruchowych, sala wystawowa, pracownia artystyczna, 2 pomieszczenia dla działalności związanej z muzyką oraz pokój spotkań. Oprócz tego w budynku zaprojektowano pomieszczenia administracyjne oraz techniczno – gospodarcze.

Na utwardzonym terenie przed budynkiem będzie istniała możliwość organizacji niewielkich imprez plenerowych.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 17 |
|------------------------|--|-----|--------------|

1.3 SZCZEGÓŁOWE WŁAŚCIWOŚCI FUNKCJONALNO – UŻYTKOWE

Projektowana przebudowa ma na celu dostosowanie funkcji budynku dla potrzeb Centrum Kultury w Mielnie. Na kondygnacji przyziemia w centralnej części budynku zostanie zaprojektowany hol wejściowy oraz sala wystawowa. Pozostałe pomieszczenia w środkowej części budynku to zespół sanitarny, szatnia odzieży wierzchniej oraz klatka schodowa. W zachodnim skrzydle umieszczono powiązane funkcjonalnie z salą wystawową zaplecze, którego wyposażenie pozwoli na organizację pokazów kulinarnych oraz dostępne z zewnątrz pomieszczenie magazynowe. We wschodnim skrzydle budynku znajdować się będzie jedna z dwóch sal zajęć ruchowych, przyporządkowania jej szatnia oraz pomieszczenie kotłowni oraz dostępne z zewnątrz pomieszczenie techniczne.

Na drugiej kondygnacji w centralnej części budynku zaprojektowano pomieszczenia biurowe, węzeł sanitarno – porządkowy, pomieszczenie socjalne oraz klatkę schodową.

W skrzydle zachodnim umieszczono salę zajęć ruchowych, a we wschodnim pracownię form, z przestrzeni której należy wydzielić aranżacją wnętrza strefę biurową.

Projektowany obiekt należy zaprojektować jako w całości dostępny dla osób niepełnosprawnych (transport osób niepełnosprawnych na wyższe kondygnacje odbywał się będzie za pomocą platformy schodowej zintegrowanej z balustradą schodów).

Przebudowa obiektu kubaturowego oraz zagospodarowanie terenu powinny zostać zaprojektowane, a następnie zrealizowane przy użyciu takich technologii i środków technicznych, aby do minimum ograniczyć niekorzystne oddziaływanie inwestycji na środowisko (emisja hałasu i drgań, emisja spalin, emisja ciepła do atmosfery, zapotrzebowanie na media).

Użyte materiały budowlane, instalacyjne i wykończeniowe oraz technologie muszą zapewnić niskie koszty eksploatacji i utrzymania obiektu przy zapewnieniu wymaganego przez Zamawiającego standardu wykończenia i użytkowania. Wymaganie to dotyczy zarówno etapu budowy jaki i użytkowania budynku oraz elementów towarzyszących.

Przedmiot inwestycji należy zaprojektować i zrealizować zgodnie z wymaganiami obowiązujących norm i przepisów. W szczególności realizowany budynek wraz z instalacjami będą spełniać warunki ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa konstrukcji i użytkowania, ochrony środowiska, wymagań sanitarno – higienicznych i ochrony zdrowia, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz pokrewnych.

Należy przewidzieć takie rozwiązanie techniczne i technologiczne, aby zapewniona była prawidłowa izolacyjność przegród oraz oszczędność w pobieraniu i wydatkowaniu energii, zarówno cieplnej jak i elektrycznej. Należy przewidzieć odpowiednią akustyczność ścian oraz wszelkich przegród budowlanych pomiędzy przestrzeniami o różnej funkcji.

Należy w taki sposób zaprojektować, a następnie zrealizować budowę, aby pobór wody oraz odprowadzenie ścieków sanitarnych i wód deszczowych był optymalnie dobrany dla przewidywanych funkcji, przy zapewnieniu możliwości utrzymania właściwego stanu technicznego budynków, obiektów towarzyszących i zagospodarowania terenu.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 18 |
|------------------------|--|-----|--------------|

1.3.1 ZAGOSPODAROWANIE TERENU

Bilans miejsc parkingowych

Miejsca parkingowe należy zaprojektować i wybudować zgodnie z wymogami obowiązującego miejscowego planu przestrzennego (Uchwała Nr LX/611/2014 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r).

Część niezbędnych do funkcjonowania obiektu miejsc parkingowych należy zaprojektować na działce 153/2, na której znajduje się przebudowywany obiekt, pozostałe miejsca parkingowe wymagane zapisami MPZP należy przewidzieć na znajdującej się nieopodal działce 229. Budowa parkingu na działce 229 nie jest objęta zakresem niniejszej inwestycji – zostanie zrealizowana w ramach odrębnego zamówienia, jednak powinna być realizowana jednocześnie i oddanie do użytkowania dodatkowego parkingu na działce nr 229 powinno nastąpić przed oddaniem do użytkowania przedmiotowej inwestycji.

Przy założeniu maksymalnej ilości użytkowników w przebudowywanym budynku równej 100 osób, dla potrzeb przebudowywanego budynku należy zaprojektować i wybudować min. 35 miejsc postojowych dla potrzeb tego budynku – na terenie objętym obecną inwestycją zostanie wykonane 15 miejsc postojowych. Pozostałe miejsca zostaną zrealizowane na działce 229 wg odrębnego zamówienia.

Dostępność dla osób niepełnosprawnych

Budynek należy zaprojektować, jako dostępny dla niepełnosprawnych. Na zewnątrz budynku utwardzenia należy zaprojektować w sposób umożliwiający bezproblemowe poruszanie się na wózkach inwalidzkich. W tym celu ciągi komunikacyjne prowadzące do wejść do budynku należy ukształtować w sposób wykluczający konieczność projektowania schodów lub podestów. W rejonie południowego oraz wschodniego wejścia do budynku należy zastosować różnice w wykończeniu nawierzchni ułatwiające orientację osobom niewidomym i niedowidzącym. Na terenie należy przewidzieć miejsce postojowe dla niepełnosprawnych. Wewnątrz zaprojektować sanitariaty dla niepełnosprawnych oraz platformę schodową umożliwiającą komunikację osobom niepełnosprawnym wewnątrz budynku. Szerokości przejść i korytarzy również dostosować do osób poruszających się na wózkach.

Zieleń i mała architektura

Po wykonaniu przebudowy budynku planowane jest wykonanie nasadzeń uzupełniających (zastępczych) w ilości niezbędnej do uzyskania zwolnienia z opłat za usunięcie drzew i krzewów związanych z inwestycją.

Na terenie działki 153/2 należy również zaprojektować wiatę śmietnikową lub obudowy śmietników oraz dwie zewnętrzne tablice elektryczne umożliwiające obsługę ewentualnej mobilnej sceny zewnętrznej.

Wokół terenu inwestycji należy wykonać nowe ogrodzenie wraz z bramą wjazdową i furtkami.

1.3.2 PROJEKTOWANY BUDYNEK

Koncepcja architektoniczna

Wg projektu koncepcyjnego, Zamawiający dopuszcza rozwiązania alternatywne przedstawione przez Wykonawcę pod warunkiem zatwierdzenia ich przez Zamawiającego.

Podstawowe parametry projektowanego budynku

Powierzchnie użytkowe i funkcja poszczególnych pomieszczeń:

| PARTER | numer pom. | nazwa pomieszczenia | powierzchna [m ²] | wyposażenie pomieszczeń |
|--------|------------|-----------------------|-------------------------------|---|
| | 0.01 | HOL WEJŚCIOWY | 40,71 | Wyposażenie: Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne |
| | 0.02 | SALA ZAJĘĆ RUCHOWYCH | 65,70 | Wyposażenie: Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne |
| | 0.03 | SALA WYSTAWOWA | 43,03 | Wyposażenie: Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne |
| | 0.04 | POM. ZAPLECZA | 14,31 | Wyposażenie: Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, zabudowa meblowa zgodnie z częścią rysunkową + szafki wiszące, zlew, zmywarka, kuchnia elektryczna, okap kuchenny, piekarnik elektryczny, kuchenka mikrofalowa, lodówka wysoka. Aranżacja zabudowy do uzgodnienia z Inwestorem na etapie projektu budowlanego i wykonawczego |
| | 0.05 | SZATNIA | 9,38 | Wyposażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, szafki szatniowe |
| | 0.06 | SZATNIA | 8,42 | Wyposażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, szafki szatniowe |
| | 0.07 | WC MĘSKI | 5,62 | Wyposażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, miska ustępowa kompaktowa, pisuar, umywalka z baterią, kran ze złączką do węża |
| | 0.08 | WC DAMSKI/DLA NPNSPR. | 5,86 | Wyposażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, miska ustępowa kompaktowa, umywalka z baterią, przewijak składany wiszący, poręcze i uchwyty dla niepełnosprawnych |
| | 0.09 | KOTŁOWNIA | 10,09 | Wyposażenie: |

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 20 |
|------------------------|--|-----|--------------|

| | | | | |
|--|-------------------------------------|-----------------|---------------|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 0.10 | POM. TECHNICZNE | 1,77 | Wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 0.11 | POM. MAGAZYNOWE | 20,70 | Wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 0.12 | PRZEDSIONEK | 5,67 | Wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 0.13 | KORYTARZ | 6,69 | Wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 0.14 | KLATKA SCHODOWA | 15,67 | Wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, platforma dla niepełnosprawnych zintegrowana z poręczą |
| | razem pow. użytkowa parteru: | | 253,62 | |

| | | | | |
|----------|------------|---|------------------|--|
| I PIĘTRO | numer pom. | nazwa pomieszczenia | powierzchna [m2] | |
| | 1.01 | POM. BIUROWE | 8,31 | Wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 1.02 | POM. BIUROWE | 9,05 | |
| | 1.03 | POM. BIUROWE | 24,69 | |
| | 1.04 | POM. BIUROWE | 9,89 | |
| | 1.05 | POM. BIUROWE | 7,33 | |
| | 1.06 | BIURO DZIAŁU KREATYWNEGO i PRACOWNIA FORM | 82,51 | Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 1.07 | SALA ZAJĘĆ RUCHOWYCH | 36,69 | Wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 1.08 | SZATNIA | 8,44 | Wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, szafki szatniowe |
| | 1.09 | WC DAMSKI/DLA NPNSPR. | 6,84 | Wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, miska ustępowa kompaktowa, umywalka z baterią, przewijak składany wiszący, poręcze i uchwyty dla niepełnosprawnych |

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 21 |
|------------------------|--|-----|--------------|

| | | | | |
|--|-------------------------------------|-----------------|---------------|--|
| | 1.10 | WC MĘSKI | 5,93 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, miska ustępowa kompaktowa, umywalka z baterią, pisuar |
| | 1.11 | POM. PORZĄDKOWE | 6,16 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, zlew gospodarczy |
| | 1.12 | POM. SOCJALNE | 9,45 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, zabudowa szafkowa ze zlewem i umywalką |
| | 1.13 | KORYTARZ | 15,78 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 1.14 | KORYTARZ | 5,84 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 1.15 | KLATKA SCHODOWA | 16,08 | Wypozażenie: Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | razem pow. użytkowa parteru: | | 252,99 | |

| | | | | |
|-----------|------------|-----------------------------------|-------------------------------|---|
| II PIĘTRO | numer pom. | nazwa pomieszczenia | powierzchna [m ²] | |
| | 2.01 | POM. SEKCJI WOKALNEJ | 42,45 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 2.02 | POM. SPOTKAŃ | 24,74 | |
| | 2.03 | POM. ZESPOŁÓW MUZYCZNYCH | 18,71 | |
| | 2.04 | WC damski / dla niepełnosprawnych | 5,29 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, miska ustępowa kompaktowa, umywalka z baterią, przewijak składany wiszący, poręcze i uchwyty dla niepełnosprawnych |
| | 2.05 | MAGAZYN | 5,25 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| | 2.06 | WC | 7,61 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, miska ustępowa kompaktowa, umywalka z baterią, pisuar |
| | 2.07 | KORYTARZ | 3,38 | Wypozażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy |

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 22 |
|------------------------|--|-----|--------------|

| | | | |
|-------------------------------------|-----------------|---------------|--|
| 2.08 | KORYTARZ | 3,32 | świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| 2.09 | KLATKA SCHODOWA | 14,50 | Wyposażenie: • Włączniki i gniazda elektryczne, oprawy świetlne, drzwi wewnętrzne, |
| razem pow. użytkowa parteru: | | 125,25 | |

Wskaźniki powierzchniowo – kubaturowe

| | |
|------------------------------------|--------------------------|
| Powierzchnia terenu opracowania | - 1464,79 m ² |
| kubatura budynku | - 2642,17 m ³ |
| powierzchnia użytkowa budynku | - 631,86 m ² |
| udział pow. ruchu w pow. użytkowej | - 20% |
| powierzchnia całkowita budynku | - 629,04 m ² |

Wielkości możliwych przekroczeń

Planowana przebudowa mieści się w ramach rzutów istniejącego budynku, w którym nie planuje się rozbudowy.

Dla powierzchni użytkowych dopuszcza się możliwość zmiany powierzchni cząstkowych (nie więcej niż 5%).

2 WYMAGANIA DLA WYKONANIA POSZCZEGÓLNYCH ELEMENTÓW BUDYNKU

Zamawiający wymaga, aby projektowane elementy konstrukcyjne budynku, miały zapewnioną trwałość, nie mniejszą niż 50 lat. Sieci uzbrojenia terenu i instalacje, w zakresie orurowania i przewodowania, powinny zapewnić użytkowanie, w okresie nie krótszym niż 30 lat, a osprzęt i przybory instalacyjne, powinny zapewnić sprawne funkcjonowanie, w okresie co najmniej 15 lat.

Wszystkie wyroby i materiały budowlane zastosowane do budowy obiektu powinny spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieniczne oraz posiadać wszelkie wymagane polskim prawem atesty i certyfikaty.

Wszystkie materiały i rozwiązania budowlane powinny być zgodne z Projektem Budowlanym i wykonawczym.

Wszystkie wyspecyfikowane wyroby i materiały mają charakter referencyjny, dopuszcza się stosowanie produktów zamiennych, pod warunkiem, że ich parametry są równorzędne lub lepsze.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 23 |
|------------------------|--|-----|--------------|

W zakresie oszczędności energii i izolacyjności cieplnej budynek winien spełniać wymagania określone w Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

2.1 PRZYGOTOWANIE TERENU BUDOWY

Budowa musi być prowadzona pod ciągłym nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia. Teren budowy należy zabezpieczyć i za zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy.

Teren działek będących własnością Inwestora, tj. działki nr 153/2 i 152/4 obręb Mielno zostaną protokolarnie przekazane Wykonawcy w celu realizacji robót budowlanych. Tymczasowe zajęcie/wydzierżawienie wszelkich innych terenów sąsiednich niezbędnych do realizacji inwestycji i ponoszenie kosztów tego zajęcia, jest po stronie Wykonawcy. Między innymi dotyczy to zajęcia części nieruchomości sąsiedniej od strony północnej inwestycji w celu wykonania robót przy elewacji oraz pasów drogowych dróg publicznych.

2.2 ARCHITEKTURA

Główne założenia przebudowy budynku:

Układ pomieszczeń ulegnie modyfikacji w celu dostosowania do potrzeb Centrum Kultury w Mielnie (szczegóły wg. części rysunkowej).

Przeprowadzona zostanie wymiana wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.

Wykonana zostanie nowa, żelbetowa klatka schodowa (po wcześniejszym zdemontowaniu części stropów w miejscu jej lokalizacji) ze zintegrowanym w balustradzie układem prowadnic dla platformowego podnośnika dla osób niepełnosprawnych,

Wykonane zostaną nowe posadzki na gruncie, posadzka parteru we wschodnim skrzydle budynku zostanie obniżona o 7cm zgodnie z częścią rysunkową.

Ze wszystkich stropów drewnianych w środkowej części budynku zostaną usunięte okładziny dolne i górne wraz z ich dotychczasowymi wypełnieniami, belki nośne stropów zostaną zakonserwowane za pomocą preparatów grzybo – i owadobójczych, zabezpieczone do klasy reakcji na ogień Bs2,d0 oraz zabezpieczone do odpowiedniej odporności ogniowej (REI 60) przy zastosowaniu systemowych obudów przeciwpożarowych (od dołu zabezpieczenie będzie polegać na obudowaniu stropu płytami GKF (gr. 25mm) na stelażu systemowym, natomiast od góry zastosowane będzie poszycie z płyt systemowych wiórowo – cementowych – ok. 20mm - stanowiących jednocześnie warstwę nośną pod wykończenie podłogi. Przestrzeń wewnątrz stropu wypełniona będzie wełną mineralną o gęstości min. 26 kg/m3.

Podane grubości obudów oraz gęstość wełny mineralnej zostały podane orientacyjnie, mogą zostać zmodyfikowane w fazie projektu budowlanego lub wykonawczego jeżeli takie będą wymagania przewidzianego do zastosowania systemu zabezpieczenia konstrukcji drewnianych.

Ze wszystkich ścian nośnych drewnianych (w środkowej części budynku) zostaną usunięte obecne poszycia, następnie ściany zostaną zabezpieczone obudową systemową z płyt GKF obustronnie o grubości ok. 25mm. W przypadku odsłonięcia ścian szkieletowych bez wypełnienia z cegły puste przestrzenie pomiędzy elementami drewnianymi zostaną

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 24 |
|------------------------|--|-----|--------------|

wypełnione wełną mineralną o gęstości min. 26 kg/m³. Podane grubości obudów oraz gęstość wełny mineralnej zostały podane orientacyjnie, mogą zostać zmodyfikowane. Drewniane elementy nośne ściany zostaną zakonserwowane za pomocą preparatów grzybo – i owadobójczych, zabezpieczone do klasy reakcji na ogień Bs2,d0.

Z połąci dachowych na najwyższej kondygnacji budynku zostaną usunięte obecne poszycia wewnętrzne i zastąpione poszyciami systemowymi z płyt GKF – zabezpieczone do odporności pożarowej min. EI 30

Z dróg ewakuacyjnych zostaną zdemontowane wszystkie palne elementy wykończeń

Zostanie przeprowadzona wymiana pokrycia dachowego oraz warstw ocieplenia dachu

Ponadto należy zdemontować istniejące wewnętrzne okładziny z płyt GK na ścianach zewnętrznych w centralnej i zachodniej (I piętro) części budynku.

We wszystkich zachowywanych istniejących ścianach murowanych parteru zostanie wykonana izolacja pozioma zapobiegająca podciąganiu kapilarnemu wilgoci z gruntu, poprzez wykonanie iniekcji (w miarę możliwości zaleca się przeprowadzanie iniekcji od wewnętrznej strony ścian zewnętrznych, po usunięciu istniejących obudów z płyt gk).

Ocieplenie północnych ścian zewnętrznych budynku do usunięcia i zastąpienia 15cm ocieplenia z wełny mineralnej. Wykończenie metodą lekką mokrą, malowanie farbami elewacyjnymi. System wykończenia zapewniający paroprzepuszczalność.

Zostanie zdemontowana obecna stolarka drzwiowa.

Zostaną wykonane nowe wykucia, uzupełnienia, zamurowania, rozbiórki i budowa nowych ścian zgodnie z częścią rysunkową.

Zostaną wykonane nowe fragmenty stropów w rejonie obecnej klatki schodowej, w której zostaną rozebrane drewniano – stalowe biegi schodowe.

Zostaną zamontowane nowe drzwi wewnętrzne drewniane z regulowanymi ościeżnicami opaskowymi.

Ściana wschodnia skrzydła wschodniego ocieplona od zewnątrz dodatkową warstwą wełny mineralnej gr. 5cm, wykończona metodą lekką mokrą, malowana farbami elewacyjnymi.

Ściana południowa skrzydła wschodniego ocieplona od zewnątrz dodatkową warstwą styropianu gr. 5cm, wykończona metodą lekką mokrą, malowana farbami elewacyjnymi.

Ściana zachodnia zachodniego skrzydła budynku ocieplona 15cm wełny mineralnej, wykończona metodą lekką mokrą, malowana farbami elewacyjnymi.

Ściana południowa zachodniego skrzydła budynku ocieplona 15cm styropianu, wykończona metodą lekką mokrą, malowana farbami elewacyjnymi.

Istniejące warstwy ocieplenia zachodniego skrzydła budynku do usunięcia.

Ściana południowa centralnej (najstarszej) części budynku zostanie ocieplona od wewnątrz płytami klimatycznymi gr 15cm wykończonymi tynkiem systemowym.

Okna w północnej elewacji budynku, ze względu na znaczne zbliżenie budynku do północnej granicy działki, zostaną częściowo zamurowane, częściowo wymienione na okna w odpowiedniej odporności ogniowej zgodnie z wytycznymi opisanymi w warunkach ochrony przeciwpożarowej. W miejscach okien zamurowanych utworzone zostaną wnęki o wymiarach ściśle odzwierciedlających wielkości zlikwidowanych otworów.

W ramach przebudowy w budynku zostaną wymienione instalacje wewnętrzne wraz z kotłem c.o. oraz kominem spalinowym, usunięta zostanie część starych kominów wentylacyjnych, a nowe zostaną wybudowane (zgodnie z częścią rysunkową)

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 25 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Na terenie objętym opracowaniem zostaną wybudowane nowe miejsca parkingowe oraz ciągi komunikacyjne a także zewnętrzna infrastruktura instalacyjna (szczegóły wg rysunku koncepcji zagospodarowania terenu)

Uwaga: ze względu na koncepcyjną fazę projektu opisane powyżej roboty na kolejnych etapach projektu mogą ulegać uszczegółowieniu i modyfikacjom, wraz z postępem prac projektowych.

2.3 KONSTRUKCJA

Część środkowa

Zakres prac parter:

- rozbiórka ław fundamentowych,
- wykonanie ław fundamentowych L-1, L-2,
- wykonanie stop fundamentowej SF-1, SF-2, SF-3,
- poszerzenie istniejących ław fundamentowych,
- wykonanie wzmocnień posadzki z podbetonu zbrojonego siatką Q188
- wykonanie ścian nośnych,
- wykonanie ścian działowych,
- wykonanie ramek stalowych nadprożowych w miejscu projektowanych otworów w ścianach nośnych o konstrukcji drewnianej N-1.1, N-1.2, N-1.3, N-1.4, N-1.5, słupki i nadproże z rury stalowej RK 80x4 .
- wykonanie nadproży w ścianach nośnych murowanych N-1.10 4xIPN140
- wykonanie nadproży w ścianach działowych N-1.8, N-1.9
- rozbiórka istniejących ścianek działowych,
- rozbiórka istniejących ścian nośnych,
- rozbiórka istniejących schodów,
- wykonanie słupa żelbetowego S-1.2
- wykonanie stropu WPS w miejscu rozebranych schodów,
- wykonanie podciągów P1.1, P-1.2, P-1.3
- wykonanie rdzeni Rd-1.1
- wykonanie schodów,
- wykonanie nowej posadzki w kotłowni 15cm zbrojonej siatką Q188 górą i dołem,
- wykonanie wieńca ukośnego W-1.1 do montażu platformy,
- zamurowanie istniejących otworów okiennych,
- wzmocnienie istniejącego podciągu w sali wystawowej.

Zakres prac: I Piętro

- wykonanie stropu WPS w miejscu rozebranych schodów,
- wykonanie słupa S-2.1,
- wykonanie ścian nośnych,
- wykonanie ścian działowych,
- wykonanie schodów żelbetowych,

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 26 |
|------------------------|--|-----|--------------|

- wykonanie rdzeni Rd-2.1
- wykonanie ramek stalowych nadprożowych w miejscu projektowanych otworów w ścianach
- nośnych o konstrukcji drewnianej N-2.1, N-2.2, N-2.3, N-2.4, N-2.5, słupki i nadproże z rury
- stalowej RK 80x4.
- wykonanie nadproży w ścianach działowych N-2.6, N-2.7, N-2.8, N-2.9, N-2.10, N-2.11, N-2.12, N-2.13
- wykonanie nadproży w ścianach nośnych murowanych N-2.14, N-2.15, N-2.16,
- wykonanie podciągów P-2.1, P-2.2
- wykonanie kominów,
- wykonanie obudów kominów,
- wykonanie wieńca ukośnego W-2.1 do montażu platformy,
- zamurowanie istniejących otworów okiennych.

Zakres prac II piętro:

- wykonanie ścian nośnych,
- wykonanie rdzeni Rd-3.1
- wykonanie ścian działowych,
- wykonanie ramek stalowych nadprożowych w miejscu projektowanych otworów w ścianach
- nośnych o konstrukcji drewnianej N-3.1, N-3.2, N-3.3, N-3.4 słupki i nadproże z rury stalowej
- RK 80 wykonanie nadproży w ścianach działowych N-3.5, N-3.6, N-3.7,
- wykonanie nadproży w ścianach nośnych murowanych N-3,
- wykonanie wieńca ukośnego W-3.1 do montażu platformy, rozbiórka istniejących ścianek działowych,
- rozbiórka istniejących ścian nośnych,
- wykonanie kominów,
- wykonanie obudów kominów,

Część wschodnia

Zakres prac parter:

- rozbiórka ścian działowych,
- rozbiórka kominów,
- wykonanie ścian nośnych,
- wykonanie stopy fundamentowej F-1,
- wykonanie słupa żelbetowego S-1.1,
- wykonanie podciągu stalowego P-1.1,
- rozbiórka ściany nośnej,
- wykonanie ław fundamentowych pod ściany działowe,
- wykonanie ścian działowych,
- wykonanie posadzki w pomieszczeniu kotłowni,

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 27 |
|------------------------|--|-----|--------------|

- wykonanie kominów,
- wykonanie obudów kominów,
- zaślepienie otworów w stropie płytami żelbetowymi Pl-1.1, zamurowanie istniejących otworów okiennych,

Zakres prac poddasze:

- rozbiórka ścian działowych,
- rozbiórka kominów,
- rozbiórka ściany nośnej,
- wykonanie płatwi drewnianej Pd-2.1,
- wykonanie słupów drewnianych Sd-2.1,
- wykonanie kominów,
- wykonanie obudowy kominów,

Część zachodnia

Zakres prac parter:

- zamurowanie otworu drzwiowego.

Zakres prac poddasze:

- budowa komina

Uwaga: ze względu na koncepcyjną fazę projektu opisane powyżej roboty na kolejnych etapach projektu mogą ulegać uszczegółowieniu i modyfikacjom, wraz z postępem prac projektowych.

2.4 INSTALACJE

2.4.1 Instalacje Wod. Kan.

Przyłącza i instalacje zewnętrzne wodno – kanalizacyjne

Przedmiotowa posesja podłączona będzie do sieci miejskich: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej oraz deszczowej. Zasilenie posesji w wodę odbywać się będzie poprzez przebudowywane przyłącze z zestawem wodomierzowym lokalizowanym w szczelnej tworzywowej studni na terenie posesji. Bezpośrednio za zestawem wodomierzowy przewiduje się montaż zaworu antyskażeniowego klasy EA. Na terenie po-sesji woda pobierana będzie na cele bytowe. Przyłącze i instalacje wodociągowe zewnętrznie przewiduje się jako wykonane w technologii PEHD PE100 PN10 o połączeniach zgrzewanych. Ochrona przeciwpożarowa zewnętrzna zapewniona będzie poprzez istniejące hydranty zlokalizowane na sieci wodociągowej w ulicy. Ścieki po-chodzenia bytowego odprowadzane będą do sieci kanalizacji sanitarnej poprzez istniejący przykanalik dla posesji z nabudowaną studnią rewizyjną przy granicy. Na terenie posesji nie przewiduje się powstawania ścieków o składzie odbiegającym od standardowego składu charakterystycznego dla ścieków pochodzenia bytowego, w tym kuchni zbiorowego żywienia, ścieków klasyfikowanych jako przemysłowe. Wody opadowe z dachów oraz terenów utwardzonych posesji odprowadzane będą do sieci kanalizacji deszczowej poprzez przykanalik ze studnią kontrolną lokalizowaną przy granicy. Włączenie do sieci

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 28 |
|------------------------|--|-----|--------------|

miejskiej przewiduje się na wyprowadzonym sięgaczu od kanału w ulicy. Przewiduje się, iż wody opadowe z układu komunikacyjnego posesji (dróg oraz parkingów) podczyszczane będą przy pomocy osadnika wstępnego i separatora substancji ropopochodnych. Odwodnienie terenu przewiduje się poprzez wpusty deszczowe punktowe na studniach osadnikowych oraz wpusty liniowe dozbrojone w studzienki osadcze, włączenia zewnętrznych rur spustowych z dachów za pośrednictwem osadników deszczowych. Przyłącza i instalacje zewnętrzne kanalizacyjne przewidywane są w technologii rur i kształtek PVC klasy SN-8 o połączeniach kielichowych. Podłączenia do sieci miejskich odbywać się będą na warunkach Gestora sieci określonych w warunkach przyłączeniowych i obowiązujących regulaminach.

Instalacje wewnętrzne wodno – kanalizacyjne

Zasilenie budynku w wodę dla celów sanitarnych odbywać się będzie z sieci wodociągowej w układzie bezpośrednim. Przygotowanie ciepłej wody użytkowej dla budynku odbywać się będzie jako scentralizowane. Zakładana temperatura ciepłej wody użytkowej bezpośrednio przy punktach poboru 55 °C, z możliwością wykonywania okresowego przegrzewu wody w instalacji do temperatury 70 °C dla celów dezynfekcyjnych.

W budynku wykonane będą nowe instalacje wodociągowe wody zimnej i ciepłej wraz z jej cyrkulacją. Cyrkulację ciepłej wody użytkowej przewiduje się w przewodach poziomych, pionach oraz gałęziach podejściowych o pojemnościach przekraczających 3 dm³. Do regulacji hydraulicznej i wydajności instalacji cyrkulacji służyć będą zawory termostatyczne ze wstępną nastawą, z funkcją możliwości wykonywania okresowego przegrzewu w instalacji ciepłej wody dla celów dezynfekcyjnych, montowane na poszczególnych przewodach odejściowych instalacji cyrkulacji.

Dla głównych przewodów instalacji wodociągowych przewiduje się zastosowanie rur tworzywowych z PP-R PN 20 (dla instalacji ciepłej wody użytkowej oraz cyrkulacji z wkładką stabilizacyjną) o połączeniach zgrzewanych, dla pozostałych rur tworzywowych wielowarstwowych z PE na ciśnienie PN10 o połączeniach zaciskanych na systemowych kształtkach. Przewody instalacji ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji izolowane termicznie otulinami z pianki polietylenowej o grubościach zgodnych z obowiązującymi przepisami. Na instalacjach wody zimnej izolacja termiczna przeciwwroszeniowa. Wszystkie izolacje winny spełniać warunek NRO.

2.4.2 Instalacje grzewcze

Źródłem ciepła dla instalacji grzewczych w budynku będzie kotłownia gazowa zlokalizowana w wydzielonym pożarowo pomieszczeniu na parterze budynku. Kocioł gazowy wiszący typu kondensacyjnego o mocy 60 kW z zamkniętą komorą spalania. Doprowadzenie powietrza do kotła przy pomocy systemu powietrzno – spalinowego. Wentylacja kotłowni grawitacyjna, zaczerp powietrza ścienny. Jako alternatywne rozwiązanie przewiduje się możliwość zastosowania układu biwalentnego z powietrzną pompą ciepła o napędzie elektrycznym. Źródło ciepła służyć będzie na cele centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego dla wentylacji mechanicznej oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 29 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Ciepła woda użytkowa przygotowywana będzie w układzie zasobnikowym. Sterowanie pracą kotła oraz obiegów grzewczych przy po-mocy kompletnego układu automatyki zintegrowanej z kotłem.

2.4.3 Instalacje Wentylacji

Wentylacja sali ekspozycyjnej

Sala ekspozycyjna wentylowana będzie nawiewno – wywiewnie zapewniając właściwą wymianę powietrza pod względem higieniczno – sanitarnym w pomieszczeniu – przyjęta ilość powietrza świeżego to $30 \text{ m}^3/(\text{h} \cdot \text{osoba})$. Zespół obsługiwać będzie centrala wentylacyjna nawiewno – wywiewna typu podwieszanego o wydajności około $600 \text{ m}^3/\text{h}$ z krzyżowym (heksagonalnym) wymiennikiem odzysku ciepła o sprawności temperaturowej minimum 80%. Centrala zlokalizowana w wydzielonym pożarowo pomieszczeniu magazynowym na parterze budynku. Dla zespołu przewiduje się zastosowanie czerpni ściiennej oraz wyrzutni dachowej. W okresie zimowym przewiduje się dogrzewanie powietrza nawiewanego do temperatury $+20 \text{ }^{\circ}\text{C}$. Sterowanie pracą układu wentylacyjnego odbywać się będzie przy pomocy układu automatyki.

Wentylacja sal zajęć ruchowych

Sale zajęć ruchowych wentylowane będą nawiewno – wywiewnie zapewniając właściwą wymianę powietrza pod względem higieniczno – sanitarnym w pomieszczeniach – przyjęta ilość powietrza świeżego to $50 \text{ m}^3/(\text{h} \cdot \text{osoba})$. Każde z pomieszczeń obsługiwane będzie niezależnym zespołem wentylacyjnym. Zespoły obsługiwać będą centrale wentylacyjne nawiewno – wywiewne typu podwieszanego z krzyżowy-mi (heksagonalnymi) wymiennikami odzysku ciepła o sprawności temperaturowej minimum 80%. Centrala o wydajności około $600 \text{ m}^3/\text{h}$ dla obsługi sali na piętrze zlokalizowana w wydzielonym pożarowo pomieszczeniu magazynowym na parterze budynku. Centrala o wydajności około $1250 \text{ m}^3/\text{h}$ dla obsługi sali na parterze zlokalizowana bezpośrednio w obsługiwanym pomieszczeniu, obudowana pożarowo. Dla zespołów wentylacyjnych przewiduje się zastosowanie czerpni ściennych oraz wyrzutni dachowych. W okresie zimowym przewiduje się dogrzewanie powietrza nawiewanego do temperatury $+20 \text{ }^{\circ}\text{C}$. Sterowanie pracą układów wentylacyjnych odbywać się będzie przy pomocy układów automatyki.

Wentylacja biura działu kreatywnego i prac formiarskich

Sala biura działu kreatywnego oraz prac formiarskich zlokalizowana na piętrze wentylowana będzie nawiewno – wywiewnie niezależnym zespołem wentylacyjnym o wydajności około $V = 950 \text{ m}^3/\text{h}$ zapewniającym minimum 4-krotną wymianę powietrza w pomieszczeniu. Zespół obsługiwać będzie centrala wentylacyjna typu podwieszanego nawiewno – wywiewna z krzyżowym (heksagonalnym) wymiennikiem odzysku ciepła o sprawności temperaturowej minimum 80%. Centrala zlokalizowana na parterze, obudowana pożarowo. Dla zespołu przewiduje się zastosowanie czerpni ściiennej i wyrzutni dachowej. W okresie zimowym przewiduje się dogrzewanie powietrza nawiewanego do temperatury $+20 \text{ }^{\circ}\text{C}$. Sterowanie pracą układu wentylacyjnego od-bywać się będzie przy pomocy układu automatyki.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 30 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Wentylacja pomieszczeń higieniczno – sanitarnych

Pomieszczenia higieniczno – sanitarne wentylowane będą mechanicznie wy-wiewnie przy pomocy indywidualnych układów z wentylatorami montowanymi na wło-tach do kanałów bezpośrednio w obsługiwanych pomieszczeniach. Wentylatory załączane okresowo w pomieszczeniach bezokiennych wraz z oświetleniem, w pozostałych przy pomocy detektorów ruchu. Wentylatory uzbrojone w wyłączniki zwłoczne. Uzupełnianie powietrza przewiduje się z pozostałej części obiektu poprzez kratki przewałowe w drzwiach wejściowych do pomieszczeń.

Wentylacja pozostałych pomieszczeń i stref

Wentylacja pozostałych pomieszczeń i przestrzeni w budynku przewidywana jest jako grawitacyjna, zgodnie z opracowaniem branży architektonicznej. Wszystkie przewody wentylacji grawitacyjnej winny być wyprowadzone ponad dach budynku. Uzupełnianie powietrza przewidywane jest poprzez nawietrzaki okienne oraz ścienne.

2.4.4 Instalacje gazu ziemnego

Dla potrzeb kotła grzewczego na cele grzewcze wykonana będzie instalacja gazu ziemnego zaazotowanego. Instalacja zasilona z sieci gazowej poprzez istniejące przyłącze gazu dla budynku z kurkiem głównym na elewacji – przyłącze przewidziane do przebudowy. W budynku wykonana zostanie nowa instalacja wewnętrzna gazu z rur stalowych czarnych o połączeniach spawanych.

2.4.5 Instalacje elektryczne

Wymagania dotyczące instalacji elektrycznych i teletechnicznych

Należy przewidzieć wykonanie nowych kabli wewnętrznej linii zasilającej dla potrzeb nowego budynku, zgodnie z zapisami warunków przyłączenia dla zwiększonego poboru mocy.

Zasilanie musi być dostosowane do przewidywanego zapotrzebowania na energię elektryczną.

W związku z przebudową istniejącego budynku konieczna jest budowa nowych instalacji elektrycznych zasilanej z nowej rozdzielni głównej.

Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, posiadać wymagane prawem atesty i aprobaty oraz spełniać wymogi szczegółowych norm i przepisów z zakresu BHP, sanitarnych i p. pożarowych.

Instalacje elektryczne należy zaprojektować i wykonać, dostosowując dostawy energii do poszczególnych pomieszczeń, urządzeń i instalacji w zależności od obecności i ilości użytkowników.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 31 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Szacunkowe zapotrzebowanie na moc

Przewidywane szacunkowe zapotrzebowanie mocy dla obiektu po rozbudowie wyniesie 53 kW.

Wewnętrzne linie zasilające – wlz-ty i rozdzielnia główna.

Wszystkie nowe instalacje elektryczne w tym WLZ należy wykonać przewodami miedzianymi pięciziołowymi w układzie TNS. Sposób prowadzenia WLZ zostanie określony podczas projektowania z szczególnym uwzględnieniem wymagań technicznych budynku. Należy wykonać osobne wewnętrzne linie zasilające (WLZ-ty) dla obwodów oświetleniowych, siłowych, komputerowych, technologicznych, bezpieczeństwa, awaryjnych, rozdzielnic wentylacyjnych, komputerowych, punktów dystrybucji, p.poż., kontrolno-pomiarowych, i innych wymaganych dla prawidłowego działania budynku.

Lokalizacja rozdzielnic głównej w budynku będzie określona na etapie projektowania. Rozdzielnicę

wykonać jako wnękową, wiszącą. Rozdzielnicę wyposażać w wyłączniki zasilania, rozłączniki bezpiecznikowe wielkiej mocy, zabezpieczenie przeciwprzepięciowe we wszystkich fazach i przewodzie neutralnym oraz wszystkie niezbędne urządzenia wymagane dla prawidłowego działania instalacji.

Instalacje elektryczne podstawowe

Oprzewodowanie

Układanie instalacji elektrycznych i teletechnicznych na głównych ciągach poziomych i pionowych należy wykorzystywać perforowane korytka kablowe. Ilość korytek należy dobierać stosownie do przewidywanych ilości przewodów. Dla instalacji teletechnicznych i p.poż. należy przewidzieć odrębne korytka układane obok lub ponad korytkami z przewodami elektrycznymi. Korytka należy układać w przestrzeniach nad stropem podwieszonym i wydzielonych szachtach na odcinkach pionowych i poziomych (muszą być wykonane drzwiczki rewizyjne w szachtach, sufitach i przestrzeniach instalacyjnych obudowanych płytą G-K lub podobną w celu umożliwienia wymiany i dobudowania dodatkowych instalacji elektrycznych.

Oświetlenie podstawowe

Oświetlenie podstawowe należy zrealizować za pomocą opraw LED lub innych wybranych przez Zamawiającego na etapie projektowania. Stosować oprawy nastropowe, modułowe do stropów podwieszonych, naścienne w zależności od charakteru pomieszczenia i jego zabudowy. Stosować oprawy o właściwym dla danego pomieszczenia stopniu szczelności.

Natężenie oświetlenia dla poszczególnych pomieszczeń przyjąć zgodnie z normami i wymaganiami. Instalacje wykonać jako wtynkową przewodami miedzianymi w układzie TN-S. Stosować osprzęt wtynkowy. Łączenia wykonywać wewnątrz puszek osprzętowych. Doświetlać wydzielone stanowiska pracy.

Oświetlenie administracyjne nocne

Na zewnątrz budynku należy wykonać oświetlenie informujące o numerze administracyjnym budynku,

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 32 |
|------------------------|--|-----|--------------|

podświetlić napisy z nazwą obiektu i tablicami informacyjnymi, oświetlenie parkingu oraz wszelkie urządzenia wymagające oświetlenia w nocy lub doprowadzenie zasilania.

Dodatkowo należy przewidzieć system gniazd i wypustów na budynku i w terenie do zasilania np. ozdób świątecznych (uwzględnić wykonanie systemu sterowania oświetleniem ozdobnym) lub imprez plenerowych przed budynkiem.

Oświetlenie awaryjne

W budynku na drogach komunikacyjnych oraz w innych, uzasadnionych ze względu na bezpieczeństwo ludzi, miejscach należy zastosować awaryjne oświetlenie ewakuacyjne i kierunkowe. W instalacjach oświetlenia ewakuacyjnego i kierunkowego stosować oprawy z własnym modułem awaryjnym 1h wyposażonym w autotest. Obwody oświetlenia awaryjnego prowadzić z dodatkowymi żyłami zasilania ładowania baterii akumulatorowej modułu. Stosować przewody miedziane. Dla całości oświetlenia awaryjnego należy przyjąć jeden system umożliwiający ciągłą kontrolę stanu technicznego tej instalacji i wymiennność elementów.

Obwody gniazd wtyczkowych ogólnego przeznaczenia

We wszystkich pomieszczeniach należy wykonać osobne obwody gniazd wtyczkowych ogólnego przeznaczenia dostosowując ilość gniazd i ich lokalizację do charakteru i zagospodarowania poszczególnych pomieszczeń oraz wymagań Zamawiającego. Stosować przewody miedziane. Przewody prowadzić między gniazdami bez stosowania puszek pośrednich. Poszczególne gniazda muszą być opisane w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację obwodów. Dodatkowo należy przewidzieć wykonanie systemu gniazd, urządzeń i wypustów na budynku i w terenie do zasilania i sterowania pracą urządzeń utrzymania porządku terenu np. kosiarek do trawy czy system automatycznego podlewania zieleni.

W każdym pomieszczeniu wykonać minimum jedno gniazdo techniczne podwójne dla serwisu sprzątającego, dla którego wykonać osobny obwód zasilania odseparowany od pozostałych instalacji 230V w pomieszczeniu - proponowana lokalizacja gniazda przy wyjściu z każdego pomieszczenia.

Oświetlenie terenu

Należy zaprojektować i wykonać nową instalację oświetlenia terenu budynku oraz terenu parkingu z wykorzystaniem opraw LED 55w na słupach aluminiowych stożkowych, anodowanych h=6,5m. Kabel zasilający oświetlenie terenu układać na głębokości 0,7m.

Oświetlenie terenu budynku zasilić z instalacji wewnętrznej budynku.

Instalacje specjalistyczne

Okablowanie strukturalne

Dla całego budynku, zakłada się budowę jednolitego, uniwersalnego systemu okablowania strukturalnego umożliwiającego transmisję danych.

Okablowanie strukturalne będzie składało się z Głównego Punktu Dystrybucyjnego: GPD, ulokowanego w pomieszczeniu magazynu na piętrze. Całość budynku powinna posiadać okablowanie strukturalne z podziałem na okablowanie pionowe i poziome integrujące wszystkie systemy teletechniczne włącznie z siecią telefoniczną instalowaną w budynku oraz dedykowaną siecią energetyczną dla okablowania strukturalnego.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 33 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Szczegółową lokalizację punktów dystrybucyjnych należy skoordynować z projektem wnętrza oraz uzgodnić z Użytkownikiem przed montażem przy uwzględnieniu docelowego zagospodarowania pomieszczeń. Okablowanie poziome w zakresie pojedynczych komponentów jak i całego łącza, musi zapewnić parametry minimum kategorii 6A z możliwością transmisji danych z szybkością 10Gbps.

Projekt rozkładu punktów elektryczno-logicznych w budynku należy nawiązać do zagospodarowania poszczególnych pomieszczeń. Oszacowanie liczby punktów elektryczno-logicznych w poszczególnych

pomieszczeniach powinno być zaprojektowane z określonym nadmiarem. Opis i numeracja gniazd w PPD i punktach elektryczno-logicznych powinna być wykonana w sposób jednoznaczny i nie nastroczać trudności w interpretacji zarówno w bieżącym użytkowaniu sieci jak i przy rozbudowie okablowania strukturalnego. Projekt powinien przewidywać instalowanie gniazd abonenckich wykonanych w standardzie 45x45. W jednym module 45x45 mogą być zainstalowane 2 pojedyncze gniazda RJ45. Gniazda w pomieszczeniach należy montować podtynkowo.

Sieć okablowania strukturalnego powinna zostać wykonana zgodnie z najnowszymi standardami okablowania strukturalnego oraz ma spełniać wymogi narzucone przez Zamawiającego.

Instalacja systemu napadu i włamania

W budynku należy zaprojektować System Sygnalizacji Włamania i Napadu (SWiN). System ten pełnił będzie rolę wspomagającą dla służb ochrony fizycznej.

System SWiN powinien obejmować przede wszystkim takie miejsca, które mogą stanowić potencjalną drogę włamania np. otwory okienne, drzwiowe, ciągi komunikacyjne itp. Pomieszczenia powinny być zabezpieczone z wyjątkową starannością poprzez zastosowanie kilku sposobów detekcji (czujniki PIR, mikrofalowe, inercyjne i kontaktrony) tworząc wyodrębnione strefy zabezpieczane również w czasie pracy.

Zastosowana centrala alarmowa powinna spełniać wymogi stawiane przy zabezpieczaniu obiektów o małej skali. Jego niezawodność i pewność działania powinna być potwierdzona właściwym certyfikatem.

System powinien posiadać budowę modułową, co pozwoli na rozmieszczenie elementów na terenie całego obiektu i skrócenie newralgicznych odcinków połączeń czujnik - centrala lub czujnik - moduł rozszerzeń. Centrala powinna oferować odpowiednią ilość magistral systemowych, w celu zapewnienia komunikacji z modułami i klawiaturami. Oprogramowanie centrali powinno oferować zaawansowane funkcje wykonywania programowych połączeń, służących do wzajemnego powiązania linii dozorowych, wyjść programowalnych, kodów dostępu oraz głowic kontroli dostępu i klawiatur.

Wszystkie linie i moduły powinny być stale nadzorowane przez centralę systemu, a próba jakiegokolwiek ingerencji (przerwanie linii, otwarcie obudowy, itp.) powinna zostać wykryta i zasygnalizowana obsłudze.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 34 |
|------------------------|--|-----|--------------|

System ppoż

W budynku należy przewidzieć automatyczny system sygnalizacji pożaru pozwalający precyzyjnie lokalizować ogniska pożaru. System musi obejmować wszystkie pomieszczenia budynku.

System powinien się składać z centrali ppoż. i obwodów dozorowych wyposażonych w automatyczne sygnalizatory pożaru oraz ręczne ostrzegacze pożaru. Rodzaje czujek pożarowych należy dostosować do potrzeb wynikających z charakteru pomieszczeń i technologii w nich zawartej. Linie dozorowe należy projektować przewodami niepalnymi pętlowe umożliwiające dwustronne zasilanie oraz transmisję informacji o stanie poszczególnych sygnalizatorów. Sposób mocowania czujek musi umożliwiać ich łatwą lokalizację (stosować wskaźniki zadziałania, klapy rewizyjne).

W budynku należy zastosować centralkę ppoż. z własnym systemem zasilania rezerwowego. Sygnały pożarowe powinny być rejestrowane centralnie i automatycznie przekazywane do Straży Pożarnej. W system zabezpieczeń przeciwpożarowych należy włączyć główne obiektowe wyłączniki ppoż.

Należy opracować operat pożarowy, który będzie stanowił podstawę do projektowania instalacji skoordynowanych z potrzebami zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Instalacja telewizji kablowej

W budynku należy zaprojektować instalację telewizji kablowej realizowanej za pomocą oprzewodowania koncentrycznego. Należy zaprojektować gniazda końcowe w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach i pomieszczeniach. Telewizja kablowa przesyłać będzie sygnał za pośrednictwem przyłącza lokalnego operatora.

Instalacje odgromowa i przepięciowa

Budynek wyposażać w instalację odgromową składającą się z instalacji zwodów poziomych układanych na dachu, zwodów pionowych oraz uziomu otokowego. Zwody poziome na dachu i pionowe wykonać z drutu stalowego ocynkowanego. Uziom otokowy wykonać taśmą stalową, ocynkowaną układaną na głębokości min 0,6m w odległości min. 1m od ścian i fundamentów budynku. Wykonać włączenie otoku do uziemienia fundamentów. Podczas wykonywania wykopów wokół budynku należy sprawdzić czy są wyprowadzenia z fundamentów budynku.

Połączenie taśmy uziomu łączyć przez spawanie. Miejsca spawów zabezpieczone antykorozyjnie. Ewentualne podziemne, metalowe elementy obiektów lub urządzeń znajdujące się w odległości nie większej niż 2m od uziomu otokowego, a nie wykorzystane jako uziomy naturalne należy łączyć z tym otokiem bezpośrednio lub za pomocą iskierników. Łączenie zwodów pionowych i uziomu otokowego poprzez złącza kontrolne.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 35 |
|------------------------|--|-----|--------------|

2.4.6 Roboty drogowe

Obsługa komunikacyjna

Obsługę komunikacyjną dla projektowanej inwestycji przewiduje się z wykorzystaniem istniejących zjazdów po ich przebudowie, tj.: poprzez istniejący zjazd z ul. Gdańskiej po jego przebudowie oraz poprzez istniejący zjazd i podłączenie ciągu pieszo-jezdnego z ul. Warszawskiej po jego przebudowie,

Przebudowa zjazdu polega na wymianie nawierzchni zjazdu na nową i dostosowanie zjazdu do wymaganych parametrów zjazdu publicznego.

Prace przygotowawcze

Przed przystąpieniem do robót niwelacyjnych i drogowych należy:

- zapoznać się z dokładnym przebiegiem istniejącego uzbrojenia podziemnego i prowadzić nadzór nad jego ochroną przed uszkodzeniem,
- zdjąć wierzchnią warstwę gleby, która w części będzie wykorzystana pod zazielenienie terenu w ramach prac niwelacyjnych,
- zdemontować / rozebrać istniejące nawierzchnie utwardzonych dróg, placów, chodników (nawierzchnie asfaltowe).
- usunąć kolidujące drzewa i krzewy po uzyskaniu stosownych zezwoleń,
- usunąć kolizje uzbrojenia podziemnego poprzez ich przebudowę lub zabezpieczenie na podstawie projektów branżowych.

Projektowany układ drogowy

Na terenie inwestycji projektuje się:

- drogi wewnętrzne, place manewrowe, parkingi (nawierzchnia z kostki betonowej),
- przebudowa zjazdów (nawierzchnia z kostki betonowej),
- chodniki (nawierzchnia z kostki betonowej),

Na parkingach miejsca postojowe wydzielić liniami z kostki w innym kolorze. Miejsca postojowe dla niepełnosprawnych oznakować farbą do poziomego oznakowania nawierzchni z kostki betonowej oraz dodatkowo zastosować oznakowanie pionowe.

Drogi wewnętrzne projektuje się, jako ciągi pieszo-jezdne.

2.5 MATERIAŁY I ROBOTY WYKOŃCZENIOWE

Parapety wewnętrzne – w pomieszczeniach ogólnodostępnych parapet granitowy grubości 3 cm. Szerokość parapetu – około 20 cm (występ parapetu przed lico wykończonej ściany minimum 3 cm). W pomieszczeniach zaplecza i administracji oraz serwisowo-technicznych należy wykonać parapety systemowe z PCV.

Listwy przypodłogowe systemowe aluminiowe z możliwością wstawek materiałowych w zależności od użytych materiałów posadzkowych, W przypadku gresu stosować cokoliki przypodłogowe gresowe.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 36 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Balustradę klatki schodowej wykonać z profili stalowych malowanych proszkowo.

Oznakowania informacyjne (tabliczki, wyświetlacze, informatory itp.) dobrane będą na etapie projektu wykonawczego.

3 OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonania prac projektowych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w aspekcie ich zgodności z koncepcją, programem funkcjonalno-użytkowym oraz robót budowlanych w zakresie zgodności z dokumentacją projektową oraz z warunkami umowy.

Wymagania w stosunku do obowiązujących przepisów

Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiot zamówienia spełniając w szczególności wymagania:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002r.nr 75 poz. 690 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389 z późn. zm.)
- Innych ustaw i rozporządzeń, przepisów techniczno-budowlanych, polskich norm, zasad wiedzy i sztuki budowlanej

4 PROWADZENIE ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ścisłe przestrzeganie harmonogramu robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową i programem zapewnienia jakości, projektu organizacji robót oraz poleceniami zarządzającego realizacją umowy.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 37 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez zarządzającego realizacją umowy.

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót, jeśli wymagać tego będzie zarządzającego realizacją umowy, zostaną poprawione przez wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez zarządzającego realizacją umowy nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

Wykonawca zatrudni uprawnionego geodetę w odpowiednim wymiarze godzin pracy, który w razie potrzeby będzie służył pomocą zarządzającemu realizacją umowy przy sprawdzaniu lokalizacji i rzędnych wyznaczonych przez wykonawcę.

Stabilizacja sieci punktów odwzorowania założonej przez geodetę będzie zabezpieczona przez wykonawcę, zaś w przypadku uszkodzenia lub usunięcia punktów przez personel wykonawcy, zostaną one założone ponownie na jego koszt, również w przypadkach gdy roboty budowlane wymagają ich usunięcia. Wykonawca w odpowiednim czasie powiadomi o potrzebie ich usunięcia i będzie zobowiązany do przeniesienia tych punktów.

Odprowadzenie wody z terenu budowy i odwodnienie wykopów należy do obowiązków wykonawcy i uważa się, że ich koszty zostały uwzględnione w kosztach jednostkowych pozostałych robót.

Decyzje zarządzającego realizacją umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, „Koncepcji”, PFU, projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji zarządzający realizacją umowy uwzględnia wyniki badań materiałów i jakości robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia zarządzającego realizacją umowy będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie wykonawca.

4.1 Przekazanie terenu budowy

Wykonawca dostarczy Inwestorowi, w ciągu 14 dni, przed ustalonym w umowie terminem przekazania terenu budowy następujące dokumenty:

- oświadczenia osób funkcyjnych o przyjęciu obowiązków na budowie (kierownik budowy, kierownicy robót)

Zamawiający protokolarnie przekazuje wykonawcy teren budowy w czasie i na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy.

Wykonawca w imieniu inwestora wystąpi i uzyska dzienniki budowy wraz ze wszystkimi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi. Strony uzgodnią punkt poboru wody i energii elektrycznej. Wykonawca wykona z materiałów własnych i usunie nieodpłatnie

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 38 |
|------------------------|--|-----|--------------|

opomiarowanie punktów poboru mediów w sposób uzgodniony z dostawcą (użytkownikiem obiektu).

4.2 Ochrona i utrzymanie terenu budowy

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru robót. Przez cały ten okres urządzenia lub ich elementy będą utrzymane w sposób satysfakcjonujący zarządzającego realizacją umowy. Może on wstrzymać realizację robót jeśli w jakimkolwiek czasie wykonawca zaniedbuje swoje obowiązki konserwacyjne.

W trakcie realizacji robót wykonawca dostarczy, zainstaluje i utrzyma wszystkie niezbędne, tymczasowe zabezpieczenia ruchu i urządzenia takie jak: bariery, sygnalizację ruchu, znaki drogowe etc. żeby zapewnić bezpieczeństwo całego ruchu kołowego i pieszego. Wszystkie znaki drogowe, bariery i inne urządzenia zabezpieczające muszą być zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy oraz przez właściwe organy.

Wykonawca będzie także odpowiedzialny do czasu zakończenia robót za utrzymanie wszystkich reperów i innych znaków geodezyjnych istniejących na terenie budowy i w razie ich uszkodzenia lub zniszczenia do odbudowy na własny koszt.

Przed rozpoczęciem robót wykonawca poda ten fakt do wiadomości zainteresowanych użytkowników terenu w sposób ustalony z zarządzającym realizacją umowy. Wykonawca umieści, w miejscach i ilościach określonych przez zarządzającego, tablice podające informacje o zawartej umowie zgodnie z rozporządzeniem z 15 grudnia 1995 wydanym przez Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa.

4.3 Ochrona własności i urządzeń

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie placu budowy, takich jak rurociągi i kable etc. Przed rozpoczęciem robót wykonawca potwierdzi u odpowiednich władz, które są właścicielami instalacji i urządzeń, informacje podane na planie zagospodarowania terenu dostarczonym przez zamawiającego. Wykonawca spowoduje żeby te instalacje i urządzenia zostały właściwie oznaczone i zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie realizacji robót.

W przypadku gdy wystąpi konieczność przeniesienia instalacji i urządzeń podziemnych w granicach placu budowy, Wykonawca ma obowiązek poinformować zarządzającego realizacją umowy o zamiarze rozpoczęcia takiej pracy.

Wykonawca natychmiast poinformuje zarządzającego realizacją umowy o każdym przypadkowym uszkodzeniu tych urządzeń lub instalacji i będzie współpracował przy naprawie udzielając wszelkiej możliwej pomocy, która może być potrzebna dla jej przeprowadzenia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za jakiegokolwiek szkody, spowodowane przez jego działania, w instalacjach naziemnych i podziemnych pokazanych na planie zagospodarowania terenu dostarczonym przez zamawiającego.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 39 |
|------------------------|--|-----|--------------|

4.4 Ochrona środowiska w trakcie realizacji robót

W trakcie realizacji robót wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska. W okresie realizacji, do czasu zakończenia robót, wykonawca będzie podejmował wszystkie sensowne kroki żeby stosować się do wszystkich przepisów i normatywów w zakresie ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem, unikać działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

W przypadku znalezienia przez wykonawcę materiałów szkodliwych, trujących lub w inny sposób niebezpiecznych i szkodliwych dla ludzi i środowiska, wykonawca zutylizuje te materiały zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W okresie trwania robót Wykonawca będzie:

- podejmować wszystkie uzasadnione kroki zmierzające do stosowania przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy oraz będzie unikał uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności prywatnej i społecznej, a wynikających ze skażenia środowiska, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania;
- miał szczególny wzgląd na prace sprzętu budowlanego używanego na budowie. Stosowany sprzęt nie może powodować zniszczeń w środowisku naturalnym. Opłaty i kary za przekroczenia norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących środowiska, obciążają Wykonawcę;
- wszystkie skutki ujawnione po okresie realizacji robót, a wynikające z zaniedbań w czasie realizacji robót, obciążają Wykonawcę.

Wykonawca jest zobowiązany do segregacji materiału rozbiórkowego i jego ponownego użycia podczas budowy, bądź jego przetransportowania do właściwych punktów utylizacji i recyklingu.

4.5 Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa. Zapewni wyposażenie w urządzenia socjalne, oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na placu budowy. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowną.

Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, na placu budowy, we wszystkich urządzeniach maszynach i pojazdach oraz pomieszczeniach magazynowych. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi, w bezpiecznej odległości od budynków i składowisk, w miejscach niedostępnych dla osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót lub został spowodowany przez któregośkolwiek z jego pracowników.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 40 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Użycie materiałów, które wpływają na trwałe zmiany środowiska, ani materiałów emitujących promieniowanie w ilościach wyższych niż zalecane w projekcie nie będzie akceptowane. Jakikolwiek materiały z odzysku lub pochodzące z recyklingu i mające być użyte do robót muszą być poświadczone przez odpowiednie urzędy i władze jako bezpieczne dla środowiska. Materiały, które są niebezpieczne tylko w czasie budowy (a po zakończeniu budowy ich charakter niebezpieczny zanika, np. materiały pyłące) mogą być dozwolone, pod warunkiem, że będą spełnione wymagania techniczne dotyczące ich wbudowania. Przed użyciem takich materiałów Zamawiający musi uzyskać aprobatę od odpowiednich władz administracji państwowej, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy.

4.6 Projekt organizacji robót wraz z towarzyszącymi dokumentami

4.6.1 Przygotowanie dokumentów wchodzących w skład projektu organizacji robót

W ramach prac przygotowawczych, przed przystąpieniem do wykonania zasadniczych robót, wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania zarządzającemu realizacją umowy do akceptacji następujących dokumentów:

- 1) projekt organizacji robót,
- 2) szczegółowy harmonogram robót i finansowania,
- 3) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 4) program zapewnienia jakości.

Projekt organizacji robót

Opracowany przez wykonawcę projekt organizacji robót musi być dostosowany do charakteru i zakresu przewidywanych do wykonania robót. Ma on zapewnić zaplanowany sposób realizacji robót, w oparciu o zasoby techniczne, ludzkie i organizacyjne, które zapewnią realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy oraz harmonogramem robót.

Powinien zawierać:

- 1) organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót
- 2) projekt zagospodarowania zaplecza wykonawcy
- 3) organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem dróg
- 4) wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne
- 5) wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót

Szczegółowy harmonogram robót i finansowania

Szczegółowy harmonogram robót i finansowania musi uwzględniać uwarunkowania wynikające z dokumentacji projektowej ustaleń zawartych w umowie. Możliwości przerobowe wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 41 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Wykonawca przestawi zarządzającemu realizacją umowy do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i płatności, opracowany zgodnie z wymaganiami warunków umowy. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w etapach tygodniowych proponowany postęp robót w zakresie głównych obiektów i zadań kontraktowych.

Zgodnie z postanowieniami umowy harmonogram będzie w miarę potrzeb korygowany w trakcie realizacji robót.

Program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

W trakcie realizacji robót wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. W tym celu, w ramach prac przygotowawczych do realizacji robót, zgodnie z wymogami ustawy – Prawo budowlane jest zobowiązany opracować i przedstawić do akceptacji zarządzającemu realizacją umowy, program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Na jego podstawie musi zapewnić, żeby personel nie pracował w warunkach, które są niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia i nie spełniają odpowiednich wymagań sanitarnych.

Program zapewnienia jakości.

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość robót. W tym celu przygotuje program zapewnienia jakości i uzyska jego zatwierdzenie przez zarządzającego realizacją umowy. Program zapewnienia jakości będzie zawierał:

- a) część ogólną opisującą:
 - system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
 - wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub wytypowanego do wykonania badań zleconych przez wykonawcę),
 - sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapis pomiarów,
 - ustawienia mechanizmów sterujących, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji zarządzającemu realizacją umowy;
- b) część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu robót:
 - wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia do magazynowania i załadunku materiałów,
 - sposób zabezpieczenia i ochrony materiałów i urządzeń przed utratą ich właściwości w czasie transportu i przechowywania na budowie,
 - sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość badań, pobieranie próbek legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów,
 - wytwarzanie mieszanek i wykonywanie poszczególnych elementów robót,
 - sposób postępowania z materiałami i robotami nie odpowiadającymi wymaganiom umowy.

W przypadku gdy wykonawca posiada certyfikat ISO 9001 jest zobowiązany do opracowania programu i planu zapewnienia jakości zgodnie z wymaganiami certyfikatu

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 42 |
|------------------------|--|-----|--------------|

4.6.2 Dokumenty budowy

Dziennik budowy

Dziennik budowy jest obowiązującym dokumentem budowy prowadzonym przez kierownictwo budowy na bieżąco, zarówno dla potrzeb zamawiającego jak i wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania wykonawcy placu budowy aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 19.11.01). Zapisy do dziennika budowy będą czynione na bieżąco i powinny odzwierciedlać postęp robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z zarządzaniem budową.

Każdy zapis do dziennika budowy powinien zawierać jego datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym jeden po drugim, nie pozostawiając pustych między nimi, w sposób uniemożliwiający wprowadzanie późniejszych dopisków.

Wszystkie protokoły i inne dokumenty załączane do dziennika budowy powinny być przejrzyste numerowane, oznaczane i datowane przez zarówno wykonawcę jak i zarządzającego realizacją umowy.

W szczególności w dzienniku budowy powinny być zapisywane następujące informacje:

- data przejęcia przez wykonawcę placu budowy;
- dzień dostarczenia dokumentacji projektowej przez zamawiającego;
- zatwierdzenie przez zarządzającego realizacją umowy dokumentów wymaganych w p.4.6.1, przygotowanych przez wykonawcę,
- daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych elementów robót;
- postęp robót, problemy i przeszkody napotkane podczas realizacji robót;
- daty, przyczyny i okresy trwania wszystkich opóźnień lub przerw w robotach
- komentarze i instrukcje zarządzającego realizacją umowy;
- daty, okresy trwania i uzasadnienie jakiegokolwiek zawieszenia realizacji robót z polecenia zarządzającego realizacją umowy
- daty zgłoszenia robót do częściowych i końcowych odbiorów oraz przyjęcia, odrzucenia lub wykonania robót zamiennych;
- wyjaśnienia , komentarze i sugestie wykonawcy;
- warunki pogodowe i temperatura otoczenia w okresie realizacji robót mające wpływ na czasowe ich ograniczenia lub spełnienia szczególnych wymagań wynikających z warunków klimatycznych;
- dane na temat prac geodezyjnych wykonanych przed i w trakcie realizacji robót, szczególnie w odniesieniu do wytyczania obiektów w terenie ;
- dane na temat sposobu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie;
- dane na temat jakości materiałów, poboru próbek i wyników badań z określeniem przez kogo zostały przeprowadzone i pobrane;
- wyniki poszczególnych badań z określeniem przez kogo zostały przeprowadzone;
- inne istotne informacje o postępie robót.

Wszystkie wyjaśnienia, komentarze lub propozycje wpisane do dziennika budowy przez wykonawcę powinny być na bieżąco przedstawiane do wiadomości i akceptacji

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 43 |
|------------------------|--|-----|--------------|

zarządzającemu realizacją umowy. Wszystkie decyzje zarządzającego realizacją umowy, wpisane do dziennika budowy, muszą być podpisane przez przedstawiciela wykonawcy, który je akceptuje lub się do nich odnosi.

Zarządzający realizacją umowy jest także zobowiązany przedstawić swoje stanowisko na temat każdego zapisu dokonanego w dzienniku budowy przez przedstawiciela nadzoru autorskiego.

Książka obmiaru robót

Książka obmiaru robót jest dokumentem, w którym rejestruje się ilościowy postęp każdego elementu realizowanych robót. Szczegółowe obmiary wykonanych robót robione są na bieżąco i zapisywane do książki obmiaru robót, wykorzystując opis pozycji i jednostki użyte w wycenionym przez wykonawcę i wyceniony przedmiar robót, stanowiący załącznik do umowy.

Książka obmiaru robót

Atesty materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i wyniki badań sporządzone przez Wykonawcę będą stanowić załącznik do protokołu odbioru robót.

Inne istotne dokumenty budowy

Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, dokumenty budowy zawierają też:

- dokumenty wchodzące w skład umowy;
- pozwolenie na budowę ;
- protokoły przekazania placu budowy wykonawcy ;
- umowy cywilno-prawne ze osobami trzecimi i inne umowy i porozumienia cywilno-prawne;
- instrukcje zarządzającego realizacją umowy oraz sprawozdania ze spotkań i narad na budowie;
- protokoły odbioru robót,
- opinie ekspertów i konsultantów,
- korespondencja dotycząca budowy.

Przechowywanie dokumentów budowy

Wszystkie dokumenty budowy będą przechowywane na placu budowy we właściwie zabezpieczonym miejscu. Wszystkie dokumenty zagubione będą natychmiast odtworzone zgodnie ze stosownymi wymaganiami prawa. Wszystkie dokumenty budowy będą stale dostępne do wglądu zarządzającego realizacją umowy zarządzającego realizacją umowy oraz upoważnionych przedstawicieli zamawiającego w dowolnym czasie i na każde żądanie.

4.6.3 Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę w trakcie trwania budowy

Informacje ogólne

W trakcie trwania budowy i przed zakończeniem robót wykonawca jest zobowiązany do dostarczania na polecenie zarządzającego realizacją umowy następujących dokumentów:

- rysunki robocze
- aktualizacja harmonogramu robót i finansowania
- dokumentacja powykonawcza
- instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 44 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Dokumenty składane zarządzającemu realizacją umowy winny być wyraźnie oznaczone nazwą przedsięwzięcia i zaadresowane na adres określony w umowie

Przedkładane dane winny być na tyle szczegółowe, aby można było ustalić ich zgodność z dokumentami wchodzącymi w skład umowy. Sprawdzenie, przyjęcie i zatwierdzenie harmonogramów, rysunków roboczych, wykazów materiałów oraz procedur złożonych lub wnioskowanych przez wykonawcę nie będą miały wpływu na kwotę kontraktu i wszelkie wynikające stąd koszty ponoszone będą wyłącznie przez wykonawcę.

Rysunki robocze

Elementy, urządzenia i materiały, dla których zarządzający realizacją umowy wyda polecenie przedłożenia wykazów, rysunków lub opisów nie będą wykonywane, używane ani instalowane dopóki nie otrzyma on niezbędnych dokumentów oraz odpowiednio oznaczonych ostatecznych rysunków roboczych. Zarządzający realizacją umowy sprawdza rysunki jedynie w zakresie ogólnych warunków projektowania i w żadnym przypadku nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za omyłki lub braki w nich zawarte.

Zarządzający realizacją umowy zajmie się przedłożonymi materiałami możliwie jak najszybciej, zatwierdzi i przekaze je wykonawcy w terminie przewidzianym w umowie. Zwłoka wynikająca z ewentualnej konieczności ponownego składania dokumentów nie powoduje przedłużenia terminów określonych w umowie.

Wykonawca przedkłada zarządzającemu realizacją umowy do sprawdzenia po cztery (4) egzemplarze wszystkich dokumentów w formacie A4 lub A3. W przypadku większych rysunków, które nie mogą być łatwo reprodukowane przy użyciu standardowej kserokopiarki, wykonawca złoży trzy (3) kopie dokumentu i dostarczy jego zapis w formie elektronicznej. Rysunki robocze będą przedkładane zarządzającemu realizacją umowy w odpowiednim terminie tak, by zapewnić mu nie mniej niż 20 zwykłych dni roboczych na ich przeanalizowanie.

Dostarczanie rysunków roboczych elementów i urządzeń współzależnych ze sobą, należy koordynować w taki sposób, aby zarządzający realizacją umowy otrzymał wszystkie rysunki na czas tak, żeby mógł poza przeanalizowaniem poszczególnych elementów, dokonać przeglądu ich wzajemnych powiązań.

Rysunki robocze powinny być dokładne, wyraźne i kompletne. Powinny zawierać wszelkie niezbędne informacje, w tym dokładne oznaczenie elementów w odniesieniu do projektu wykonawczego i szczegółowych specyfikacji technicznych. Składanym dokumentom każdorazowo powinno towarzyszyć pismo przewodnie, zawierające następujące informacje:

- nazwa inwestycji:
- nr umowy:
- ilość egzemplarzy każdego składanego dokumentu
- tytuł dokumentu
- numer dokumentu lub rysunku
- określenie jakiego dokumentu lub rysunku rewizja dotyczy
- numer rozdziału i pozycji w specyfikacji, w którym omówione jest dane urządzenie, materiał lub element
- data przekazania

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 45 |
|------------------------|--|-----|--------------|

O ile zarządzający realizacją umowy nie postanowi inaczej, rysunki robocze składane będą przez wykonawcę, który potwierdzi swoim podpisem i stemplem umieszczonym na rysunku roboczym, lub w inny uzgodniony sposób, że sprawdził on (wykonawca) je i zatwierdził oraz, że roboty w nich przedstawione są zgodne z warunkami umowy i zostały sprawdzone pod względem wymiarów i powiązań z wszelkimi innymi elementami. Zarządzający realizacją umowy, w uzasadnionych przypadkach, może wymagać akceptacji składanych dokumentów przez nadzór autorski.

Aktualizacja harmonogramu robót i finansowania

Możliwości przerobowe wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie i zgodnie z wymaganiami zawartymi w p. 4.6.1 wykonawca we wstępnej fazie robót przedstawia do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i finansowania, zgodnie z wymaganiami umowy. Harmonogram ten w miarę postępu robót może być aktualizowany przez wykonawcę i zaczyna obowiązywać po zatwierdzeniu przez zarządzającego realizacją umowy.

Dokumentacja powykonawcza

Wykonawca odpowiedzialny będzie za prowadzenie na bieżąco ewidencji wszelkich zmian w rodzaju materiałów, urządzeń, lokalizacji i wielkości robót. Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków, wyłącznie na to przeznaczonych. Wykonawca winien przedkładać zarządzającemu realizacją umowy aktualizowane na bieżąco rysunki powykonawcze, co najmniej raz w miesiącu, w celu dokonania ich przeglądu i sprawdzenia. Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków zostanie przekazany zarządzającemu realizacją umowy.

Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

Wykonawca dostarczy, przed zakończeniem robót, po sześć egzemplarzy kompletnych instrukcji w zakresie eksploatacji i konserwacji dla każdego urządzenia oraz systemu mechanicznego, elektrycznego lub elektronicznego. O wymogu tym zostaną poinformowani ich producenci i/lub dostawcy zaś wynikające stąd koszty zostaną uwzględnione w koszcie dostarczenia urządzenia lub systemu.

Instrukcje te winny być dostarczone przed uruchomieniem płatności dla wykonawcy za wykonane roboty przekraczające poziom 75% zaawansowania. Wszelkie braki stwierdzone przez zarządzającego realizacją umowy w dostarczonych instrukcjach zostaną uzupełnione przez wykonawcę w ciągu 30 dni kalendarzowych następujących po zawiadomieniu przez zarządzającego realizacją umowy o stwierdzonych brakach.

Każda instrukcja powinna zawierać m.in. następujące informacje:

- strona tytułowa zawierająca: tytuł instrukcji, nazwę inwestycji, datę wykonania urządzenia
- spis treści
- informacje katalogowe o producencie: nazwa firmy i kontakt, nr telefonu, pełny adres pocztowy
- gwarancje producenta
- szczegółowy opis funkcji każdego głównego elementu składowego układu

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 46 |
|------------------------|--|-----|--------------|

- dane o osiągnięciach i wielkości nominalne
- instrukcje instalacyjne
- procedura rozruchu
- właściwa regulacja
- procedury testowania
- zasady eksploatacji
- instrukcja wyłączania z eksploatacji
- instrukcja postępowania awaryjnego i usuwania usterek
- środki ostrożności
- inne ważne informacje

Instrukcje dotyczące konserwacji i naprawy winny zawierać szczegółowe rysunki montażowe z numerami części, wykazami części, instrukcjami odnośnie zamawiania części zamiennych, wraz z kompletną instrukcją konserwacji zachowawczej niezbędnej do utrzymania dobrego stanu i trwałości urządzeń. Instrukcje odnośnie smarowania, z wykazem punktów, które należy smarować lub naoliwić, zalecanymi rodzajami, klasą i zakresem temperatur smarów i zalecaną częstotliwością smarowania.

Wykaz zalecanych części zapasowych wraz z danymi kontaktowymi do najbliższego przedstawiciela producenta.

Wykaz ustawień przełączników elektrycznych oraz nastawień przełączników sterujących i alarmowych

Schemat połączeń elektrycznych dostarczonych urządzeń, w tym układów sterujących i oświetleniowych.

Instrukcje muszą być kompletne i uwzględniać całość urządzenia, układów sterujących, akcesoriów i elementów dodatkowych.

4.7 Zarządzający realizacją umowy

Zarządzający realizacją umowy w ramach posiadanego umocowania od zamawiającego reprezentuje interesy zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy. Dla prawidłowej realizacji swoich obowiązków, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zarządzający realizacją umowy pisemnie wyznacza inspektorów nadzoru działających w jego imieniu, w zakresie przekazanych im uprawnień i obowiązków. Wydawane przez nich polecenia mają moc poleceń zarządzającego realizacją umowy.

Zgodnie z umową, wykonawca jest zobowiązany w ramach kwoty ryczałtowej, przewidzianej w cenie ofertowej na zaplecze budowy, zorganizować zamawiającemu na placu budowy i utrzymywać do końca robót biuro zarządzającego realizacją umowy.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 47 |
|------------------------|--|-----|--------------|

4.8 Materiały i urządzenia

Źródła uzyskiwania materiałów i urządzeń

Wszystkie wbudowywane materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania robót muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w poszczególnych szczegółowych specyfikacjach technicznych. Przynajmniej na trzy tygodnie przed użyciem każdego materiału przewidywanego do wykonania robót stałych wykonawca przedłoży szczegółową informację o źródle produkcji, zakupu lub pozyskania takich materiałów, atestach, wynikach odpowiednich badań laboratoryjnych i próbek do akceptacji zarządzającego realizacją umowy. To samo dotyczy instalowanych urządzeń.

Akceptacja zarządzającego realizacją umowy udzielona jakiejś partii materiałów z danego źródła nie będzie znaczyć, że wszystkie materiały pochodzące z tego źródła są akceptowane automatycznie. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania atestów i/lub wykonania prób materiałów otrzymanych z zatwierdzonego źródła dla każdej dostawy, żeby udowodnić, że nadal spełniają one wymagania odpowiedniej szczegółowej specyfikacji technicznej.

W przypadku stosowania materiałów lokalnych, pochodzących z jakiegokolwiek miejscowego źródła, włączając te, które zostały wskazane przez zamawiającego, przed rozpoczęciem wykorzystywania tego źródła wykonawca ma obowiązek dostarczenia zarządzającemu realizacją umowy wszystkich wymaganych dokumentów pozwalających na jego prawidłową eksploatację. Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty pozyskania i dostarczenia na Plac Budowy materiałów lokalnych. Za ich ilość i jakość odpowiada Wykonawca. Stosowanie materiałów pochodzących z lokalnych źródeł wymaga akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

W przypadku realizacji robót z funduszy Unii Europejskiej wymagane jest świadectwo, że użyte materiały i urządzenia pochodzą z krajów należących do Unii Europejskiej

Kontrola materiałów i urządzeń

Zarządzający realizacją umowy może okresowo kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, żeby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami szczegółowych specyfikacji technicznych.

Zarządzający realizacją umowy jest upoważniony do pobierania i badania próbek materiału żeby sprawdzić jego własności. Wyniki tych prób stanowią mogą podstawę do aprobaty jakości danej partii materiałów. Zarządzający realizacją umowy jest również upoważniony do przeprowadzania inspekcji w wytwórniach materiałów i urządzeń.

W czasie przeprowadzania badania materiałów i urządzeń przez zarządzającego realizacją umowy, wykonawca ma obowiązek spełniać następujące warunki:

W trakcie badania, zarządzającemu realizacją umowy będzie zapewnione niezbędne wsparcie i pomoc przez wykonawcę i producenta materiałów lub urządzeń;

Zarządzający realizacją umowy będzie miał zapewniony w dowolnym czasie dostęp do tych miejsc, gdzie są wytwarzane materiały i urządzenia przeznaczone dla realizacji robót.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 48 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Atesty materiałów i urządzeń

W przypadku materiałów, dla których w szczegółowych specyfikacjach technicznych wymagane są atesty, każda partia dostarczona na budowę musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy. Przed wykonaniem przez wykonawcę badań jakości materiałów, zarządzający realizacją umowy może dopuścić do użycia materiały posiadające atest producenta stwierdzający pełną zgodność tych materiałów z warunkami podanymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych.

Produkty przemysłowe muszą posiadać atesty wydane przez producenta, poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań. Kopie wyników tych badań muszą być dostarczone przez wykonawcę zarządzającemu realizacją umowy.

Materiały posiadające atesty, a urządzenia – ważną legalizację, mogą być badane przez zarządzającego realizacją umowy w dowolnym czasie. W przypadku gdy zostanie stwierdzona niezgodność właściwości przewidzianych do użycia materiałów i urządzeń z wymaganiami zawartymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych nie zostaną one przyjęte do wbudowania.

Materiały nie odpowiadające wymaganiom umowy

Materiały uznane przez zarządzającego realizacją umowy za niezgodne ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi muszą być niezwłocznie usunięte przez wykonawcę z placu budowy. Jeśli zarządzający realizacją umowy pozwoli wykonawcy wykorzystać te materiały do innych robót niż te, dla których zostały one pierwotnie nabyte, wartość tych materiałów może być odpowiednio skorygowana przez zarządzającego realizacją umowy. Każdy rodzaj robót wykonywanych z użyciem materiałów, które nie zostały sprawdzone lub zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy, będzie wykonany na własne ryzyko wykonawcy. Musi on zdawać sobie sprawę, że te roboty mogą być odrzucone tj. zakwalifikowane jako wadliwe i niezapłacone.

Przechowywanie i składowanie materiałów i urządzeń

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia tymczasowo składowane na budowie, były zabezpieczone przed uszkodzeniem. Musi utrzymywać ich jakość i własności w takim stanie jaki jest wymagany w chwili wbudowania lub montażu. Muszą one w każdej chwili być dostępne dla przeprowadzenia inspekcji przez zarządzającego realizacją umowy, aż do chwili kiedy zostaną użyte. Za warunki, jakość i bezpieczeństwo składowanych materiałów odpowiada Wykonawca.

Tymczasowe tereny przeznaczone do składowania materiałów i urządzeń będą zlokalizowane w obrębie placu budowy w miejscach uzgodnionych z zarządzającym realizacją umowy, lub poza placem budowy, w miejscach zapewnionych przez wykonawcę. Zapewni on, że tymczasowo składowane na budowie materiały i urządzenia będą zabezpieczone przed uszkodzeniem.

Stosowanie materiałów zamiennych

Jeśli wykonawca zamierza użyć w jakimś szczególnym przypadku materiały lub urządzenia zamienne, inne niż przewidziane w projekcie wykonawczym lub szczegółowych

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 49 |
|------------------------|--|-----|--------------|

specyfikacjach technicznych, poinformuje o takim zamiarze przynajmniej zarządzającego realizacją umowy na 3 tygodnie przed ich użyciem lub wcześniej, jeśli wymagane jest badanie materiału lub urządzenia przez zarządzającego realizacją umowy. Wybrany i zatwierdzony zamienny typ materiału lub urządzenia nie może być zmieniany w terminie późniejszym bez akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

4.9 Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy oraz powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w szczegółowych specyfikacjach technicznych, programie zapewnienia jakości i projekcie organizacji robót, zaakceptowanym przez zarządzającego realizacją umowy. Liczba i wydajność sprzętu powinna gwarantować prowadzenie robót zgodnie z terminami przewidzianymi w harmonogramie robót.

Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót musi być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy oraz być zgodny z wymaganiami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Tam gdzie jest to wymagane przepisami, wykonawca dostarczy zarządzającemu realizacją umowy kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania.

Jeżeli projekt wykonawczy lub szczegółowe specyfikacje techniczne przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywaniu Robotach, wykonawca przedstawi wybrany sprzęt do akceptacji przez zarządzającego realizacją umowy. Nie może być później zmieniany bez jego zgody.

Sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy zostaną przez zarządzającego realizacją umowy zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót.

4.10 Transport

Liczba i rodzaje środków transportu będą określone w projekcie organizacji robót. Muszą one zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz wskazaniach zarządzającego realizacją umowy, w terminach wynikających z harmonogramu robót.

Przy ruchu po drogach publicznych pojazdy muszą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego, szczególnie w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom umowy, będą Inżyniera usunięte z terenu budowy na polecenie zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca jest zobowiązany usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie uszkodzenia i zanieczyszczenia spowodowane przez jego pojazdy na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 50 |
|------------------------|--|-----|--------------|

4.11 Kontrola jakości robót

Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów prowadzoną zgodnie z programem zapewnienia jakości. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badania materiałów oraz jakości wykonania robót.

Przed zatwierdzeniem programu zapewnienia jakości zarządzający realizacją umowy może zażądać od wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadowalający.

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w szczegółowych specyfikacjach technicznych, normach i wytycznych. W przypadku gdy brak jest wyraźnych przepisów zarządzający realizacją umowy ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Wykonawca dostarczy zarządzającemu realizacją umowy świadectwa stwierdzające, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

Pobieranie próbek

Próbki do badań będą z zasady pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań.

Zarządzający realizacją umowy musi mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek. Na jego zlecenie wykonawca ma obowiązek przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez wykonawcę usunięte lub ulepszone z jego własnej woli. Próbki dostarczone przez wykonawcę do badań wykonywanych przez zarządzającego realizacją umowy będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez niego. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek. W przeciwnym przypadku koszty te pokrywa zamawiający.

Badania i pomiary.

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w szczegółowych specyfikacjach technicznych, stosować można wytyczne krajowe albo inne procedury, zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, wykonawca powiadomi zarządzającego realizacją umowy o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki, do akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 51 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Zarządzający realizacją umowy będzie miał nieograniczony dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych w celu ich inspekcji. Będzie on przekazywał wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących urządzeń laboratoryjnych, sprzętu, zaopatrzenia laboratorium, pracy personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia te będą na tyle poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, zarządzający realizacją umowy natychmiast wstrzyma użycie do robót badanych materiałów i dopuści je dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

Wykonawca będzie przekazywać zarządzającemu realizacją umowy kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości. Kopie wyników badań będą mu przekazywane na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, również przez niego zaaprobowanych.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi wykonawca.

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, zarządzający realizacją umowy jest uprawniony do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródeł ich wytwarzania, a ze strony wykonawcy i producenta materiałów zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc.

Zarządzający realizacją umowy, po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez wykonawcę, będzie oceniać zgodność wykonanych robót i użytych materiałów z wymaganiami szczegółowych specyfikacji technicznych, na podstawie dostarczonych przez wykonawcę wyników badań.

Zarządzający realizacją umowy może pobierać próbki i prowadzić badania niezależnie od wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty wykonawcy są niewiarygodne, to poleci on wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium, przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z projektem wykonawczym i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek zostaną poniesione przez wykonawcę.

4.12 Obmiary robót

Realizacja przewidziana jest na zasadach rozliczenia ryczałtowego. Obmiar sprowadza się jedynie do szacunkowego określenia zaawansowania robót dla potrzeb wystawienia przejściowej faktury

Ogólne zasady obmiaru robót.

Obmiar robót ma za zadanie określać faktyczny zakres wykonanych robót wg stanu na dzień jego przeprowadzenia. Roboty można uznać za wykonane pod warunkiem, że wykonano je zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a ich ilość podaje się w jednostkach ustalonych w wycenionym przedmiarze robót wchodzącym w skład umowy.

Obmiaru robót dokonuje wykonawca po pisemnym powiadomieniu zarządzającego realizacją umowy o zakresie i terminie obmiaru. Powiadomienie powinno poprzedzać obmiar co najmniej o 3 dni. Wyniki obmiaru są wpisywane do księgi obmiaru i zatwierdzane przez

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 52 |
|------------------------|--|-----|--------------|

inspektora nadzoru inwestorskiego. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w przedmiarze robót lub gdzie indziej w szczegółowych specyfikacjach technicznych nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione wg pisemnej instrukcji zarządzającego realizacją umowy.

Długości i odległości pomiędzy określonymi punktami skrajnymi będą mierzone poziomo (w rzucie) wzdłuż linii osiowej. Jeżeli szczegółowe specyfikacje techniczne właściwe dla danych robót nie wymagają tego inaczej, to objętości będą wyliczane w m³, jako długość pomnożona przez średni przekrój. Ilości, które mają być mierzone wagowo, będą wyrażone w tonach lub kilogramach.

Urządzenia i sprzęt pomiarowy

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowane w czasie dokonywania obmiaru robót i dostarczone przez wykonawcę, muszą być zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to wykonawca musi posiadać ważne świadectwa legalizacji. Muszą one być utrzymywane przez wykonawcę w dobrym stanie, w całym okresie trwania Robót.

Czas przeprowadzania obmiaru

Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzany z częstotliwością i terminach wymaganych w celu dokonywania miesięcznych płatności na rzecz wykonawcy, lub w innym czasie, określonym w umowie lub uzgodnionym przez wykonawcę i zarządzającego realizacją umowy.

Obmiary będą także przeprowadzone przed częściowym i końcowym odbiorem robót, a także w przypadku wystąpienia dłuższej przerwy w robotach lub zmiany wykonawcy.

Obmiar robót zanikających i podlegających zakryciu przeprowadza się bezpośrednio po ich wykonywaniu, lecz przed zakryciem.

Wykonywanie obmiarów robót

Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodszowne obliczenia wykonywane będą w sposób zrozumiały i jednoznaczny. Wykonany obmiar robót zawierać będzie:

- podstawę wyceny i opis robót,
 - ilość przedmiarową robót (z kosztorysu ofertowego),
 - datę obmiaru,
 - miejsce obmiaru przez podanie: nr pomieszczenia, nr detalu, elementu,
- wykonanie szkicu pomocniczego,
- obmiar robót z podaniem składowych obmiaru w kolejności:
długość x szerokość x głębokość x wysokość x ilość = wynik obmiaru,
 - ilość robót wykonanych od początku budowy,
 - dane osoby sporządzającej obmiar.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 53 |
|------------------------|--|-----|--------------|

4.13 Odbiory robót i podstawy płatności

Rodzaje odbiorów

Roboty podlegają następującym odbiorom robót, dokonywanym przez Zarządzającego realizacją umowy:

- odbiorowi robót zanikających
- odbiorowi częściowemu, elementów robót
- odbiorowi końcowemu, ostatecznemu
- odbiorowi pogwarancyjnemu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbioru robót dokonuje Zarządzający realizacją umowy.

Gotowość danej części robót zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Zarządzającego realizacją umowy. Odbiór przeprowadzony będzie niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym także Zarządzającego realizacją umowy.

Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru robót dokonuje Zarządzający realizacją umowy.

Gotowość danej części robót zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Zarządzającego realizacją umowy. Odbiór przeprowadzony będzie niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym także Zarządzającego realizacją umowy.

Odbiór końcowy (ostateczny)

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zarządzającego realizacją umowy.

Osiągnięcie gotowości do odbioru musi potwierdzić wpisem do dziennika budowy Inspektor nadzoru inwestorskiego. Wykonawca przekaze Inspektorowi nadzoru kompletny operat kolaudacyjny, zawierający dokumenty zgodnie z wykazem zawartym w niniejszym dokumencie. W terminie 7 dni od daty potwierdzenia gotowości do odbioru Inwestor powiadomi pisemnie Wykonawcę o dacie rozpoczęcia odbioru i składzie powołanej komisji kolaudacyjnej. Rozpoczęcie prac komisji nastąpi nie później niż przed upływem terminu określonego w umowie.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 54 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z PB, PW, PN i ST. W toku odbioru ostatecznego komisja zapozna się z realizacją robót, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadku niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej według PB, PW lub ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo osób i mienia, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w umowie.

Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad odbioru ostatecznego.

Dokumenty odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego sporządzony wg wzoru ustalonego przez Inwestora.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować operat kołaudacyjny zawierający:

- PB powykonawczy z naniesionymi zmianami wykonawczymi.
- Dziennik budowy – oryginał i kopię,
- Obmiar robót (jeśli wymagany),
- Wyniki pomiarów kontrolnych (operaty geodezyjne),
- Atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
- Dokumenty potwierdzające legalizację wbudowanych urządzeń,
- Sprawozdania techniczne z prób ruchowych,
- Protokoły prób i badań,
- Protokoły odbioru robót zanikających,
- Rozliczenie z demontażu,
- Wykaz wbudowanych urządzeń i przekazywanych instrukcji obsługi,
- Wykaz przekazywanych kluczy,
- Oświadczenia osób funkcyjnych na budowie wymagane Prawem Budowlanym,
- Inne dokumenty wymagane przez Inwestora.

W przypadku, gdy zdaniem komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin tego odbioru.

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Inwestora, wykonane i zgłoszone pismem przez Wykonawcę do odbioru w terminie ustalonym przez komisję.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 55 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Podstawy płatności

Cena uwzględnia wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone w ST i PB oraz PW.

Cena obejmuje:

- robocizną,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu,
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenia sprzętu na plac budowy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy),
 - koszty pośrednie, w skład których wchodzi: płace personelu i kierownictwa zakładu, pracowników nadzoru i laboratorium, wydatki dotyczące bhp, usługi obce na rzecz budowy, ubezpieczenia, koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty eksploatacji zaplecza,
 - zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu wydatków, które mogą wystąpić w czasie realizacji robót.

Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie robót będzie, potwierdzony przez Inspektora Nadzoru, protokół częściowego wykonania i odbioru robót ustalony w oparciu o procentowe zaawansowanie robót w danej branży dla poszczególnych elementów robót. Szczegóły rozliczenia Wykonawcy z Inwestorem regulują zapisy umowy.

4.14 Przepisy związane

Normy i normatywy

Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i normatywami.

Wszystkie najważniejsze przepisy i normy dotyczące danego asortymentu robót są wyszczególnione w każdej szczegółowej specyfikacji technicznej.

Przepisy prawne

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydawane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakiegokolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót.

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Będzie w pełni odpowiedzialny za spełnianie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod. Będzie informował zarządzającego realizacją umowy o swoich działaniach w tym zakresie, przedstawiając kopie atestów i innych wymaganych świadectw.

B. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 56 |
|------------------------|--|-----|--------------|

Zamawiający oświadcza, że teren planowanej inwestycji, tj. działki nr 153/2, 152/4 obręb Mielno w Mielnie jest jego własnością, z czego wynika prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Planowana inwestycja realizowana zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (Uchwała Nr LX/611/2014 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r).

Przepisy związane z projektowaniem i wykonaniem inwestycji:

- Uchwała Nr LX/611/2014 Rady Gminy Mielno z dnia 30 października 2014 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części Gminy Mielno w obrębie ewidencyjnym Mielno w obszarze przyległym do ulicy Chrobrego
 - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. 2016 nr 0 poz. 290)
 - Rozporządzenie Ministra MSWiA w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 109 poz. 719 z 2010r.)
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129)
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389)
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47 poz. 401),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 2016 r. poz. 124)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126)
- Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1440 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1121)
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)
- Inne obowiązujące przepisy w tym techniczno – budowlane,
Obowiązujące normy,
Zasady wiedzy technicznej i sztuka budowlana.

5. ZAŁĄCZNIKI

Wykaz załączników do Programu Funkcjonalno-Użytkowego:

Zał. nr 1 – Kopia mapy zasadniczej do celów projektowych.

| | | | |
|------------------------|--|-----|--------------|
| Nr projektu: STM-01116 | Zmiana sposobu użytkowania oraz przebudowa istniejącego budynku na "Centrum Kultury w Mielnie" wraz z budową parkingu i infrastruktury technicznej | PFU | STRONA 57 |
|------------------------|--|-----|--------------|

- Zał. nr 2 – Opinia geotechniczna.
- Zał. nr 3 – Inwentaryzacja budynku.
- Zał. nr 4 – Inwentaryzacja zieleni.
- Zał. nr 5 – Opinia stanu technicznego budynku.
- Zał. nr 6 – Projekt koncepcyjny (wielobranżowy).
- Zał. nr 7 – Dokumenty formalne, warunki techniczne przyłączenia do sieci.
- Zał. nr 8 – Kosztorys szacunkowy realizacji inwestycji.