

EKS  
g**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO****POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Burmistrz Mielna
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	19) turystyka i krajoznawstwo

URZĄD MIEJSKI w MIELNIE Referat Organizacyjno-Administracyjny	
<b>WPLYNEŁO</b>	
Data	17. 06. 2024
Nr NK/REJ	4455
..... podpis	.....

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: Young Sail Event, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, EWIDENCJA UCZNIOWSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH I KLUBÓW SPORTOWYCH DZIAŁAJĄCYCH W FORMIE STOWARZYSZEŃ, KTÓRYCH STATUTY NIE PRZEWIDUJĄ PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ: 77, Kod pocztowy: 76-032, Poczta: mielno, Miejscowość: mielno, Ulica: lechitów, Numer posesji: 26, Województwo: zachodniopomorskie, Powiat: koszaliński, Gmina: Mielno, Strona www: , Adres e-mail: kamilbaranowski97@gmail.com, Numer telefonu: 792220823,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Kamil Baranowski  Adres e-mail: kamilbaranowski97@gmail.com Telefon: 792220823

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Mieleńskie Regaty 2024		
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	08.07.2024	Data zakończenia
			31.07.2024

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---



## Opis zadania

Głównym celem zadania publicznego jest organizacja regat o IV Puchar Burmistrza Mielna organizowanych na Jeziorze Jamno w miejscowości Mielno.

Do realizacji zadania publicznego niezbędne jest :

- zapewnienie licencji na organizację regat przez Puchar Polski Jachtów Kabinowych i Polski Związek Żeglarski
- zapewnienie komisji sędziowskiej
- zapewnienie wyżywienia dla zawodników
- zapewnienie zabezpieczenia wodnego dla zawodników
- przygotowanie slipu pod wodowanie jachtów

Głównym celem zrealizowania zadania jest zwiększenie atrakcyjności jeziora Jamno pod względem turystyki w okresie letnim w Gminie Mielno

Impreza organizowana jest dla żeglarzy z całej Polski

Przewidujemy około 15 załóg z całej Polski

Termin Regat 19.07.2024-21.07.2024

Plan Regat

19.07.2024 Piątek

Otwarcie biura regat 1300-2000 odbiór opasek i pakietów startowych  
2000 Wieczór żeglarski

20.07.2024 Sobota

0800 Otwarcie biura regat odbiór opasek i pakietów startowych  
1000 Oficjalne otwarcie Regat  
1030 Odprawa Sterników  
1200 Przewidywany pierwszy start  
1630 otwarcie strefy chill&grill ( wstęp z opaską, tylko dla uczestników regat )  
2130 Start Parady Jachtów na Jeziorze  
2200 Koncert szantowy na wodzie  
2230 Pokaz fajerwerków na wodzie

21.07.2024 Niedziela

0800 Śniadanie dla zawodników  
1000 Przewidywany start  
1400 Oficjalne zakończenie regat

Partnerem wydarzenia jest Centrum Kultury w Mielnie



Impreza jak i parada jachtów jest dostępna dla wszystkich turystów w formie obserwowania z opaski jeziora Jamno, patrząc na poprzednie edycje cieszyła się dużym zainteresowaniem

Wydarzenie będzie promowane w social mediach, a także w lokalnych gazetach

#### Miejsce realizacji

Do realizacji zadania publicznego będzie wykorzystana Przystań jachtowa w Mielnie, Yacht club Politechniki Koszalińskiej ul. 6 marca 2.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zapewnienie uczestnikom dostępu do wydarzenia żeglarskiego	"organizacja regat pn. " Mieleńskie regaty 2024"	lista startowa/ dokumentacja fotograficzna

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie zostało założone w 2022 roku. stowarzyszenie zajmuje się promowaniem żeglarstwa i organizacją wydarzeń żeglarskich. Od powstania zorganizowaliśmy dwie imprezy żeglarskie na skale Eliminacji do pucharu Polski jachtów kabinowych w Mielnie. Jako stowarzyszenie uczestniczymy w regatach w całej Polsce. Od samego powstania współpracowaliśmy z Centrum kultury w Mielnie i Urzędem Miejskim w Mielnie. W kolejnych latach działalności stowarzyszenie planuje organizację kolejnych regat na terenie Gminy Mielno oraz dodatkowo współpracy z wieloma innymi instytucjami w naszej Gminie. Jesteśmy otwarci na współpracę z każdej strony.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Zorganizowaliśmy dwie edycje regat na skale eliminacji do pucharu polski jachtów kabinowych, zajmujemy się od początku do końca poprzez bazę regat, komisję sędziowską, zabezpieczenie regat, zagwarantowanie wyżywienia dla zawodników. Obie edycje zakończyliśmy ogromnym sukcesem, zawodnicy z roku na rok przyjeżdżają na kolejne regaty w co raz większej frekwencji. Pokładamy ogromne nadzieje , że w niedalekiej przyszłości uda nam się zorganizować parę dużych imprez w naszej małej miejscowości. Bardzo zależy nam na promowaniu nie tylko żeglarstwa, ale aktywnej

*Bożena Kucińska*  
*Kucińska*

formy spędzania czasu wolnego blisko natury dla uczestników w każdym wieku.

#### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby wykorzystywane do realizacji wydarzenia, w głównej mierze będą składać się z wolontariuszy, których będzie około 15 osób. Koszt własny osobowy wyceniany jest na ok. 3500 zł

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa sędziowska w tym: koszt noclegu, wyżywienia, wynajęcie statku sędziowskiego.	3 500,00		
2.	Licencja na organizację regat Eliminacji do Pucharu Polski jachtów kabinowych	2 000,00		
3.	Zakup upominków dla uczestników regat	2 000,00		
4.	koszt pracy wolontariuszy	3 500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>11 000,00</b>	<b>7 000,00</b>	<b>4 000,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*Kozłowski*  
*Kozłowski*

.....  
.....

.....

*Burmistrz Kowal*

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data *17.06.2024*.....

- <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).  
<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

*Zgoda na zamieszczenie oferty na 7 dni:*  
*- w Biuletynie Informacji Publicznej,*  
*- na stronie internetowej [www.mielno.pl](http://www.mielno.pl)*  
*- w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mielnie*  
*od 24.06.2024 r. do 01.07.2024 r.*

BURMISTRZ

*Adam Szycz*

21.06.2024  
*Lidia Sztyma*  
*Lidia Sztyma*

ZASTĘPCA BURMISTRZA  
*Dominił Karonet*