

Mielno, dnia 30.09.2019r.

OŚGK.6232.3.2019.3

PRZETARG OFERTOWY

Na podstawie § 7 zarządzenia wewnętrznego Nr 29/2014 Wójta Gminy Mielno z dnia 8 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, Burmistrz Mielna ogłasza przetarg ofertowy na realizację zadania pt. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Mielno”.

I. Zamawiający:

Gmina Mielno
ul. B. Chrobrego 10
76-032 Mielno
Powiat Koszaliński
Woj. Zachodniopomorskie
tel. 94 345 98 31
fax. 94 345 98 30
e-mail um@gmina.mielno.pl
NIP 4990463757
REGON 330920653

Realizacja zadania będzie finansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

II. Zadanie:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Mielno”

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia w przetargu ofertowym obejmuje wykonanie zadania polegającego na „Usuwaniu wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Mielno”.

Zgodnie ze złożonymi przez właścicieli nieruchomości wnioskami szacowana ilość wyrobów zawierających azbest wynosi **około 2 440 m² (około 43,92 Mg)**.

Założono, że 1m² płyty azbestowo-cementowej falistej posiada wagę 18 kg (wg przelicznika umieszczonego na stronie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki

Wodnej w Szczecinie (www.wfos.szczecin.pl), we wzorze wniosku o dofinansowanie zadania polegającego na usuwaniu azbestu - AZBEST/2019).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Odbiór zdemontowanych płyt falistych azbestowo-cementowych z 12 posesji należących do osób fizycznych w ilości około **2 440 m² (około 43,92 Mg)** wraz z załadunkiem oraz transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych;

Unieszkodliwienie wyrobów azbestowych obejmuje:

- a) Zabezpieczenie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) Przygotowanie do transportu i załadunku;
 - c) Uporządkowanie miejsca wykonania usługi z odpadów w sposób uniemożliwiający ich emisję do środowiska;
 - d) Transport odebranych odpadów z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwienia, rozładunek i zdeponowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.
- 2) Ewidencja odpadów:
 - a) Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w art. 66 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j.: Dz. U. z 2019r., poz. 701 ze zm.);
 - b) Zastosowanie wzorów dokumentów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019r. poz. 819).
 - 3) Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z :
 - a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz. 701 z późn. zm.),
 - b) ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 t.j. z późn. zm.),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.),
 - d) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010r. Nr 162 poz. 1089),
 - e) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 roku w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005r. Nr 216, poz. 1824),
 - f) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 roku w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019r., poz. 819).

3. Opis wymagań:

- 1) Wykonawca ponosi koszty ważenia wyrobów zawierających azbest.

Ważenie zdemontowanych i odbieranych odpadów zawierających azbest powinno odbywać się w obecności właściciela nieruchomości. Wykonawca dokonuje ważenia i z tej czynności

sporządza protokół odbioru zawierający co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko właściciela nieruchomości, od którego odbierane są odpady zawierające azbest, adres nieruchomości, datę odbioru, ilość odebranych odpadów podanych w m² i Mg, potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi. Protokół odbioru stwierdza o prawidłowym wykonaniu prac związanych z demontażem i usuwaniem wyrobów zawierających azbest oraz zapewnia, że teren został oczyszczony z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 6. W przypadku stwierdzenia wad w wykonawstwie robót protokół winien zawierać zobowiązanie Wykonawcy do ich usunięcia wraz ze wskazaniem konkretnego terminu.

2) Oferta powinna zawierać:

- a) Potwierdzenie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) Zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych, lub umowę z firmą transportową posiadającą zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych;
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) Wykaz wykonanych robót budowlanych wg załącznika nr 2 oraz dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty budowlane zostały wykonane należycie;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że zrealizował w sposób należyty w okresie ostatnich 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, nie mniej niż dwie roboty budowlane polegające na załadunku, wywozie i utylizacji wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów budowlanych i składowanych na nieruchomościach, o wartości nie mniejszej niż 10.000 zł brutto każda.
- e) Oświadczenie o dysponowaniu sprzętem wg załącznika nr 3.;
- f) Umowę z zakładem prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest lub oświadczenie wg załącznika nr 4.;
- g) Opłaconą aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50.000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
- h) Decyzję Marszałka Województwa zatwierdzającą program gospodarki odpadami obejmującą wytwarzanie odpadów niebezpiecznych (w tym zawierających azbest);
- i) Dokumenty potwierdzające ukończenie, przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: szkolenia/seminarium/kursu w sprawie zasad BHP przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest;

3).Zakończenie prac, o których mowa w rozdziale III pkt. 2 będzie udokumentowane:

- a) Pisemnym zgłoszeniem zakończenia prac,
- b) Oświadczeniem o wykonaniu prac z należyta starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) Szczegółowym harmonogramem prac opracowanym przez Wykonawcę,
- d) Dokument potwierdzający zgłoszenie przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (np. potwierdzenie nadania) o ile jest to wymagane prawem,
- e) Protokołem odbioru prac, podpisanym przez właściciela nieruchomości, przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, potwierdzający ilość wywiezionych z nieruchomości wyrobów zawierających azbest. Ilość usuniętych

wyrobów zawierających azbest z danej nieruchomości należy podać w m² i Mg; Wzór protokołu odbioru prac stanowi załącznik nr 6.

f) Kartą przekazania odpadów na składowisko określającą ilość przekazanych odpadów w Mg z pieczęcią składowiska. Na Karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest) oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta Przekazania Odpadów winna również zawierać dokładne dane gminy, z której były odbierane wyroby zawierające azbest oraz wyszczególnienie ich ilości.

g) Szczegółowym zestawieniem zawierającym: imię i nazwisko posiadacza odpadów, adres nieruchomości z terenu której usunięto odpady zawierające azbest oraz ilość usuniętych odpadów wyrażona w m² i Mg.

h) Kolorowymi zdjęciami posesji dokumentującymi realizację zadania.

4. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu prac z zachowaniem terminu 3 dni od dnia podpisania umowy oraz do ustalenia daty i godziny demontażu i odbioru wyrobów zawierających azbest w uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości, u którego mają być wykonywane prace. Termin odbioru wyrobów zawierających azbest powinien być dogodny dla właściciela nieruchomości.

5. Przed rozpoczęciem prac (w terminie co najmniej 7 dni) Wykonawca powinien dokonać zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. Dz. U. Nr 71, poz. 649 oraz § 1 ust. 1 pkt 4 lit. B) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobu i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.

6. Zamawiający informuje, że ilość wyrobów zawierających azbest objętych zamówieniem została określona szacunkowo na podstawie indywidualnych zgłoszeń właścicieli nieruchomości oraz przedmiaru robót i może ulec zmianie. Dlatego Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia. Podstawą faktycznego rozliczenia będzie protokół odbioru podpisany przez właściciela nieruchomości oraz karty przekazania odpadów na składowisko odpadów.

7. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego po podpisaniu umowy, przed realizacją zadania wykaz adresów osób fizycznych z numerami telefonów kontaktowych, u których zostaną wykonane prace oraz szacunkowe ilości azbestu (podane w m² i Mg) jakie należy usunąć z poszczególnych nieruchomości oraz unieszkodliwić.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy

Zakończenie – **31.10.2019 roku**

V. Kryteria oceny ofert.

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto wyrażoną w złotych polskich (PLN) podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Zaproponowana przez Wykonawcę cena obejmuje wszystkie rzeczywiste składniki związane z realizacją zamówienia.
3. Ceny należy wyliczyć w oparciu o kalkulacje własne. Powinny one zawierać wszystkie koszty wykonania robót, oraz koszty pośrednie tj. roboty przygotowawcze, roboty z użyciem rusztowań, roboty porządkowe, nagłe nieprzewidziane wypadki i ryzyka. Podatek VAT należy doliczyć do ceny końcowej. Cena jednostkowa będzie podstawą rozliczenia za wykonanie roboty, która będzie rozliczona powykonawczo na podstawie ilości odebranych odpadów zawierających azbest, potwierdzonych protokołem odbioru i kartami przekazania odpadów na składowisko.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi wyliczone będzie jako iloczyn całkowitej wagi przetransportowanych i unieszkodliwionych płyt azbestowo – cementowych liczonej za 1 Mg brutto zaoferowanej przez Wykonawcę.
Wykonawca oświadcza, że gwarantuje stałość stawki do czasu zakończenia zadania.
5. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów
cena - 100 %

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną brutto, nie podlegająca odrzuceniu.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym.

Adres Zamawiającego

**Przetarg ofertowy na
Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mielno**

Nie otwierać przed 08.10.2019 r. godz. 14²⁰

2. Oferta powinna być napisana w języku polskim.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

VII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia 08.10.2019 r. do godz. 14⁰⁰, pokój nr 1 (Biuro Obsługi Interesanta).
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 08.10.2019r. o godz. 14²⁰ w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 314 na III p.).

VIII. Płatności.

Gmina Mielno na wykonanie zadania otrzyma środki z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie złożona przez Wykonawcę faktura sporządzona na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego, jednostkowych protokołów odbioru prac do dnia 31.10.2019.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dokumenty, o których mowa w rozdziale III pkt.3, ppkt.3) lit. a)-h).

Należność, o której mowa w umowie (załącznik nr 5) Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze wskazanym w fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury wraz z dokumentami wskazanymi w rozdziale III pkt.3, ppkt.3) lit. a)-h).

IX. Wyjaśnienie odnośnie przedmiotu zamówienia

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami i udzielająca dodatkowych informacji – Sławomir Ciborski tel. 94 345 98 38

X. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie 3 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania.

XI. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowanie oferty.

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zadania bez podania przyczyny, zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert lub zmiany warunków zamówienia.

XIII. Załączniki.

1. Wzór formularza ofertowego – Załącznik nr 1
2. Wykaz wykonanych prac – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o dysponowaniu sprzętem – Załącznik nr 3
4. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu umowy z firmą, która przyjmie odpady do unieszkodliwienia – Załącznik nr 4
5. Projekt umowy – Załącznik nr 5
6. Protokół odbioru – Załącznik nr 6
7. Lista nieruchomości – Załącznik nr 7
8. Przedmiar robót – Załącznik nr 8

BURMISTRZ
Olga Roszak-Pezala